

# Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

---

Imaneq 18  
Postboks 319  
3900 Nuuk  
Grønland  
Telefon +299 32 31 33  
Telefax +299 32 30 66

## Hotel Narsaq ApS

Postboks 176, Adolf Egedesvej 132, 3921 Narsaq

CVR-nr. 11 91 93 24

### Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 07. 06. 2018

  
\_\_\_\_\_

Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Hotel Narsaq ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Narsaq, den 5. juni 2018

**Direktion**

  
Kattie Pauline Nielsen

## **Den uafhængige revisors påtegning**

---

### **Til anpartshaverne i Hotel Narsaq ApS**

#### **Påtegning på årsrapporten**

Vi har revideret årsrapporten for Hotel Narsaq ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsrapporten**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

#### **Forbehold**

##### *Grundlag for konklusion med forbehold*

Vi har ikke fået fremlagt tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for varelagerets værdiansættelse. Vi tager derfor forbehold for varelagerets værdiansættelse, samt den eventuelle regnskabsmæssige effekt på årets resultat.

## **Den uafhængige revisors påtegning**

---

### **Konklusion med forbehold**

Det er vores opfattelse, at årsrapporten, bortset fra den mulige indvirkning af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion henviser vi til ledelsesberetningens afsnit om going concern samt note 1, hvori ledelsen redegør for at der er tale om en going concern.

### **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold**

Vi gør opmærksom på, at selskabet har ydet lån i strid med anpartsselskabslovens § 49, til anpartshaver, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Lånet er ikke blevet renteberegnet.

Nuuk, den 7. juni 2018

### **Grønlands Revisionskontor A/S**

statsautoriserede revisorer

  
Knud Østergaard  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Hotel Narsaq ApS Postboks 176 Adolf Egedesvej 132 3921 Narsaq  Telefon: +299 66 12 90 Telefax: +299 66 18 90 Hjemmeside: <a href="http://www.hotel-narsaq.gl">www.hotel-narsaq.gl</a>  CVR-nr.: 11 91 93 24 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Kattie Pauline Nielsen
<b>Revision</b>	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
<b>Bankforbindelse</b>	GrønlandsBANKEN A/S



## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er hoteldrift og dermed beslægtet virksomhed i Narsaq.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 2.605.001 kr. mod 1.475.192 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -261.230 kr. mod -811.767 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, idet den viser en positiv udvikling.

Regnskabsåret 2017 har været præget af en væsentlig stigning i omsætningen for det 2016 etableret byggeri og selskabet har realiseret et væsentlig højere resultat, som forsat er negativ.

Den positive udvikling forventes at fortsætte i 2018.

### **Going Concern**

Selvom selskabet i 2017 har realiseret et forbedret resultat, er selskabets likviditet ikke væsentlig forbedret i regnskabsåret og er forsat meget presset.

Hovedanpartshaveren har tilkendegivet at ville støtte op om selskabet med yderligere likviditet fra hovedanpartshaverens øvige selskaber, hvis det bliver nødvendigt.

Ledelsen aflægger derfor årsrapporten under forsat drift.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Hotel Narsaq ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

#### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

#### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af anlægsaktiver.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.605.001</b>	<b>1.475.192</b>
2 Personaleomkostninger	-2.351.867	-2.095.754
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-631.521	-484.235
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-378.387</b>	<b>-1.104.797</b>
Andre finansielle indtægter	131.123	169.557
4 Øvrige finansielle omkostninger	-135.776	-241.511
<b>Resultat før skat</b>	<b>-383.040</b>	<b>-1.176.751</b>
5 Skat af årets resultat	121.810	364.984
<b>Årets resultat</b>	<b>-261.230</b>	<b>-811.767</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-261.230	-811.767
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-261.230</b>	<b>-811.767</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
6	Bygninger	2.998.437	3.221.708
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.557.911	1.966.162
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.556.348</u>	<u>5.187.870</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.556.348</u></b>	<b><u>5.187.870</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	584.688	364.273
	Varebeholdninger i alt	<u>584.688</u>	<u>364.273</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	660.809	568.795
8	Udsudte skatteaktiver	25.446	0
	Andre tilgodehavender	20.000	20.000
9	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	9.799	815.892
	Tilgodehavender i alt	<u>716.054</u>	<u>1.404.687</u>
	Likvide beholdninger	14.047	21.112
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.314.789</u></b>	<b><u>1.790.072</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>5.871.137</u></b>	<b><u>6.977.942</u></b>



**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Egenkapital</b>			
10	Virksomhedskapital	200.000	200.000
11	Overført resultat	406.398	667.628
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>606.398</b>	<b>867.628</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	0	96.364
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>96.364</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
12	Kreditinstitut i øvrigt	1.449.831	0
13	Gæld til kreditinstitutter	266.494	608.643
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.716.325	608.643
	Kortfristet del af langfristet gæld	370.845	370.845
	Gæld til pengeinstitut	0	100.498
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	701.823	4.287.330
	Anden gæld	2.475.746	646.634
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.548.414	5.405.307
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.264.739</b>	<b>6.013.950</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>5.871.137</b>	<b>6.977.942</b>

**14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Årets resultat	-261.230	-811.767
15 Reguleringer	514.364	191.205
16 Ændring i driftskapital	-1.262.733	2.260.485
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-1.009.599	1.639.923
Renteindbetalinger og lignende	131.126	169.557
Renteudbetalinger og lignende	-135.776	-241.511
Pengestrøm fra ordinær drift	-1.014.249	1.567.969
Betalt selskabsskat	0	-18.826
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>-1.014.249</b>	<b>1.549.143</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-2.010.973
Salg af materielle anlægsaktiver	0	45.000
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>0</b>	<b>-1.965.973</b>
Afdrag på langfristet gæld	1.107.682	-400.691
Afvikling mellemregning anpartshavere	0	876.466
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>1.107.682</b>	<b>475.775</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>93.433</b>	<b>58.945</b>
Likvider 1. januar 2017	-79.386	-138.331
<b>Likvider 31. december 2017</b>	<b>14.047</b>	<b>-79.386</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	14.047	21.112
Kortfristet gæld til pengeinstitut	0	-100.498
<b>Likvider 31. december 2017</b>	<b>14.047</b>	<b>-79.386</b>

**Noter**

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>1. Usikkerhed om going concern</b>		
Selskabet har oparbejdet en betydelig gæld til det offentlig vedr. ikke afregnet A-skat og øl-afgift samt el og vandforbrug.		
Det er en forudsætning for, at selskabet kan forsætte driften, at der indgås en langsigtet betalingsaftale om afviklingen heraf samt at selskabet af sin anpartshaver om fornøden får tilført ny likviditet.		
Selskabets anpartshaver har givet tilsagn herom, og det er derfor ledelsens opfattelse, at der er tale en going concern.		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.326.496	2.071.344
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>25.371</u>	<u>24.410</u>
	<u>2.351.867</u>	<u>2.095.754</u>
<b>3. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på bygninger	223.271	216.938
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>408.250</u>	<u>267.297</u>
	<u>631.521</u>	<u>484.235</u>
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>135.776</u>	<u>241.511</u>
	<u>135.776</u>	<u>241.511</u>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	<u>-121.810</u>	<u>-364.984</u>
	<u>-121.810</u>	<u>-364.984</u>

## Noter

### 6. Materielle anlægsaktiver

	<u>Bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2017	4.911.869	3.303.569
<b>Kostpris 31. december 2017</b>	<b>4.911.869</b>	<b>3.303.569</b>
Afskrivninger 1. januar 2017	1.690.161	1.337.408
Årets afskrivninger	223.271	408.250
<b>Afskrivninger 31. december 2017</b>	<b>1.913.432</b>	<b>1.745.658</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b>2.998.437</b>	<b>1.557.911</b>

### 7. Bygninger

Selskabets ejendomme, B-518, B-572, B-196A, som er bogført til 447 t.kr. er endnu ikke tilskødet selskabet.

### 8. Udskudte skatteaktiver

Udskudte skatteaktiver 1. januar 2017	-96.364	-461.348
Udskudt skat af årets resultat	121.810	364.984
	<b>25.446</b>	<b>-96.364</b>

### 9. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Kategori	Rentefod	Tilbagebetalte beløb i regn- skabsåret	Tilgodehaven- de i alt 31. december 2017
Direktion	0	806.093	9.799

### 10. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. januar 2017	200.000	200.000
	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>

**Noter**

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
<b>11. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2017	667.628	1.479.395
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-261.230</u>	<u>-811.767</u>
	<u><b>406.398</b></u>	<u><b>667.628</b></u>
<b>12. Kreditinstitut i øvrigt</b>		
<b>Kreditinstitut i øvrigt i alt</b>	<u><b>1.449.831</b></u>	<u><b>0</b></u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>1.159.865</u>	<u>0</u>
<b>13. Gæld til kreditinstitutter</b>		
Gæld til kreditinstitutter i alt	637.339	979.488
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-370.845</u>	<u>-370.845</u>
	<u><b>266.494</b></u>	<u><b>608.643</b></u>
<b>14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til GrønlandsBANKEN og Greenland Venture A/S har selskabet givet pant på i alt 637 t.kr. i bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør 1.065 t.kr.		
<b>15. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	631.521	484.235
Andre finansielle indtægter	-131.123	-169.557
Øvrige finansielle omkostninger	135.776	241.511
Skat af årets resultat	<u>-121.810</u>	<u>-364.984</u>
	<u><b>514.364</b></u>	<u><b>191.205</b></u>



**Noter**

---

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>16. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-220.415	51.451
Ændring i tilgodehavender	-92.014	-189.982
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-1.756.395	2.399.016
Afvikling mellemregning anpartshaveren	<u>806.091</u>	<u>0</u>
	<u><b>-1.262.733</b></u>	<u><b>2.260.485</b></u>