



IPU

Diplomvej 376
2800 Kongens Lyngby
CVR-nr. 11888933

Årsrapport 2020

Godkendt på fondens årsmøde, den 10.05.2021

Marianne Thellersen

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	10
Balance pr. 31.12.2020	11
Egenkapitalopgørelse for 2020	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

IPU

Diplomvej 376

2800 Kongens Lyngby

CVR-nr.: 11888933

Hjemsted: Lyngby-taarbæk

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://www.ipu.dk/ipu-statutes-and-foundation-management/>

Bestyrelse

Marianne Thellersen, formand

Nikolas Aulin Paldan

Per Mikael Bruun Brockhoff

Klaus Schütt Hansen

Tina Moe

Knud Odgaard Pedersen

Hans Nørgaard Hansen

Daniel Minzari

Direktion

Søren Merit, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for IPU.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kgs. Lyngby, den 10.05.2021

Direktion

Søren Merit

adm. dir.

Bestyrelse

Marianne Thellersen

formand

Nikolas Aulin Paldan

Per Mikael Bruun Brockhoff

Klaus Schütt Hansen

Tina Moe

Knud Odgaard Pedersen

Hans Nørgaard Hansen

Daniel Minzari

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i IPU

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for IPU for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 10.05.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Christian Dalmoose Pedersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

IPU har til formål at fremme sådan forskning og gennemføre sådanne udviklingsprojekter, som har et teknisk videnskabeligt indhold, og som er af væsentlig betydning for det danske samfund og det danske erhvervsliv.

Det er endvidere IPU's formål at fremme samarbejdet mellem Danmarks Tekniske Universitet (DTU) og den private såvel som offentlige sektor.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

IPU's driftsresultat udgør et overskud på 846 t.kr. mod et driftsunderskud på 1.746 t.kr. foregående år. Årets overskud udgør 901 t.kr mod et underskud på 712 t.kr. foregående år.

Resultatet af fondens aktiviteter er bedre end foregående år som følge af restruktureringerne af fondens aktiviteter dette på trods af Covid-19 krisen. Resultatet anses for tilfredsstillende.

IPU har i lighed med tidligere år gennemført en række rådgivnings- og udviklingsprojekter for transport-, medico-, maskin-, plast-, affalds- og energi-industriene, ofte i krydsfeltet mellem digital transformation og grøn omstilling med udgangspunkt i fagområderne autonome systemer, produkt- og procesudvikling, modellering af multifysiske systemer, energi- og køle-modellering, og materiale- og overfladeteknologi. IPU's serviceydelser omfatter produkt- og teknologiudvikling med ansvar for opgaver, arbejdsopgaver og hele projekter.

Egenkapitalen andrager pr. 31. december 2020 i alt 11.212 t.kr. mod en egenkapital pr. 31. december 2019 på i alt. 10.311 t.kr.

Redegørelse for fondsledelse

Navn	Marianne Thellersen
Rolle	Formand for bestyrelsen
Stilling	Koncerndirektør for innovation og entrepreneurskab
Indtrådt i bestyrelsen	01.01.2013 for en toårig periode. Genvælt 01.05.2015, 01.05.2017, 01.05.2019 og 01.05.2021 for en toårig periode
Ledelseshverv	Direktionsmedlem i DTU, Næstformand for bestyrelsen i Bioneer A/S, Bestyrelsesmedlem i Gudbjerg og Ejnar Honore's Fond, DTU Science Park A/S, PreSeed Ventures A/S, DFM A/S, CAT Fonden, Erhvervshus Hovedstaden, Clean, Danish Energy Cluster og Odense Robotics
Afhængig / uafhængig	Da hun er ledelsesmedlem i DTU, der tidligere har modtaget væsentlige donationer fra fonden, anses hun ikke for uafhængig.

Navn	Knud Odgaard Pedersen
Rolle	Næstformand for bestyrelsen
Stilling	Direktør
Indtrådt i bestyrelsen	27.03.2008 og derefter genvalgt den 01.05.2009, 01.05.2011, 01.05.2013, 01.05.2015, 01.05.2017 og den 01.05.2019 for en toårig periode
Ledelseshverv	Direktør for Willow ApS og MetriCorr ApS. Medlem af bestyrelsen for Stelton A/S, 8.8 Holdning A/S, Knabstrup Keramik ApS, Select Sport A/S, Select Sport Investment A/S og Freesense ApS
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Klaus Schütt Hansen
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Medarbejder i IPU
Indtrådt i bestyrelsen	14.11.2017 valgt blandt medarbejdere fra moderfonden IPU og genvalgt blandt medarbejderne for en fireårig periode med virkning fra 01.05.2018
Ledelseshverv	Ingen
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Hans Nørgaard Hansen
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Instituddirektør
Indtrådt i bestyrelsen	01.05.2016 for en toårig periode. Genvalgt 01.05.2020 for en toårig periode
Ledelseshverv	Direktør for DTU Mekanik. Formand ATV-SEMAPP. Medlem af bestyrelsen for IDA Mechanical Nordsjælland. Vicepresident International Academy for Production Engineering (cirp.net). President International Society for Nano Manufacturing.
Afhængig / uafhængig	Da DTU Mekanik tidligere har modtaget større uddeling, anses han ikke for uafhængig

Navn	Per Mikael Bruun Brockhoff
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Instituddirektør
Indtrådt i bestyrelsen	01.05.2019 for en toårig periode. Genvalgt 01.05.2021 for en toårig periode
Ledelseshverv	Direktør for DTU Compute. Formand for Dansk Selskab for Teoretisk Statistik (DSTS), 2003-2007, Formand for The Sensometrics Society 2006-2010. Digital vismand, ATV, Formand for Repræsentantskabet for Danish Hub for CyberSecurity, Medlem af bestyrelsen for DigitalLead – Danmarks National klynge for Digitale Teknologier, Medlem (observatør) af bestyrelsen for DIREC - Danish National Centre for Research in Digital Technologies.
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Tina Moe
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Direktør
Indtrådt i bestyrelsen	01.05.2014 for en toårig periode. Genvalgt 01.05.2016 for en toårig periode. Genvalgt 01.05.2018 for en toårig periode og genvalgt 01.05.2020 for en toårig periode.
Ledelseshverv	Direktør for Leadership of the Future ApS/Tina Moe ApS. Medlem af bestyrelsen for Danish Aerospace Company A/S samt i Advisory Board DTU Compute.
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Nikolas Aulin Paldan
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Medarbejder i IPU
Indtrådt i bestyrelsen	01.05.2016 valgt for en fireårig periode af medarbejderne i fonden. Genvalgt 24.04.2020 for en fireårig periode af medarbejderne i fonden.
Ledelseshverv	Aktiv deltager i selvstændig virksomhed ap3
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Daniel Minzari
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Medarbejder i IPU
Indtrådt i bestyrelsen	Indtrådt i bestyrelsen 01.03.2019. Genvalgt for en fireårig periode 24.04.2020 af medarbejderne i fonden.
Ledelseshverv	Aktiv deltager i selvstændig virksomhed EC-RAT ApS. Medlem af bestyrelsen for IDA Materialeteknologi
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Bestyrelsen konstaterer, at dens vedtægtsmæssige sammensætning er god i forhold til fondens opgaver. Med bestyrelsesmedlemmer fra det private erhvervsliv og den akademiske verden har bestyrelsen den nødvendige erfaring i forhold til ledelse, rådgivervirksomhed, teknisk-akademisk miljø, strategi- og forretningsudvikling samt bestyrelsesarbejde.

Bestyrelsesmedlemmernes årlige vederlag er for 2020:

Formand: 162.500 kr.

Næstformand 65.000 kr.

Øvrige medlemmer 32.500 kr.

Fonden har forholdt sig til anbefalingerne for god fondsledelse og følger ud fra bestyrelsens vurdering i alle væsentlige forhold disse. Fonden har udarbejdet lovpligtig redegørelse for god fondsledelse i skemaformat, der fremgår af hjemmesiden: <https://www.ipu.dk/ipu-statutes-and-foundation-management/>.

Redegørelse for uddelingspolitik

Der er i regnskabsåret ikke besluttet uddelinger, hvilket skyldes de seneste års negative resultater.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Nettoomsætning		19.993	16.450
Vareforbrug		(2.506)	(2.002)
Andre eksterne omkostninger		(3.250)	(2.197)
Bruttoresultat		14.237	12.251
Personaleomkostninger	1	(13.288)	(13.947)
Af- og nedskrivninger	2	(103)	(50)
Driftsresultat		846	(1.746)
Andre finansielle indtægter	3	229	1.177
Andre finansielle omkostninger	4	(174)	(143)
Resultat før skat		901	(712)
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		901	(712)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		901	(712)
Resultatdisponering		901	(712)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		138	241
Materielle aktiver	5	138	241
Andre værdipapirer og kapitalandele		10.770	10.410
Deposita		155	152
Finansielle aktiver		10.925	10.562
Anlægsaktiver		11.063	10.803
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.170	1.581
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.447	2.627
Tilgodehavende skat		36	32
Periodeafgrænsningsposter		267	368
Tilgodehavender		7.920	4.608
Likvide beholdninger		76	135
Omsætningsaktiver		7.996	4.743
Aktiver		19.059	15.546

Passiver

	Note	2020	2019
		t.kr.	t.kr.
Virksomhedskapital		300	300
Henlagt til uddelinger		1.623	1.623
Overført overskud eller underskud		9.289	8.388
Egenkapital		11.212	10.311
Anden gæld		1.165	408
Langfristede gældsforpligtelser		1.165	408
Bankgæld		1.514	834
Modtagne forudbetalinger fra kunder		388	141
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.140	1.085
Anden gæld		3.640	2.742
Periodeafgrænsningsposter		0	25
Kortfristede gældsforpligtelser		6.682	4.827
Gældsforpligtelser		7.847	5.235
Passiver		19.059	15.546
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	9		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital t.kr.	Henlagt til uddelinger t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	300	1.623	8.388	10.311
Årets resultat	0	0	901	901
Egenkapital ultimo	300	1.623	9.289	11.212

Noter

1 Personaleomkostninger

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	12.949	13.599
Andre omkostninger til social sikring	106	134
Andre personaleomkostninger	233	214
	13.288	13.947
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	18	19

	Ledelses- vederlag	Ledelses- vederlag
	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.273	1.741
	1.273	1.741

2 Af- og nedskrivninger

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	103	50
	103	50

3 Andre finansielle indtægter

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Valutakursreguleringer	0	2
Dagsværdireguleringer	0	971
Øvrige finansielle indtægter	229	204
	229	1.177

4 Andre finansielle omkostninger

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Renteomkostninger i øvrigt	25	32
Valutakursreguleringer	13	5
Dagsværdireguleringer	63	0
Øvrige finansielle omkostninger	73	106
	174	143

5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.
Kostpris primo	1.962
Kostpris ultimo	1.962
Af- og nedskrivninger primo	(1.721)
Årets afskrivninger	(103)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.824)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	138

6 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	884	1.391

7 Eventualforpligtelser

Der har i regnskabsåret været en verserende sag mod IPU med krav om erstatning. Sagen er blevet afgjort i Byretten i 2020. Modparten har efterfølgende anket til landsretten. Det er ledelsens vurdering, at kravet er uberettiget, og der er ikke hensat til dækning af kravet.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fondens bankforbindelse har sikkerhed for egen bankgæld i andre værdipapir og kapitalandele.

9 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter årets fakturerede projektindtægter reguleret for ændring i igangværende arbejder for fremmed regning. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden). Det kan oplyses, at fonden og koncernen i altovervejende grad anvender kostpris plus avancetillægskontrakter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå projektindtægter.

Under vareforbrug indregnes tillige forskningsomkostninger samt omkostninger vedrørende udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3 år

Aktiver med en kostpris under 13 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Såfremt salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, værdiansættes salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

De af fondens omkostninger, der betragtes som uddelinger, fragår i posten henlagt til uddelinger, ved at der indtægtsføres et beløb svarende til uddelingerne.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.