



**MØLLER & MADSEN**  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

**Bjørn Hammer A/S**  
**Stillingevej 47, Kr. Stillinge**  
**4200 Slagelse**

CVR nummer 12 06 91 46

---

**Årsrapport**  
**1. juli 2017 – 30. juni 2018**  
(30. regnskabsår)

---

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27/11 2018

---

**Leif-Gundel Oldenburg**  
**Dirigent**

DANSKE  
REVISORER



Helle Ebsen, Registreret revisor  
Torben Gudmundsen, Registreret revisor  
Jørgen Sig Pedersen, Registreret revisor  
Jacob Nissen Kronow, Registreret revisor

Møller & Madsen  
Registreret Revisionsaktieselskab  
Tjørne Allé 2  
DK - 4200 Slagelse

Tlf.: 58 50 58 51  
CVR-nr. 30 83 56 54  
mm@moller-madsen.dk  
www.moller-madsen.dk

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2017/2018	8
Balance	9
Noter til årsrapporten 2017/2018	11
Anvendt regnskabspraksis	13

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Bjørn Hammer A/S Stillingevej 47, Kr. Stillinge 4200 Slagelse
	CVR-nr.: 12 06 91 46
<b>Bestyrelse</b>	Bert Oldenburg Janne Oldenburg Leif-Gundel Oldenburg
<b>Direktion</b>	Bert Oldenburg
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank A/S Nytorv 1 4200 Slagelse
<b>Revisor</b>	Møller & Madsen Registreret Revisionsaktieselskab Tjørne Allé 2 4200 Slagelse

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Bjørn Hammer A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, den 20. november 2018

### Direktion

Bert Oldenburg

### Bestyrelse

Bert Oldenburg

Janne Oldenburg

Leif-Gundel Oldenburg

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i Bjørn Hammer A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bjørn Hammer A/S for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 20. november 2018

**MØLLER & MADSEN**  
**REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB**  
CVR-nr. 30 83 56 54

Torben Gudmundsen, HD  
registreret revisor  
mne17268

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i produktion og salg af VVS-produkter.

### **Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine driftsaktiviteter med fokus på tilpasning af driftsomkostninger til de aktuelle markedsforhold. I forhold til året før er virksomhedens drift væsentligt forbedret, men indtjeningen har endnu ikke opnået et tilfredsstillende niveau. Årets resultat blev et underskud på t.kr. -34, hvilket resultat betegnes som utilfredsstillende.

Ledelsen forventer et forbedret driftsresultat for det kommende regnskabsår.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JULI 2017 - 30. JUNI 2018**

	2017/2018	2016/2017
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>458.045</b>	<b>241.908</b>
1 Personalemkostninger	-485.583	-524.080
2 Afskrivninger	-40.000	-41.385
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-67.538</b>	<b>-323.557</b>
Finansielle indtægter	49.007	32.892
Finansielle omkostninger	-25.127	-16.447
<b>Resultat før skat</b>	<b>-43.658</b>	<b>-307.112</b>
3 Skat af årets resultat	9.587	67.578
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-34.071</b>	<b>-239.534</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-34.071	-239.534
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-34.071</b>	<b>-239.534</b>



**BALANCE PR. 30. JUNI 2018**

**AKTIVER**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
4 Installationer	0	0
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	80.000	120.000
	<u>80.000</u>	<u>120.000</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>80.000</b>	<b>120.000</b>
Deposita	45.000	45.000
	<u>45.000</u>	<u>45.000</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>45.000</b>	<b>45.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>125.000</b>	<b>165.000</b>
Varebeholdning	298.879	324.991
	<u>298.879</u>	<u>324.991</u>
<b>Varebeholdninger</b>	<b>298.879</b>	<b>324.991</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	533.381	550.487
Andre tilgodehavender	6.000	443
Udskudt skatteaktiv	162.301	152.714
Periodeafgrænsningsposter	6.997	21.880
	<u>708.679</u>	<u>725.524</u>
<b>Tilgodehavender</b>	<b>708.679</b>	<b>725.524</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.007.558</b>	<b>1.050.515</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.132.558</b>	<b>1.215.515</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2018**  
**PASSIVER**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført resultat	-55.909	-21.839
	<hr/>	<hr/>
<b>5 EGENKAPITAL</b>	<b>444.091</b>	<b>478.161</b>
	<hr/>	<hr/>
Kreditinstitutter	194.218	164.373
Leverandører af varer og tjenesteydelser	193.239	367.021
Anden gæld	301.010	205.960
	<hr/>	<hr/>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>688.467</b>	<b>737.354</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>GÆLD</b>	<b>688.467</b>	<b>737.354</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>PASSIVER</b>	<b>1.132.558</b>	<b>1.215.515</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		

NOTER

	2017/2018	2016/2017
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	405.677	450.239
Pensioner	75.000	69.000
Andre omkostninger til social sikring	4.906	4.841
	<u>485.583</u>	<u>524.080</u>

Det gennemsnitlige antal ansatte har i regnskabsåret udgjort 1 medarbejder.

**2 Afskrivninger**

Installationer	0	1.385
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	40.000	40.000
	<u>40.000</u>	<u>41.385</u>

**3 Skat af årets resultat**

Ændring i udskudte skatteaktiver	-9.587	-67.578
	<u>-9.587</u>	<u>-67.578</u>

NOTER

	Installationer	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo	55.672	336.435
Kostpris ultimo	55.672	336.435
Af-/nedskrivninger, primo	-55.672	-216.435
Årets af-/nedskrivninger	0	-40.000
Afskrivning ultimo	-55.672	-256.435
	<u>0</u>	<u>80.000</u>
	<b>Primo</b>	<b>Forslag til resultat- disponering</b>
<b>5 Egenkapital</b>		<b>Ultimo</b>
Aktiekapital	500.000	0
Overført resultat	-21.838	-34.071
	<u>478.162</u>	<u>-34.071</u>
		<u>444.091</u>

Selskabets aktiekapital er fordelt i aktier á kr. 1.000,00 og multipla heraf.  
 Ingen aktier er tildelt særlige rettigheder.  
 Der har ikke indenfor de seneste 5 år været ændringer i selskabskapitalen.

**6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

**Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 180.000. Huslejen i opsigelsesperioden udgør kr. 45.000.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Bjørn Hammer A/S for 2017/2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

### Resultatopgørelsen

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger til virksomhedens ansatte.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	5-10 %
Installationer i lejede lokaler	20 år	0 %

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.