

# **P. C. Ibsens Sønners Legat**

Callisensvej 2, 2. TH., 2900 Hellerup

CVR-nr. 11 99 00 10

## **Årsrapport**

**1. april 2021 - 31. marts 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 17. juni 2022.

---

Thomas Bang  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

|   | <b><u>Side</u></b> |
|---|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                                |                    |
| Ledelsespåtegning                                 | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning        | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          |                    |
| Fondsoplysninger                                  | 5                  |
| Ledelsesberetning                                 | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. april 2021 - 31. marts 2022</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 13                 |
| Resultatopgørelse                                 | 18                 |
| Balance   | 19                 |
| Egenkapitalopgørelse                              | 21                 |
| Noter   | 22                 |

## **Ledelsespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022 for P. C. Ibsens Sønners Legat.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmøde.

Hellerup, den 17. juni 2022

### **Direktion**

Thomas Bang

### **Bestyrelse**

Steffen Ringgard Andresen

Leif Georg Christensen

Ejgil Bank Olesen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til ledelsen i P. C. Ibsens Sønners Legat**

#### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

##### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for P. C. Ibsens Sønners Legat for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold**

Legatet har i 2021/22 foretaget særlige uddelinger iht. nye vedtægtsbestemmelser på kr. 250.000, hvor vi ikke kan vurdere om bestyrelsen overholder legatets fundats om uddelinger. Ledelsen har orienteret Erhvervsstyrelsen og anmodet om en tilkendegivelse af, om uddelingen er i overensstemmelse med legatets bestemmelse for hvad legatets midler må anvendes til.

København, den 17. juni 2022

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

**Martin S. Haaning**

statsautoriseret revisor  
mne32793

## Fondsoplysninger

---

**Fonden**

P. C. Ibsens Sønners Legat  
Callisensvej 2, 2. TH.  
2900 Hellerup

CVR-nr.: 11 99 00 10  
Hjemsted: Hellerup  
Regnskabsår: 1. april - 31. marts

**Bestyrelse**

Steffen Ringgard Andresen  
Leif Georg Christensen  
Ejgil Bank Olesen

**Direktion**

Thomas Bang

**Revision**

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens erhvervmæssige aktivitet består i at udleje ejendommen Callisensvej 2-8 mv. og Strandvejen 145-147, Hellerup til private og erhvervsdrivende.

Den øvrige legatvirksomhed består af finansielle indtægter samt driften af legatet i øvrigt.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
  - den pågældendes alder og køn,
  - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
  - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
  - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
  - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
  - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
  - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Det fremgår af fundatsen, at "Hvervet overgår således til efterfølgeren ved embedsforflyttelse eller ved ophør af de almindelige sogneopgaver", hvorfor valgperiode først udløber ved ophør af ansættelse i Vor Frue Kirke, Holmens Kirke og HelligåndsKirken.

Hvordan:

Bestyrelsen følger fundatsens bestemmelser.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Det fremgår af fundatsen, at "Hvervet overgår således til efterfølgeren ved embedsforflyttelse eller ved ophør af de almindelige sogneopgaver", hvorfor der ikke er nogen aldersgrænse.

Hvordan:

Bestyrelsen følger fundatsens bestemmelser.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

### 3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

## Ledelsesberetning

|                                | <b>Steffen Ringgard<br/>Andresen</b>  | <b>Leif Georg<br/>Christensen</b>  | <b>Ejgil Bank<br/>Olesen</b>     |
|--------------------------------|---|--|----------------------------------|
| Stilling                       | Sognepræst  | Sognepræst   | Provst Emeritus                  |
| Alder                          | 61  | 63   | 68                               |
| Køn                            | Mand  | Mand   | Mand                             |
| Indtrådt i bestyrelsen den     | 2018  | 1995   | 1985                             |
| Genvalg har fundet sted?       | Nej   | Nej  | Nej                              |
| Udløb af valgperiode           | Ingen valgperiode   | Ingen valgperiode  | Ingen valgperiode                |
| Medlemmets særlige kompetencer | Sognepræst  | Sognepræst   | Provst                           |
| Øvrige ledelseshverv           | Medlem af menighedsrådet ved Vor Frue Kirke<br>Bestyrelsen for menighedsplejen Ved Vor Frue Kirke | Medlem af Stiftsrådet for Købehavns Stift<br>Bestyrelsesmedlem i Det Getreuerske Legat, c/o Københavns Malerlaug | Formand for Sømandshjemmet Betel |
| Udpeget af myndigheder/tilsyn  | Nej   | Nej  | Nej                              |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Ja  | Nej  | Nej                              |
| Samlet vederlag fra fonden     | 35.120  | 35.120   | 365.281                          |

Der kan oplyses følgende om direktionens vederlag fra fonden:

|                            | <b>Thomas Bang</b> |
|----------------------------|--------------------|
| Samlet vederlag fra fonden | 253.496            |

### Fondens uddelingspolitik

Legatets uddelinger foretages i henhold til fundsatsen til enlige kvinder over 40 år, tidligere lærerinder, sygeplejersker og husbestyrerinder.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 2.047.212 kr. mod -196.417 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 314.393 kr. mod 4.442.724 kr. sidste år. Årets resultat er realiseret som forventet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for P. C. Ibsens Sønners Legat er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder, som følge af ny regnskabsvejledning.

1. Hensat til indvendig vedligeholdelse er flyttet fra anden gæld til hensatte forpligtelser t.kr. 2.215 (2021) og t.kr. 2.276 (2020).

- Årets resultat før skat er påvirket med t.kr. 0 i 2021 og med t.kr. 0 i 2020
- Årets resultat efter skat er påvirket med t.kr. 0 i 2021 og med t.kr. 0 i 2020
- Balancesummen er påvirket med t.kr. 0 i 2021 og med t.kr. 0 i 2020
- Egenkapitalen er påvirket med t.kr. 0 i 2021 og 0 i 2020

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttotab indeholder lejeindtægter, omkostninger vedrørende ejendommen samt eksterne omkostninger.

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører. Indtægter vedrørende varmeregnskabet indregnes i balancen som mellemværender med lejere.

#### **Omkostninger vedrørende ejendomme**

Omkostninger vedrørende ejendomme indeholder omkostninger vedrørende drift af ejendomme, reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, skatter, afgifter og andre omkostninger. Omkostninger vedrørende varmeregnskabet indregnes i balancen som mellemværende med lejere.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og tab på debitorer.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|   |          |
|---|----------|
|   | Brugstid |
| Bygninger                               | 30-50 år |
| Installationer                          | 5-10 år  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år  |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt henrettelser til senere uddeling.

### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter hensat til indvendig vedligeholdelse.

### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. april - 31. marts**

| <u>Note</u>                                       | <u>2021/22</u>   | <u>2020/21</u>    |
|---|------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>2.047.212</b> | <b>-196.417</b>   |
| 1 Personaleomkostninger                           | -917.331         | -701.875          |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -198.168         | -218.041          |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>931.713</b>   | <b>-1.116.333</b> |
| Andre finansielle indtægter                       | 1.003.125        | 6.757.899         |
| Øvrige finansielle omkostninger                   | -1.554.359       | -133.426          |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>380.479</b>   | <b>5.508.140</b>  |
| 2 Skat af årets resultat                          | -66.086          | -1.065.416        |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>314.393</b>   | <b>4.442.724</b>  |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                  |                   |
| Overføres til overført resultat                   | 71.877           | 2.061.541         |
| Uddelinger (hensættelser)                         | 242.516          | 2.381.183         |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>314.393</b>   | <b>4.442.724</b>  |

**Balance 31. marts**

| <b>Aktiver</b>                              |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>2022</u>              | <u>2021</u>              |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                          |                          |
| 3 Grunde og bygninger                       | 6.568.929                | 6.767.097                |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>6.568.929</u>         | <u>6.767.097</u>         |
| 4 Andre værdipapirer og kapitalandele       | 38.983.211               | 40.465.028               |
| Finansielle anlægsaktiver i alt             | <u>38.983.211</u>        | <u>40.465.028</u>        |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>45.552.140</u></b> | <b><u>47.232.125</u></b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                          |                          |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 18.958                   | 0                        |
| Tilgodehavende selskabsskat                 | 198.914                  | 10.000                   |
| Andre tilgodehavender                       | 167.766                  | 312.615                  |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 100.000                  | 100.000                  |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>485.638</u>           | <u>422.615</u>           |
| Likvide beholdninger                        | <u>80.313</u>            | <u>122.081</u>           |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>565.951</u></b>    | <b><u>544.696</u></b>    |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>46.118.091</u></b> | <b><u>47.776.821</u></b> |

**Balance 31. marts**

| <b>Passiver</b>                          |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|
| Note                                     | 2022              | 2021              |
| <b>Egenkapital</b>                       |                   |                   |
| Virksomhedskapital                       | 1.000.000         | 1.000.000         |
| Hensat til uddelinger                    | 7.412.090         | 9.407.774         |
| Overført resultat                        | 23.463.798        | 23.391.921        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>31.875.888</b> | <b>33.799.695</b> |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>            |                   |                   |
| Andre hensatte forpligtelser             | 2.214.906         | 2.276.266         |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>      | <b>2.214.906</b>  | <b>2.276.266</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                   |                   |
| 5 Gæld til realkreditinstitutter         | 7.095.162         | 7.426.866         |
| 6 Kreditinstitutter i øvrigt             | 1.691.697         | 1.911.698         |
| Deposita                                 | 1.338.708         | 1.304.732         |
| 7 Langfristede gældsforpligtelser i alt  | 10.125.567        | 10.643.296        |
| 7 Kortfristet del af langfristet gæld    | 562.922           | 599.825           |
| Gæld til pengeinstitutter                | 534.813           | 0                 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder      | 50.301            | 0                 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 167.818           | 296.462           |
| Anden gæld                               | 585.876           | 161.277           |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 1.901.730         | 1.057.564         |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>12.027.297</b> | <b>11.700.860</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b>46.118.091</b> | <b>47.776.821</b> |

8 Oplysninger om dagsværdi

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

10 Eventualposter

11 Nærtstående parter

**Egenkapitalopgørelse**

|                           | <b>Virksomhedskapital</b> | <b>Hensat til udde-<br/>linger</b> | <b>Overført resultat</b> | <b>I alt</b>      |
|---------------------------|---------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. april 2020 | 1.000.000                 | 8.461.091                          | 21.330.380               | 30.791.471        |
| Henlagt af årets resultat | 0                         | 2.381.183                          | 2.061.541                | 4.442.724         |
| Årets uddelinger          | 0                         | -1.434.500                         | 0                        | -1.434.500        |
| Egenkapital 1. april 2021 | 1.000.000                 | 9.407.774                          | 23.391.921               | 33.799.695        |
| Henlagt af årets resultat | 0                         | 242.516                            | 71.877                   | 314.393           |
| Årets uddelinger          | 0                         | -2.238.200                         | 0                        | -2.238.200        |
|                           | <b>1.000.000</b>          | <b>7.412.090</b>                   | <b>23.463.798</b>        | <b>31.875.888</b> |

**Noter**

|  | <u>2021/22</u>        | <u>2020/21</u>        |
|--|-----------------------|-----------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                |                       |                       |
| Lønninger og gager                             | 911.478               | 701.875               |
| Andre omkostninger til social sikring          | 5.853                 | 0                     |
|  | <u><b>917.331</b></u> | <u><b>701.875</b></u> |
| Direktion                                      | 253.496               | 252.440               |
| Bestyrelse                                     | 105.360               | 105.360               |
| <b>Direktion og bestyrelse</b>                 | <u><b>358.856</b></u> | <u><b>357.800</b></u> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>2</u>              | <u>2</u>              |

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledning kan følgende oplyses herom:

|  | <b>Steffen<br/>Ringgard<br/>Andresen</b> | <b>Leif<br/>Georg<br/>Christens<br/>en</b> | <b>Ejgil<br/>Bank<br/>Olesen</b> | <b>Thomas<br/>Bang</b> | <b>I alt</b>          |
|--|--|--|----------------------------------|------------------------|-----------------------|
| Bestyrelshonorar fra P. C. Ibsens<br>Sønners Legat   | 35.120                                   | 35.120                                     | 35.120                           | 0                      | 105.360               |
| Direktionsvederlag fra P. C. Ibsens<br>Sønners Legat | 0  | 0  | 108.148                          | 253.496                | 361.644               |
|  | <u><b>35.120</b></u>                     | <u><b>35.120</b></u>                       | <u><b>143.268</b></u>            | <u><b>253.496</b></u>  | <u><b>467.004</b></u> |

**2. Skat af årets resultat**

|  |                      |                         |
|--|----------------------|-------------------------|
| Regulering af tidligere års skat, renter | <u>66.086</u>        | <u>1.065.416</u>        |
|  | <u><b>66.086</b></u> | <u><b>1.065.416</b></u> |



## Noter

|   | <u>31/3 2022</u>         | <u>31/3 2021</u>         |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>3. Grunde og bygninger</b>                 |                          |                          |
| Kostpris 1. april 2021                        | 9.818.847                | 8.632.088                |
| Tilgang i årets løb                           | <u>0</u>                 | <u>1.186.759</u>         |
| <b>Kostpris 31. marts 2022</b>                | <b><u>9.818.847</u></b>  | <b><u>9.818.847</u></b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. april 2021           | -3.051.750               | -2.833.709               |
| Årets afskrivninger                           | <u>-198.168</u>          | <u>-218.041</u>          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. marts 2022</b>   | <b><u>-3.249.918</u></b> | <b><u>-3.051.750</u></b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2022</b>   | <b><u>6.568.929</u></b>  | <b><u>6.767.097</u></b>  |
| Ejendomsvurdering 1. oktober 2021             | <u>75.300.000</u>        | <u>75.300.000</u>        |
| <b>4. Andre værdipapirer og kapitalandele</b> |                          |                          |
| Kostpris 1. april 2021                        | 35.303.055               | 37.518.760               |
| Tilgang i årets løb                           | 35.673                   | 7.929.144                |
| Afgang i årets løb                            | <u>-507.400</u>          | <u>-10.144.849</u>       |
| <b>Kostpris 31. marts 2022</b>                | <b><u>34.831.328</u></b> | <b><u>35.303.055</u></b> |
| Opskrivninger 1. april 2021                   | 5.161.973                | -108.338                 |
| Årets opskrivninger                           | 0                        | 6.191.853                |
| Tilbageførsel af tidligere års opskrivninger  | <u>-1.010.090</u>        | <u>-921.542</u>          |
| <b>Opskrivninger 31. marts 2022</b>           | <b><u>4.151.883</u></b>  | <b><u>5.161.973</u></b>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2022</b>   | <b><u>38.983.211</u></b> | <b><u>40.465.028</u></b> |

## Noter

|   | 31/3 2022         | 31/3 2021                                  |                         |  |
|---|-------------------|--|-------------------------|--|
| <b>5. Gæld til realkreditinstitutter</b>                    |                   |  |                         |  |
| Gæld til realkreditinstitutter i alt                        | 7.438.084         | 7.817.366                                  |                         |  |
| Heraf forfalder inden for 1 år                              | -342.922          | -390.500                                   |                         |  |
|   | <b>7.095.162</b>  | <b>7.426.866</b>                           |                         |  |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år                     | 5.773.631         | 6.052.866                                  |                         |  |
| <b>6. Kreditinstitutter i øvrigt</b>                        |                   |  |                         |  |
| Kreditinstitutter i øvrigt i alt                            | 1.911.697         | 2.121.023                                  |                         |  |
| Heraf forfalder inden for 1 år                              | -220.000          | -209.325                                   |                         |  |
|   | <b>1.691.697</b>  | <b>1.911.698</b>                           |                         |  |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år                     | 700.000           | 1.042.333                                  |                         |  |
| <b>7. Gældsforpligtelser</b>                                |                   |  |                         |  |
|   | <b>Gæld i alt</b> | <b>Kortfristet del af langfristet gæld</b> | <b>Langfristet gæld</b> | <b>Restgæld efter 5 år</b>             |
|   | <b>31/3 2022</b>  | <b>31/3 2022</b>                           | <b>31/3 2022</b>        | <b>31/3 2022</b>                       |
| Gæld til realkreditinstitutter                              | 7.438.084         | 342.922                                    | 7.095.162               | 5.773.631                              |
| Kreditinstitutter i øvrigt                                  | 1.911.697         | 220.000                                    | 1.691.697               | 700.000                                |
| Deposita  | 1.338.708         | 0  | 1.338.708               | 0                                      |
|   | <b>10.688.489</b> | <b>562.922</b>                             | <b>10.125.567</b>       | <b>6.473.631</b>                       |
| <b>8. Oplysninger om dagsværdi</b>                          |                   |  |                         | <b>Andre børsnoterede værdipapirer</b> |
| Dagsværdi 31. marts 2022                                    |                   |  |                         | 38.983.811                             |
| Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen |                   |  |                         | -1.481.427                             |

## Noter

---

### 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 9.350 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. marts 2022 udgør 6.569 t.kr.

### 10. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Momsreguleringsforpligtelse:

Momsreguleringsforpligtelsen udgør pr. 31. marts 2022 t.kr. 205.

Skatteforpligtelse:

Legatet har hensat i alt t.kr. 7.412 til uddelinger. Såfremt hensættelsesbeløbene ikke anvendes indenfor 5 år, kan der opstå en skatteforpligtelse.

### 11. Nærtstående parter

#### Transaktioner

Selskabet har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

|                              | <u>2021/22</u> | <u>2020/21</u> |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Advokathonorar DLA Piper P/S | 0              | 710.423        |