

**Fonden
Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen
Bernstorffsvej 20, 2900 Hellerup
CVR-nr.: 12 12 58 28**

Årsrapport 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 23. april 2019



Helle Christiansen
Formand

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5
Ledelsesberetning m.v.	
Fondsoplysninger	6
Hovedtal	7
Ledelsesberetning	8-13
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Resultatopgørelse	14
Balance	15-16
Egenkapitalopgørelse	17
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19-21
Anvendt regnskabspraksis	22-24

Ledelsesberetning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 2018 for Fonden Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse af bestyrelsen

Hellerup, den 23. april 2019



Søren Bønløkke
(Direktør)

Bestyrelse:



Helle Christiansen
(formand)



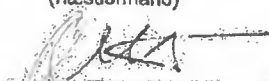
Charlotte Dyremose
(næstformand)



Anders Bjerglund Andersen



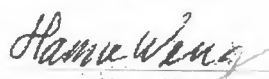
Olaf Ingerslev



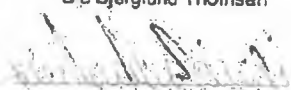
Ole Bjerglund Thomsen



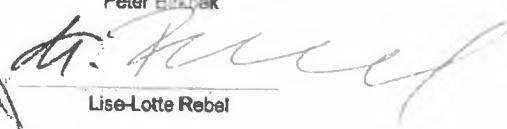
Peter Gelbek



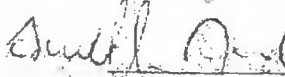
Hanne Weibull



Helle Schultz



Lise-Lotte Rebel



Eva Annette Andersen



Lotte Gelbek Casati

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Fonden Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen.

Konklusion

Vi har revideret årsrapporten for Fonden Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og for modtagne offentlige midler standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014, om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsrapporten". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsrapporten, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsrapporten er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsrapporten

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsrapporten eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde at der gives et retvisende billede heraf.

- Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsrapporten eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrige reguleringer

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsrapporten. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsrapporten er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsrapporten.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 23. april 2019

Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Darnell Vagnild
MNE-nr. 32116
Statsautoriseret revisor

Fondsoplysninger

Navn	Fonden Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen Bernstorffsvej 20, 2900 Hellerup
	CVR-nr.: 12 12 58 28
	Stiftet: 8. maj 1900
	Hjemsted: Hellerup
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2018
Bestyrelse	Helle Christiansen (formand) Charlotte Dyremose (næstformand) Anders Bjerglund Andersen Olaf Ingerslev Ole Bjerglund Thomsen Helle Schultz Hanne Weng Peter Birkebæk Lise-Lotte Rebel Eva Annette Andersen Lotte Gelbek Casati
Koordinator Lukasfælleskabet	Peter Birkebæk
Direktør	Søren Bønløkke
Revision	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg
Bankforbindelse	Jyske Bank
Redegørelse for god fondsledelse	https://sanktlukas.dk/god-fondsledelse/
Arsrapport	https://sanktlukas.dk/aarsrapporter/

Hovedtal

	2018	2017	2016	2015	2014
Hovedtal (t.kr.)					
Nettoomsætning	136.353	120.672	145.246	127.302	120.393
Bruttoresultat	110.731	104.434	117.012	91.910	82.601
Driftsresultat	5.083	2.357	4.843	2.602	-6.864
Finansielle poster, netto	-2.604	2.604	1.506	224	4.287
Årets resultat	2.479	4.961	6.349	2.826	-2.577
Balancesum	360.046	355.575	349.572	343.050	339.440
Tilgang anlægsaktiver	7.505	8.000	0	10.050	0
Egenkapital	325.150	322.671	317.709	311.790	308.519
Medarbejdere					
Antal årsværk	210	213	218	213	209

Hoved- og nøgletallene for 2016 og tidligere omfatter perioden før overgang til erhvervsdrivende fond, hvorfor der grundet anden regnskabsopstilling og regnskabspraksis ikke kan foretages en direkte sammenligning.

Ledelsesberetning

Fonden Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen er en diakonal institution, som blev stiftet i år 1900. Hovedparten af aktiviteterne er placeret i Gentofte. Stiftelsen overgik i 2018 til at være en erhvervsdrivende almennyttig fond.

De største aktiviteter er plejehjem, hospice for voksne og hospice for børn og specialkrisecenter. Grundlaget for alle tilbud er omsorgen for det enkelte menneske ud fra det kristne budskab om næstekærlighed. Stiftelsen har endvidere egen kirke samt et kristent og leve- og bofællesskab, Lukas Fællesskabet.

Stiftelsens formål er:

- At uddanne til diakoni
- At indvie til diakonal tjeneste i Folkekirken
- At udøve diakonal virksomhed ved omsorg for mennesker
- At deltage i løsning af diakonale opgaver på kirkeligt grundlag
- At deltage i løsning af humanitære opgaver i øvrigt samt yde støtte til forskning og uddannelse

Årsrapporten omhandler ikke selvstændige afdelinger med eget CVR-nummer, egen årsrapport og egen bestyrelse, og hermed f.eks. ikke den integrerede børneinstitution Lundegård.

Der er ændret regnskabsprincip i 2018 på grund af overgangen til at være en erhvervsdrivende almennyttig fond. Aktiver og større investeringer afskrives fra 2018, hvilket vanskeliggør en direkte sammenligning af tallene i årsrapporten.

Resultatet for regnskabsåret 2018 er et overskud på 2,5 mio. kr. efter afskrivninger. Stiftelsens resultat i 2017 var et overskud på 5,0 mio. kr. opgjort efter den nye regnskabspraksis. Overskuddet i 2018 skyldes et positivt resultat i flere afdelinger. Sankt Lukas Stiftelsens aktiver udgør 360,0 mio. kr., hvoraf ca. 2/3 af består af bygninger.

Der er i perioden sket en væsentlig reduktion i modtagne arvebeløb.

Som følge af de senere års lave renteniveau og det dermed lave afkast på Stiftelsens finansielle aktiver besluttede bestyrelsen en ny investeringsstrategi, og der blev i 2018 indgået en kapitalforvaltningsaftale. Aftalen er baseret på lav risiko og etisk ansvarlige investeringer, og det var forventningen, at aftalen allerede i 2018 ville give et pænt afkast. Udviklingen på de finansielle markeder betød imidlertid, at markedet som helhed var præget af negative afkast, hvilket også påvirkede Stiftelsens investeringer. Stiftelsens forventninger til afkast i 2018 blev således ikke opfyldt. Forventningen er, at resultatet bliver væsentligt bedre i 2019, hvilket udviklingen i årets første måneder også understøtter.

Bestyrelsens arbejde og Stiftelsen som erhvervsdrivende almennyttig fond

Bestyrelsen for Sankt Lukas Stiftelsen bestod i 2018 af 10 medlemmer, inklusiv en medarbejderrepræsentant samt koordinatoren for Lukas Fællesskabet. Kravene til bestyrelsesmedlemmernes kompetencer er beskrevet i vedtægterne, og bestyrelsen drøfter herudover minimum hvert andet år, om der er behov for nye og/eller ændrede kompetencer i bestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmer skal ifølge vedtægten senest fratænde ved udgangen af det år, de fylder 75 år.

Bestyrelsesmedlemmeme vælges for fire år ad gangen af bestyrelsen, og formanden vælges af bestyrelsen for en to års periode. Der har i 2018 været holdt 5 bestyrelsesmøder. Bestyrelsesmedlemmerne modtager ikke vederlag for deres bestyrelsesarbejde, og bestyrelsesmedlemmerne har ikke – udover medarbejderrepræsentanten via sit normale arbejde – udført lønnet arbejde for Stiftelsen.

På Stiftelsens hjemmeside ses bestyrelsens sammensætning samt bestyrelsesmedlemmernes særlige kompetencer: www.sanktlukas.dk (vælg "om os" og "bestyrelse").

Stiftelsen overgik pr. 1. januar 2018 til at være en erhvervsdrivende almennyttig fond, idet de samlede erhvervsindtægter oversteg 10 %. Erhvervsaktiviteterne stammer primært fra husleje, ejendomsrelate rede ydelser, ophold på Refugiet Smidstrup Strand, ophold på specialkrisecentret Rosenly og kursusaktiviteter. Stiftelsens opfyldelse af principper for god fondsledning kan ses på Stiftelsens hjemmeside. www.sanktlukas.dk/god-fondsledning/

Bestyrelsens forberedelsesarbejde forud for registreringen som erhvervsdrivende almennyttig fond inkluderede revision af vedtægter og forretningsorden, herunder navneændringen til Fonden Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen. Som en af disse ændringer blev antallet af medarbejderrepræsentanter øget fra en til to, hvilket træder i kraft i 2019.

Bestyrelsens strategiske drøftelser har i årets løb omhandlet udvidelse af aktiviteterne og anvendelsen af Stiftelsens areal i Gentofte, idet bestyrelsen fortsat lægger overordentlig stor vægt på, at Stiftelsen er en diakonal organisation, der værner om mennesker, der er truet eller trængt ud fra et næstekærligt udgangspunkt, og at udvikling af opgaverne fortsat skal være inden for social- og sundhedsområdet.

Lukas Fællesskabet

Sankt Lukas Stiftelsen blev grundlagt som et arbejde-, tros- og økonomisk fællesskab for kvinder ("søstre") i år 1900. Som en moderne fortsættelse af søsterfællesskabet og med udgangspunkt i folkekirken og de diakonale kristne værdier blev Lukas Fællesskabet grundlagt i 2016. Fællesskabet er et moderne leve- og bofællesskab bestående af kvinder og mænd – børn og voksne - enlige, par og familie. Medlemmerne af Fællesskabet bor på Stiftelsen i lejede lejligheder, og der er i alt 56 medlemmer fra 0 til 93 år. Der er stor interesse for at være med i Lukas Fællesskabet, hvilket tydeligt ses, når der indimellem er ledige boliger.

Medlemmerne af Lukas Fællesskabet deltager som frivillige i Stiftelsens tilbud, og der er fælles andagter, fællesspisninger og andre sociale arrangementer i Fællesskabet. Lukas Fællesskabet bistod f.eks. ved Stiftelsens store julemarked, som blev revitaliseret i december 2018 efter i en årrække at have været gennemført i meget mindre målestok. Udover at bidrage til liv og aktivitet på Stiftelsen er Lukas Fællesskabets medlemmer ligeledes en aktiv del af livet uden for Stiftelsen i forhold til arbejde, uddannelse og fritidsaktiviteter.

Lukas Fællesskabet ledes af en valgt koordinator, som også er med i Stiftelsens bestyrelse.

Udvikling og økonomiske forhold i Sankt Lukas Stiftelsens tilbud og støtteaktiviteter

Lindely

Lindely rummer 65 plejeboliger og 9 aflastningspladser, og plejehjemmet drives med driftsoverenskomst med Gentofte Kommune, som også visiterer borgere til Lindely.

Fokus i arbejdet på Lindely er at skabe trygge og hjemlige rammer for beboerne med ydelse af den pleje og omsorg som beboerne har behov for. Der blev i 2018 arbejdet med at skabe yderligere aktiviteter i ydertimerne og videreudvikle modellen med "tids-klippekort", hvor den enkelte selv kan bestemme, hvordan tiden skal anvendes. Kompetencemæssigt har medarbejderne arbejdet med konkrete teknikker til forflytning af beboere, procedurerne omkring medicindosering samt pleje- og stimulering af demente - til glæde for beboerne og medarbejderne. Et to års kompetenceudviklingsprojekt for alle ledere og medarbejdere på Lindely om værdier – og hvordan værdierne kommer fra tanke til handling - startede sidst i 2018.

Der er rig mulighed for deltagelse og samvær i Lindelys hyggelige cafe, hvor der dagligt er aktiviteter som bevægelse, bading, kirkesalon, mandeloge og fællesspisninger ved højtiderne. Der arrangeres jævnligt ture med Lindelys egen bus, og der blev i år arrangeret en sommerferie, hvor de beboere, som havde lyst og mulighed for det, var på sommerferie på Refugiet Smidstrup Strand.

En større udskiftning af gamle vinduer blev foretaget i 2018.

Personalet bistås af en række frivillige, der er med til at støtte op om, at beboerne kan have et så aktivt og indholdsrigt liv som muligt. Dette sker blandt andet ved at hjælpe med at igangsætte aktiviteter, deltag i sommerferieture, køre beboerne til og fra deres boliger og gennem samtaler med den enkelte beboer.

Hospice for voksne

Sankt Lukas Stiftelsen driver Danmarks første og største hospice med 24 pladser og har et udgående hospiceteam, som varetager den palliative omsorg for 45 patienter i eget hjem. Stiftelsen har en driftsoverenskomst med Region Hovedstaden om hospicetilbuddene, hvor afregningen er baseret på en sengeøgntakst og en forventet belægningsprocent.

På hospice får mennesker med livstruende sygdomme lindrende behandling og pleje, der giver mulighed for nærvær og livsudfoldelse. Indsatsen retter sig både mod de fysiske følger af sygdommen, f.eks. smerter og træthed, og mod uro, angst og magtesløshed, men også mod de psykiske, sociale og åndeligt-eksistentielle følger. Formålet er at opnå den bedst mulige lindring for patienten. Der blev i 2018 etableret et helt nyt medicinrum.

Hver uge kommer Stiftelsens huskunster og spiller for patienterne. Flere frivillige er tilknyttet hospice og bistår med f.eks. særlige ønsker til indkøb, sikrer hyggelige omgivelser og evt. ønske om en snak. Herudover arrangerer de frivillige koncerter og andre fælles arrangementer for patienter og pårørende.

Patienter, der er tilknyttet Det Udgående Hospiceteam, kan blive i eget hjem samtidig med, at de kan få tryghed ved – udover kontakten til den kommunale hjemmepleje – også at have mulighed for at ringe til og få besøg af eksperter i palliation.

Frivillige tilknyttet det udgående hospiceteam besøger f.eks. ugentligt patienter i eget hjem og bibringer glæde og ofte også aflastning af de pårørende ved at være til stede.

Stiftelsen tilbyder flere kurser omkring palliation til f.eks. hospitalspersonale og plejepersonale i kommunerne, og der blev i 2018 indgået en aftale om et større antal kurser for en kommune. I 2018 har hospicemedarbejdere endvidere ved flere lejligheder bidraget til at nuancere debatten omkring aktiv dødshjælp bl.a. ved at informere om mulighederne for at lindre smerter samt forklaret forskellen på aktiv og passiv dødshjælp.

Lukashuset

Sankt Lukas Stiftelsen åbnede "Lukashuset – aflastning, lindring og hospice for børn og unge" i 2015 som Danmarks første børnehospice med plads til 4 børn og deres familier. Lukashuset er også i 2018 det eneste børnehospice i Danmark.

I Lukashuset indlægges livstruede syge børn og unge sammen med deres familier. Det drejer sig som børn og unge med eksempelvis nervesygdomme, kræft, lungesygdomme, hjertesygdomme, medfødte sygdomme, der ofte har lange sygdomsforløb. Lukashuset tilbyder lindring undervejs i sygdomsforløb, i forbindelse med livsafslutning og i forlængelse af et dødsfald. Det syge barn lindres for symptomer som smerte, kvalme og angst, og forældre og søskende støttes og aflastes med udgangspunkt i familiens behov.

Flere frivillige er tilknyttet Lukashuset, hvor de f.eks. leger med søskende til de syge børn, bager og laver fællesmiddage for de indlagte familier samt er til rådighed for samtale med de af familierne, der ønsker det.

Lukashuset er etableret for Stiftelsens egne og fundraisede midler. Fonde, foreninger og privatpersoner har vist stor velvilje til at donere til etablering og drift som sammen med et beløb fra satspuljen har sikret en samlet finansiering af Lukashuset. Mange donorer har bidraget også i 2018, og bl.a. indsamlede håndboldspiller Jesper Nøddesbo mere end en million kr. i forbindelse med et stort støttearrangement med håndboldkamp og efterfølgende velgørenhedsmiddag. Der blev i endvidere holdt et større arrangement på Børsen, hvor mange donerede til Lukashuset.

Der er siden etableringen arbejdet ihærdigt på at skabe offentlig finansiering af Lukashusets tilbud til syge børn og deres familier, og det lykkedes i 2018, idet der er indgået en driftsoverenskomst med Region Hovedstaden om en samlet finansiering af driften fra 2019. Det er glædeligt, at der ved samme lejlighed blev afsat midler til, at der kan åbne et børnehospice i Vestdanmark, som bygger på erfaringer fra Lukashuset.

Rosenly

Rosenly er Sankt Lukas Stiftelsens specialkrisecenter for kvinder og børn udsat for – eller truet af – æresrelaterede konflikter. Krisecentret har hemmelig adresse for at sikre den nødvendige beskyttelse af beboerne. Rosenly blev godkendt af Det Sociale Tilsyn efter § 109 i Serviceloven og åbnede i 2015, og der har i hele perioden været næsten fuld belægning. Rosenly åbnede med 5 pladser, som senere blev udvidet til 10 pladser. I 2018 blev der udvidet til i alt 12 pladser og to udslusningsboliger. Udvidelsen har betydet, at der i 2018 er ansat yderligere personale.

Der er et lille antal frivillige tilknyttet Rosenly, som bl.a. hjælper med lektielæsning og igangsætter hyggelige aktiviteter for kvinder og/eller børn.

Driften af Rosenly finansieres på grundlag af en døgntakst, som Stiftelsen afregner med kvindens hjemkommune i forhold til det antal dage, som opholdet varer.

Kirke og kapel

Sankt Lukas Stiftelsens Kirke er en privat kirke, som er åben for alle. Der er højmesse hver søndag og dagligt morgenandagt eller aftenandagt. Kirken har ikke tilknyttet eget sogn, men samarbejder med nærområdets sognekirker. Der arrangeres løbende koncerter, musikandagter, familiegudstjenester og studiekredse, og der er ugentligt åben kirke.

I 2018 har der været afholdt et forløb over fire aftner omkring livsmød. Kompetente foredragsholdere bibragte deltagerne ny viden, og deltagerne debatterede med hinanden og foredragsholderen efterfølgende. Arrangementerne var en stor succes med knapt 100 deltagere hver aften.

Stiftelsen har et lille kapel indrettet til begravelser, bisættelser og højtidelighed, og der er desuden kølerum, hvor afdøde kan være, inden begravelse kan finde sted. Kølerummet er renoveret i 2018.

Stiftelsen finansierer selv driften af kirke.

Refugium Smidstrup Strand

Refugium Smidstrup Strand blev erhvervet som et feriehus til søstrene, der kunne holde nogle feriedage i dejlige omgivelser i Nordsjælland sammen med hinanden og evt. familie. Stedet blev senere ombygget til bl.a. kursusformål, og der er foruden enkeltværelser og et par dobbeltværelser, undervisningsrum og en lille kirke. Refugiet udlejes til kurser, konferencer, møder og retræter, og i skoleferierne holdes der åbne gudstjenester på hverdagsaftener. I 2018 var der for første gang mulighed for at leje sig ind i sommerferien på et Bed and Breakfast ophold, hvilket var en succes.

Driften af Refugiet har givet underskud i en længere periode, men efter en større renovering i 2017 og fokus på markedsføring af stedets specielle kvaliteter er antallet af gæster og omsætningen øget, og resultatet er bedre end det budgetterede.

Stiftelsens øvrige tilbud

Mødestedet er et tilbud til ældre om at være med i et fællesskab, hvor alle er velkomne. Der er tilbud om daglige aktiviteter, som f.eks. maling, strikkeklub og foredrag. Stiftelsen finansierer tilbuddet med et tilskud fra Gentofte Kommune.

Rådgivningstjenesten er et tilbud om samtalerapi, rådgivning eller sjælesorg til den, der har brug for at blive lyttet til og få hjælp til at komme videre. I Rådgivningstjenesten kan man få hjælp i forbindelse med bl.a. kriser, samlivsproblemer, angst og ensomhed. Et forløb varer typisk 6-7 samtaler, og deltagerne betaler for deltagelsen.

Stiftelsens museum giver et indblik i Stiftelsens mange arbejdsgræne gennem tiderne, og nye medarbejdere og andre interesserede får her et indblik i Stiftelsens historie. Museet er åbent en gang om ugen, og der kan arrangeres besøg for interesserede enkeltpersoner og grupper. Stiftelsen finansierer selv aktiviteten, og der er gratis adgang til museet.

Udlejning

Stiftelsen udlejer de ledige kvadratmeter, som Stiftelsen ikke selv udnytter. Der er bl.a. et stort lejemål til en sprogskole, og Gentofte Kommune har genoptræning to steder på Stiftelsen. Endvidere har Gentofte Kommune lejet et større areal i 2018 til genhusning af et aflastnings- og døgnoptræningstilbud i en to-årig periode. Herudover har en række læger og terapeuter lejet sig ind i større og mindre lokaler, og en nødhjælps- og udviklingsorganisation lejer ligeledes kontorlokaler på Stiftelsen.

Støttefunktioner

Administration, rengøring, servicefunktioner og køkken bidrager alle til at understøtte Stiftelsens tilbud, og arbejdet udføres af Stiftelsens egne ansatte. Dette betyder f.eks., at det er de samme rengøringsmedarbejdere, som beboerne på plejehjemmet møder hver dag, og køkkenpersonalet kender de særlige forhold, som gør sig gældende for mad til hospicepatienter. Der er ansat et lille antal håndværkere, som sikrer den daglige vedligeholdelse af Stiftelsens ældre bygninger. Større vedligeholdelsesprojekter udføres fortrinsvis af eksterne håndværkere.

I 2018 blev Stiftelsens køkken totalt renoveret. Efter renoveringen fremstår køkkenet lyst og venligt, arbejdspladsen er udvidet, der er ergonomiske hæve/sænkeborde, der er indrettet separat rum til bagning af brød og kager, og kølerum er renoverede. Undervejs i processen har køkkenet været udfordret af at skulle levere mad samtidig med, at køkkenet blev bygget om.

Persondataforordningens krav skulle gennemføres i begyndelsen af 2018, og i alle afdelinger er der arbejdet på at beskrive, hvordan persondata behandles og opbevares, og der er holdt undervisning for alle medarbejdere. Stiftelsen var "persondata-klar" den 25. maj 2018. Stiftelsen har udpeget en medarbejder med juridisk uddannelse som DPO (Data Protection Officer).

Frivillige

Det er Stiftelsens mangeårige erfaring, at en række opgaver kan løses og varetages endnu bedre, når der er frivillige kræfter med. De frivillige giver brugerne af Stiftelsens tilbud et frisk pust udefra, og det - at de frivillige ikke skal indgå i faglige relationer - giver en særlig merværdi for brugerne.

Stiftelsen har et godt stykke over 100 frivillige, som hjælper til i Stiftelsens tilbud, diverse bestyrelser og beboer-pårørenderåd. Interessen for at være frivillig på Stiftelsen er så stor, at det sjældent er nødvendigt at annoncere for at finde nye frivillige, når erfarne frivillige stopper.

De frivillige kan kun udføre et godt stykke arbejde, hvis de er klædt på til opgaven. Behovet for oplæring, undervisning og supervision afhænger af den enkelte afdeling og foregår på afdelingen. Herudover har Stiftelsen en frivilligkoordinator, som har hyppig kontakt til de frivillige, medvirker ved rekruttering, og som i 2018 arrangerede to separate arrangementer for alle frivillige. De frivillige blev også i året inviteret til at deltage i Stiftelsens årlige sommerfest og i DHL-løbet i Fælledparken.

Uddelingspolitik og uddelinger

Stiftelsen opfylder sine formål i sit daglige virke primært ved at drive en række tilbud til personer, som på grund af eksempelvis sygdom, vold eller livskrise har behov for særlige tilbud. Der er tale om humanitære tilbud, som drives ud fra diakonale værdier om at møde mennesket, vise kærlighed, skabe fællesskaber og "at turde". Der er lige adgang til tilbuddene uafhængig af tro, køn, etnicitet m.v.

Stiftelsen har valgt at bibeholde egen kirke som bidrager til at opfylde andre af Stiftelsens formål. Der er i kirken tilbud om højmesser, kirkelige handlinger og arrangementer, som er åbne for alle. Stiftelsen har endvidere en mindre kirke i forbindelse med Refugiet Smidstrup Strand med gudstjenester åbne for alle i ferieperioder. Der er ansat en institutionspræst og en hospicepræst, som primært varetager præstefunktionerne i forhold til Stiftelsens forskellige tilbud. Her til kommer, at der i Lukas Fællesskabet er to frivillige seniorpræster, som supplerer de to ansatte præster, bl.a. i forbindelse med varetagelse af kirkelige handlinger og i forhold til Stiftelsens øvrige tilbud.

Formålet omkring uddannelse i diakoni og indvielse til diakonal tjeneste efterkommes i regi af Lukas Fællesskabet, hvor der løbende er undervisning og foredrag om diakoni og diakonale emner, og hvor der fra 2019 vil være mulighed for at blive indviet som diakon.

Stiftelsens formål er opfyldt via egen drift, og Stiftelsen foretager ikke eksterne uddelinger. De kirkelige aktiviteter samt det kristne fællesskab (Lukas Fællesskabet inkl. søstre) er dog interne uddelinger på hhv. 1,1 mio. kr. og 0,8 mio. kr.

Samfundsansvar

Socialt ansvar

Stiftelsen har etableret et rummeligt arbejdsmarked (RUM) for at kunne bidrage til at hjælpe personer tilbage på arbejdsmarkedet. Det drejer sig ofte om personer med fysiske eller psykiske udfordringer. Men det kan også være udlændinge eller flygtninge, der har svært ved at finde arbejde eller andre personer, der har været arbejdsløse i lang tid og har brug for at oparbejde (ny) erfaring og evt. troen på, at man kan fungere på en arbejdsplads.

Praktikanterne modtages i alle afdelinger, men især Serviceafdeling – gartnere, rengøring og portører - og Lindely tiltrækker praktikanter. Der er endvidere ansat enkelte personer i fleksjob og skånejob, hvor ansættelsen ofte er kommet i stand efter et praktikophold på Stiftelsen.

Stiftelsen får oftere nu end tidligere praktikanter, der har forskellige psykiske diagnoser som f.eks. depression og angst. Kombinationen af at arbejde med "det grønne" og rummeligheden hos medarbejderne i gartnerafdelingens gør, at denne afdeling især har succes med at bringe de mest sårbare praktikanter et skridt videre mod arbejdsmarkedet eller mod afklaring af, hvad de kan magte fremover.

Stiftelsens har endvidere ved indgåelse af kapitalforvaltningsaftale lagt vægt på at kapitalforvalteren investerer i etisk ansvarlige investeringer.

Miljø og klimamæssigt ansvar

Der er stor respekt om det arbejde, søstrene med flid har opbygget, og der er derfor generel stor ressourcebevidsthed hos medarbejderne om at genbruge inventar og udstyr fra et område til et andet, og der er løbende opmærksomhed på affaldssortering og på at anvende f.eks. miljøvenlige rengøringsmidler

Der arbejdes i køkkenet på at minimere spild af fødevarer både af miljømæssige og af økonomiske grunde f.eks. ved at producere til lager, når der er indkøbt rigeligt af råvarer. Da maden transporteres fra køkkenet ud i Stiftelsens mange tilbud og ofte serveres flere forskellige steder i hvert tilbud (f.eks. på hver etage), er det vigtigt, at der er en løbende dialog mellem køkkenet og dem, der modtager maden, for at minimere madspildet. Det forsøges bl.a. tilgodeset ved at have kostråd i flere af tilbuddene.

En stor del af Stiftelsens bygningsmasse er fra først i 1930'erne, hvilket bygninger og installationerne naturligvis bærer præg af. Stiftelsen er opmærksom på dette og forsøger løbende at indarbejde energibesparelse i den løbende vedligeholdelse.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke siden den 31. december 2018 og frem til i dag sket begivenheder, som giver anledning til ændring af vurderingen af årsrapporten.

Forventet udvikling

Stiftelsen forventer, at resultatet i 2019 bliver et mindre underskud, da det også i 2019 er nødvendigt at gennemføre vedligeholdelse af den ældre bygningsmasse. Uden disse vedligeholdelsesarbejdere ville årets resultat forventes at være i balance.

Bestyrelsen vil i 2019 fortsætte sit strategiske arbejde omkring udvikling af eksisterende og kommende tilbud samt udnyttelse af Stiftelsens areal i Gentofte.

De ovenfor beskrevne tilbud forventes videreført på samme niveau som i 2018, idet der dog planlægges øgede aktiviteter omkring kursusudvikling og efterværn i forhold til Rosenly.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Nettoomsætning		136.352.544	120.672.466
Andre driftsindtægter	1	16.800.749	25.420.768
Eksterne omkostninger		42.422.044	41.658.759
Bruttoresultat		110.731.250	104.434.475
Personaleomkostninger	2	104.299.048	100.876.501
Af- og nedskrivninger		1.348.767	1.200.498
Driftsresultat		5.083.434	2.357.476
Andre finansielle indtægter		2.999.877	5.436.459
Andre finansielle omkostninger		5.603.941	2.832.563
Årets resultat		2.479.370	4.961.372
Resultatdisponering:			
Overført til særlige formål		-7.735.592	890.833
Overført til næste år		10.214.962	4.070.539
		2.479.370	4.961.372

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	3	244.936.637	240.899.501
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	1.068.750	-
Materielle anlægsaktiver i alt		246.005.387	240.899.501
Anlægsaktiver i alt		246.005.387	240.899.501
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		8.978.493	9.311.952
Andre tilgodehavender		646.203	4.777.407
Tilgodehavender i alt		9.624.696	14.089.359
Andre værdipapirer og kapitalandele		70.601.997	48.018.579
Likvide beholdninger		33.814.058	52.567.999
Omsætningsaktiver i alt		114.040.751	114.675.937
AKTIVER I ALT		360.046.138	355.575.439

Balance 31. december

Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Egenkapital		325.149.909	322.670.539
Langfristede gældsforpligtelser			
Pensionsforpligtelse		-	2.000.000
Gæld til realkreditinstitut	4	9.994.880	10.748.497
Langfristede gældsforpligtelser i alt		9.994.880	12.748.497
Kortfristede gældsforpligtelser			
Prioritetsgæld forfalden inden for 1 år	4	753.617	724.804
Leverandør af varer og tjensteydelser		7.253.219	4.770.359
Mlm.værender med tilknyttede og associerede virksomheder		1.154.993	1.488.196
Anden gæld		11.796.344	9.217.182
Forudbetalte indtægter		1.113.608	1.127.911
Deposita		2.829.570	2.827.951
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		24.901.350	20.156.404
 PASSIVER I ALT		 360.046.138	 355.575.439
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Nærtstående partnere	6		

Egenkapitalsopgørelse

	Grundkapital	Andre henlæggelser	Overført over- eller underskud	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital primo 2017				
Egenkapital primo	-	10.472.754	307.236.413	317.709.167
Andre henlæggelser	-	690.833	200.000	890.833
Overført til egenkapital	-	-	4.070.539	4.070.539
Egenkapital ultimo 2017	-	11.163.587	311.506.952	322.670.539

	Grundkapital	Andre henlæggelser	Overført over- eller underskud	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital primo 2018				
Egenkapital primo	-	11.163.587	311.506.952	322.670.539
Overgang til erhvervsdrivende fond	50.000.000	-	-50.000.000	-
Andre henlæggelser	-	-7.735.592	-	-7.735.592
Overført til egenkapital	-	-	10.214.962	10.214.962
Egenkapital ultimo 2018	50.000.000	3.427.995	271.721.914	325.149.909

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse	Regnskab	Regnskab
	2018 Kr.	2017 Kr.
Årets indtægter	156.153.000	151.530.000
Årets omkostninger	-153.674.000	-146.568.000
Forskydning i tilgodehavender	4.465.000	-4.475.000
Forskydning i kortfristet gæld	4.716.000	1.740.000
Afskrivninger	1.349.000	1.200.000
Tilbageførte hensættelser	-2.000.000	0
Pengestrømning fra driftsaktivitet	11.009.000	3.427.000
Tilgang i materielle anlægsaktiver	-7.505.000	-8.050.000
Afgang i materielle anlægsaktiver	1.050.000	
Pengestrøm på investeringsaktivitet	-6.455.000	-8.050.000
Forskydning på værdipapirer	-22.583.000	3.223.000
Regionens afdrag på prioritetsgæld	-725.000	-697.000
Afdrag over egenkapitalen	0	0
Pengestrøm på finansieringsaktivitet	-23.308.000	2.526.000
Årets pengestrømme	-18.754.000	-2.097.000
Likvide beholdninger primo	52.568.000	54.665.000
Likvide beholdninger ultimo	33.814.000	52.568.000
Årets pengestrømme	-18.754.000	-2.097.000

Noter til resultatopgørelse og balance

		2018	2017
		kr.	kr.
1	Andre driftsindtægter		
	Gaver	8.320.999	9.817.826
	Arv	2.212.033	10.079.295
	Ansøgte offentlige midler	1.600.000	2.000.000
	Socialstyrelsen, Tips/Lotto	903.599	1.210.708
	Momskompensation	3.764.118	2.312.939
	Andre driftsindtægter i alt	16.800.749	25.420.768
2	Personaleomkostninger		
	Lønninger og gager	92.240.887	89.699.630
	Pensioner	11.634.820	10.875.160
	Andre omkostninger til social sikring	423.342	301.710
	Personaleomkostninger i alt	104.299.049	100.876.501
	Gennemsnitlig antal årsværk	210	213
	Af de samlede personaleomkostninger udgør kr. 1.332.532 udgifter til direktion. Bestyrelsen modtager ikke vederlag for deres arbejde.		
3	Materielle anlægsaktiver		
		a) Grunde og bygninger	b) Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	Kostpris primo	242.100.000	-
	Tilgange	6.435.903	1.068.750
	Afgange	-1.050.000	-
	Kostpris ultimo	247.485.903	1.068.750
	Af- og nedskrivninger primo	-1.200.499	-
	Årets afskrivninger	-1.348.767	-
	tilbageførsel ved afgang	-	-
	Af- og nedskrivninger Ultimo	-2.549.266	-
	Regnskabsmæssig værdi ultimo	244.936.637	1.068.750

Noter til resultatopgørelse og balance

4 Prioritetsgæld

Regionerne betaler renter og afdrag inden for rammerne i driftsoverenskomsten mellem Region Hovedstaden og Stiftelsen.

	2018	2017
	kr.	kr.
Prioritetsgæld	<u> </u>	<u> </u>
Sankt Lukas Vej 15, 2900 Hellerup	10.748.497	11.473.301
Prioritetsgæld i alt	<u>10.748.497</u>	<u>11.473.301</u>
Prioritetsgælden kan specificeres således:		
Forfalden inden for 1 år	753.617	724.804
Forfalden efter 1 år	9.994.880	10.748.497
I alt	<u>10.748.497</u>	<u>11.473.301</u>
Forfalden efter 5 år	<u>6.668.682</u>	<u>7.549.468</u>

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter 10.748.497 kr. er der givet pant i grunde og bygninger på Sankt Lukas Vej 15, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 29.310.000 kr

6 Nærtstående partner

Øvrige nærtstående parter

Daginstitutionen Lundegaard, Gentofte	Associeret Virksomhed
Lindely Ældreboliger	Associeret Virksomhed
Helge og Aage Arks Fond, Gentofte	Tilknyttet virksomhed
Alexandra Beckers Fond, Gentofte	Tilknyttet virksomhed
Kirsten Madsens Fond	Tilknyttet virksomhed

Noter til resultatopgørelse og balance

Transaktioner

Sankt Lukas Stiftelsen driver Lundegaard med driftsoverenskomst med Gentofte Kommune, Stiftelsen opkræver omkostninger til husleje inkl. energi, administration og rengøring hos Lundegaard.

	2018	2017
	Kr.	Kr.
Husleje, inkl. energi	1.232.808	1.234.296
Administration	545.111	538.160
Rengøring	247.992	232.500

Ligeledes forestår Sankt Lukas Stiftelsen administrationen af Lindely Ældreboliger. Stiftelsen opkræver omkostninger til leje af grund samt rengøring og viceværtfunktion.

	2018	2017
	Kr.	Kr.
Leje af grund	385.000	365.000
Rengøring og Viceværtfunktion	345.811	342.962

Bestyrelserne for fondene Helge og Aage Arks, Alexandra Becker og Kirsten Madsen er udpeget af Sankt Lukas Stiftelsen. Fondenes primære formål er, at yde støtte til Sankt Lukas Stiftelsen og har uddelt følgende summer.

	2018	2017
	Kr.	Kr.
Helge og Aage Arks Fond, Gentofte	0	0
Alexandra Beckers Fond, Gentofte	0	0
Kirsten Madsens Fond	100.000	0

I Sankt Lukas Stiftelsens balance indgår følgende mellemregninger med de associerede og tilknyttede virksomheder

	2018	2017
	Kr.	Kr.
Daginstitutionen Lundegaard, Gentofte	-272.976	-580.999
Helge og Aage Arks Fond, Gentofte	33.125	25.625
Alexandra Beckers Fond, Gentofte	234.987	226.681
Kirsten Madsens Fond	-1.150.128	-1.159.503

Der er ikke foretaget nedskrivninger på ovenstående tilgodehavendere hos Alexandra Beckers eller Helge og Aage Arks Fond i årene 2017 og 2018.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse c-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Som følge af førstegangsaflæggelse efter årsregnskabsloven er bekendtgørelsens regler om overgang til regnskabsaflæggelse efter årsregnskabsloven anvendt.

Dette betyder at kostpris for fondens ejendomme udgør den seneste offentlige vurdering, da dette er fondens tidligere princip.

Ligeledes er tilskud til afdrag på prioritetsgæld, som tidligere blev indregnet på egenkapitalen, nu indregnet under tilskud i resultatopgørelsen. Driftsmateriel og inventar, som tidligere har været driftsført, indregnes nu under anlægsaktiver

Ovenstående ændringer har medført følgende regnskabsmæssige ændringer

	2018 Kr.	2017 Kr.
Resultatopgørelsen		
Afskrivninger	-1.348.767	-1.200.498
Tilskud til afdrag på prioritetsgæld	724.804	697.093
Aktivering af anlægsaktiver	1.068.750	6.549.895
Resultatpåvirkning	444.787	6.046.490
Balancen		
Afskrivninger	-1.348.767	-1.200.498
Aktivering af anlægsaktiver	1.068.750	-
Påvirkning på Balancen	-280.017	-1.200.498
Påvirkning på Egenkapitalen	-280.017	-1.200.498

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra arv og gaver indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for overførsel. Driftstilskud og brugerbetaling indregnes i resultatopgørelsen i de perioder de vedrører, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Øvrige tilskud indregnes på tidspunktet for modtagelse af tilsagn om bevilling.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktivitet, herunder salgsfremmende omkostninger, lokaleomkostninger samt øvrige omkostninger til administrativt af fonden.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, omkostninger til social sikring, pensioner samt regulering af feriepengeforpligtelser.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Fonden er efter ansøgning fritaget for skat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Type	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-60 år	0-80%
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	3-15 år	0-20%

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Fondens egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusiv efterfølgende konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Den disponible kapital består af overført resultat, øvrige reserver samt udelingsrammen.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser fondens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af fondskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.