

**Bilforum, Tåstrup ApS**

**CVR-nr. 12 15 10 04**

**Årsrapport 2019/2020**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16. december 2020

Leif Thygesen  
dirigent

**Indholdsfortegnelse**

	<u>Side</u>
Ledelsens regnskabspåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3 - 4
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13

## **Ledelsens regnskabspåtegning**

Ledelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten og ledelsesberetningen for 2019/2020 for Bilforum Tåstrup ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tåstrup, den 13. december 2020

I bestyrelsen:

Leif Thygesen  
Direktør

Martin Thygesen  
Direktør

Morten Greiersen  
Direktør

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Til kapitalejerne i Bilforum, Tåstrup ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Bilforum, Tåstrup ApS ApS for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revision af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

**Revisors ansvar for revision af årsregnskabet (fortsat)**

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 13. december 2020

**Toft Revision, Registreret revisionsfirma**  
CVR-nr. 20 86 85 46

Kim Toft Sørensen, mne16258  
registreret revisor

**Selskabsoplysninger****Selskabet**

Bilforum, Tåstrup ApS  
Vandmestervej 38  
2630 Tåstrup

CVR-nr. 12 15 10 04

**Direktion**

Leif Thygesen  
Martin Thygesen  
Morten Greiersen

**Bestyrelsen**

Leif Thygesen  
Martin Thygesen  
Morten Greiersen

**Revisor**

Toft Revision, Registreret revisionsfirma  
Vesterbrogade 149, 1.  
1620 København V

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets aktivitet består i handel med automobiler samt dermed forbunden aktivitet.

### **Usædvanlige forhold vedrørende årsregnskabet 2019/2020**

Ingen.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Ingen.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste er 9.922.141 med et overskud på kr. 1.809.317 anses af ledelsen som tilfredsstillende i den nuværende situation med Covid-19.

### **Forventninger til fremtiden**

Selskabets ledelse forventer et overskud for regnskabsåret 2020/2021.

### **Begivenheder efter årets udløb**

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtrådt begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet 2019/2020.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Bilforum, Tåstrup ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ved udarbejdelse af årsrapporten er følgende lempelsesbestemmelser anvendt:

- §32, sammendrag af nettoomsætning m.v. (benævnt bruttofortjeneste).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## **Resultatopgørelsen**

Der periodeafgrænses i regnskabet efter årsregnskabslovens bestemmelser.

Alle væsentlige omkostninger er periodeafgrænset efter forbrugs- og eller anvendelsesperiode.

## **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber er fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder omkostninger til løn, gage, pensioner, andre omkostninger til social sikring og øvrige personaleomkostninger.

## **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og provisioner.

## **Afskrivninger**

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning på udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat udgiftsføres i resultatopgørelsen med 22% af årets resultat før skat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger. %-tillæg til selskabsskat vises under finansielle poster.



## **Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

Udskudt skat hensættes med 22% af forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver medtages i årsregnskabet.

## **Balancen**

### **Anlægsaktiver**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris og afskrives med lige store årlige beløb over aktivernes forventede brugstid. Der afskrives forholdsmæssigt over året efter anskaffelsestidspunktet. De forventede brugstider er:

Inventar og driftsmidler,	5 år
Udlejningsbiler,	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelser af anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Anskaffelser under den skattemæssige grænse for småanskaffelser udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Omsætningsaktiver**

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger indregnes til kostpris efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringspris hvis denne er lavere end kostprisen.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender medregnes til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi, med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Aktier i unoterede virksomheder består af mindre kapitalandele. Disse aktiver værdireguleres ikke til dagsværdi, da denne ikke kan opgøres på et objektive grundlag. I stedet anvendes kostpris.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger indeholder kontantbeholdninger og indestående i bank.

## **Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

### **Gældsforpligtelser**

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser medregnes til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indeholder forudbetalinger fra kunder.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og gældsforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning af fremtidig indtjening eller ved modregning af udskudte skatteforpligtelser. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

**RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. OKTOBER - 30. SEPTEMBER**

		2019/2020	2018/2019
	<b>Note</b>		
Bruttofortjeneste		9.922.141	10.789.145
Personaleomkostninger	<b>1</b>	-6.857.416	-6.247.003
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver		<u>-688.376</u>	<u>-589.688</u>
		2.376.349	3.952.454
Finansielle indtægter		6.470	5.835
Finansielle omkostninger		<u>-62.931</u>	<u>-161.356</u>
Ordinært resultat før skat		2.319.888	3.796.933
Skat af årets resultat		<u>-510.571</u>	<u>-835.841</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.809.317</u></b>	<b><u>2.961.092</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		1.500.000	1.000.000
Overført resultat		<u>309.317</u>	<u>1.961.092</u>
		<b><u>1.809.317</u></b>	<b><u>2.961.092</u></b>

**BALANCE PR. 30. SEPTEMBER**

	2020	2019
	<b>Note</b>	
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>2.538.173</u>	<u>2.227.466</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	20.000	20.000
Andre tilgodehavender	<u>340.400</u>	<u>340.580</u>
	<u>360.400</u>	<u>360.580</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u><b>2.898.573</b></u>	<u><b>2.588.046</b></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdninger	<u>4.079.881</u>	<u>5.960.660</u>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.002.343	1.718.997
Andre tilgodehavender	422.161	429.484
Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>2.424.504</u>	<u>2.148.481</u>
Likvide beholdninger	<u>2.409.984</u>	<u>806.568</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>8.914.369</b></u>	<u><b>8.915.709</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>11.812.942</b></u>	<u><b>11.503.755</b></u>

**BALANCE PR. 30. SEPTEMBER**

	2020	2019
	<b>Note</b>	
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Selskabskapital	200.000	200.000
Overført resultat	4.964.111	4.654.794
Forslag til udbytte	1.500.000	1.000.000
	<u><b>6.664.111</b></u>	<u><b>5.854.794</b></u>
<b>Hensættelse til udskudt skat</b>	<u><b>220.104</b></u>	<u><b>158.861</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Selskabsskat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	704.623	1.328.848
Gæld til tilknyttede virksomheder	7.465	69.761
Selskabsskat	449.328	566.970
Anden gæld	3.767.311	3.524.521
Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>4.928.727</u>	<u>5.490.100</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>4.928.727</b></u>	<u><b>5.490.100</b></u>
<b>Passiver i alt</b>	<u><b>11.812.942</b></u>	<u><b>11.503.755</b></u>
<b>Eventualposter m.v.</b>	<b>2</b>	
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	<b>3</b>	

**NOTER**

	<b>2019/2020</b>	<b>2018/2019</b>
<b>Note 1.     Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	6.240.964	5.547.764
Pensioner	522.094	597.231
Andre omkostninger til social sikring	94.358	102.008
	<u><b>6.857.416</b></u>	<u><b>6.247.003</b></u>
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>15,1</u>	<u>13,3</u>
<b>Note 2.     Eventualposter m.v.</b>		
Ingen.		
<b>Note 3.     Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Betalingsgarantier	<u>2.600.000</u>	<u>600.000</u>
Likvide beholdninger, deponeret til sikkerhed for garantier	<u>100.000</u>	<u>600.000</u>