

**G. Strømmand A/S  
Jægersborg Alle 11  
2920 Charlottenlund**

**CVR-nummer: 11932576**

**Årsrapport  
1. juli 2021 til 30. juni 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets generalforsamling, den 27. december 2022

---

Helene Strømmand, Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger ..... 3

Ledelsesberetning ..... 4

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning ..... 5

Den uafhængige revisors reviewerklæring ..... 6

### **Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Anvendt regnskabspraksis ..... 8

Resultatopgørelse ..... 11

Balance ..... 12

Egenkapitalopgørelse ..... 14

Noter ..... 15

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	G. Strømmand A/S Jægersborg Alle 11 2920 Charlottenlund
	CVR-nr.: 11 93 25 76 Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Nikolaj Strømmand Nielsen, formand Helene Strømmand Helle Strømmand
<b>Direktion</b>	Helene Strømmand
<b>Revisor</b>	ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab Blokken 90 3460 Birkerød
<b>Ejerforhold</b>	Helene Strømmand, Jægersborg Allé 11, 2920 Charlottenlund

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive VVS-virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat er som forventet.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for G. Strømmand A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 27. december 2022

### **Direktion**

Helene Strømmand

### **Bestyrelse**

Nikolaj Strømmand Nielsen  
Formand

Helene Strømmand

Helle Strømmand

**Til kapitalejerne i G. Strømmand A/S**  
**Reviewerklæring på regnskabet**

Vi har udført review af årsregnskabet for G. Strømmand A/S for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vort review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVIEWERKLÆRING

Birkerød, den 27. december 2022

## **ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab**

CVR-nr.: 27966675

Peter Lind  
statsautoriseret revisor  
mne10900

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for G. Strømmand A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.



### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2021 - 30. JUNI 2022

	2021/22	2020/21
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>5.027.072</b>	<b>4.676.271</b>
1 Personalemkostninger.....	-4.509.020	-4.314.488
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-110.994	-110.994
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>407.058</b>	<b>250.789</b>
Andre finansielle indtægter.....	11.937	1.771
Andre finansielle omkostninger .....	-8.571	551
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>410.424</b>	<b>253.111</b>
Skat af årets resultat .....	-97.437	-58.502
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>312.987</b>	<b>194.609</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	300.000	190.000
Overført resultat .....	12.987	4.609
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>312.987</b>	<b>194.609</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2022

## AKTIVER

	2022	2021
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	206.779	365.273
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>206.779</b>	<b>365.273</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>206.779</b>	<b>365.273</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	84.269	93.632
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>84.269</b>	<b>93.632</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	628.845	1.385.857
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	660.387	385.053
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>1.289.232</b>	<b>1.770.910</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	33.400	609.654
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b> .....	<b>33.400</b>	<b>609.654</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.293.866</b>	<b>379.946</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>2.700.767</b>	<b>2.854.142</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>2.907.546</b>	<b>3.219.415</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2022

## PASSIVER

	2022	2021
Virksomhedskapital .....	500.000	500.000
Overført resultat .....	34.112	21.125
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	300.000	190.000
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>834.112</b>	<b>711.125</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	14.502	32.440
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b> .....	<b>14.502</b>	<b>32.440</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	563.638	816.919
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	215.785	129.223
Selskabsskat .....	313.603	198.375
Anden gæld .....	965.906	1.331.333
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>2.058.932</b>	<b>2.475.850</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>2.058.932</b>	<b>2.475.850</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>2.907.546</b>	<b>3.219.415</b>

2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2022	2021
Virksomhedskapital primo .....	500.000	500.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b> .....	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
Overført resultat, primo .....	21.125	16.516
Årets resultat .....	12.987	4.609
<b>Overført resultat ultimo</b> .....	<b>34.112</b>	<b>21.125</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo.....	190.000	1.700.000
Årets udbytte .....	300.000	190.000
Udloddet udbytte .....	-190.000	-1.700.000
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo</b> .....	<b>300.000</b>	<b>190.000</b>
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>834.112</b>	<b>711.125</b>

## NOTER

	2021/22	2020/21
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	7	7
Lønninger .....	4.019.372	3.896.840
Pensioner .....	252.213	236.748
Andre omkostninger til social sikring .....	237.435	180.900
	4.509.020	4.314.488
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>4.509.020</b>	<b>4.314.488</b>

## 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse med en samlet variabel afgift på DKK 193.398 med en resterende løbetid på 10 - 15 måneder.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Nikolaj Strømmand Nielsen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Selskabet

Serienummer: f4512860-47dd-4b1f-aebe-65639e168dfc

IP: 213.83.xxx.xxx

2023-01-06 07:52:40 UTC



## Helle Strømmand

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: 01bfc51e-688e-4c74-8216-fecc9b8ab80d

IP: 188.183.xxx.xxx

2023-01-06 09:42:44 UTC



## Helene Strømmand

### Direktør

På vegne af: Selskabet

Serienummer: fe597aa9-18f1-4963-9ad3-c3cf64903c87

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-01-07 12:35:22 UTC



## Helene Strømmand

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: fe597aa9-18f1-4963-9ad3-c3cf64903c87

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-01-07 12:35:22 UTC



## Peter Begtrup Lind

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:27966675-RID:72294966

IP: 81.27.xxx.xxx

2023-01-07 12:41:15 UTC



## Helene Strømmand

### Dirigent

På vegne af: Selskabet

Serienummer: fe597aa9-18f1-4963-9ad3-c3cf64903c87

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-01-07 12:53:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7GPY4-EQQC8-QIC1D-QDQHM-NINAD-DTMSM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>