

# ***DANPIPE A/S***

Birkemosevej 32, 8361 Hasselager

## **Årsrapport for 2018/19** (regnskabsår 1/10 2018 - 30/9 2019)

CVR-nr. 12 07 23 84

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den 21/2 2020

Michael Strandberg  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	4
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	5
Balance 30. september	6
Noter til årsregnskabet	7
Regnskabspraksis	9

# Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for DANPIPE A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2018/19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 21. februar 2020

## Direktion

Bent Sloth Rasmussen

## Bestyrelse

Hans Ingvard Christensen  
formand

Keld Skou Ernstsen

Jeppé Risum Sørensen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i DANPIPE A/S

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Selskab B ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 – 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 – 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 21. februar 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Thyge Belter

statsautoriseret revisor

mne30222

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

DANPIPE A/S  
Birkemosevej 32  
8361 Hasselager

CVR-nr.: 12 07 23 84  
Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september  
Hjemstedskommune: Aarhus

### Bestyrelse

Hans Ingvard Christensen, formand  
Keld Skou Ernstsen  
Jeppe Risum Sørensen

### Direktion

Bent Sloth Rasmussen

### Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>	1	<b>3.727.992</b>	<b>4.731.643</b>
Administrationsomkostninger	1	-3.459.058	-3.360.784
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>268.934</b>	<b>1.370.859</b>
Finansielle omkostninger	2	-10.307	-9.716
<b>Resultat før skat</b>		<b>258.627</b>	<b>1.361.143</b>
Skat af årets resultat	3	-62.322	-302.827
<b>Årets resultat</b>		<b>196.306</b>	<b>1.058.316</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-3.694	58.316
Foreslået udbytte		200.000	1.000.000
		<b>196.306</b>	<b>1.058.316</b>

## Balance 30. september

Aktiver	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Produktionsanlæg og maskiner		4.029.288	2.884.595
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>4.029.288</b>	<b>2.884.595</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.029.288</b>	<b>2.884.595</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>649.395</b>	<b>547.118</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.501.105	2.356.494
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.135.720	4.248.962
Andre tilgodehavender		33.757	35.611
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.670.582</b>	<b>6.641.066</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.319.977</b>	<b>7.188.184</b>
<b>Aktiver</b>		<b>7.349.265</b>	<b>10.072.779</b>
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		2.000.000	2.000.000
Overført resultat		2.207.328	2.211.022
Foreslået udbytte for regnskabsåret		200.000	1.000.000
<b>Egenkapital</b>	4	<b>4.407.328</b>	<b>5.211.022</b>
Hensættelse til udskudt skat		133.742	89.801
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>133.742</b>	<b>89.801</b>
Kreditinstitutter		312	1.175
Leverandør af varer og tjenesteydelser		455.611	1.290.821
Gæld til tilknyttede virksomheder		8.369	1.088.303
Selskabsskat		18.381	328.404
Anden gæld		2.325.522	2.063.253
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>2.808.194</b>	<b>4.771.956</b>
<b>Gæld</b>		<b>2.808.194</b>	<b>4.771.956</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>7.349.265</b>	<b>10.072.779</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter og ejerforhold	6		
Væsentlige aktiviteter	7		



# Noter til årsrapporten

	2018/19	2017/18		
	DKK	DKK		
<b>1 Medarbejderforhold</b>				
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	13	12		
<b>2 Finansielle omkostninger</b>				
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	1.209	1.123		
Andre finansielle omkostninger	9.098	8.593		
	<b>10.307</b>	<b>9.716</b>		
<b>3 Skat af årets resultat</b>				
Årets aktuelle skat	18.381	328.404		
Årets udskudte skat	43.941	-25.577		
	<b>62.322</b>	<b>302.827</b>		
<b>4 Egenkapital</b>				
	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. oktober	2.000.000	2.211.022	1.000.000	5.211.022
Betalt ordinært udbytte			-1.000.000	-1.000.000
Aktieafløsning		21.439		
Aktieafløsning, afregnet		-21.439		
Overført resultat		-3.694	200.000	196.306
<b>Egenkapital 30. september</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.207.328</b>	<b>200.000</b>	<b>4.407.328</b>

# Noter til årsrapporten

## 5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Lejekontrakter

Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 6 mdr. Leje i uopsigelsesperioden udgør 18.000 kr.

### Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i sambeskatningen med Per Aarsleff Holding A/S samt koncernens øvrige danske selskaber og hæfter solidarisk for skatten af koncernens sambeskattede indkomst mv.

## 6 Nærtstående parter og ejerforhold

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Per Aarsleff Holding A/S, Aarhus, CVR-nr. 24 25 77 97.

Årsregnskabet for Per Aarsleff Holding A/S, Aarhus kan rekvireres på følgende internetadresse:

<https://m.aarsleff.dk/investorer/årsrapporter>

## 7 Væsentlige aktiviteter

Selskabet formål er at drive entreprenørvirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for DANPIPE A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter afsluttede og igangværende entreprisarbejder samt salg af handelsvarer og færdigvarer.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen måles eksklusive merværdiafgift og prisnedslag, der er forbundet direkte med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

# Regnskabspraksis

## Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger afholdt for at opnå årets nettoomsætning, herunder omkostninger til materialer, forbrugsvarer, lønninger og gager, af- og nedskrivninger, underentreprenøromkostninger samt garantiforpligtelser på afsluttede projekter.

## Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorhold, forsikringer, salg og markedsføring samt afskrivninger.

## Aktiebaserede incitamentsprogrammer

Aktiebaserede incitamentsprogrammer, der klassificeres som egenkapitalbaserede ordninger, måles til dagsværdien på tildelingstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen under personaleomkostninger over optjeningsperioden (vesting-perioden). Modposten hertil indregnes direkte i egenkapitalen.

## Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabet.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til forhold, der indregnes direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Per Aarsleff Holding A/S. Skatteeffekten af sambeskattningen fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende danske virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Regnskabspraksis

Afskrivninger foretages lineært over aktivernes brugstid, der udgør:

Produktionsanlæg og maskiner	8 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris omfatter købspris med tillæg af de direkte medgåede omkostninger ved anskaffelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag for nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Foreslået udbytte, som forventes udbetalt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventer at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, som med den lovgivning, der er gældende på balancedagen, forventes at være gældende på tidspunktet for aktualisering heraf.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

# Regnskabspraksis

## Finansielle gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt offentlige ydelser og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til den nominelle gæld.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bent Sloth Rasmussen

### Direktør

På vegne af: DANPIPE A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-622127335311

IP: 65.127.xxx.xxx

2020-02-24 10:56:01Z

NEM ID 

## Hans Ingvard Christensen

### Adm. direktør

På vegne af: DANPIPE A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-370162133202

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-02-25 07:06:56Z

NEM ID 

## Hans Ingvard Christensen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: DANPIPE A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-370162133202

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-02-25 07:06:56Z

NEM ID 

## Jeppe Risum Sørensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DANPIPE A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-441707366266

IP: 86.52.xxx.xxx

2020-02-25 15:30:26Z

NEM ID 

## Keld Skou Ernsten

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DANPIPE A/S

Serienummer: PID:9802-2002-2-862263245942

IP: 128.76.xxx.xxx

2020-02-25 21:00:08Z

NEM ID 

## Thyge Belter

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret

Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:33771231-RID:91686712

IP: 83.136.xxx.xxx

2020-02-26 05:56:00Z

NEM ID 

## Michael Strandberg

### Dirigent

På vegne af: DANPIPE A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-574234056152

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-02-26 06:54:54Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>