

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK\*

## Årsrapport for 2021

01.01.21 - 31.12.21  
(33. regnskabsår)

### Erling Rasmussen Bil A/S

Vesterhavnen 14, 1. tv.  
5800 Nyborg

CVR-nr. 11 96 57 76

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den .

30/5. 2022

Dirigent:

  
Erling Rasmussen

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Erling Rasmussen Bil A/S for regnskabsåret 2021.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

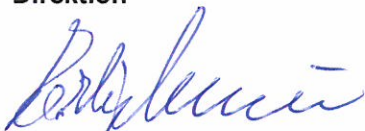
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

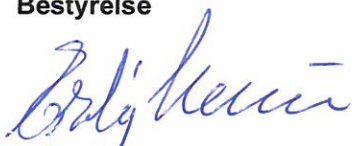
Nyborg, den 25. april 2022.

## Direktion



Erling Rasmussen

## Bestyrelse



Erling Rasmussen



Guri Lillian Rasmussen



Ulrich Rasmussen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Erling Rasmussen Bil A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Erling Rasmussen Bil A/S for regnskabsåret 01.01.21 – 31.12.21 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 25. april 2022

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**  
**CVR 14335102**



Leif Christensen H.D.  
Registreret revisor  
MNE 3007

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet** Erling Rasmussen Bil A/S  
Vesterhavnen 14, 1. tv.  
5800 Nyborg

CVR-nr.: 11 96 57 76  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse** Erling Rasmussen  
Guri Lillian Rasmussen  
Ulrich Rasmussen

**Direktion** Erling Rasmussen

**Revisor** REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS  
Thujavej 27  
5250 Odense SV

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter formuepleje.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Erling Rasmussen Bil A/S for 2021 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.  
Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning. Selskabet har ingen nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler

### Finansielle indtægter

Renteindtægter, udbytte fra børsnoterede aktier, kursreguleringer på værdipapirer, rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

### Finansielle omkostninger

Kurstab/kursregulering på værdipapirer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuell skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Værdipapirer

Værdipapirer består af børsnoterede aktier, der optages til kursen på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender, der måles til nominal værdi.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominal restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2021	2020
	kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-62.709</b>	<b>-65</b>
1 Personaleomkostninger	0	0
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>-62.709</b>	<b>-65</b>
Andre finansielle indtægter	19.209	85
Andre finansielle omkostninger	36.925	3
<b>Resultat før skat</b>	<b>-80.425</b>	<b>17</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-80.425</b>	<b>17</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført fra tidligere år	132.967	116
Årets resultat	-80.425	17
<b>Til disposition</b>	<b>52.542</b>	<b>133</b>
Overført resultat	52.542	133
<b>Disponeret i alt</b>	<b>52.542</b>	<b>133</b>

## Balance 31. december

---

Note	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Varebeholdninger	86.000	86
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u>86.000</u>	<u>86</u>
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	7.464	7
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>7.464</u>	<u>7</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		
2 Andre værdipapirer og kapitalandele	429.963	0
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<u>429.963</u>	<u>0</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>37.115</u>	<u>550</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>560.542</u>	<u>643</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>560.542</u>	<u>643</u>

## Balance 31. december

---

Note	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500
Overført resultat	52.542	133
<b>Egenkapital i alt</b>	<u><b>552.542</b></u>	<u><b>633</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	8.000	10
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>8.000</b></u>	<u><b>10</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>8.000</b></u>	<u><b>10</b></u>
<b>Passiver i alt</b>	<u><b>560.542</b></u>	<u><b>643</b></u>
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
4	Kontraktlige forpligtelser	
5	Eventualposter m.v.	

# Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
		kr.	tkr.

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

<b>2</b>	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
		kr.	tkr.

Værdi ultimo indregnet i balancen:

Børsnoterede aktier	429.963	0
---------------------	---------	---

<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>429.963</b>	<b>0</b>
--	----------------	----------

Årets urealiseret gevinst indregnet i resultatopgørelsen:

Børsnoterede aktier kr. 17.226

Årets urealiserede tab indregnet i resultatopgørelsen:

Børsnoterede aktier kr. 34.671

## **3** **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

## **4** **Kontraktlige forpligtelser**

Ingen.

## **5** **Eventualposter m.v.**

Ingen