

*KØGE Grovware A/S
Gudrunsvej 6
4600 Køge*

CVR-nr: 12 07 12 48

*ÅRSRAPPORT
1. juli 2018 - 30. juni 2019*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16/12 2019

Lissi Andersen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
---------------------------	---

Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for KØGE Grovware A/S.

Bestyrelsen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 16 / 12 2019

Direktion

Jørn-Ole Erlandsen

Bestyrelse

Lissi Andersen
Formand

Anders Erlandsen

Jørn-Ole Erlandsen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i KØGE Grovware A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for KØGE Grovware A/S for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 16 / 12 2019

Sebisa ApS

CVR-nr.: 35207422

Steen Fugmann
Registreret revisor
mne2727

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	KØGE Grovware A/S Gudrunsvej 6 4600 Køge
	CVR-nr.: 12 07 12 48
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Bestyrelse	Lissi Andersen, formand Anders Erlandsen Jørn-Ole Erlandsen
Direktion	Jørn-Ole Erlandsen

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for KØGE Grovvare A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttfortjeneste.

Bruttfortjeneste

Bruttfortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer,
mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

posterings direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger (på lejet grund)	5 - 35 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JULI 2018 - 30. JUNI 2019

	2018/19	2017/18
BRUTTOFORTJENESTE	182.900	470.861-
Personaleomkostninger	0	16.661
1 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	85.146-	164.854
DRIFTSRESULTAT	97.754	289.346-
Andre finansielle indtægter	44.602	21.755
Andre finansielle omkostninger	61.153-	81.537-
RESULTAT FØR SKAT	81.203	349.128-
Skat af årets resultat	18.825-	75.617
ÅRETS RESULTAT	62.378	273.511-
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	62.378	273.511-
DISPONERET I ALT	62.378	273.511-

BALANCE PR. 30. JUNI 2019
AKTIVER

	2019	2018
Grunde og bygninger.....	153.969	230.954
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	24.480	32.640
Materielle anlægsaktiver	178.449	263.594
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	1.303.637	1.505.258
Deposita.....	46.500	46.500
Finansielle anlægsaktiver	1.350.137	1.551.758
ANLÆGSAKTIVER	1.528.586	1.815.352
Råvarer og hjælpematerialer	561.807	238.249
Varebeholdninger	561.807	238.249
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.353.571	985.519
Andre tilgodehavender	978-	2.183-
Tilgodehavender	1.352.593	983.336
Likvide beholdninger	1.465.346	3.031.724
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.379.746	4.253.309
AKTIVER	4.908.332	6.068.661

BALANCE PR. 30. JUNI 2019
PASSIVER

	2019	2018
Virksomhedskapital.....	4.589.846	5.589.846
Overført resultat	211.133-	273.511-
2 EGENKAPITAL	4.378.713	5.316.335
Hensættelse til udskudt skat	20.388	0
HENSATTE FORPLIGTELSER	20.388	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	799.245	793.704
Selskabsskat	11.528	13.091
Anden gæld	301.542-	54.469-
Kortfristede gældsforpligtelser	509.231	752.326
GÆLDSFORPLIGTELSER	509.231	752.326
PASSIVER	4.908.332	6.068.661
3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2018/19	2017/18
1 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Bygninger	76.985	76.985
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	8.161	241.839-
	<hr/>	<hr/>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt	85.146	164.854-
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

	Primo	Praksis ændringer	Forslag til resultatdisponeri- ng	Ultimo
2 Egenkapital				
Virksomhedskapital.....	1.950.000	2.639.846	0	4.589.846
Overført resultat	273.511-	0	62.378	211.133-
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	1.676.489	2.639.846	62.378	4.378.713
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Erlandsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-180222559109

IP: 77.241.xxx.xxx

2019-12-16 10:24:19Z

NEM ID 

Jørn-Ole Erlandsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-878482034730

IP: 62.243.xxx.xxx

2019-12-16 17:00:21Z

NEM ID 

Jørn-Ole Erlandsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-878482034730

IP: 62.243.xxx.xxx

2019-12-16 17:00:21Z

NEM ID 

Lissi Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-082054534790

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-12-16 17:35:50Z

NEM ID 

Steen Fugmann

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-125258176603

IP: 192.38.xxx.xxx

2019-12-17 06:57:31Z

NEM ID 

Lissi Andersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-082054534790

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-12-17 09:27:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Y105F-3AU7N-KJGZW-SWLPE-Z52PA-PT1EJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>