



Tlf.: +299 32 15 11  
nuuk@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Imaneq 33, 7. etage, Box 20  
GL-3900 Nuuk  
CVR-nr. 20 22 26 70

SHALMI A/S  
NATERNAQ 3, 3905 NUUSSUAQ  
ÅRSRAPPORT  
1. OKTOBER 2022 - 30. SEPTEMBER 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 19. marts 2024

---

Jeanette Sandy Shalmi

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	SHALMI A/S Naternaq 3 3905 Nuussuaq  CVR-nr.: 11 83 03 66 Stiftet: 11. januar 2000 Kommune: Sermersooq Regnskabsår: 1. oktober 2022 - 30. september 2023
<b>Bestyrelse</b>	Jeanette Sandy Shalmi, formand Martin Sandy Shalmi Nanna Kreutzmann Shalmi
<b>Direktion</b>	Martin Sandy Shalmi
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Imaneq 33, 7. etage, Box 20 GL-3900 Nuuk

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for SHALMI A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 19. marts 2024

Direktion:

---

Martin Sandy Shalmi

Bestyrelse:

---

Jeanette Sandy Shalmi  
Formand

---

Martin Sandy Shalmi

---

Nanna Kreutzmann Shalmi

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

*Til kapitalejeren i SHALMI A/S*

### ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SHALMI A/S for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Overtrædelse af indkomstskatteloven

Selskabet har i strid med indkomstskatteloven ikke foretaget indbretning af vedtaget udbytte for regnskabsåret 2019/2020, hvorfor ledelsen kan i falde ansvar.

Nuuk, den 19. marts 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Ole Lyng Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34462

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive konsulentvirksomhed, turistrelaterede aktiviteter, køb og salg af varer, tjenesteydelser aktiviteter inden for olie-, gas- og mineralefterforskning, køb, salg, udlejning og administration af fast ejendom samt anden dermed beslægtet virksomhed efter bestyrelsens skøn.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten udviser et overskud på 8.652 t.kr. mod et overskud på 105 t.kr. sidste år. Endvidere udviser årsrapporten en aktivmasse pr. 30.09.2023 på 118.946 t.kr. samt en egenkapital på 14.963 t.kr. Ledelsen anser resultatet for tilfredstillende.

Årets resultat er væsentligt påvirket af gevinst ved salg af grunde og bygninger. Salget er sket som et led i selskabets strategi

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## RESULTATOPGØRELSE 1. OKTOBER - 30. SEPTEMBER

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	1	<b>25.129.857</b>	<b>8.781.699</b>
Personaleomkostninger.....	2	-2.155.726	-2.296.179
Af- og nedskrivninger.....	1	-8.164.056	-2.809.601
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>14.810.075</b>	<b>3.675.919</b>
Andre finansielle indtægter.....		616.824	54.821
Andre finansielle omkostninger.....		-3.849.374	-3.544.238
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>11.577.525</b>	<b>186.502</b>
Skat af årets resultat.....	3	-2.925.294	-81.447
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>8.652.231</b>	<b>105.055</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		8.652.231	105.055
<b>I ALT</b> .....		<b>8.652.231</b>	<b>105.055</b>



## BALANCE 30. SEPTEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger.....		105.989.042	122.147.512
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		652.619	1.546.355
Mat.anlægsaktiver under udførelse.....		0	6.282.868
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>106.641.661</b>	<b>129.976.735</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>106.641.661</b>	<b>129.976.735</b>
Andre tilgodehavender.....		12.259.087	6.726.032
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>12.259.087</b>	<b>6.726.032</b>
Likvide beholdninger.....		45.128	0
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>12.304.215</b>	<b>6.726.032</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>118.945.876</b>	<b>136.702.767</b>

## BALANCE 30. SEPTEMBER

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiekapital.....		500.000	500.000
Overført resultat.....		14.463.118	8.985.262
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>14.963.118</b>	<b>9.485.262</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		493.900	2.497.631
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>493.900</b>	<b>2.497.631</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....		19.620.185	28.792.836
Gæld til pengeinstitutter.....		23.346.140	24.002.315
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....		2.415.674	4.682.570
Pantebrev.....		5.429.810	5.429.810
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>5</b>	<b>50.811.809</b>	<b>62.907.531</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....		2.312.061	4.009.200
Gæld til pengeinstitutter.....		28.764.681	37.798.738
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		205.281	2.792.581
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....		430.000	1.368.859
Selskabsskat.....		3.870.900	0
Anden gæld.....		15.961.596	14.417.023
Deposita.....		572.804	520.304
Periodeafgrænsningsposter.....		559.726	905.638
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>52.677.049</b>	<b>61.812.343</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>103.488.858</b>	<b>124.719.874</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>118.945.876</b>	<b>136.702.767</b>
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2022.....	500.000	8.985.262	9.485.262
Forslag til resultatdisponering.....		8.652.231	8.652.231
<b>Overførsler</b>			
Gældseftergivelse.....		-4.232.500	-4.232.500
Skat af egenkapitalbevægelser.....		1.058.125	1.058.125
Egenkapital 30. september 2023.....	500.000	14.463.118	14.963.118

## NOTER

	2022/23 kr.	2021/22 kr.	Note
<b>Særlige poster</b>			<b>1</b>
Andre driftsomkostninger er påvirket af effektivering af salg af ejendom med en avance på 16.416 t.kr. Af- og nedskrivninger er forhøjet grundet nedskrivning af aktiver under udførelse på 6.196 t.kr.			
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>2</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	4	4	
Løn og gager.....	2.132.035	2.246.868	
Andre omkostninger til social sikring.....	23.691	49.311	
	<b>2.155.726</b>	<b>2.296.179</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>3</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	4.929.025	0	
Regulering af udskudt skat.....	-2.003.731	81.447	
	<b>2.925.294</b>	<b>81.447</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og Mat.anlægsaktiv r under udførelse	
	Grunde og bygninger	inventar	
Kostpris 1. oktober 2022.....	127.903.294	2.882.578	6.282.868
Tilgang.....	0	0	14.520
Afgang.....	-15.083.936	0	-101.602
<b>Kostpris 30. september 2023.....</b>	<b>112.819.358</b>	<b>2.882.578</b>	<b>6.195.786</b>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2022.....	5.755.782	1.336.223	
Tilbageførelse af afskrivninger på afhændede aktiver.....	-231.640	0	
Årets afskrivninger .....	1.306.174	893.736	
<b>Af- og nedskrivninger 30. september 2023.....</b>	<b>6.830.316</b>	<b>2.229.959</b>	
Årets værdireguleringer.....	0	0	-6.195.786
<b>Værdireguleringer til dagsværdi 30. september 2023.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-6.195.786</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023.</b>	<b>105.989.042</b>	<b>652.619</b>	<b>0</b>

## NOTER

<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					<b>Note</b>
	30/9 2023 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	30/9 2022 gæld i alt	<b>5</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....	21.932.246	2.312.061	13.592.909	32.710.288	
Gæld til pengeinstitutter.....	24.193.127	846.987	19.609.475	24.878.739	
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....	2.415.674	0	0	4.682.570	
Pantebrev.....	5.429.810	0	0	5.429.810	
	<b>53.970.857</b>	<b>3.159.048</b>	<b>33.202.384</b>	<b>67.701.407</b>	

Langfristede gældsforpligtelser indeholdet pr. 30. september 2023 indeholder amortiering på 1.775 t.kr.

### **Eventualposter mv.** **6**

#### **Eventualforpligtelser**

Selskabet og dets hovedaktionær har en politik om, at selskabet og de øvrige selskaber ejet af hovedaktionæren, skal opfylde sine påtagne forpligtelser, og at selskaberne til en hver tid vil bakke op om hinanden økonomisk. Der er ikke afgivet kaution overfor kreditorerne i øvrige selskaber.

#### **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser** **7**

Til sikkerhed for prioritetsgæld er deponeret pantebreve nom. 34.020 t.kr. i ejendomme. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 45.803 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebreve i bygninger og byggefelter nom. 96.500 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme/byggefelter udgør henholdsvis 105.989 t.kr.

Derudover er der stillet kaution for alt mellemværende som banken har med Vinslottet Grønland A/S.

Til sikkerhed for anden gæld er deponeret pantebreve nom. 5.256 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 39.507 t.kr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for SHALMI A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med den grønlandske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Sammenligningstal

Den regnskabsmæssige klassifikation er ændret for at sikre en retvisende præsentation i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.

Sammenligningstal er tilrettet i balance, resultatopgørelse og noter.

Bortset fra ovennævnte er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Huslejeindtægter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb..

Ved salg af tjenesteydelser indregnes omsætningen i takt med ydelse leveres.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

### Skat af resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	25 år	50-90%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0-10%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.