

# Regner Grasten Distribution A/S

Gammel Kongevej 31, 4. tv., 1610 København V

CVR-nr. 11 95 92 45

## Årsrapport for 2023

(36. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 22/5 2024.

---

Dirigent  
Regner Stenbæk Grasten

## Ledelsens årsberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i at drive virksomhed med distribution af spillefilm i alle nuværende og fremtidige medier.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2023.

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Regner Grasten Distribution A/S. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 22. maj 2024

### **Direktion**

Regner Stenbæk Grasten

### **Bestyrelse**

Regner Stenbæk Grasten

Tove Lervad Grasten

Formand

Maj Lervad Grasten

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Regner Grasten Distribution A/S

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Regner Grasten Distribution A/S for regnskabsåret 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 22. maj 2024

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl  
registreret revisor  
mne35884

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22 %. Selskabet indgår i sambeskatning med moderselskab.

Udskudt skat er beregnet med 22 % af forskel mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Balancen**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger. Rettigheder afskrives lineært over 10 år, som svarer til den forventede levetid.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger. Driftsmidler afskrives lineært over 3 - 5 år, til en forventet scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita er målt til anskaffelsesværdi.

#### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne acotorater. Forudbetalinger på de igangværende arbejder indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsevnen med henblik på imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående i bank og indregnes til statusdagens kursværdi.

#### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2023

Note		2023	2022
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	4.768.239	4.289.439
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-1.863.020	-1.643.961
2	Afskrivninger	-495.000	-55.000
	<b>Resultat før finansiering</b>	<u>2.410.219</u>	<u>2.590.478</u>
	Renteindtægter, koncern	14.576	93.322
	Renteindtægter	132.371	0
	Renteudgifter, koncern	-255.006	-82.619
	Renteudgifter	-2.559	-12.263
	<b>Resultat før skat</b>	<u>2.299.601</u>	<u>2.588.918</u>
3	Beregnete skatter	-511.924	-581.435
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>1.787.677</u></u>	<u><u>2.007.483</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	87.677	2.007.483
	Udbytte	1.700.000	0
		<u><u>1.787.677</u></u>	<u><u>2.007.483</u></u>

**Balance pr. 31/12 2023**

Note	31/12 2023	31/12 2022
	kr.	kr.
<b>AKTIVER</b>		
Rettigheder	<u>0</u>	<u>495.000</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>0</u>	<u>495.000</u>
Driftsmidler	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
Deposita	<u>20.729</u>	<u>20.200</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>20.729</u>	<u>20.200</u>
<b>2 Anlægsaktiver i alt</b>	<u>20.729</u>	<u>515.200</u>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	0	10.000
Igangværende arbejde	0	1.467.120
Øvrige tilgodehavender	0	746.315
Periodeafgrænsningsposter	23.735	84.151
<b>3 Udskudt skatteaktiv</b>	<b>92.926</b>	<b>3.477</b>
Kortfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	<u>395.938</u>	<u>2.976.418</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>512.599</u>	<u>5.287.481</u>
Likvide beholdninger	<u>11.271.028</u>	<u>1.050.457</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>11.271.028</u>	<u>1.050.457</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>11.783.627</u>	<u>6.337.938</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>11.804.356</u>	<u>6.853.138</u>



## Balance pr. 31/12 2023

Note	31/12 2023	31/12 2022
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	1.359.266	1.359.266
Overført til næste år	303.354	215.677
Afsat udbytte	<u>1.700.000</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>3.362.620</u>	<u>1.574.943</u>
Kreditorer	16.259	23.719
Anden gæld	1.196.363	467.549
Gæld til tilknyttede selskaber	6.627.741	4.213.566
Skyldigt sambeskatningsbidrag	<u>601.373</u>	<u>573.361</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>8.441.736</u>	<u>5.278.195</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>8.441.736</u>	<u>5.278.195</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>11.804.356</u>	<u>6.853.138</u>
4 <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		

## Noter

	2023	2022	
	kr.	kr.	
<b>1 Personaleudgifter</b>			
Gager og lønninger	1.574.727	1.255.228	
Pensioner	132.390	128.696	
Andre omkostninger til social sikring	16.974	14.930	
Andre personaleomkostninger	138.929	245.107	
	<u>1.863.020</u>	<u>1.643.961</u>	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>	
<b>2 Anlægsaktiver</b>	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>
	<u>Rettigheder</u>	<u>Driftsmidler</u>	<u>Deposita</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2023	550.000	234.759	20.200
Tilgang	0	0	529
Afgang	0	0	0
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2023</b>	<u>550.000</u>	<u>234.759</u>	<u>20.729</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2023	55.000	234.759	0
Afskrivninger i året	495.000	0	0
Afskrivninger vedrørende årets afgang	0	0	0
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2023</b>	<u>550.000</u>	<u>234.759</u>	<u>0</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2023</b>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.729</u>
<b>3 Beregnede skatter</b>			
Beregnet selskabsskat, sambeskatning	601.373	573.361	
Udskudt skat, regulering	-89.449	8.074	
	<u>511.924</u>	<u>581.435</u>	
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>92.926</u>	<u>3.477</u>	

#### **4 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Selskabet har indgået huslejekontrakt med opsigelsesvarsel på 3 mdr. Forpligtelsen udgør kr. 16.200. Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Regner Grasten Holding A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab. Herudover har selskabet ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser udover dem der fremgår af årsrapporten.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Maj Lervad Grasten

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1ba27027-c30c-4140-a245-6be8eacea264

IP: 83.89.xxx.xxx

2024-05-22 07:30:45 UTC



## Regner Stenbæk Grasten

Direktør

Serienummer: c199bc08-6295-445e-8c80-e79397dbbc02

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-05-22 07:56:10 UTC



## Regner Stenbæk Grasten

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c199bc08-6295-445e-8c80-e79397dbbc02

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-05-22 07:56:10 UTC



## Tove Lervad Grasten

Bestyrelsesformand

Serienummer: c10556f1-0e08-468f-9b96-f654b2f10a6a

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-05-23 09:20:16 UTC



## Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: 6916a677-15dc-460f-bcb5-7aa600894dbb

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-05-23 09:34:42 UTC



## Regner Stenbæk Grasten

Dirigent

Serienummer: c199bc08-6295-445e-8c80-e79397dbbc02

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-05-25 16:02:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: HKCHE-DBM6B-H16CF-EYUZZ-W45VD-FGMZH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**