

Deloitte.

!pU.

IPU

Diplomvej 376
2800 Kongens Lyngby

CVR-nr. 11888933

Årsrapport 2021

Godkendt på fondens årsmøde, den 06.05.2022

Hans Nørgaard Hansen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2021	11
Balance pr. 31.12.2021	12
Egenkapitalopgørelse for 2021	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

IPU

Diplomvej 376

2800 Kongens Lyngby

CVR-nr.: 11888933

Stiftelsesdato: 23.05.1956

Hjemsted: Lyngby-taarbæk

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://www.ipu.dk/ipu-statutes-and-foundation-management/>

Bestyrelse

Hans Nørgaard Hansen, formand

Tina Moe, næstformand

Nikolas Aulin Paldan

Per Mikael Bruun Brockhoff

Christian Jørgensen

Klaus Schütt Hansen

Daniel Minzari

Preben Jørgensen

Direktion

Søren Merit

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for IPU.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kgs. Lyngby, den 06.05.2022

Direktion

Søren Merit

Bestyrelse

Hans Nørgaard Hansen
formand

Tina Moe
næstformand

Nikolas Aulin Paldan

Per Mikael Bruun Brockhoff

Christian Jørgensen

Klaus Schütt Hansen

Daniel Minzari

Preben Jørgensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i IPU

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for IPU for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 06.05.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Christian Dalmose Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

IPU har til formål at fremme sådan forskning og gennemføre sådanne udviklingsprojekter, som har et teknisk videnskabeligt indhold, og som er af væsentlig betydning for det danske samfund og det danske erhvervsliv.

Det er endvidere IPU's formål at fremme samarbejdet mellem Danmarks Tekniske Universitet (DTU) og den private såvel som offentlige sektor.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

IPU's driftsresultat udgør et overskud på 1.858 t.kr. mod et driftsoverskud på 863 t.kr. foregående år. Årets overskud udgør 2.358 t.kr. mod et overskud på 901 t.kr. foregående år.

Resultatet af fondens aktiviteter er bedre end foregående år som følge af fortsat satsning på strategiske udviklingsprojekter med fokus på digitalisering og bæredygtighed – og på trods af Covid-19 krisen. Resultatet anses for tilfredsstillende.

IPU har i lighed med tidligere år gennemført en række rådgivnings- og udviklingsprojekter for transport-, medico-, maskin-, plast-, affalds- og energi-industriene, ofte i krydsfeltet mellem digital transformation og grøn omstilling med udgangspunkt i fagområderne autonome systemer, produkt- og procesudvikling, modellering af multifysiske systemer, energi- og køle-modellering, og materiale- og overfladeteknologi. IPU's serviceydelser omfatter produkt- og proces-teknologiudvikling fra strategisk teknologisk rådgivning og planlægning over udvikling af produkter og fremstillingsprocesser til implementering og monitorering af driftsaktiviteter.

Egenkapitalen andrager pr. 31. december 2021 i alt 13.570 t.kr. mod en egenkapital pr. 31. december 2020 på i alt 11.212 t.kr.

Redegørelse for fondsledelse

Navn	Hans Nørgaard Hansen
Rolle	Formand for bestyrelsen
Stilling	Instituddirektør
Indtrådt i bestyrelsen	01.05.2016 for en toårig periode derefter genvalgt 01.05.2018 og 01.05.2020 for en toårig periode. Udpeget 01.09.2021 som formand for bestyrelsen for en periode frem til 30.04.2023.
Ledelseshverv	Direktør for DTU Mekanik. Formand ATV-SEMAPP. Medlem af bestyrelsen for IDA Mechanical og IDA Mechanical Nordsjælland. President International Academy for Production Engineering (cirp.net).
Afhængig / uafhængig	Da DTU Mekanik tidligere har modtaget større uddeling, anses han ikke for uafhængig

Navn	Tina Moe
Rolle	Næstformand for bestyrelsen
Stilling	Direktør
Indtrådt i bestyrelsen	01.05.2014 for en toårig periode og genvalgt 01.05.2016 for en toårig periode og den 01.05.2018 for en toårig periode samt 01.05.20 for en toårig periode.
Ledelseshverv	Direktør for Leadership of the Future ApS. Medlem af bestyrelsen for Danish Aerospace Company A/S samt i Advisory Board for DTU Compute.
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Nikolas Aulin Paldan
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Medarbejder i IPU
Indtrådt i bestyrelsen	01.05.2016 valgt for en fireårig periode af medarbejderne i fonden. Genvalgt 01.05.2020 for en fireårig periode af medarbejderne i fonden.
Ledelseshverv	Aktiv deltager i selvstændig virksomhed ap3
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Per Mikael Bruun Brockhoff
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Instituddirektør
Indtrådt i bestyrelsen	01.05.2019 for en toårig periode. Genvalgt 01.05.2021 for en toårig periode.
Ledelseshverv	Direktør for DTU Compute. Formand for Dansk Selskab for Teoretisk Statistik (DSTS), 2003-2007, Formand for The Sensometrics Society 2006-2010. Digital vismand, ATV, Formand for Repræsentantskabet for Danish Hub for CyberSecurity, Medlem af bestyrelsen for DigitalLead – Danmarks National klynge for Digitale Teknologier, Medlem (observatør) af bestyrelsen for DIREC - Danish National Centre for Research in Digital Technologies.
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Christian Jørgensen
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Konsulent
Indtrådt i bestyrelsen	10.05.2021. Valgt for en 2 årig periode.
Ledelseshverv	Bestyrelsesformand for Genan Holding A/S, Ass. Partner i Aquilo Consulting.
Afhængig / uafhængig	Uafhængig.

Navn	Klaus Schütt Hansen
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Medarbejder i IPU
Indtrådt i bestyrelsen	14.11.2017 valgt blandt medarbejdere fra moderfonden IPU og genvalgt blandt medarbejderne for en fireårig periode med virkning fra 01.05.2018.
Ledelseshverv	Ingen
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Daniel Minzari
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Medarbejder i IPU
Indtrådt i bestyrelsen	01.03.2019 for en fireårig periode (fra 01.07.2016) valgt blandt medarbejderne fra koncernen IPU og genvalgt 24. april 2020 for en fireårige periode.
Ledelseshverv	Aktiv deltager i selvstændig virksomhed EC-RAT ApS. Medlem af bestyrelsen for IDA Materialeteknologi.
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Navn	Preben Jørgensen
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Instituddirektør
Indtrådt i bestyrelsen	24.11.2021 for en toårig periode.
Ledelseshverv	Direktør for DTU Elektro. Har været medlem af DEFU's bestyrelse. Formand for ejerforeningen til Gudhjem Søpark. Reference til CEO hos DEFU, Elkraft og Vattenfall DK. Har en IPMA certificering inden for projektledelse. Både kendskab til salg og køb af teknisk komplekse ydelser hos DEFU, Elkraft, Vattenfall og DSB.
Afhængig / uafhængig	Uafhængig

Bestyrelsen konstaterer, at dens vedtægtsmæssige sammensætning er god i forhold til fondens opgaver. Med bestyrelsesmedlemmer fra det private erhvervsliv og den akademiske verden har bestyrelsen den nødvendige erfaring i forhold til ledelse, rådgivervirksomhed, teknisk-akademisk miljø, strategi- og forretningsudvikling samt bestyrelsesarbejde.

Bestyrelsesmedlemmernes årlige vederlag er for 2021:

Formand: 90.000 kr.

Næstformand 60.000 kr.

Øvrige medlemmer 30.000 kr.

Tina Moe har i 2021 udover bestyrelseshonorar modtaget i alt henholdsvis 40.000 kr. for ydelser leveret til IPU. Det tidligere medlem af bestyrelsen Knud Odgaard Pedersen har i 2021 udover bestyrelseshonorar modtaget 93.438 kr. for ydelser leveret til IPU.

Fonden har forholdt sig til anbefalingerne for god fondsledelse og følger ud fra bestyrelsens vurdering i alle væsentlige forhold disse. Fonden har udarbejdet lovpligtig redegørelse for god fondsledelse i skemaformat, der fremgår af hjemmesiden: <https://www.ipu.dk/ipu-statutes-and-foundation-management/>.

Redegørelse for uddelingspolitik

Der er i regnskabsåret ikke besluttet uddelinger, hvilket skyldes de seneste års negative resultater.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning		23.882.023	19.993.579
Vareforbrug		(3.796.347)	(2.492.829)
Andre eksterne omkostninger		(4.395.911)	(3.281.597)
Bruttoresultat		15.689.765	14.219.153
Personaleomkostninger	1	(13.721.341)	(13.252.729)
Af- og nedskrivninger	2	(110.185)	(102.956)
Driftsresultat		1.858.239	863.468
Andre finansielle indtægter	3	584.644	228.793
Andre finansielle omkostninger	4	(84.803)	(191.656)
Resultat før skat		2.358.080	900.605
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		2.358.080	900.605
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		2.358.080	900.605
Resultatdisponering		2.358.080	900.605

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		96.798	137.858
Materielle aktiver	5	96.798	137.858
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	0
Deposita		157.921	154.918
Finansielle aktiver	6	157.921	154.918
Anlægsaktiver		254.719	292.776
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.975.681	5.170.617
Igangværende arbejder for fremmed regning		4.108.736	2.446.315
Andre tilgodehavender		100.000	0
Tilgodehavende skat		88.309	35.541
Periodeafgrænsningsposter		111.806	266.767
Tilgodehavender		7.384.532	7.919.240
Andre værdipapirer og kapitalandele		11.203.622	10.771.020
Værdipapirer og kapitalandele		11.203.622	10.771.020
Likvide beholdninger		1.204.391	76.832
Omsætningsaktiver		19.792.545	18.767.092
Aktiver		20.047.264	19.059.868

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Henlagt til uddelinger		1.000.000	1.622.900
Overført overskud eller underskud		12.270.294	9.289.314
Egenkapital		13.570.294	11.212.214
Anden gæld		0	1.164.884
Langfristede gældsforpligtelser	7	0	1.164.884
Bankgæld		0	1.513.737
Modtagne forudbetalinger fra kunder		398.541	387.700
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.212.428	1.327.521
Anden gæld		3.803.665	3.453.812
Periodeafgrænsningsposter		62.336	0
Kortfristede gældsforpligtelser		6.476.970	6.682.770
Gældsforpligtelser		6.476.970	7.847.654
Passiver		20.047.264	19.059.868
Dagsværdioplysninger	8		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	10		

Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	1.622.900	9.289.314	11.212.214
Øvrige egenkapitalposter	0	(622.900)	622.900	0
Årets resultat	0	0	2.358.080	2.358.080
Egenkapital ultimo	300.000	1.000.000	12.270.294	13.570.294

Noter

1 Personaleomkostninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Gager og lønninger	13.401.666	12.947.704
Andre omkostninger til social sikring	128.638	105.598
Andre personaleomkostninger	191.037	199.427
	13.721.341	13.252.729
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	18	19

	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2021	2020
	kr.	kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.802.868	1.273.000
	1.802.868	1.273.000

2 Af- og nedskrivninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	110.185	102.956
	110.185	102.956

3 Andre finansielle indtægter

	2021	2020
	kr.	kr.
Valutakursreguleringer	0	8
Dagsværdireguleringer	297.856	0
Øvrige finansielle indtægter	286.788	228.785
	584.644	228.793

4 Andre finansielle omkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	16.538	20.492
Valutakursreguleringer	8.661	12.537
Dagsværdireguleringer	0	63.313
Øvrige finansielle omkostninger	59.604	95.314
	84.803	191.656

5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	1.961.591
Tilgange	69.125
Afgange	(1.643.833)
Kostpris ultimo	386.883
Af- og nedskrivninger primo	(1.823.733)
Årets afskrivninger	(110.185)
Tilbageførsel ved afgang	1.643.833
Af- og nedskrivninger ultimo	(290.085)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	96.798

6 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	300.000	154.918
Tilgange	0	3.003
Kostpris ultimo	300.000	157.921
Nedskrivninger primo	(300.000)	0
Nedskrivninger ultimo	(300.000)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	157.921

7 Langfristede forpligtelser

I regnskabsposten for langfristede forpligtelser, indgår der ikke gæld som er forfalden efter 5 år.

8 Dagsværdioplysninger

	Andre værdipaire og kapitalandele kr.
Dagsværdi ultimo	11.203.622
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	297.856

9 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2021 kr.	2020 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	213.032	884.000

10 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

For enkelte sammenligningstal er der foretaget tilpasning af præsentation. Tilpasningen har ikke påvirket selskabets resultat og egenkapital.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter årets fakturerede projektindtægter reguleret for ændring i igangværende arbejder for fremmed regning. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden). Det kan oplyses, at fonden og koncernen i altovervejende grad anvender kostpris plus avancetillægskontrakter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå projektindtægter.

Under vareforbrug indregnes tillige forskningsomkostninger samt omkostninger vedrørende udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3 år

Aktiver med en kostpris under 30 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer udgøres afunoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Såfremt salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, værdiansættes salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

De af fondens omkostninger, der betragtes som uddelinger, fragår i posten henlagt til uddelinger, ved at der indtægtsføres et beløb svarende til uddelingerne.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.