

## Th. Frobenius & Sønner, Orgelbyggeri A/S

Hammerbakken 20  
3460 Birkerød

CVR-nr. 11845118

Adelgade 15  
DK 1304 København K  
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157  
DK 2970 Hørsholm  
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk  
www.krestoncm.dk  
CVR-nr. 39 46 31 13

## Årsrapport

**1. juli 2020 - 30. juni 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 7. oktober 2021

---

Lars Jørgen Nielsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## Th. Frobenius & Sønner, Orgelbyggeri A/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Th. Frobenius & Sønner, Orgelbyggeri A/S Hammerbakken 20 3460 Birkerød
Telefon	45 87 07 55
Telefax	45 93 45 12
CVR-nr.	11845118
Stiftelsesdato	16. marts 1967
Regnskabsår	1. juli 2020 - 30. juni 2021
<b>Bestyrelse</b>	Lars Jørgen Nielsen Henrik Paludan Henning Jensen Torben Larsen
<b>Direktion</b>	Eskild Momme, Direktør
<b>Revisor</b>	Kreston CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K
Telefon	33734600
E-mail	Info@krestoncm.dk
CVR-nr.	39463113

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Th. Frobenius & Sønner, Orgelbyggeri A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 29. september 2021

### **Direktion**

Eskild Momme  
Direktør

### **Bestyrelse**

Lars Jørgen Nielsen  
Formand

Henrik Paludan  
Medlem

Henning Jensen  
Medlem

Torben Larsen  
Medlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Th. Frobenius & Sønner, Orgelbyggeri A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Th. Frobenius & Sønner, Orgelbyggeri A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. september 2021

**Kreston CM**

**Statsautoriseret Revisionsinteressentskab**

CVR-nr. 39463113

Bent Kofoed

Statsautoriseret revisor

mne11664

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i fremstilling af pipeorgler, udbygning af eksisterende orgler, ombygninger, renoveringer samt stemning og eftersyn af eksisterende orgler.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 udviser et resultat på kr. 713.329, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en balancesum på kr. 26.749.963, og en egenkapital på kr. 18.501.010.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Regnskabsklasse**

Årsrapporten for Th. Frobenius & Sønner, Orgelbyggeri A/S for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## **Generelt**

### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter fra entreprisekontrakter indregnes som omsætning i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb og ydelser med henblik på videresalg heraf.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	10 år	0%
Bygninger	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Bygninger	20-50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	
Indretning af lejede lokaler	25 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftskomkostninger'.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Andre tilgodehavender**

Kontante tilgodehavender måles til kostpris.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

## Anvendt regnskabspraksis

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>14.364.843</b>	<b>14.923.928</b>
Personaleomkostninger	1	-12.906.564	-14.331.699
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-517.386	-491.344
<b>Driftsresultat</b>		<b>940.893</b>	<b>100.885</b>
Finansielle indtægter		1.499	0
Finansielle omkostninger		-26.763	-51.103
<b>Resultat før skat</b>		<b>915.629</b>	<b>49.782</b>
Skat af årets resultat	2	-202.300	-11.330
<b>Årets resultat</b>		<b>713.329</b>	<b>38.452</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		1.000.000	0
Overført resultat		-286.671	38.452
<b>Resultatdisponering</b>		<b>713.329</b>	<b>38.452</b>

## Balance 30. juni 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill	3	34.058	56.763
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>34.058</b>	<b>56.763</b>
Grunde og bygninger	4	11.035.719	11.237.359
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	1.087.842	1.221.355
Indretning af lejede lokaler	6	199.879	224.107
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>12.323.440</b>	<b>12.682.821</b>
Depositum		63.250	63.250
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>63.250</b>	<b>63.250</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>12.420.748</b>	<b>12.802.834</b>
Råvarer og hjælpematerialer		1.773.369	1.943.002
Fremstillede varer og handelsvarer		150.000	150.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.923.369</b>	<b>2.093.002</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.831.593	2.976.612
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	4.985.050	8.463.150
Andre tilgodehavender		19.994	30.609
Periodeafgrænsningsposter		36.793	250.152
<b>Tilgodehavender</b>		<b>6.873.430</b>	<b>11.720.523</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.532.416</b>	<b>3.740.198</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>14.329.215</b>	<b>17.553.723</b>
<b>Aktiver</b>		<b>26.749.963</b>	<b>30.356.557</b>

**Balance 30. juni 2021**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.135.000	1.135.000
Overført resultat		16.366.010	16.652.681
Udbytte for regnskabsåret		1.000.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b>18.501.010</b>	<b>17.787.681</b>
Hensættelser til udskudt skat		1.162.300	960.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.162.300</b>	<b>960.000</b>
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder		3.778.019	6.358.539
Leverandører af varer og tjenesteydelser		75.661	209.312
Gæld til tilknyttede virksomheder		17.113	17.113
Anden gæld		3.215.860	5.023.912
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.086.653</b>	<b>11.608.876</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.086.653</b>	<b>11.608.876</b>
<b>Passiver</b>		<b>26.749.963</b>	<b>30.356.557</b>
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

## Th. Frobenius & Sønner, Orgelbyggeri A/S

### Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds kapital	Overført resultat	Udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	1.135.000	16.652.681	0	17.787.681
Årets resultat		-286.671	1.000.000	713.329
<b>Egenkapital 30. juni 2021</b>	<b>1.135.000</b>	<b>16.366.010</b>	<b>1.000.000</b>	<b>18.501.010</b>



## Noter

	2020/21	2019/20
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	11.381.955	12.595.921
Andre omkostninger til social sikring	1.699.307	2.019.197
Lønrefusioner og andre personaleomkostninger, netto	-174.698	-283.419
	<b>12.906.564</b>	<b>14.331.699</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	26	29
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Regulering af hensættelse til udskudt skat	202.300	11.330
	<b>202.300</b>	<b>11.330</b>
<b>3. Goodwill</b>		
Kostpris primo	399.935	399.935
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>399.935</b>	<b>399.935</b>
Af- og nedskrivninger primo	-343.172	-320.467
Årets afskrivninger	-22.705	-22.705
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-365.877</b>	<b>-343.172</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>34.058</b>	<b>56.763</b>
<b>4. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	11.691.047	11.691.047
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>11.691.047</b>	<b>11.691.047</b>
Af- og nedskrivninger primo	-453.688	-252.049
Årets afskrivninger	-201.640	-201.639
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-655.328</b>	<b>-453.688</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>11.035.719</b>	<b>11.237.359</b>

## Noter

	2020/21	2019/20
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	5.158.479	4.748.844
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	191.300	409.635
Afgang i årets løb	-55.000	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>5.294.779</b>	<b>5.158.479</b>
Af- og nedskrivninger primo	-3.937.124	-3.684.295
Årets afskrivninger	-286.479	-252.829
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	16.666	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-4.206.937</b>	<b>-3.937.124</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.087.842</b>	<b>1.221.355</b>
<b>6. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris primo	242.278	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	242.278
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>242.278</b>	<b>242.278</b>
Af- og nedskrivninger primo	-18.171	0
Årets afskrivninger	-24.228	-18.171
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-42.399</b>	<b>-18.171</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>199.879</b>	<b>224.107</b>
<b>7. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af udført arbejde	4.985.050	8.463.150
<b>Nettoværdi af igangværende arbejder</b>	<b>4.985.050</b>	<b>8.463.150</b>

Det indregnede dækningsbidrag efter færdiggørelsesgraden udgør t.kr. 1.759 (i 2019/20 t.kr. 3.175).

## 8. Eventualforpligtelser

Der er stillet sædvanlige branchemæssige garantier, pr. 30. juni 2021 udgør garantierne t.kr. 414.

## 9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger af selskabets aktiver.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Eskild Rasmus Momme

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-236958812754

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-10-10 16:22:24 UTC

NEM ID 

## Henning Jensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-815104368463

IP: 87.55.xxx.xxx

2021-10-11 11:50:41 UTC

NEM ID 

## Torben Larsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-340263348649

IP: 89.221.xxx.xxx

2021-10-11 19:09:25 UTC

NEM ID 

## Lars Jørgen Nielsen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: CVR:40701311-RID:94570232

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-10-13 10:14:43 UTC

NEM ID 

## Henrik Paludan

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-389306943425

IP: 212.178.xxx.xxx

2021-10-13 14:02:02 UTC

NEM ID 

## Bent Kofoed

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:39463113-RID:1251647389630

IP: 188.182.xxx.xxx

2021-10-14 06:17:47 UTC

NEM ID 

## Lars Jørgen Nielsen

### Dirigent

Serienummer: CVR:40701311-RID:94570232

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-10-14 08:28:21 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G4P74-7PAKO-WDJYW-XQ5EIV-MV0B5-2YFQQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>