

# ROESGAARD

NÅR OVERBLIK SKABER VÆRDI

## **B.J. Entreprise A/S**

**Postboks 309  
3911 Sisimiut**

**CVR-nr. 12 19 02 63**

## **Årsrapport for 2022/23**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalfor-  
samling den 23/09 2023

---

John Kvisgaard Eliassen  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. juni 2022 - 31. maj 2023	16
Balance pr. 31. maj 2023	17
Egenkapitalopgørelse	19
Pengestrømsopgørelse 1. juni 2022 - 31. maj 2023	20
Noter	21

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

B.J. Entreprise A/S  
Postboks 309  
3911 Sisimiut

CVR-nr.: 12 19 02 63  
Regnskabsperiode: 1. juni 2022 - 31. maj 2023  
Hjemsted: Qeqqata

### Bestyrelse

John Kvisgaard Eliassen, formand  
Jeppe Rosenlund Mortensen  
Michaela Rosita Davidsen Eliassen

### Direktion

Jeppe Rosenlund Mortensen, direktør

### Revision

Roesgaard  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sønderbrogade 16  
8700 Horsens

### Pengeinstitut

GrønlandsBANKEN  
Imaneq 33  
3900 Nuuk

BankNordik  
Qulilerfik 2  
3900 Nuuk

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023 for B.J. Entreprise A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter samt af selskabets pengestrømme for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sisimiut, den 23. september 2023

### Direktion

Jepp Rosenlund Mortensen  
direktør

### Bestyrelse

John Kvisgaard Eliassen  
formand

Jepp Rosenlund Mortensen

Michaela Rosita Davidsen Eliassen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i B.J. Entreprise A/S

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for B.J. Entreprise A/S for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af selskabslovens regler om lån til kapitalejer

Selskabet har i strid med selskabslovens ydet et lån til en af selskabets kapitalejere, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Horsens, den 23. september 2023

### Roesgaard

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 54 31 28

Søren Roesgaard  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33225

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>	<b>2018/19</b>
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	27.831	20.532	23.514	27.903	36.141
Resultat før af- og nedskrivninger	4.085	3.850	(1.130)	3.058	9.245
Resultat før finansielle poster	1.088	480	(5.171)	(2.430)	4.109
Resultat af finansielle poster	(855)	(879)	(331)	(526)	(574)
Årets resultat	171	(293)	(3.113)	(2.016)	2.411
Balancesum	60.491	48.053	53.216	50.342	54.640
Investering i materielle anlægsaktiver	(4.038)	(2.165)	(8.480)	(11.927)	(10.265)
Egenkapital	24.927	24.756	25.049	28.162	30.178
<b>Nøgletal</b>					
Afkastningsgrad	2,0 %	0,9 %	(10,0)%	(4,6)%	8,2 %
Soliditetsgrad	41,2 %	51,5 %	47,1 %	55,9 %	55,2 %
Forrentning af egenkapital	0,7 %	(1,2)%	(11,7)%	(6,9)%	7,7 %

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

B.J. Entreprise A/S er en alsidig entreprenørvirksomhed på Grønland. Deres primære aktiviteter omfatter entreprenørarbejde, tømrerarbejde og stenbrudsdrift.

Med et dedikeret team af minører, maskinførere og arbejdsmænd udfører de forskellige entreprenøropgaver som byggemodning, sprængninger, kajanlæg, nedrivninger, kørsel og snerydning. Derudover har de en tømrerafdeling, der håndterer større byggeri og projekter. Deres stenbrudsafdeling udvinder stenmaterialer som stenmel, skærver og knuseros. B.J. Entreprise er også engageret i bæredygtig håndtering af jern- og metalskrot gennem deres genvindingsplads. Samlet set er B.J. Entreprise specialiseret i byggeri, anlæg og udnyttelse af lokale ressourcer på Grønland.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på t.kr. 171, og selskabets balance pr. 31. maj 2023 udviser en egenkapital på t.kr. 24.927.

Årets resultat anses for værende tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Forventningerne til regnskabsåret 2023/24 er positive. Selskabet har en række igangværende opgaver og nye tiltag, og forventer et positivt resultat i niveauet 1 til 2 mio. kr.

På Bygge og anlægsområdet er det lykkedes at få nogle interessante projekter i ordrebogen og der forventes en svag stigning i byggeaktiviteten i Sisimiut.

### Særlige forudsætninger for virksomhedens forventede udvikling

I lighed med konkurrenterne i entreprenørbranchen er selskabet påvirket af det nuværende prispres i markedet og dermed lavere dækningsgrader. Ledelsen forsøger at imødegå dette gennem gode netværksrelationer, et godt omdømme samt effektiv projektstyring.

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til omsætningen og dækningsbidraget på sager. Hertil kommer forholdet mellem selskabets dækningsbidrag og kapacitetsomkostninger.

Selskabet foretager løbende afdækning af driftsrisici ved at fokusere på kernekompetencerne omkring styring af projekter.

## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse, reduktion mv.**

Selskabet er opmærksomme på deres ansvar for at minimere påvirkning af det eksterne miljø. Selskabet gør en indsats for at reducere CO2-udledningen i byggeprojekter ved at implementere bæredygtige metoder og teknologier. Selskabet prioriterer energieffektivitet og brugen af miljøvenlige materialer, hvor det er muligt.

### **Årets resultat sammenholdt med senest offentliggjorte forventning**

Selskabets forventninger for indeværende regnskabsår var et resultat 1-2 mio.kr., før skat og denne forventning har selskabet ikke indfriet. Årets resultat er realiseret med et overskud på 171 t.kr. efter skat, som kan henføres til lettere reduceret aktivitetsniveau i forhold til forventningerne.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for B.J. Entreprise A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i t.kr.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

#### Ændring i klassifikationer

Klassifikationen af personaleomkostninger er ændret således, at posten alene omfatter lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring (ATP-bidrag, bidrag til arbejdsskade- og andre former for syge- og ulykkesforsikring samt bidrag til AER, barselsfond og lignende). Det betyder, at andre personaleomkostninger (firmabil/telefon, skattefrie godtgørelser, arbejdstøj, kursus/uddannelse, julefrokost/firmafester/medarbejderarrangementer) nu i stedet indgår under andre eksterne omkostninger. Ændringen medfører, at personaleomkostninger er reduceret med 1.955 t.kr. i 2023/22 samt 1.190 t.kr. i 2022/21, og andre eksterne omkostninger er øget tilsvarende.

Klassifikationen af anden gæld er ændret således, at posten alene omfatter gæld til det offentlige og medarbejderforpligtelser. Det betyder, at andre skyldige omkostninger nu i stedet indgår under leverandører af varer og tjenesteydelser. Ændringen har medført, at anden gæld er reduceret med 166 t.kr. i 2023 samt 166 t.kr. i 2022, og leverandører af varer og tjenesteydelser er øget tilsvarende.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger	20 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 -15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

## Anvendt regnskabspraksis

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles på baggrund af erfaringer med garantiarbejder. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over 1 år fra balancedagen tilbagediskonteres med en sats, som afspejler risiko og forfaldstidspunkt på forpligtelsen.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, indregnes det samlede forventede tab på det igangværende arbejde som en hensat forpligtelse. Det hensatte beløb indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under 'renteindtægter og udbytter, modtaget'.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## Resultatopgørelse 1. juni 2022 - 31. maj 2023

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> t.kr.	<u>2021/22</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>27.831</b>	<b>20.532</b>
Personaleomkostninger	1	<u>(23.746)</u>	<u>(16.682)</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>4.085</b>	<b>3.850</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>(2.997)</u>	<u>(3.370)</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.088</b>	<b>480</b>
Finansielle indtægter		35	20
Finansielle omkostninger	2	<u>(890)</u>	<u>(899)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>233</b>	<b>(399)</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(62)</u>	<u>106</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>171</u></b>	<b><u>(293)</u></b>
Resultatdisponering	4		

**Balance pr. 31. maj 2023**

	<u>Note</u>	<u>2023</u> t.kr.	<u>2022</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	5	3.193	7.350
Produktionsanlæg og maskiner	5	14.966	13.384
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	222	404
Indretning af lejede lokaler	5	66	110
Materielle anlægsaktiver under udførelse	5	9.398	15.153
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u><b>27.845</b></u>	<u><b>36.401</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>27.845</b></u>	<u><b>36.401</b></u>
Råvarer og hjælpematerialer		1.172	1.872
<b>Varebeholdninger</b>	6	<u><b>1.172</b></u>	<u><b>1.872</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7	8.851	4.183
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	6.159	172
Andre tilgodehavender		323	973
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	9	210	227
Periodeafgrænsningsposter	10	528	482
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>16.071</b></u>	<u><b>6.037</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>15.403</b></u>	<u><b>3.743</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>32.646</b></u>	<u><b>11.652</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><b>60.491</b></u>	<u><b>48.053</b></u>

**Balance pr. 31. maj 2023**

	<u>Note</u>	<u>2023</u> t.kr.	<u>2022</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500	500
Overført resultat		24.427	24.256
<b>Egenkapital</b>		<b>24.927</b>	<b>24.756</b>
Hensættelse til udskudt skat	11	3.153	3.091
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>3.153</b>	<b>3.091</b>
Anden gæld		284	284
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	12	<b>284</b>	<b>284</b>
Kreditinstitutter		12	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.712	17.372
Forudfakturering igangværende arbejder	8	20.328	505
Anden gæld		3.075	2.045
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>32.127</b>	<b>19.922</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>32.411</b>	<b>20.206</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>60.491</b>	<b>48.053</b>
Eventualforpligtelser	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		

## Egenkapitaloppgørelse

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. juni 2022	500	24.256	24.756
Årets resultat	0	171	171
<b>Egenkapital 31. maj 2023</b>	<b>500</b>	<b>24.427</b>	<b>24.927</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. juni 2022 - 31. maj 2023

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> t.kr.	<u>2021/22</u> t.kr.
Årets resultat		171	(293)
Reguleringer	15	3.914	2.992
Ændring i driftskapital	16	2.859	0
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>6.944</b>	<b>2.699</b>
Renteindbetalinger		35	20
Renteudbetalinger		(890)	(898)
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>6.089</b>	<b>1.821</b>
Køb af materielle anlægsaktiver		(4.038)	(2.165)
Salg af materielle anlægsaktiver		9.597	2.856
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>5.559</b>	<b>691</b>
Regulering af kassekredit		12	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>12</b>	<b>0</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>11.660</b>	<b>2.512</b>
Likvider 1. juni 2022		3.743	1.231
<b>Likvider 31. maj 2023</b>		<b>15.403</b>	<b>3.743</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		15.403	3.743
<b>Likvider 31. maj 2023</b>		<b>15.403</b>	<b>3.743</b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	t.kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	22.671	16.768
Pensioner	822	636
Andre omkostninger til social sikring	253	184
	<u>23.746</u>	<u>17.588</u>
Overført til Aktiver under udførelse	0	(906)
	<u>23.746</u>	<u>16.682</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>68</u>	<u>58</u>
Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.		
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	890	899
	<u>890</u>	<u>899</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	62	(106)
	<u>62</u>	<u>(106)</u>
<b>4 Resultatdisponering</b>		
Overført resultat	171	(293)
	<u>171</u>	<u>(293)</u>

## Noter til årsrapporten

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris 1. juni 2022	9.785	60.603	4.273	1.551	15.153
Tilgang i årets løb	0	3.864	50	0	124
Afgang i årets løb	(5.048)	0	0	0	(5.879)
Kostpris 31. maj 2023	4.737	64.467	4.323	1.551	9.398
Af- og nedskrivninger 1. juni 2022	2.435	47.219	3.869	1.441	0
Årets afskrivninger	439	2.282	232	44	0
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	(1.330)	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger 31. maj 2023	1.544	49.501	4.101	1.485	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2023</b>	<b>3.193</b>	<b>14.966</b>	<b>222</b>	<b>66</b>	<b>9.398</b>

### 6 Varebeholdninger

	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Råvarer og hjælpematerialer	1.172	1.872
	<b>1.172</b>	<b>1.872</b>

### 7 Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser

Selskabet har overforfaldent tilgodehavender hos bygherrer på 2,5 mio. kr., hvor bygherren har foretaget tilbagehold. Ledelsen er i dialog med bygherrerne og forventer, at få afklaret forholdene, som har medført tilbagehold fra bygherre. Dialogen med bygherre er på tidspunktet for regnskabsafslæggelsen endnu ikke afsluttet, men ledelsen har lagt til grund at bygherre indbetaler det fulde beløb til selskabet.



## Noter til årsrapporten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	t.kr.	t.kr.
<b>8 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder, salgspris	137.775	71.440
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>(151.944)</u>	<u>(71.773)</u>
	<b><u>(14.169)</u></b>	<b><u>(333)</u></b>
 Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	6.159	172
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>(20.328)</u>	<u>(505)</u>
	<b><u>(14.169)</u></b>	<b><u>(333)</u></b>
 <b>9 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>210</u>	<u>227</u>
 <b>Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen</b>		
 <b>Direktion</b>		
Udestående gæld	210	227
Rentefod (%)	11,90 %	9,55 %

Tilgodehavende bliver løbende afdraget.

## 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmie og abonnementer.

## Noter til årsrapporten

	<b>2023</b>	<b>2022</b>		
	t.kr.	t.kr.		
<b>11 Hensættelse til udskudt skat</b>				
Hensættelse til udskudt skat 1. juni 2022	3.091	3.197		
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	(561)	(106)		
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. maj 2023</b>	<b>2.530</b>	<b>3.091</b>		
<b>Hensættelse til udskudt skat vedrører:</b>				
Materielle anlægsaktiver	1.735	2.337		
Periodeafgrænsningsposter	140	128		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse	(19)	(43)		
Igangværende arbejder for fremmed regning	2.596	750		
Skattemæssigt underskud	(1.922)	(81)		
	<b>3.153</b>	<b>3.091</b>		
<b>12 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld</b>	<b>Gæld</b>	<b>Afdrag</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>1. juni 2022</b>	<b>31. maj 2023</b>	<b>næste år</b>	<b>efter 5 år</b>
Anden gæld	284	284	0	0
	<b>284</b>	<b>284</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter til årsrapporten

### 13 Eventualforpligtelser

#### **Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået lejeaftale omkring leje af lokaler. Huslejeforpligtelsen udgør 382 t.kr.

### 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet sikkerhed overfor følgende pengeinstitutter:

BankNordik med ejerpantebrev i B-1220 på 4.500 t.kr.

Der er udstedt arbejdsgarantier overfor bygherrer på 32.901 t.kr. Garantierne er afgivet af selskabets bankforbindelse på selskabets vegne.

## Noter til årsrapporten

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	t.kr.	t.kr.
<b>15 Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Finansielle indtægter	(35)	(20)
Finansielle omkostninger	890	899
Af- og nedskrivninger	2.997	3.370
Gevinst og tab ved salg	0	(1.151)
Skat af årets resultat	62	(106)
	<u>3.914</u>	<u>2.992</u>
<b>16 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	700	(834)
Ændring i tilgodehavender	(10.034)	5.601
Ændring i leverandører mv.	12.193	(4.767)
	<u>2.859</u>	<u>0</u>