



Vinslottet Grønland A/S

Postboks 456
3900 Nuuk
CVR-nr. 11961967

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
31.07.2020

Jeanette Sandy Shalmi
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	7
Balance pr. 31.12.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 2019	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Vinslottet Grønland A/S

Postboks 456

3900 Nuuk

CVR-nr.: 11961967

Hjemsted: Kommuneqarfik Sermersooq

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

Jeanette Sandy Shalmi, formand

Martin Sandy Shalmi

Oliver Sandy Thomsen

Direktion

Martin Sandy Shalmi, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Vinslottet Grønland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 31.07.2020

Direktion

Martin Sandy Shalmi

adm. dir.

Bestyrelse

Jeanette Sandy Shalmi

formand

Martin Sandy Shalmi

Oliver Sandy Thomsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Vinslottet Grønland A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Vinslottet Grønland A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger

samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Overtrædelse af selskabslovens bestemmelse om ulovligt aktionærlån

Selskabet har i strid med selskabslovens §210 ydet lån til en kapitalejer, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Lånet er renteberegnet og tilbagebetalt i løbet af regnskabsåret.

Nuuk, den 31.07.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Claus Bech

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31453

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i drift af vinhandel. Hovedvaregrupperne er vin, øl, spiritus, specialiteter, tobak og gaveartikler.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Vinslottet har haft et udfordrende år i 2019. Detailmarkedet for salg af alkoholholdige drikkevarer er i løbende forandring som følge af skiftende politiske udmeldinger, love, ændringslove, restriktioner, ophævelse af restriktioner, kort sagt usikkerhed.

Forbrugernes indkøbsmønster har ændret sig som en direkte konsekvens af de nye åbningstider for salg af alkoholholdige drikkevarer.

På trods af disse usikkerheder besluttede Selskabet at virkeliggøre planerne om at åbne en filial i midtbyen. Vinslottet Downtown på adressen H.J. Rinksvej 11, åbnede den 5. december 2019 præcis 18 år efter Vinslottet Industrivej på adressen Industrivej 2D åbnede.

Der er brugt megen tid kræfter og penge på at virkeliggøre Vinslottet Downtown som har et friskt og ungt look og en unik central placering i midtbyen. Selskabet forventer at den nye butik i løbet af få år vil have taget markante markedsandele fra vores kolleger uden at kannibalisere Vinslottet Industrivej i nævneværdig grad.

Perlerækken af kvalitetsprodukter som Vinslottet sælger, tilpasses og udbygges løbende. Igen i år har spiritusområdet fået et stort løft.

Samarbejdet med Cantine Lenotti i Italien og med Maison Albert Sounit i Frankrig om udvikling og aftapning af udvalgte cuvéeer specielt rettet mod de grønlandske ganer er fortsat en stor succes.

CSR har altid været en integreret del af Vinslottets politik. Vi løfter vores del af samfundsansvaret gennem direkte støtte til afgangsklasser som samler ind til studieture, støtte til medarbejderne når det offentlige system svigter, rettidig betaling af A-skatter og afgifter, tegning af såvel lovpligtige som frivillige forsikringer samt indkøb af varer og tjenesteydelser lokalt. Støtte til sportsklubber sker kun i særlige tilfælde.

For at strømline virksomhedens forretningskoncept er Selskabets ejerlejlighed er blevet solgt til et søsterselskab.

Årets resultat afspejler desværre ikke det store arbejde der er gjort og må derfor karakteriseres som utilfredsstillende.

For 2020 forventes et 0-resultat på den ordinære drift.

Begivenheder efter balancedagen

COVID-19 har sat sit præg på Selskabet i 2020. Således blev Selskabet tvangslukket i 16 dage efter en periode med særdeles skrappe restriktioner på butiksdriften. Den direkte effekt heraf forventes at være et tab på godt DKK 125.000, hvoraf hjælpepakkerne dækker ca. de DKK 94.000.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		1.705.800	1.863.626
Personaleomkostninger	1	(1.817.926)	(1.238.688)
Af- og nedskrivninger	2	(122.595)	(64.881)
Driftsresultat		(234.721)	560.057
Andre finansielle indtægter	3	16.565	0
Andre finansielle omkostninger	4	(132.189)	(133.950)
Resultat før skat		(350.345)	426.107
Skat af årets resultat	5	116.297	(135.978)
Årets resultat		(234.048)	290.129
Forslag til resultatdisponering			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		280.975	0
Overført resultat		(515.023)	290.129
Resultatdisponering		(234.048)	290.129

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Grunde og bygninger		0	1.588.258
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	32.519
Indretning af lejede lokaler		63.639	0
Materielle aktiver	6	63.639	1.620.777
Anlægsaktiver		63.639	1.620.777
Fremstillede varer og handelsvarer		6.232.276	3.912.144
Varebeholdninger		6.232.276	3.912.144
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		540.305	634.846
Andre tilgodehavender		319.494	593.927
Tilgodehavender		859.799	1.228.773
Likvide beholdninger		8.407	20.755
Omsætningsaktiver		7.100.482	5.161.672
Aktiver		7.164.121	6.782.449

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		2.010.883	2.525.906
Forslag til udbytte for regnskabsåret		280.975	0
Egenkapital		2.791.858	3.025.906
Udskudt skat		28.440	285.261
Hensatte forpligtelser		28.440	285.261
Gæld til realkreditinstitutter		0	383.830
Anden gæld		0	396.800
Langfristede gældsforpligtelser		0	780.630
Gæld til realkreditinstitutter		0	60.000
Bankgæld		1.134.993	770.782
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.289.954	636.945
Skyldig selskabsskat		140.524	123.384
Anden gæld	7	1.778.352	1.099.541
Kortfristede gældsforpligtelser		4.343.823	2.690.652
Gældsforpligtelser		4.343.823	3.471.282
Passiver		7.164.121	6.782.449

Eventualforpligtelser

8

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	2.525.906	0	3.025.906
Årets resultat	0	(515.023)	280.975	(234.048)
Egenkapital ultimo	500.000	2.010.883	280.975	2.791.858

Noter

1 Personaleomkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Gager og lønninger	1.752.698	1.192.990
Pensioner	49.035	35.629
Andre omkostninger til social sikring	16.193	10.069
	1.817.926	1.238.688
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	4	4

2 Af- og nedskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	37.082	64.881
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	85.513	0
	122.595	64.881

3 Andre finansielle indtægter

	2019 kr.	2018 kr.
Øvrige finansielle indtægter	16.565	0
	16.565	0

4 Andre finansielle omkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	55.120	84.090
Øvrige finansielle omkostninger	77.069	49.860
	132.189	133.950

5 Skat af årets resultat

	2019 kr.	2018 kr.
Aktuel skat	140.524	123.384
Ændring af udskudt skat	(251.133)	12.594
Effekt af ændrede skattesatser	(5.688)	0
	(116.297)	135.978

6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.637.188	839.798	142.391
Tilgange	0	0	65.458
Afgange	(1.637.188)	0	0
Kostpris ultimo	0	839.798	207.849
Af- og nedskrivninger primo	(48.930)	(807.279)	(142.391)
Årets afskrivninger	(2.744)	(32.519)	(1.819)
Tilbageførsel ved afgang	51.674	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	0	(839.798)	(144.210)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0	63.639

7 Anden gæld

	2019 kr.	2018 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	199.398	227.807
Feriepengeforpligtelser	199.378	115.223
Anden gæld i øvrigt	1.379.576	756.511
	1.778.352	1.099.541

8 Eventualforpligtelser

Der er indgået lejeaftale med en forpligtelse på mindst 98 t.kr.
Selskabet har via Grønlandsbanken stillet sikkerhed på 600 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen efter kontantprincippet. Nettoomsætning indregnes eksklusive afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger..

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes

i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.