

**G. Strømmand A/S
Jægersborg Alle 11
2920 Charlottenlund**

CVR-nummer: 11932576

**ÅRSRAPPORT
1. juli 2017 til 30. juni 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets generalforsamling, den 22. november 2018

Helene Strømmand, Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 3

Ledelsesberetning 4

Påtegninger

Ledelsespåtegning 5

Den uafhængige revisors erklæring om review 6

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Anvendt regnskabspraksis 8

Resultatopgørelse 11

Balance 12

Noter 14

SELSKABSOPLYSNINGER

| | |
|--------------------|--|
| Selskabet | G. Strømmand A/S Jægersborg Alle 11 2920 Charlottenlund |
| | CVR-nr.: 11 93 25 76 Regnskabsår: 1. juli - 30. juni |
| Bestyrelse | Nikolaj Strømmand Nielsen, formand Helle Strømmand Helene Strømmand |
| Direktion | Helene Strømmand |
| Revisor | ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab Blokken 90 3460 Birkerød |
| Ejerforhold | Helene Strømmand, Jægersborg Allé 11, 2920 Charlottenlund |

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive VVS-virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat er som forventet.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for G. Strømmand A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 22. november 2018

Direktion

Helene Strømmand

Bestyrelse

Nikolaj Strømmand Nielsen
Formand

Helle Strømmand

Helene Strømmand

Til kapitalejerne i G. Strømmand A/S

Reviewerklering på regnskabet

Vi har udført review af årsregnskabet for G. Strømmand A/S for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vort review af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM REVIEW

Birkerød, den 22. november 2018

ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 27966675

Peter Lind
statsautoriseret revisor
mne10900

GENERELT

Årsregnskabet for G. Strømmand A/S for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens

væsentligste aktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

| | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år | 0 % |

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvider

Likvide midler består af indestående på bankkonti og kontante beholdninger.

RESULTATOPGØRELSE
1. JULI 2017 - 30. JUNI 2018

| | 2017/18 | 2016/17 |
|--|------------------|------------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 4.231.933 | 4.606.983 |
| 1 Personaleomkostninger..... | -3.673.569 | -4.129.770 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -65.794 | -68.244 |
| DRIFTSRESULTAT | 492.570 | 408.969 |
| Andre finansielle indtægter..... | -12.840 | 30.733 |
| Andre finansielle omkostninger | -2.128 | -4.115 |
| RESULTAT FØR SKAT | 477.602 | 435.587 |
| Skat af årets resultat | -120.707 | -102.107 |
| ÅRETS RESULTAT | 356.895 | 333.480 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret..... | 52.900 | 51.700 |
| Overført resultat | 303.995 | 281.780 |
| DISPONERET I ALT | 356.895 | 333.480 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2018

AKTIVER

| | 2018 | 2017 |
|---|------------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 93.167 | 170.161 |
| Materielle anlægsaktiver | 93.167 | 170.161 |
| ANLÆGSAKTIVER | 93.167 | 170.161 |
| | | |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer | 105.086 | 102.026 |
| Varebeholdninger | 105.086 | 102.026 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 491.151 | 984.245 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 190.335 | 402.229 |
| Tilgodehavender | 681.486 | 1.386.474 |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | 66.517 | 83.383 |
| Værdipapirer og kapitalandele | 66.517 | 83.383 |
| Likvide beholdninger | 2.269.294 | 898.294 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 3.122.383 | 2.470.177 |
| | | |
| AKTIVER | 3.215.550 | 2.640.338 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2018

PASSIVER

| | 2018 | 2017 |
|--|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital | 500.000 | 500.000 |
| Overført resultat | 927.164 | 623.170 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret..... | 52.900 | 51.700 |
| 2 EGENKAPITAL..... | 1.480.064 | 1.174.870 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 492.779 | 255.822 |
| Selskabsskat | 223.386 | 159.949 |
| Anden gæld | 1.019.321 | 1.049.697 |
| Kortfristede gældsforpligtelser..... | 1.735.486 | 1.465.468 |
| GÆLDSFORPLIGTELSE..... | 1.735.486 | 1.465.468 |
| PASSIVER | 3.215.550 | 2.640.338 |
| 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. | | |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

NOTER

| | 2017/18 | 2016/17 |
|---|------------------|------------------|
| 1 Personalemkostninger | | |
| Lønninger | 3.372.302 | 3.758.552 |
| Pensioner | 189.145 | 198.882 |
| Andre omkostninger til social sikring | 112.122 | 172.336 |
| | 3.673.569 | 4.129.770 |
| Personalemkostninger i alt | 3.673.569 | 4.129.770 |

Der har i året gennemsnitlig været 8 ansatte. Året før var der gennemsnitlig 9 ansatte.

| | Primo | Udbetalt udbytte | Forslag til resultat-disponering | Ultimo |
|--|------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
| 2 Egenkapital | | | | |
| Virksomhedskapital..... | 500.000 | 0 | 0 | 500.000 |
| Overført resultat..... | 623.169 | 0 | 303.995 | 927.164 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret..... | 51.700 | -51.700 | 52.900 | 52.900 |
| | 1.174.869 | -51.700 | 356.895 | 1.480.064 |
| | 1.174.869 | -51.700 | 356.895 | 1.480.064 |

Selskabets aktier består af 500 stk. a DKK 1.000 per aktie.

Selskabskapitalen er ikke ændret indenfor de seneste 5 år.

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse med en samlet variabel afgift på DKK 365.430 med en resterende løbetid på 60 måneder.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Strømmand

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-714657547536

IP: 93.167.xxx.xxx

2018-11-29 09:10:48Z

NEM ID 

Helene Strømmand

Direktør

På vegne af: Selskabet

Serienummer: CVR:11932576-RID:78035719

IP: 176.22.xxx.xxx

2018-11-29 09:29:55Z

NEM ID 

Helene Strømmand

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Selskabet

Serienummer: CVR:11932576-RID:78035719

IP: 176.22.xxx.xxx

2018-11-29 09:29:55Z

NEM ID 

Nikolaj Strømmand Nielsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Selskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-657553628345

IP: 80.63.xxx.xxx

2018-11-29 09:53:36Z

NEM ID 

Peter Begtrup Lind

Statsautoriseret revisor

På vegne af: ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

Serienummer: CVR:27966675-RID:72294966

IP: 81.27.xxx.xxx

2018-11-29 10:04:16Z

NEM ID 

Helene Strømmand

Dirigent

På vegne af: Selskabet

Serienummer: CVR:11932576-RID:78035719

IP: 176.22.xxx.xxx

2018-12-02 10:23:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AHM3Y-4JULW-AEOL5-GMMMEY-0XKEH-YK5J7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>