



Tlf.: 96 14 27 00  
skive@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Asylgade 1 U, 5. sal  
DK-7800 Skive  
CVR-nr. 20 22 26 70

**ALLERGICA A/S**  
**HAGEMANNSVEJ 11, 8600 SILKEBORG**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 21. april 2021

---

Finn Madsen

CVR-NR. 11 91 96 77

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-8
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10-11
Egenkapitalopgørelse.....	12
Noter.....	13-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-18

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Allergica A/S Hagemannsvej 11 8600 Silkeborg
	CVR-nr.: 11 91 96 77 Stiftet: 29. januar 1988 Hjemsted: Silkeborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Sven Ole Schmidt, formand Peer Bach Boesen, næstformand Finn Madsen Lotte Lauesen Jesper Hollensberg Joan Bøgh Christensen, medarbejdervalgt
<b>Direktion</b>	Jesper Christian Schrøder
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Asylgade 1 U, 5. sal 7800 Skive
<b>Pengeinstitut</b>	Merkur Andelskasse De Mezas Vej 1 - 3 8000 Århus C

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Allergica A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 16. april 2021

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Jesper Christian Schrøder

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Sven Ole Schmidt  
Formand

\_\_\_\_\_  
Peer Bach Boesen  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Finn Madsen

\_\_\_\_\_  
Lotte Lauesen

\_\_\_\_\_  
Jesper Hollensberg

\_\_\_\_\_  
Joan Bøgh Christensen  
Medarbejdervalgt

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejeren i Allergica A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Allergica A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 16. april 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Morten Hagerup  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne23294

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Allergicas formål er at udvikle, producere og forhandle homøopatisk, antroposofisk medicin og andre helsebringende produkter. Selskabets overordnede ideer bygger på antroposofi, som fremlagt af Rudolf Steiner.

Det unikke ved Allergicas lægemidler er de sammensatte midler, som Peer Bach Boesen udviklede ved firmaets grundlæggelse. Det er tillige et særpræg, at alle lægemidlerne fremstilles ved håndpotensering.

En styrkelse af aktiviteterne vedrørende fremstilling og udbredelse af kendskabet til lægemidlerne vil fortsat være kernen i Allergicas virke.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I marts 2020 blev Danmark lukket ned pga. COVID-19 og alle medarbejdere, som havde mulighed for det, skulle arbejde hjemmefra. Efter en åbning af landet i sommerperioden, blev der sidst på året igen lukket ned.

For Allergica betød det - især i begyndelsen af bølge 1 og 2 - en øget efterspørgsel efter de homøopatiske produkter, som mange oplever som styrkende for immunforsvaret og lungefunktionen. Også salget af produkter, som retter sig mod influenza, steg kraftigt.

Kun én af Allergicas medarbejdere har været ramt af COVID-19, og vedkommende smittede ikke det øvrige personale. Heldigvis har COVID-19 således indtil videre ikke haft store medarbejdermæssige konsekvenser for Allergica, som det ellers har været tilfældet for mange andre virksomheder i Danmark.

Der er i 2020 blevet investeret i naboejendommen, Hagemannsvej 13, da vi har fået brug for mere lager- og produktionsplads. Den nye ejendom er i god stand og med et areal på i alt 1.500 kvm heraf 484 kvm bebyggelse. Ejendommen vil blive sammenlagt med den hidtidige bygning på Hagemannsvej 11 til ét matrikelnummer og der vil primo 2021 blive foretaget ombygning af kontordelen i den nye bygning. Som et første skridt mod en integrering af den hidtidige og den nye bygning forventes der i 2021 opført et overdækket gangareal mellem de to bygninger.

Der har i 2020 været en stigning i antallet af solgte enheder samt generelle prisstigninger i forhold til 2019. Det betyder, at 2020 har været et år med en omsætningsvækst fra 13.708 tkr. i forrige regnskabsår til 14.801 tkr. i dette regnskabsår.

Der har været omsætningsstigning på de fleste varegrupper, og salget i Danmark har været over budget, men salget i Sverige har fortsat været mindre end det budgetterede. Det er ikke lykkedes at starte eksport til Norge i 2020. Det forventes imidlertid at ske i 2021. Resultatet for 2020 udgør et overskud før skat på 906 tkr., hvilket ledelsen opfatter som tilfredsstillende.

### Medarbejdere

Ledelsen har også i løbet af 2020 benyttet personalemøderne til at fremme medarbejdernes indsigt i den idemæssige baggrund for de fremstillede lægemidler. I 2020 har der været fortsat fokus på virksomhedsdyderne, og der har været gennemført en trivselsdag for alle medarbejdere, hvor emnet var mindfulness i naturen.

Der har været 2 nyansættelser og 2 opsigelser i 2020. Den samlede medarbejderstab er ved udgangen af året på 19, hvoraf en del er på nedsat tid. Omregnet til fuldtidsstillinger svarer det til 16,58 medarbejdere.

### Ledelse

I lighed med tidligere år blev der i august gennemført en strategidag med ledelse og bestyrelse, hvor mange gode ideer udveksledes og hvor elementer til de kommende års udvikling blev fastlagt.

## LEDELSESBERETNING

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

#### Produktion

I løbet af 2020 har der været gennemført mindre procesoptimeringsprojekter. Særligt fremstillingen af pulverprodukter har været i fokus.

#### Markedet

Allergica deltog igen i år på Helsam-messen - også denne gang i samarbejde med foreningen Alma. Temaet for dette års messe var "blærebetændelse", og deltagelsen resulterede i, at Allergica vandt prisen "Årets produkt 2020" for Cantharon. Allergica har ydet sponsorstøtte til en række Alma-udgivelser i løbet af året. Dette gælder bl.a. "Lægekunst", "Homøopatisk husapotek" og "Børnehæftet". Der er ligeledes ydet sponsorstøtte til kursusaktiviteter i Alma.

Gennem året er der udsendt nyhedsbreve til alle kunder for blandt andet at gøre opmærksom på de fordele, der er ved at handle hos Allergica.

Ligesom sidste år underviste Allergica-medarbejdere sidst på året på en del af uddannelsen som DHB Autoriseret Helsevejleder. (DHB, Danske Helsekostforretningers Brancheforening).

#### Lokaler

Allergica har i 2020 afsluttet ombygningen af kontorer og mødelokalet på 1. sal på Hagemannsvej 11.

#### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

#### Forventninger til fremtiden

Der forventes i 2021 en fortsat omsætningsstigning.

Ledelsen vil i 2021 bl.a. arbejde på at få en del af ValaPharma-porteføljen godkendt i Norge.

Ydermere vil der blive fokuseret på et konkret erhvervsforsker-projekt, som forventes iværksættes sammen med Københavns Universitet. Projektet er et klinisk forsøg, der skal afdække muligheden for behandling af ældre menneskers kroniske urinvejsinfektioner ved hjælp af et af Allergicas homøopatiske præparater, Cantharon. Der er fra forskerkredse stor interesse for dette projekt, idet der pt. ikke er tilfredsstillende behandlingsmuligheder med den traditionelle medicin.

Arbejdet med at optimere og beskrive interne processer, at øge kvaliteten af råvarer, og løbende at udvikle medicinen forventes at ville fortsætte også i 2021. Ligeledes vil en vigtig aktivitet stadig være at øge omverdenens kendskab til Allergica og de unikke produkter.

Interessen for Allergicas produkter er fortsat stor og når denne interesse sammenholdes med den øgede kursus- og oplysningsvirksomhed, den meget kompetente medarbejderkreds og det gode arbejdsmiljø, er ledelsens forventninger til fremtiden absolut positive.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....		<b>14.800.858</b>	<b>13.708.194</b>
Produktionsomkostninger.....	1	-6.249.686	-5.270.722
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....		<b>8.551.172</b>	<b>8.437.472</b>
Salgs- og distributionsomkostninger.....	1	-4.294.589	-4.419.781
Administrationsomkostninger.....	1	-3.291.719	-3.228.507
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>964.864</b>	<b>789.184</b>
Indtægter af værdipapirer.....		-12.060	9.380
Finansielle indtægter.....		1.867	9.506
Finansielle omkostninger.....		-162.746	-135.385
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>791.925</b>	<b>672.685</b>
Skat af årets resultat.....	2	-179.564	-144.816
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>612.361</b>	<b>527.869</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		200.000	0
Overført resultat.....		412.361	527.869
<b>I ALT</b> .....		<b>612.361</b>	<b>527.869</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Rettigheder.....		1.587.148	1.681.434
Goodwill.....		1.587.148	1.681.434
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>3.174.296</b>	<b>3.362.868</b>
Grunde og bygninger.....		7.847.609	4.977.908
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		401.628	467.554
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>8.249.237</b>	<b>5.445.462</b>
Andre værdipapirer.....		230.480	242.540
Andre tilgodehavender.....		30.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>260.480</b>	<b>242.540</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>11.684.013</b>	<b>9.050.870</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....		395.949	641.960
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		2.382.837	2.799.171
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>2.778.786</b>	<b>3.441.131</b>
Tilgodehavende fra salg.....		1.049.246	1.022.688
Andre tilgodehavender.....		87.662	64.788
Tilgodehavende selskabsskat.....		1.436	104.184
Periodeafgrænsningsposter.....		29.865	68.879
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>1.168.209</b>	<b>1.260.539</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>3.946.995</b>	<b>4.701.670</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>15.631.008</b>	<b>13.752.540</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

<b>PASSIVER</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b> kr.	<b>2019</b> kr.
Aktiekapital.....		560.000	560.000
Overført overskud.....		6.959.044	6.546.683
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		200.000	0
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>7.719.044</b>	<b>7.106.683</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		866.000	767.000
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>866.000</b>	<b>767.000</b>
Merkur, anlægslån og erhvervslån.....		2.097.281	2.355.759
Feriepengeindefrysning.....		605.245	246.663
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>6</b>	<b>2.702.526</b>	<b>2.602.422</b>
Gæld til pengeinstitutter.....		1.639.687	1.390.134
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		278.858	325.340
Anden gæld.....		2.424.893	1.560.961
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>4.343.438</b>	<b>3.276.435</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>7.045.964</b>	<b>5.878.857</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>15.631.008</b>	<b>13.752.540</b>
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	 <b>7</b>		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Aktiekapital	Overført overskud	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2020.....	560.000	6.546.683	0	7.106.683
Forslag til resultatdisponering.....		412.361	200.000	612.361
<b>Egenkapital 31. december 2020.....</b>	<b>560.000</b>	<b>6.959.044</b>	<b>200.000</b>	<b>7.719.044</b>

## NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
<b>Medarbejderforhold</b>			
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	17	16	1
<b>Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	80.564	35.816	2
Regulering af udskudt skat.....	99.000	109.000	
	<b>179.564</b>	<b>144.816</b>	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
	Rettigheder	Goodwill	3
Kostpris 1. januar 2020.....	1.885.720	1.885.720	
<b>Kostpris 31. december 2020.....</b>	<b>1.885.720</b>	<b>1.885.720</b>	
Afskrivninger 1. januar 2020.....	204.286	204.286	
Årets afskrivninger .....	94.286	94.286	
<b>Afskrivninger 31. december 2020.....</b>	<b>298.572</b>	<b>298.572</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....</b>	<b>1.587.148</b>	<b>1.587.148</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4
Kostpris 1. januar 2020.....	5.629.388	2.298.522	
Tilgang.....	3.012.240	224.148	
<b>Kostpris 31. december 2020.....</b>	<b>8.641.628</b>	<b>2.522.670</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020.....	651.480	1.830.968	
Årets afskrivninger .....	142.539	290.074	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020.....</b>	<b>794.019</b>	<b>2.121.042</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....</b>	<b>7.847.609</b>	<b>401.628</b>	

## NOTER

	Andre værdipapirer	Andre tilgodehavender	Note
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>5</b>
Kostpris 1. januar 2020.....	218.942	0	
Tilgang.....	0	30.000	
<b>Kostpris 31. december 2020.....</b>	<b>218.942</b>	<b>30.000</b>	
Værdireguleringer 1. januar 2020.....	23.598	0	
Årets værdireguleringer .....	-12.060	0	
<b>Værdireguleringer 31. december 2020.....</b>	<b>11.538</b>	<b>0</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....</b>	<b>230.480</b>	<b>30.000</b>	

Langfristede gældsforpligtelser	31/12 2020 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2019 gæld i alt	6
Merkur, anlægslån og erhvervslån.....	2.359.099	261.818	990.523	2.607.259	
Feriepengeindefrysning.....	605.245	0	0	246.663	
	<b>2.964.344</b>	<b>261.818</b>	<b>990.523</b>	<b>2.853.922</b>	

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

7

Til sikkerhed for langfristet gæld til pengeinstitut på 2.359 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger på nom. 5.933 tkr., hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 7.848 tkr.

Til sikkerhed for mellemværendet med pengeinstitut har virksomheden ved skadesløsbrev givet virksomhedspant på 2.500 tkr. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer, varelagre, uindregistrerede køretøjer, driftsinventar og materiel, drivmidler og andre hjælpestoffer mv. og goodwill mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Allergica A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger samt forskningsomkostninger og de udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

### Indtægter af andre værdipapirer

Indtægter af andre værdipapirer indeholder, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 20 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil, samt branchemæssige forhold.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	40 år	20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, produktionsbygninger og udstyr, omkostninger til produktionsadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.