
BILA A/S

Industrivej 18, 7900 Nykøbing M

Årsrapport for 2018/19

(regnskabsår 1/10 - 30/9)

CVR-nr. 12 04 78 94

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 19/12 2019

Johan Blach Petersen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september 11

Balance 30. september 12

Egenkapitalopgørelse 14

Pengestrømsopgørelse 1. oktober - 30. september 15

Noter til årsregnskabet 16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for BILA A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2018/19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing Mors, den 19. december 2019

Direktion

Jan Bisgaard Sørensen
direktør

Bestyrelse

Johan Blach Petersen
formand

Peter Holmskov

Jørgen Yde Jensen

Jan Bisgaard Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i BILA A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for BILA A/S for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Skive, den 19. december 2019

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Martin Furbo
statsautoriseret revisor
mne32204

Allan Christensen
statsautoriseret revisor
mne35463

Selskabsoplysninger

Selskabet	BILA A/S Industrivej 18 7900 Nykøbing M CVR-nr.: 12 04 78 94 Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september Hjemstedskommune: Morsø
Bestyrelse	Johan Blach Petersen, formand Peter Holmskov Jørgen Yde Jensen Jan Bisgaard Sørensen
Direktion	Jan Bisgaard Sørensen
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Resenvej 81 Postboks 19 7800 Skive
Advokat	Marselis Advokater Marselisborg Havnevej 36 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Jyske Bank A/S Algade 2 7900 Nykøbing Mors

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	418.331	420.959	0	0	0
Bruttofortjeneste	195.927	186.342	134.089	105.759	78.695
Resultat af ordinær primær drift	58.166	68.484	37.882	26.174	6.201
Resultat før finansielle poster	58.238	68.554	38.420	26.174	6.201
Resultat af finansielle poster	-453	-257	-725	-109	1.322
Årets resultat	45.016	53.402	29.326	20.315	6.374
Balance					
Balancesum	165.916	192.090	132.807	93.561	96.771
Egenkapital	80.765	70.749	37.347	32.020	18.868
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	35.963	52.547	29.646	30.223	11.031
- investeringsaktivitet	-3.920	-5.488	-7.420	-6.753	557
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-5.520	-6.318	-8.785	-5.241	-3.873
- finansieringsaktivitet	-36.071	-16.540	-27.047	-9.906	-17.456
Årets forskydning i likvider	-4.028	30.519	-4.821	13.564	-5.868
Antal medarbejdere	249	214	175	148	145
Nøgletal i %					
Bruttomargin	46,8%	44,3%	0,0%	0,0%	0,0%
Overskudsgrad	13,9%	16,3%	0,0%	0,0%	0,0%
Afkastningsgrad	35,1%	35,7%	28,9%	28,0%	6,4%
Soliditetsgrad	48,7%	36,8%	28,1%	34,2%	19,5%
Forrentning af egenkapital	59,4%	98,8%	84,6%	79,8%	33,3%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Selskabet er fra regnskabsåret 2018/19 overgået til regnskabspraksis for store selskaber i regnskabsklasse C. I henhold til undtagelsesbestemmelsen er nettoomsætningen undladt præsenteret i de pågældende regnskabsår, hvor selskabet var omfattet af en lavere regnskabsklasse.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i produktionsoptimering gennem automatiseringsløsninger, typisk ved hjælp af industrirobotter. Løsningerne dækker over alt fra simpel automatisering til optimering af hele produktionslinjer.

Selskabets kompetencer omfatter rådgivning, konstruktion, udvikling, implementering og efterfølgende servicering af robotanlæg.

BILA A/S' forretningsmodel

Selskabets fundament bygger på gensidig tillid, åbenhed og ordentlig opførsel i forhold til kunder og samarbejdspartnere.

De primære aktiviteter udgør salg og drift, der understøttes af nogle sekundære back-up funktioner i HR, indkøb, IT, forretningsudvikling og økonomi.

BILA A/S' vision er at være industriens foretrukne partner inden for produktionsoptimering. BILA A/S vil være en strategisk partner, der leverer kvalificeret rådgivning og udvikling i industriens processer.

Hovedsædet er placeret på Mors, hvor produktion, konstruktion, udvikling, implementering og servicering foregår. Der benyttes hovedsageligt egen arbejdskraft, men eksterne samarbejdspartnere benyttes ved behov. Derudover er der placeret afdelinger rundt i landet. Salg sker direkte eller gennem forhandlere til det meste af verden.

Sociale forhold og medarbejderforhold

BILA A/S' vigtigste ressource er medarbejderne. Engagement, viden og motivation gør forskellen, og arbejdsmiljøet er præget af åbenhed, respekt og ansvarlighed. Samspillet mellem ledere og medarbejdere er forankret i løbende udviklingssamtaler med fokus på faglig og personlig udvikling. BILA A/S' fire kerneværdier er ejerskab, kommunikation, teamwork og fleksibilitet. Udover løbende samtaler afholdes der årligt en MU-samtale. Der er udarbejdet personalepolitikker, og utallige initiativer gennem året iværksættes for at skabe arbejdsglæde og samhørighed på tværs af regioner.

Der er i regnskabsåret foretaget en arbejdspladsvurdering, som ikke har givet anledning til væsentlig kritik af arbejdsmiljøet eller arbejdstilfredsheden. Derudover er der en meget aktiv personaleforening og eventgruppe, som jævnligt laver arrangementer. I indeværende år har der blandt andet været tilbud om deltagelse i Thy Rock, Jesperhus, grisefest, DHL Stafetten og biografture.

BILA A/S' sociale ansvar kommer desuden til udtryk i indsatsen som uddannelsessted/praktiksted. Et veltilrettelagt uddannelsesforløb og mentorordning giver færdiguddannede af høj kvalitet, som gerne fastholdes. I regnskabsåret har der været flere lærlinge, end normeringen foreskriver. BILA A/S er stolte af tilbuddet om lærlingepladser og vil fortsætte tilbuddet heraf i kommende år.

Ledelsesberetning

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på TDKK 45.016, og selskabets balance pr. 30. september 2019 udviser en egenkapital på TDKK 80.765.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Regnskabsåret 2018/19 er realiseret på et næsten uændret aktivitetsniveau og anses for tilfredsstillende. Resultatet er dog ikke på niveau med det forventede på tidspunktet for aflæggelse af årsrapporten for 2017/18.

Gennem året har der været fokus på at skabe et bredere fundament til gavn for medarbejdere, kunder og kommende års vækst. Der er i regnskabsåret fortsat foretaget yderligere investeringer, udvidelse af både medarbejdere, kontorfaciliteter og produktionsfaciliteter. Udvidelse er foretaget på såvel miljø-, produkt-, markeds- som serviceområdet.

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Selskabet vurderes ikke at være udsat for særlig risiko ud over almindeligt forekommende risici indenfor virksomhedens branche.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet har sluttet regnskabsåret med en tilfredsstillende ordrebeholdning. Det kommende år forventes en stigning i omsætningen og en tilsvarende stigning i indtjening.

Selskabet forventer fortsat at have en positiv likviditet i 2019/20.

Forskning og udvikling

Udviklingsaktiviteter foretages løbende af selskabet for at bevare markedspositionen, og vedrører primært specialanlæg til industrien. I det kommende regnskabsår forudses der ligeledes gennemført udviklingsaktiviteter.

Eksternt miljø

Selskabet forsøger løbende at forbedre og tage størst muligt hensyn til de eksterne miljøforhold.

Videnressourcer

Selskabet udbygger løbende videnressourcer inden for hovedaktiviteten. Ledelsen vurderer, at disse videnressourcer er væsentlige for at opnå den ønskede udvikling af selskabet.

Ledelsesberetning

Redegørelse for samfundsansvar

Ledelsen anerkender ansvaret for at medvirke til en bæredygtig udvikling. Det er ledelsens ansvar at sikre vækst og indtjening er på en økonomisk, samfundsmæssig ansvarlig måde samt inden for den gældende lovgivning. Arbejdskulturen er drevet af god forretningsmoral, hvor forretningsdrift, respekt for andre og et godt arbejdsmiljø har fokus.

BILA A/S' hovedaktivitet består i salg og drift, og kun i begrænset omfang egenproduktion, hvorfor det er ledelsens vurdering, at risikoen for negativ påvirkning af miljø og klima er begrænset. BILA A/S respekterer de internationalt anerkendte konventioner om menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder, men med den begrænsede produktion og tætte forhold til egne medarbejdere vurderes det, at der ikke er behov for en særskilt politik herfor. Der er ikke nedskrevet politikker, hvad angår bekæmpelse af korruption og bestikkelse, men ofte stiller samarbejdspartnere krav om at følge deres Code of Conduct. På baggrund heraf har BILA A/S valgt, at der i det kommende år vil være fokus på udarbejdelse af en Code of Conduct. Dette følger af ledelsens ønske om at fremhæve, at BILA A/S til enhver tid respekterer menneskerettighederne og modarbejder korruption og bestikkelse i alle forretningsaktiviteter og dermed ikke er afhængige af, hvorvidt samarbejdspartnere har udarbejdet retningslinjer herfor.

Selskabets ledelse ser på den baggrund ikke behov for at udarbejde særlige politikker for menneskerettigheder, miljø- og klimapåvirkning eller antikorrupition og bestikkelse. Det er første år, selskabet er omfattet af redegørelsen for samfundsansvar. Hovedvægten har derfor ligget på BILA A/S' vigtigste ressource; medarbejdere.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Selskabet har fastsat et måltal for repræsentation i selskabets bestyrelse og har ligeledes en politik for kønsmæssig fordeling i selskabets øvrige ledelsesniveauer.

På nuværende tidspunkt er der ikke kvindelige medlemmer i bestyrelsen. Selskabet arbejder løbende på at finde kvindelige kandidater, der besidder de rette kompetencer og erfaring. Det er målsætningen, at der senest i 2021 skal være en kvinde blandt selskabets bestyrelsesmedlemmer. Målsætningen blev ikke opnået i indeværende regnskabsår, da der ikke har været udskiftning i bestyrelsen.

Selskabet er bekendt med, at der er en underrepræsentation af kvindelige ledere på øvrige ledelsesniveauer. Derfor har vi udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn, og vi har fastsat en målsætning om at opnå mangfoldighed på alle ledelsesniveauer, både i uddannelses- og erfaringsmæssig baggrund samt i køn.

I selskabets øvrige ledelsesniveauer er der i løbet af det sidste år yderligere ansat tre kvindelige ledere. Selskabet arbejder løbende med at styrke ledelseskompetencerne ved at have fokus på den enkeltes potentiale. Dels ved udvikling af eksisterende medarbejdere, dels ved rekruttering af medarbejdere. Ledende medarbejdere har mulighed for at deltage i professionelle og faglige netværk med henblik på karriere- og kompetenceudvikling.

Ledelsesberetning

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2018/19 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2018/19 TDKK	2017/18 TDKK
Nettoomsætning	1	418.331	420.959
Andre driftsindtægter		72	70
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-190.628	-202.994
Andre eksterne omkostninger		-31.848	-31.693
Bruttoresultat		195.927	186.342
Personaleomkostninger	2	-133.469	-114.193
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-4.220	-3.595
Resultat før finansielle poster		58.238	68.554
Finansielle indtægter	4	205	367
Finansielle omkostninger		-658	-624
Resultat før skat		57.785	68.297
Skat af årets resultat	5	-12.769	-14.895
Årets resultat		45.016	53.402

Balance 30. september

Aktiver

	Note	2019 TDKK	2018 TDKK
Erhvervede licenser		1.131	931
Goodwill		562	640
Immaterielle anlægsaktiver	6	1.693	1.571
Produktionsanlæg og maskiner		2.844	2.874
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		9.136	9.161
Materielle anlægsaktiver	7	11.980	12.035
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder		2.400	2.400
Andre tilgodehavender		0	294
Finansielle anlægsaktiver	8	2.400	2.694
Anlægsaktiver		16.073	16.300
Varebeholdninger	9	33.755	30.921
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		47.690	64.125
Igangværende arbejder for fremmed regning	10	23.540	24.426
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		9.759	15.346
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		275	3.771
Andre tilgodehavender		1.529	1.538
Periodeafgrænsningsposter	11	3.813	2.153
Tilgodehavender		86.606	111.359
Likvide beholdninger		29.482	33.510
Omsætningsaktiver		149.843	175.790
Aktiver		165.916	192.090

Balance 30. september

Passiver

	Note	2019 TDKK	2018 TDKK
Selskabskapital		500	500
Overført resultat		50.265	35.249
Foreslået udbytte for regnskabsåret		30.000	35.000
Egenkapital		80.765	70.749
Hensættelse til udskudt skat	13	7.144	9.814
Andre hensættelser	14	2.403	2.561
Hensatte forpligtelser		9.547	12.375
Leasingforpligtelser		804	376
Langfristede gældsforpligtelser	15	804	376
Leasingforpligtelser	15	904	1.396
Modtagne forudbetalinger fra kunder		15.290	27.227
Leverandører af varer og tjenesteydelser		23.273	43.187
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	10	0	2.614
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.217	2.224
Gæld til tilknyttede virksomheder vedrørende selskabsskat		15.439	17.359
Anden gæld		18.677	14.583
Kortfristede gældsforpligtelser		74.800	108.590
Gældsforpligtelser		75.604	108.966
Passiver		165.916	192.090
Resultatdisponering	12		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	18		
Nærtstående parter	19		
Anvendt regnskabspraksis	20		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført	Foreslået udbytte for regnskabs-	I alt
	TDKK	resultat	året	TDKK
		TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. oktober	500	35.249	35.000	70.749
Betalt ordinært udbytte	0	0	-35.000	-35.000
Årets resultat	0	15.016	30.000	45.016
Egenkapital 30. september	500	50.265	30.000	80.765

Pengestrømsopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2018/19 TDKK	2017/18 TDKK
Årets resultat		45.016	53.402
Reguleringer	16	17.370	18.676
Ændring i driftskapital	17	-8.615	-17.840
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		53.771	54.238
Renteindbetalinger og lignende		211	366
Renteudbetalinger og lignende		-659	-623
Pengestrømme fra ordinær drift		53.323	53.981
Betalt selskabsskat		-17.360	-1.434
Pengestrømme fra driftsaktivitet		35.963	52.547
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-476	-988
Køb af materielle anlægsaktiver		-5.520	-6.318
Salg af materielle anlægsaktiver		1.782	1.740
Regulering af finansielle anlægsaktiver m.v.		294	78
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-3.920	-5.488
Nedbringelse af leasingforpligtelser		-64	780
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-2.529	0
Optagelse af gæld hos tilknyttede virksomheder		1.522	1.860
Betalt udbytte		-35.000	-20.000
Andre reguleringer		0	820
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-36.071	-16.540
Ændring i likvider		-4.028	30.519
Likvider 1. oktober		33.510	2.991
Likvider 30. september		29.482	33.510
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		29.482	33.510
Likvider 30. september		29.482	33.510

Noter til årsregnskabet

	2018/19	2017/18
	TDKK	TDKK
1 Nettoomsætning		
Geografiske markeder		
Nettoomsætning, indland	328.266	339.020
Nettoomsætning udland	90.065	81.939
	418.331	420.959
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	121.958	104.303
Pensioner	8.973	7.849
Andre omkostninger til social sikring	2.538	2.041
	133.469	114.193
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	2.908	2.891
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	249	214
3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	354	135
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	3.866	3.460
	4.220	3.595
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	118	177
Renteindtægter associerede virksomheder	0	16
Andre finansielle indtægter	87	174
	205	367

Noter til årsregnskabet

	2018/19	2017/18
	TDKK	TDKK
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	15.439	17.500
Årets udskudte skat	-2.670	-2.605
	12.769	14.895
6 Immaterielle anlægsaktiver		
	Erhvervede licenser	Goodwill
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. oktober	988	776
Tilgang i årets løb	476	0
Kostpris 30. september	1.464	776
Ned- og afskrivninger 1. oktober	57	136
Årets afskrivninger	276	78
Ned- og afskrivninger 30. september	333	214
Regnskabsmæssig værdi 30. september	1.131	562
Afskrives over	3-5 år	10 år

Noter til årsregnskabet

7 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsanlæg og maskiner TDKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK
Kostpris 1. oktober	6.736	15.042
Tilgang i årets løb	485	5.035
Afgang i årets løb	-743	-4.295
Kostpris 30. september	6.478	15.782
Ned- og afskrivninger 1. oktober	3.862	5.880
Årets afskrivninger	515	3.351
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-743	-2.585
Ned- og afskrivninger 30. september	3.634	6.646
Regnskabsmæssig værdi 30. september	2.844	9.136
Afskrives over	5-10 år	2-5 år
Heraf finansielle leasingaktiver	0	1.688

8 Finansielle anlægsaktiver

	Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder TDKK
Kostpris 1. oktober	2.400
Kostpris 30. september	2.400
Regnskabsmæssig værdi 30. september	2.400

Noter til årsregnskabet

	2019 TDKK	2018 TDKK
9 Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	18.981	14.353
Varer under fremstilling	9.020	11.238
Færdigvarer og handelsvarer	5.754	5.330
	33.755	30.921

10 Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af igangværende arbejder	131.763	211.286
Modtagne acountobetalinge	-123.513	-216.701
	8.250	-5.415

Indregnet således i balancen:

Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	23.540	24.426
Modtagne forudbetalinger fra kunder	-15.290	-29.841
	8.250	-5.415

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnemeter og renter.

	2018/19 TDKK	2017/18 TDKK
12 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	30.000	35.000
Overført resultat	15.016	18.402
	45.016	53.402

Noter til årsregnskabet

	2019 TDKK	2018 TDKK
13 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. oktober	9.814	12.279
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-2.670	-2.605
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	0	140
Hensættelse til udskudt skat 30. september	7.144	9.814

14 Andre hensættelser

Der er indregnet andre hensatte forpligtelser til forventede garantikrav på grundlag af tidligere års erfaringer og niveauet for reparationer og returvarer.

Andre hensættelser	2.403	2.561
	2.403	2.561

15 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2019 TDKK	2018 TDKK
Leasingforpligtelser		
Mellem 1 og 5 år	804	376
Langfristet del	804	376
Inden for 1 år	904	1.396
	1.708	1.772

Noter til årsregnskabet

	2018/19	2017/18
	TDKK	TDKK
16 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-205	-367
Finansielle omkostninger	658	624
Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg	4.148	3.524
Skat af årets resultat	12.769	14.895
	17.370	18.676
17 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-2.838	-15.227
Ændring i tilgodehavender	24.755	-12.989
Ændring i andre hensatte forpligtelser	-158	-739
Ændring i leverandører m.v.	-30.374	11.115
	-8.615	-17.840

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
	TDKK	TDKK
18 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:		
Til sikkerhed for pengeinstitutter har selskabet udstedt virksomhedspant på TDKK 7.000 med pant i simple fordringer salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel og inventar og goodwill. Den regnskabsmæssige værdi pr. 30. september udgør:	91.145	104.847
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	230	0
Mellem 1 og 5 år	411	0
	641	0
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 89 mdr. (101 mdr.)	27.000	30.600
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 5 mdr. (17 mdr.)	56	167
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 9 mdr. (9 mdr.)	142	142
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 6 mdr. (6 mdr.)	391	391

Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabet har afgivet betalingsgarantier til en samlet værdi af TDKK 9.091 pr. 30. september 2019.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har stillet sikkerhed for tredjemands leasinggæld. Det samlede hæftelsesbeløb udgør TDKK 4.860.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Jabi Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytte-skat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

19 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Jabi Holding ApS

Ultimativ moderselskab til Bila A/S

Jan Bisgaard Sørensen

Ejer af Jabi Holding ApS

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Selskabet har ikke haft væsentlige transaktioner, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

Bila Group A/S

Industrivej 18,
7900 Nykøbing Mors

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BILA A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018/19 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Virksomhedens geografiske markeder anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med JABI Holding ApS. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter husleje depositum.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyn-

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

tagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acountobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancen dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$