

Fonden Dansk Standard

2023

ÅRSRAPPORT

CVR-nr.: 11 73 32 12
Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn


DANSK STANDARD

Årsrapport 2023

Fonden Dansk Standard

Fonden Dansk Standard Årsrapport 2023

© Fonden Dansk Standard 2024
Kopiering ikke tilladt uden særlig tilladelse
Grafisk tilrettelæggelse: Alberte Bramming Josephsen
Tryk: Dansk Standard
Udgivet 2024

Alle billeder i årsrapporten er fra:
iStock, Unsplash, Adobe, Ocee & Four Design
og Kristian Granquist.

ISSN: 1601-7927

Udgivet af Fonden Dansk Standard
Göteborg Plads 1
2150 Nordhavn
Telefon: 39 96 61 01
ds@ds.dk
www.ds.dk
Dette er en POD-publikation
Printet i Danmark



Forord

Væsentligheden af standarder og miljømærker er fortsat stigende, både i nationalt og globalt perspektiv og særligt inden for bæredygtighed og den grønne omstilling.

Aldrig har der været så stor efterspørgsel på Svanemærket og EU-Blomsten som i 2023: Vi har i Miljømærkning Danmark behandlet markant flere ansøgninger, og det vidner om, hvordan miljømærkerne er et vigtigt redskab til at hjælpe forbrugerne mod en grønnere hverdag – og fremtid.

Som nationalt standardiseringsorgan har vi igennem standardisering været med til at udvikle og sikre danske styrkepositioner på det europæiske og internationale marked, både når det kommer til innovative grønne løsninger og nye fremadstormende teknologier.

I løbet af 2023 har Fonden opdateret sine vedtægter, så de stemmer overens med den nye lov om erhvervsfremme og de dertilhørende bekendtgørelser. Bekendtgørelser, der styrker vores mandat som nationalt standardiseringsorgan og skaber gode rammer for fortsat udvikling i takt med den digitale og grønne omstilling samt i overensstemmelse med dansk erhvervslivs og det øvrige samfunds interesser.

I 2023 har det også været tydeligt, at vi i Danmark forstår at udvikle løsninger, der kan bruges internationalt, da Fonden Dansk Standard blev sat i spidsen for udviklingen af den kommende ISO-standard for FN's verdensmål, der skal give virksomheder og organisationer konkrete værktøjer til at skabe vigtig fremdrift mod målene.

Et andet højdepunkt har været Fondens uddeling til et forskningsprojekt, der skal undersøge, hvordan man gennem design af offentlige transportterminaler øger passagerernes sikkerhed, tilfredshed



og antal. Jeg glæder mig til at se resultaterne og ikke mindst, hvad Fonden kommer til at støtte i det kommende år.

2024 ser allerede lovende ud: Inden for standardisering ser vi ind i spændende emner som kvanteteknologi, life science, kunstig intelligens, grøn energi og cybersikkerhed, og i Miljømærkning Danmark vil vi udbygge forbrugernes forståelse af Svanemærkets miljø- og klimæffekt samt øge kendskabet hos både forbrugere og indkøbere til EU-Blomsten som markedsredskab.

Udviklingsområder, der gennem standardisering og miljømærker peger mod en mere bæredygtig fremtid for os alle.

Jens Heiede



2023

OM FONDEN DANSK STANDARD

- 10 Til gavn for samfund og erhvervsliv
- 13 Standarder og udvalg
- 17 Viden og rådgivning til gavn for alle
- 20 Miljømærker i Danmark

ARTIKLER

- 25 Den første danske virksomhed er blevet certificeret i ligestilling og diversitet
- 27 Standarder hjælper møbelvirksomhed med miljøpolitik: "Det er bare sådan, vi agerer"
- 30 Standarder kan bruges som forberedelse til det nye NIS2-direktiv
- 33 Miljømærker er en del af best practice til grønnere offentlige indkøb

LEDELSESBERETNING

- 39 En bæredygtig fremtid
- 39 Digitalisering understøtter standarders og miljømærkers tilgængelighed
- 41 Internationale strategiske indsatser
- 44 Workshop for unge i erhvervslivet tiltrækker nye generationer
- 44 Udbredelse af standarder i uddannelses- og forskningsverdenen
- 48 Fokusområder i Miljømærkning Danmark
- 50 Trivsel og performance understøtter en bæredygtig arbejdsplads
- 52 Justering af intern organisering
- 52 Miljø som vigtigt indsatsområde
- 53 Regnskabstallene i hovedtræk
- 53 Forventninger til 2024

FOND OG BESTYRELSE

- 56 God fondsledelse
- 56 Åbenhed og kommunikation
- 56 Uddelinger
- 56 Årshjul og opgaver i bestyrelsen
- 57 Formandens arbejde
- 57 Udpegning af nye medlemmer
- 57 Direktionens og bestyrelsens vederlag

PÅTEGNINGER

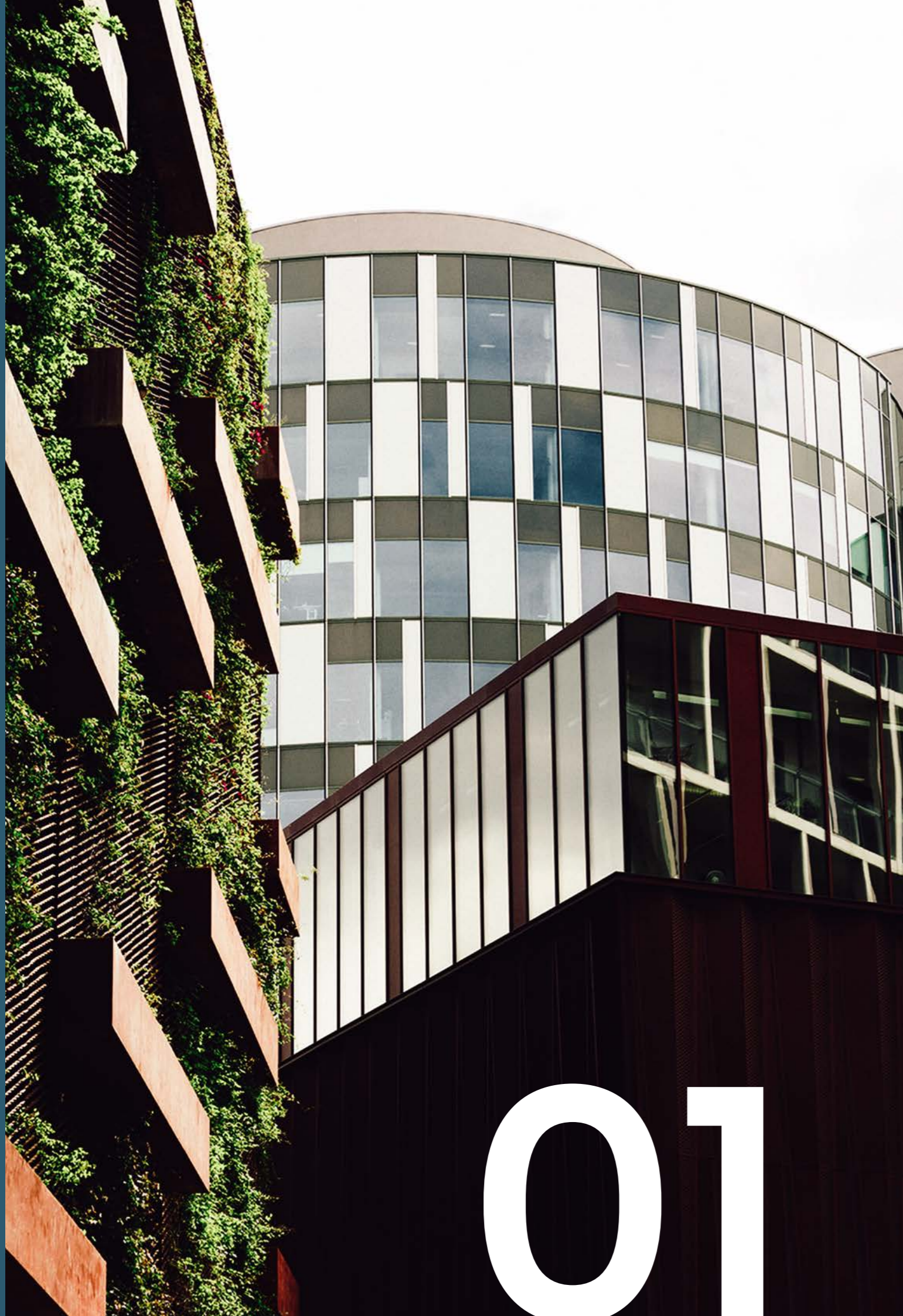
- 60 Ledelsespåtegning
- 61 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

KONCERN- OG ÅRSREGNSKAB 2023

- 66 Anvendt regnskabspraksis
- 73 Resultatopgørelse
- 74 Balance
- 76 Egenkapitalopgørelse
- 77 Pengestrømsopgørelse
- 78 Noter

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

- 86 Bestyrelse
- 86 Direktion



Om Fonden Dansk Standard

01

Til gavn for samfund og erhvervsliv

Fonden Dansk Standard er en erhvervsdrivende fond med et almennyttigt formål. Formålet er at virke til gavn for samfund og erhvervsliv gennem standardisering og certificering samt videnformidling og rådgivning herom.

Standardisering

Vi er udpeget som nationalt standardiseringsorgan, hvilket betyder, at vi repræsenterer Danmark i de europæiske og internationale standardiseringsorganisationer.

Fonden Dansk Standard er således Danmarks indgang til europæisk og international standardisering. En indgang til viden om og indflydelse på udviklingen af

europæiske og internationale standarder, som spiller en afgørende rolle i international samhandel, forbrugerbeskyttelse, teknologisk udvikling og den grønne omstilling.

Miljømærkning Danmark og ETA-Danmark A/S

Miljømærkning Danmark er en selvstændig del af Fonden Dansk Standard og udpeget af Miljøministeriet til at varetage og informere om Svanemærket og EU-Blomsten i Danmark. De primære opgaver er at certificere produkter og serviceydelser, der lever op til de gældende krav, lede og deltage i arbejdet med udvikling og revision af krav i nordisk og europæisk regi samt markedsføre og informere om de to miljømærker.

Fonden Dansk Standard ejer desuden datterselskabet ETA-Danmark A/S, som er et uvildigt organ, der udsteder nationale godkendelser til byggevarer samt udarbejder verifikation af miljøteknologi – en ETV (Environmental Technology Verification). ETA-Danmark A/S er notificeret af Social- og Boligstyrelsen til at udstede Europæiske Tekniske Vurderinger (ETA'er) og udarbejde Europæiske Vurderingsdokumenter (EAD'er).

Standardisering og miljømærkning på den erhvervspolitiske dagsorden

De europæiske og internationale standarder, som Fonden Dansk Standard er med til at udvikle, skal sikre, at virksomheder kan dokumentere deres produkters egenskaber, sikkerhed og bæredygtighed. Og i et dansk perspektiv styrker det den konkurrencedygtighed på tværs af landegrænser, som har været afgørende for danske virksomheders succes siden indførelsen af det europæiske indre marked.

På samme måde kan miljømærker, både det europæiske og det nordiske, styrke virksomhedernes konkurrenceevne og bidrage til, at virksomhedernes bæredygtighed og bidrag til den grønne omstilling er tydelige og dokumenterbare, til gavn for slutbrugere og samfundet.

Dansk engagement bidrager til danske styrkepositioner

Et stærkt dansk engagement i europæisk og international standardisering er afgørende for, at Danmark også i de kommende år kan fastholde og udbygge virksomhedernes kompetencer og markedspositioner.

Ved at sikre dansk indflydelse på europæisk og international standardisering inden for vigtige industriområder kan Fonden Dansk Standard hjælpe det danske samfund med at udbygge styrkepositioner inden for fx life science, søfart og grøn energi og sikre, at Danmark får de rigtige standarder inden for nye områder som kunstig intelligens og kvanteteknologi.

Forpligtelser til gavn for samfundet

Den europæiske standardiseringsforordning forpligter Fonden Dansk Standard til at sikre, at samfundsrelevante områder som forbruger- og miljøinteresser varetages, at alle



relevante stakeholdere har mulighed for let adgang til at deltage i standardiseringsarbejdet, og at standarder udvikles i en åben og konsensuspræget proces. Det gør vi bl.a. ved at tilbyde NGO'er gratis medlemskab i vores udvalg, ligesom vi har udviklet en høringsportal, hvor alle kan komme med forslag til de standarder, der er i høring.

Som nationalt standardiseringsorgan løfter Fonden Dansk Standard derfor en vigtig opgave ved at sørge for, at Danmark lever op til disse forpligtelser. Til gavn for forbrugerne, dansk erhvervsliv og det danske samfund samt som en vigtig spiller i at sikre en demokratisk og bæredygtig udvikling, også videre ud i Europa og verden.

Bevillinger udmøntes i mål- og resultatkontrakter

Som led i at Fonden Dansk Standard er udpeget som Danmarks nationale standardiseringsorgan, modtager Fonden Dansk Standard årligt et tilskud på finansloven fra Erhvervsministeriet til varetagelse af opgaver til at fremme national, europæisk og international standardisering. Bevillingen udmøntes konkret i en årlig mål- og resultatplan med Erhvervsministeriet.

Fonden Dansk Standard modtager endvidere tilskud på finansloven fra Miljøministeriet til drift af Miljømærkning Danmark, der tilsvarende udmøntes i en resultatkontrakt med Fonden Dansk Standard om administrationen af EU's miljømærke, EU-Blomsten, og det nordiske miljømærke, Svanemærket. Miljømærkning Danmark administreres i den forbindelse som et særskilt aktivitetsområde i Fonden Dansk Standard.

Tæt samarbejde og opdaterede vedtægter

Den løbende dialog om opgaverne i begge kontrakter giver Fonden Dansk Standard et naturligt og tæt samarbejde med både Erhvervsministeriet og Miljøministeriet. Og

da vi også løser opgaver for andre myndigheder og understøtter flere faglige områder inden for bl.a. grøn omstilling, cirkulære løsninger og nye teknologier, rækker det gode samarbejde ud over en række andre ministerier og myndigheder.

I 2023 vedtog Folketinget desuden nye bestemmelser i lov om erhvervsfremme om Danmarks nationale standardiseringsorgan, som udmundede i to bekendtgørelser fra Erhvervsministeriet. På den baggrund har vi i Fonden Dansk Standard opdateret vores vedtægter, så de følger lovens nye bestemmelser, ligesom vedtægterne er justeret efter oprettelsen af det nye Forum for Standardisering, der erstatter Standardiseringspolitisk Forum, som en af Fondens vigtige rådgivere og sparringspartnere.



Standarder og udvalg

Som nationalt standardiseringsorgan er Fonden Dansk Standard forpligtet til at implementere og udgive standarder i Danmark, og udviklingen af standarder sker gennem vores standardiseringsudvalg. I Danmark sidder der typisk 5-20 deltagere i hvert standardiseringsudvalg.

Deltagelse i et udvalg giver danske virksomheder og organisationer mulighed for at få adgang til unik viden, få et bredt, fagligt fællesskab samt arbejde for at sikre dansk indflydelse på internationale standarder.



Standarder

Antal udgivne standarder i 2023

2.650

Europæiske CEN / CENELEC

1.524

Internationale ISO / IEC

1.061

Danske

64

Samlet omsætning for salg af standarder

73 mio. kr.

Antal oversatte standarder (eng-dan) i 2023

30

Antal gældende standarder i Danmark i 2023

36.472

Antal solgte standarder i 2023

30.607

PDF (digitalt)

21.629

Papir

8.978



Udvalg

Antal udvalg i 2023

237

Antal udvalgsmedlemmer i alt

2.456

Samlet omsætning i udvalgsforretningen

32 mio. kr.

Antal nye
udvalg i 2023:

6

SVØMMEBADE (S-893)

GASINFRASTRUKTUR (S-894)

DET DIGITALE PRODUKTPAS (S-896)

ELEKTRONISKE DISPLAYENHEDER (S-610)

BÆREDYGTIGHED I EVENT- OG MØDEBRANCHEN (S-895)

VEGETARISKE OG VEGANSKE FØDEVARER (S-864)

Den største tilvækst af udvalgsdeltagere oplever vi inden for områder, der generelt har stigende interesse og fokus i samfundet, dvs. områder som grøn energi, cybersikkerhed og bæredygtighed.

TOP-10 OVER TILVÆKST I UDVALG I 2023:

VINDENERGISYSTEMER (S-588)

+30

BÆREDYGTIGHED OG FORRETNINGSUDVIKLING (S-1000)

+21

GASINFRASTRUKTUR (S-894)

+18

CYBER- OG INFORMATIONSSIKKERHED (S-441)

+16

KUNSTIG INTELLIGENS (S-855)

+12

SOCIALT BÆREDYGTIGE ARBEJDSPLADSER (S-803)

+9

CIRKULÆR ØKONOMI I BYGGERI OG ANLÆG (S-878)

+9

BÆREDYGTIGHED I EVENT- OG MØDEBRANCHEN (S-895)

+8

CO2-FANGST, -TRANSPORT M.V. (S-889)

+7



Viden og rådgivning til gavn for alle

Fonden Dansk Standard tilbyder information og viden om bl.a. nationale, europæiske og internationale standarder samt direktiver, certificeringsordninger og anden lovgivning. Vi varetager desuden funktionen som nationalt WTO Enquiry Point, hvor vi i forhold til tekniske handelshindringer kan henvise til den rette myndighed eller vejlede om relevante standarder og grundlæggende lovstof.

Udover vores mange kurser tilbyder vi året igennem webinarer, hvor eksperter og samarbejdspartnere giver viden og inspiration inden for alt fra cybersikkerhed til cirkulær økonomi i byggeriet. Webinarerne ligger efterfølgende tilgængelige på vores hjemmeside.



Kundehenvendelser

Antal chathenvendelser i 2023:

2.278

Antal modtagne opkald i 2023:

5.991



Kurser

Kurser i Fonden Dansk Standard i 2023:

89

Deltagere:

931

Omsætning på kurser:

11 mio. kr.

Antal afholdte kurser inden for cyber- og informationssikkerhed:

32



Webinarer og onlinearrangementer

Antal webinarer i 2023:

25

Webinarer og andre arrangementer med mulighed for onlinedeltagelse i 2023:

36

Antal onlinetilmeldte i alt:

7.047



Nyhedsbreve

Antal nyhedsbreve i 2023:

61

Antal abonnenter:

33.329

Stigning i abonnenter i 2023:

15 %

DS CYBERDAG



I forbindelse med den nationale cybersikkerhedsmåned i oktober har Fonden Dansk Standard de seneste to år inviteret til DS Cyberdag. Her stiller vi skarpt på cyber- og informationsikkerhed, giver et indblik i den kommende lovgivning på området og præsenterer værktøjer, der kan hjælpe organisationer og virksomheder i gang med eller videre i arbejdet med cyber- og informationsikkerhed. Desuden giver DS Cyberdag inspiration til, hvordan virksomheder og organisationer imødegår de nye krav, og hvilken rolle standarder kan spille for at minimere cybertruslen.

Deltagere i DS Cyberdag 2023

Fysisk:

137

Online:

527

Gennemsnitlig brugertilfredshed:

4,4 ud af 5



Miljømærker i Danmark

Svanemærket er det officielle nordiske miljømærke og er et holistisk mærke. Det betyder, at det ser på alle relevante miljøparametre i hele produktets livscyklus; fra råvarer, produktion og brug til genbrug, recirkulering og affald.

EU-Blomsten - også kaldet EU Ecolabel på engelsk - er EU's officielle miljømærke. EU-Blomsten blev etableret i 1992 af EU-Kommissionen for at bidrage til mere bæredygtig produktion og forbrug.



93 %

af danskerne kender Svanemærket

66 %

af danskerne ser efter Svanemærket, når de vælger produkter

>27.500

svanemærkede produkter på det danske marked

1.398

licenser til Svanemærket i Danmark



40 %

af danskerne kender EU-Blomsten

>14.000

produkter med EU-Blomsten på det danske marked

157

licenser til EU-Blomsten i Danmark



Antal miljømærkede produkter i Danmark fordelt på produktgrupper

Byggeprodukter inkl. opvarmning	12.713
Møbler og boligtekstiler	8.572
Personlig pleje	4.226
Husholdningsprodukter	4.158
Andre dagligvareprodukter	619
Beklædning	3.206
Rengørings- og vaskemidler til professionel brug	2.804
Tryksager m.m.	257
Serviceydelser	694
Elektriske artikler	257
Medicinsk engangsstyr	84
Andre	771





Artikler

02

Fonden Dansk Standards ambition er at være drivkraft for en bæredygtig udvikling. Vores vision er at bidrage til et bæredygtigt og trygt samfund og erhvervsliv for **mennesker, miljø og marked.**

De følgende tre caseartikler viser, hvordan standarder og standardisering hjælper både SMV'er og store virksomheder med at omstille sig og hele tiden sætte nye ambitiøse mål for udvikling, bæredygtighed og sikkerhed.



MENNESKER

Den første danske virksomhed er blevet certificeret i ligestilling og diversitet

AP Pension er blevet certificeret i et nyt ledelsessystem for ligestilling og diversitet, der skal hjælpe virksomheder med at styrke og systematisere deres arbejde inden for området.

Hos AP Pension har ligestilling og diversitet været i fokus i flere år, og med ledelsesstandarden DS 5001 for ligestilling og diversitet har virksomheden nu fået mulighed for at systematisere og kortlægge processerne.

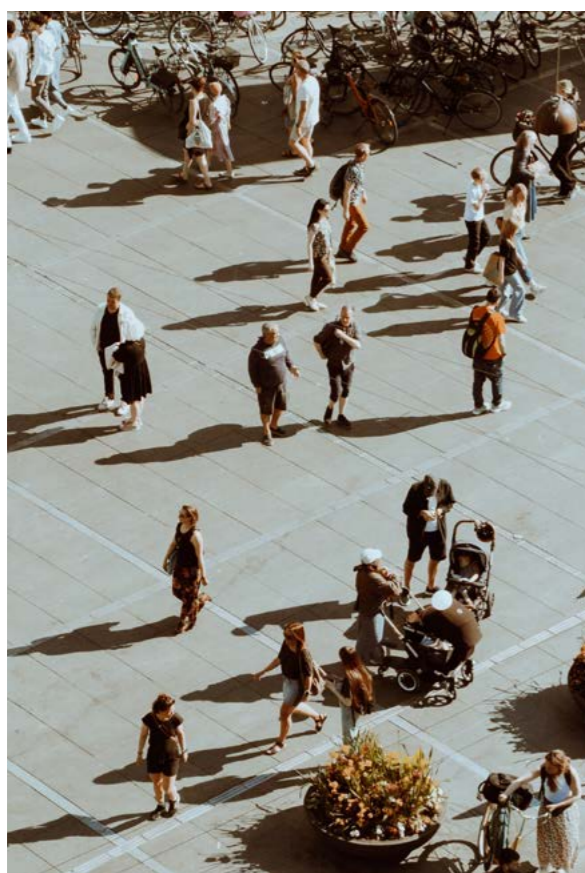
- Med ledelsesstandarden for ligestilling og diversitet har vi mulighed for både at evaluere og dokumentere vores indsatser. Og eftersom vi allerede har arbejdet

målrettet med området i nogle år, var det oplagt for os at blive certificeret.

- Samtidig er det et vigtigt signal at sende til omverdenen, at vi rent faktisk gør det, vi siger, vi gør, fordi vi med standarden og certificeringen har fået en dokumentation for, at vi arbejder ambitiøst, målrettet og kontinuerligt med ligestilling og diversitet, siger Rya Terney, Head of Sustainability hos AP Pension.

Et gennemgående fokus på ligestilling og diversitet

Ifølge Rya Terney indgår standarden også som et naturligt led i AP Pensions arbejde med direktivet om bæredygtighedsrapportering (CSRD).



- Standarden taler ind i kravene i CSRD. Vi kommer alle til at skulle sætte fokus på dette område og afrapportere på det, og her er standarden en rigtig god hjælp til at komme i gang. Samtidig gør certificeringen i DS 5001, at vi nu har endnu mere fokus på S'et og G'et i ESG, siger Rya Terney.

Og fokuset på ligestilling og diversitet foregår ikke kun på ledelsesplan hos AP

Pension. Det er et fokus, som er gennemgående i hele organisationen.

- Engagerede og motiverede medarbejdere er afgørende for, at vi rykker os som arbejdsplads og realiserer vores strategiske ambitioner. Derfor er ligestilling og diversitet et fokus hele vejen igennem organisationen, og vi sørger for at engagere alle medarbejdere i arbejdet med dette område. Fx mener vi, at det er vigtigt, at alle i organisationen er opmærksomme på de bias, der kan være i bl.a. ordvalg i stillingsopslag, og derfor bruger alle afdelinger de samme systemer for at håndtere sådanne bias, forklarer Rya Terney.

DS 5001 bidrager til løbende udvikling af mål

DS 5001 har blandt andet fokus på at etablere og vedligeholde inkluderende arbejdspladser, herunder processer for ligestilling og diversitet i rekrutteringen af nye medarbejdere, ved forfremmelser og i forbindelse med kompetenceudvikling, så man fx håndterer bias.

I 2022 nåede AP Pension sit mål om at have kønsbalance i alle lag af selskabets ledelse. Men når et mål er nået, sættes der straks et nyt.

- Vi bruger standarden til hele tiden at udvikle og udvide vores mål. Når vi har opnået et mål, går vi videre til det næste. Så udover at vi fortsætter arbejdet med ligestilling, vil vi bruge standarden til at fokusere på aspekter af diversitet inden for bl.a. alder, uddannelse og talentudvikling. Der er ikke langt fra tanke til handling hos AP Pension, og finder vi et sted, hvor vi kan forbedre os, går vi i gang med det samme, siger Rya Terney.



MILJØ

Standarder hjælper møbelvirksomhed med miljøpolitik: "Det er bare sådan, vi agerer"

Standarder spiller en væsentlig rolle i Ocee & Four Designs grønne omstilling. Den fynske møbelvirksomhed er miljøcertificeret efter ISO 14001 og bruger også produktspecifikke standarder, der sikrer miljøfokus, i deres produktudvikling.

En miljøcertificering er både godt for miljøet og gavnligt for forretningen. Sådan lyder erfaringerne fra den fynske møbelvirksomhed Ocee & Four Design, der i mere end 10 år har arbejdet med miljøledelsesstandarder ISO 14001 samt produktspecifikke standarder, der sikrer kvalitets- og miljømæssige krav.

- Vi synes, at det først og fremmest er vigtigt, at vi passer på vores jordklode. Samtidig er miljøarbejdet også forretningsmæssigt fornuftigt. Jeg har altid sagt, at man skal bruge det positivt og ikke opfatte det som en belastning," siger Palle Jørgensen, der er Compliance Specialist hos Ocee & Four Design.

- Vi oplevede, at kunderne stillede krav om, at vi havde et miljøcertifikat. Hvis vi ville have ordrene, måtte vi være med på det beat. Det var sådan, det startede hos os, fortæller han, og fortsætter:

- Den største fordel for os har helt klart været, at miljøcertificeringen giver os flere kunder. Vi kunne derfor hurtigt se fornuften i det.

Mere cirkularitet i produktudviklingen

Ocee & Four Design har siden fået EU-Blomstens certificering samt FSC-certificering, og i 2020 blev virksomheden også ISO 9001-certificeret. Herudover har

virksomheden en CSR-politik og arbejder ud fra FN's verdensmål.

I forhold til produkterne har miljøcertificeringen blandt andet medført, at der er kommet styr på alle processer og materialer i virksomhedens produktudvikling og et øget fokus på cirkulær økonomi.

- Med kravene i standarden er vi forpligtet til at tænke på hele livscyklussen for hvert produkt, vi producerer, fortæller Palle Jørgensen.

Det har blandt andet gjort, at Ocee & Four Design har større fokus på genanvendelighed, let adskillelse af komponenter for sortering ved destruktion, mærkning af plastdele og udfasning af farlige kemikalier i deres produktudvikling.

En naturlig del af hverdagen

Ocee & Four Design er også begyndt på beregning af CO2-aftrykket og på at

forberede sig på EU's emballageforordning, EU's digitale produktpas og ESPR, alt sammen godt hjulpet på vej af de mange års forudgående arbejde med standarderne. Miljøarbejdet har i årevis fyldt meget hos virksomheden og er efterhånden blevet en naturlig del af hverdagen:

- Nu har det kørt i så mange år, at det bare er en selvfølge for os. Det er bare sådan, vi agerer, siger Palle Jørgensen og understreger samtidig, at certificeringen aldrig må blive en sovepude:

- Udover de årlige audits evaluerer vi hvert år vores miljøpolitik og sætter nye mål for forbedringer af miljø og bæredygtighed.

- For os er det vigtigt, at vi ikke bare har fokus på miljøet for at opfylde lovgivningen, men at vi gør en indsats for at være i front, når det kommer til miljøtænkning og bæredygtighed. Derfor giver miljøcertificeringen god mening. Den holder os oppe på det, slutter Palle Jørgensen.

Den største fordel for os har helt klart været, at miljøcertificeringen giver os flere kunder. Vi kunne derfor hurtigt se fornuften i det.

MARKED

Standarder kan bruges som forberedelse til det nye NIS2-direktiv

Skærpede krav og flere regler – men også bedre sikkerhed – er blandt konsekvenserne, når det nye NIS2-direktiv træder i kraft fra oktober 2024. Standarder kan hjælpe virksomheder godt i gang med implementeringen af direktivet, mener IT Compliance Manager i Københavns Lufthavne.

I takt med at teknologi udvikler sig med lynets hast, og digitalisering fylder mere og mere, kommer cyber- og informationssikkerhed højere op på dagsordenen hos danske virksomheder. Og fra oktober 2024 bliver en lang række virksomheder og organisationer omfattet af det nye NIS2-direktiv, som skal være med til at beskytte virksomheden selv, dens omverden og kunderne.



- Helt grundlæggende vil det betyde ret store forandringer for rigtig mange virksomheder og organisationer, fordi NIS2 stiller mere omfattende og mere specifikke krav end før, siger Majken Prip, konsulent i Fonden Dansk Standard.

- Selvom mange virksomheder allerede arbejder med cyber- og informationssikkerhed, så vil det sandsynligvis skulle sættes mere i system, og der skal skabes klare processer – for det er primært her, kravene ligger.

Standarder kan hjælpe med at imødekomme krav

Et sted, hvor man har god erfaring med netop dét, er Københavns Lufthavne, hvor IT Compliance Manager Mette Andreasen både har været bannerfører for det oprindelige NIS-direktiv og nu er i gang med forberedelserne til NIS2.

- For os bliver det ikke et kæmpe skridt at gå fra NIS til NIS2. Jeg forstår godt, hvis nogle ser lidt vilde ud i øjnene, når de får

at vide, at de skal underlægges sådan et direktiv – det gjorde vi da også første gang – men det giver god mening. Det er "bare" mere af det, vi allerede gør, og nu skal vi tilbage og besøge risikovurderinger og kriticalitetsvurderinger for at se, hvor meget bredere vores scope skal være, fortæller hun, og understreger, at det i sidste ende drejer sig om sikkerhed, der gavner hele samfundet:

- Man kan enten se NIS2 som et vilkår på baggrund af en lovtækt, som vi bliver dikteret – eller man kan konstatere, at cyber- og informationssikkerhed er supervigtigt for os alle, og det i virkeligheden er på baggrund af sund fornuft, at vi skal indføre det. For selvfølgelig skal vi passe på vores data, og selvfølgelig skal vi have relevante foranstaltninger på plads – ellers kan vi ikke stå inde for en stabil drift.

En løftestang for hele nationen

I Københavns Lufthavne har de blandt andet brugt ISO/IEC 27001 for at komme på højde med krav og processer, og Mette Andreasen forklarer:

- Standarden hjælper os helt ned på et step by step-format. Der er et hav af krav i direktivet, men standarden består af mere end 90 mitigerende foranstaltninger, som man kan lægge ned over de risici, man har identificeret. Så det er essentielt set en opskrift på, hvordan man kan tilgå det. Hvis man holder tungen lige i munden, så bliver det meget komplekse noget mindre komplekst med standarden i hånden.

Og alt i alt hilser hun de nye regler velkommen:

- Forandringer skal jo gerne give mening. Og det her direktiv giver rigtig god mening. Det er en løftestang for hele nationen for at få hævet cyber- og informationssikkerheden.

Miljømærkning Danmarks arbejde er en vigtig del af udviklingen mod et mere bæredygtigt samfund, og de to officielle miljømærker er uundværlige pejlemærker, når forbrugere vil træffe det mest miljørigtige valg.

Men miljømærker kan også benyttes som et effektivt værktøj til at gøre fx offentlige indkøb grønnere og dermed medvirke til den grønne omstilling på både individuelt og overordnet niveau i samfundet, som det ses i følgende caseartikel.



MILJØMÆRKNING DANMARK

Miljømærker er en del af best practice til grønnere offentlige indkøb

På Forum for Bæredygtige Indkøb og Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøbs Årskonference 2023 blev der sat fokus på trends og best practice. Her fremhævede flere oplægsholdere Svanemærket og EU-Blomsten som stærke redskaber til grønnere indkøb.

På en af årets største konferencer om grønne indkøb i private og offentlige virksomheder blev der sat fokus på nye og vigtige tendenser inden for bæredygtighed – og på, hvordan det kan komme til at påvirke dagsordenen for bæredygtige indkøb.

-At vi er næsten 200 indkøbere og leverandører samlet i dag, bekræfter os i, at der år for år kommer mere og mere fokus på, at indkøb spiller en virkelig væsentlig rolle i forhold til at sætte skub i den grønne omstilling. Derfor sætter vi i år fokus på trends og best practice – eller på godt dansk: Hvad rører sig, og hvad gør vi ved det?

Sådan lød det i åbningstalen fra Rikke Drejer, formand for Forum for Bæredygtige Indkøb og chefkonsulent i Miljømærkning Danmark, og Cecilie Førby, formand for Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb og udbudschef i Odense Kommune.

Det offentlige kan fremme biodiversiteten

Et af de emner, der blev sat fokus på, var biodiversitet. Her fortalte Kitt Bell Andersen, chefkonsulent i Dansk Industri, hvorfor biodiversitet er en afgørende dagsorden for virksomhederne og gav samtidig bud på,

// Når det handler om indkøb, kan man orientere sig i de standarder, miljømærker og metoder, der findes, og forholde sig kritisk i forhold til det, man køber, samt stille krav om hensyn til natur og biodiversitet.

hvordan virksomheder kan håndtere biodiversitetsrisici i deres globale værdikæder og integrere hensyn til biodiversitet ved indkøb.

Kitt Bell Andersen understregede, at den offentlige indkøbsmuskel er meget stor – og at det offentlige derfor kan gøre rigtig meget for at gøre en forskel i forhold til at bidrage positivt til natur og biodiversitet. Hun opfordrede samtidig til, at man går i gang allerede nu, da biodiversiteten ligesom verdens økosystemer er under pres – fx vurderer WWF, at 70 % af jordens økosystemer er delvist ødelagte. Men hvordan gør man i praksis?

- Når det handler om indkøb, kan man orientere sig i de standarder, miljømærker og metoder, der findes, og forholde sig kritisk i forhold til det, man køber, samt stille krav om hensyn til natur og biodiversitet. Fx kan man stille krav om Svanemærket og EU-Blomsten – det er miljømærker, der også bidrager positivt til biodiversiteten, fordi de bygger på en livscyklusvurdering, lød det bl.a. fra Kitt Bell Andersen.

Brøndby Kommune vil fordoble indkøb af miljømærkede varer

En af dagens sessioner havde titlen "Grøn adfærd – brug mindre, bedre og længere". Her kunne man bl.a. høre om Brøndby Kommunes rejse fra et lille til et stort bæredygtighedsfokus. Kommunens fokus på bæredygtighed skal bl.a. styrkes ved at fordoble indkøbet af miljømærkede varer fra 2020 til 2024. Det skal opnås ved at erstatte konventionelle varer med miljømærkede varer.

- Når man har store grønne ambitioner, er det vigtigt at få den politiske opbakning. For nogle gange er det nødvendigt at kunne sige til kollegaer, at det er besluttet af ledelsen, at vi skal købe fx miljømærket, lød et af rådene fra Nanna Lücking, E-Handel og Bæredygtighedskoordinator i Brøndby Kommune.



Ledelses- beretning



Hoved- og nøgletal for koncernen

	2023	2022	2021	2020	2019
Hovedtal for koncernen i mio. kr.					
Nettoomsætning	216,5	201,0	183,3	172,1	162,8
Bruttoresultat	193,5	183,1	167,9	155,8	145,1
Resultat af primær drift	3,9	8,7	2,7	1,1	-2,1
Resultat af finansielle poster	6,1	-12,7	4,2	2,2	7,1
Årets resultat	10,0	-4,0	6,9	3,3	5,0
Balancesum	161,3	153,6	159,9	150,1	146,0
Investeringer i immaterielle anlægsaktiver	2,9	1,9	5,0	2,5	0,0
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0,5	0,4	1,0	0,6	1,1
Egenkapital	113,5	105,6	109,5	102,6	99,3
Pengestrøm fra driftsaktiviteten	5,9	4,8	3,0	12,3	-1,5
Pengestrøm fra investeringsaktiviteten	-3,1	-1,7	-9,0	-2,7	-0,7
Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten	0,0	0,0	0,0	-2,6	2,1
Pengestrøm i alt	2,8	3,1	-6,0	7,0	0,0
Nøgletal					
Overskudsgrad	1,8	4,3	1,5	0,7	-1,3
Indtjening pr. medarbejder (i tkr.)	1.099,4	1.109,9	1.076,4	1.053,0	1.000,7
Bruttomargin	89,4	91,1	91,6	90,5	89,1
Soliditetsgrad	70,4	68,7	68,5	68,4	68,0
Egenkapitalforrentning	9,1	-3,7	6,5	3,3	5,2
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	176	165	156	148	145

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

En bæredygtig fremtid

Fondens 2025-strategi, *En bæredygtig fremtid*, blev sat i værk i 2020. Med afsæt i strategien er det Fonden Dansk Standards ambition at bidrage til en bedre verdens udgangspunkt i at understøtte en grøn og bæredygtig omstilling. Strategien bygger på de tre søjler: mennesker, miljø og marked.

De tre fokusområder understøtter samtidig Fondens mission om at virke til gavn for samfund og erhvervsliv gennem standardisering, certificering, videnformidling og rådgivning. På den baggrund vil Fonden Dansk Standard sammen med virksomheder, civilsamfund og myndigheder være drivkraft for et bæredygtigt og trygt samfund samt et stærkt og konkurrencedygtigt erhvervsliv.

Digitalisering understøtter standarders og miljømærkers tilgængelighed

For at Fonden Dansk Standard kan imødekomme stakeholderes krav og forventninger, er digitalisering og automatiserede processer en nødvendighed, som til stadighed skal udvikles.

Fonden Dansk Standards it-systemer er koblet op på de fem europæiske og internationale standardiseringsorganisationers systemer. På den måde sikrer vi, at systemerne arbejder bedst muligt og løbende er opdateret med bl.a. hørings svar, samt at vi kan tilgå de flere tusinde dokumenter, som hvert år bliver udvekslet digitalt mellem de forskellige organisationer.

Internt arbejder Fonden på en yderligere digitalisering af processer i alle forretningsområder for at blive mere effektiv og ser-



vicere vores kunder bedre inden for standardisering og miljømærker. Vi orienterer os løbende mod omverdenen for at adoptere de løsninger, som kan give værdi for vores udvalgsmedlemmer og slutkunderne, så vi kan øge den positive effekt af standarder og miljømærker for både kunder og samfundet som helhed.

Brugerne i centrum

Fonden Dansk Standard inddrager relevante stakeholdere, som fx Standardiseringspolitisk Forum (SPF) og vores kunder, når vi udvikler nye initiativer. Det kan enten være i spørgeskemaundersøgelser, som vores kundetilfredshedsmålinger, eller igennem møder og workshops, hvor vi drøfter forskellige input og muligheder.

Inden for standardisering har Fonden videreudviklet udvalgsportalen, der bruges af vores mere end 2.400 medlemmer på tværs af udvalg til at arbejde med tilblivelsen af nye standarder. Her har vi været i dialog med både interne standardiseringskonsulenter og udvalgsmedlemmer, som bruger platformen.

I processen har Fonden Dansk Standard haft fokus på at indtænke brugernes behov i de nye tiltag og funktioner, som efterfølgende implementeres, så vi kontinuerligt videreudvikler vores portal og dermed løbende gør adgangen til standardiseringsprocessen lettere.

Ligeledes arbejdes der i Miljømærkning Danmark på at optimere den nordiske ansøgningsportal. Her har vi igennem en længere periode været i dialog med både interne sagsbehandlere og eksterne kunder samt underleverandører til disse. Alle input har været yderst brugbare og bliver taget med i en fremtidig udvikling af ansøgningsportalerne, som skal sikre en lettere og mere brugervenlig ansøgningsproces.

Let tilgængelige standarder

Et andet fokusområde i Fonden har været at gøre vores standarder lettere tilgængelige for udvalgsmedlemmer og kunder. Vi har videreudviklet vores kundeplatform, så webshop og vores licensløsning nu kan tilgås i samme system. Formålet er at skabe en nem og overskuelig tilgang til standarder, som passer til den enkelte brugers behov.

Desuden har vi haft fokus på at omstille den bagvedliggende it-arkitektur, så vi fremadrettet nemmere kan reagere på nye kundønsker og løbende tilpasse vores it-systemer til den kontinuerlige digitale udvikling.

Udnyttelse af den nyeste teknologiske udvikling

Fonden Dansk Standard udnytter den digitale udvikling, som sker inden for kunstig intelligens. Vi arbejder løbende på, hvordan vi bedst kan integrere kunstig intelligens i vores processer, og i 2023 søsatte vi flere pilotprojekter.

Et af projekterne har til formål at hjælpe kunder med at finde den rette standard for netop deres virksomhed blandt de 36.472 gældende standarder samt bruge kunstig intelligens til lettere at kunne forstå og tilgå standardernes indhold.

På længere sigt har kunstig intelligens potentiale til både at give brugerne en bedre oplevelse i arbejdet med standarder og til at effektivisere forskellige dele af Fondens forretning, heriblandt kundeservice, udvalgsarbejde, oversættelse og miljømærkning.

Inden for standardisering og miljømærkning deltager vi i den digitale udvikling, der foregår i de internationale og europæiske standardiseringsorganisationer samt inden for nordisk miljømærkning. Her har vi bl.a. fokus på at forbedre datakvaliteten for derved at kunne udnytte nogle af de potentialer, der ligger inden for fx automatisering.

Internationale strategiske indsatser

Fonden Dansk Standards rolle som national standardiseringsorganisation betyder, at vi er medlem af de europæiske og internationale standardiseringsorganisationer, hvor vi arbejder til gavn for Danmark og danske stakeholdere. Vi er i løbende dialog med vores kunder og stakeholdere for at identificere, hvad de har af ønsker og behov i forhold til, hvad vi sætter på den internationale dagsorden.

Fonden Dansk Standard har haft tre hovedprioriteter internationalt og EU-politisk i 2023:

1. Effektivisering af processer i medlemsorganisationerne

Fonden Dansk Standard har arbejdet på at effektivisere og forkorte processerne i de internationale standardiseringsorganisationer, så de hurtigere kan træffe beslutning om fælles projekter samt koordinere indbyrdes og med EU-Kommissionen.

Her har Fonden Dansk Standard ydet en særlig indsats for at forbedre interne processer i CEN-CENELEC og ETSI samt samarbejdet med EU-Kommissionen for at lette arbejdet med at harmonisere standarder til gavn for virksomheder, som skal CE-mærke deres produkter.

2. Gennemførelse af standardiseringsindsatser, som kan understøtte danske styrkepositioner

Fonden Dansk Standard har i 2023 arbejdet for at fremme grønne og digitale emner i Europa til gavn for danske virksomheder og som led i vores indsats for at understøtte en bæredygtig udvikling.

De grønne og digitale emner er udpeget på baggrund af input fra kunder gennem Fonden Dansk Standards udvalg og Fondens stakeholdere som bl.a. Fondens sparringspartner, Standardiseringspolitisk Forum, der består af repræsentanter fra dansk erhvervsliv, brancheorganisationer og myndigheder.

De strategiske og politiske indsatser, som Fonden Dansk Standard har haft særligt fokus på, er:

- Kunstig intelligens og at sikre udvikling af harmoniserede standarder, som kan understøtte europæisk lovgivning om kunstig intelligens. Her leder Fonden Dansk Standard den europæiske tekniske komité for kunstig intelligens, CEN/CENELEC/JTC21.
- Forslag til SDG-standard, som udvikles inden for ISO i historisk samarbejde med FN. En danskledet indsats i ISO om at udforme en ledelsessystemstandard inden for FN's bæredygtighedsmål. Standarden forventes færdig i 2025, men allerede i 2024 forventes guiden at være færdig.
- Vindenergi: en indsats i EU's High-Level Forum on European Standardisation for at fremme danske og europæiske styrkepositioner.
- Inddragelse af europæiske forskningsprojekter i standardisering via forskningsprojektet HSbooster. Her har ca. 130 forskningsprojekter med dansk deltagelse fået mere viden om, hvordan standarder kan benyttes inden for og gavne deres forskningsområde.

3. Fonden Dansk Standards engagement og indflydelse i de internationale standardiseringsorganisationer

Fonden Dansk Standard har som led i at øge dansk indflydelse og bidrage til udvikling og yderligere effektivisering af de internationale og europæiske standardiseringsorganisationer investeret ressourcer i at deltage i de styrende organer.

I 2023 deltog Fonden Dansk Standard som medlem i centrale bestyrelser og komitéer i ISO og IEC og var aktiv i organisationsudvikling (governance review) i ETSI. Dette skete på foranledning af EU-Kommissionen, der krævede ændringer i ETSI-statutter og -regelsæt for at kunne godkende ETSI's fortsatte status som europæisk standardiseringsorganisation, der har ret til at udvikle CE-mærkningsstandarder.

Desuden blev Fonden Dansk Standard yderligere styrket med to vigtige bestyrelsesposter i de to største internationale standardiseringsorganisationer, ISO og IEC. Fonden har været medlem af ISO Council, som er den øverste bestyrelse i ISO, de seneste tre år. I 2023 lykkedes det Fonden at blive stemt ind i ISO's tekniske bestyrelse, som har an-

svaret for den overordnede styring af den tekniske komitéstruktur i hele ISO, herunder godkendelse af nye tekniske komitéer. Perioden løber fra og med 2024 til og med 2026.

I IEC blev Fonden Dansk Standard medlem af IEC's Business Advisory Committee, som er et centralt rådgivningsorgan og har ansvaret for koordineringen af finansiel planlægning, kommercielle politikker og aktiviteter samt organisatorisk (it-)infrastruktur. Denne periode løber ligeledes fra og med 2024 til og med 2026.

Strategisk indsats for at få sekretariater med dansk ledelse

Inden for både international og europæisk standardisering arbejder Fonden Dansk Standard på at hjemtage sekretariater. Ved at varetage sekretariater inden for Danmarks styrkepositioner opnår danske virksomheder yderligere muligheder for at koordinere og præge standardiseringsarbejdet og udformningen af standarderne på området. Samtidig får danske virksomheder adgang til den nyeste viden om, hvilke standarder der er på vej, hvilket kan være afgørende for at tilrettelægge en kosteffektiv og innovativ produktion.



Antal danskledede sekretariater i alt

11

internationale

7

europæiske

4

Sekretariater:

SDG-management (ISO)

Vindenergisystemer (IEC)

Medicinsk udstyr til administration af medicinale produkter (ISO)

Kunstig intelligens (CEN-CENELEC)

Cirkulær økonomi i byggeri og anlæg (CEN)

Madspild (ISO)

Fødevarerikkerhed (ISO)

Elektroakustik (IEC)

Fjernvarme- og fjernkølesystemer (CEN)

Legetøjssikkerhed (ISO og CEN)



Antal arbejdsgrupper, som Fonden Dansk Standard leder

27

Antal internationale

15

Antal europæiske

12

Antal deltagere på nordisk Young Professionals-workshop i alt:

47

Antal danske deltagere:

28

hvoraf

12

efterfølgende har sagt ja til at deltage i udvalg



Antal unge deltagere (Young Professionals) i alt i forskellige udvalg:

17

Workshop for unge i erhvervslivet tiltrækker nye generationer

Fonden Dansk Standard arbejder aktivt med at tiltrække nye generationer til standardisering under navnet 'Young Professionals'. Sammen med andre nordiske standardiseringsorganisationer afholder Fonden hvert år en nordisk Young Professionals-workshop for unge i erhvervslivet, hvor de får indblik i standarder, hvordan standardiseringsprocessen foregår samt mulighed for at arbejde med konkrete opgaver inden for standardisering. Derudover får de unge en unik mulighed for at netværke med andre unge erhvervsfolk fra virksomheder og uddannelsesinstitutioner fra hele Norden. I år havde workshoppen fokus på FN's verdensmål nr. 7 om bæredygtig energi.

For at engagere de danske deltagere tilbyder vi dem deltagelse i et af Fondens standardiseringsudvalg, der arbejder med elektrotekniske standarder, uden beregning det næste år. Mange af de unge erhvervsfolk tager imod tilbuddet om en udvalgsplads. Dermed bliver workshoppen en vigtig platform til udbredelse af viden om standarder og bidrager til at sikre, at unge fra dansk erhvervsliv involverer sig i standardiseringsarbejdet.

Udbredelse af standarder i uddannelses- og forskningsverdenen

For at Danmark fortsat skal stå stærkt på det globale marked, er det nødvendigt, at kommende generationer har den fornødne viden om standarder og standardisering.

Fonden Dansk Standard arbejder målrettet for, at danske uddannelsesinstitutioner får et øget kendskab til standarder og standardisering, hvilket kan bidrage til at styrke de studerendes faglighed og give dem et solidt fundament til et fremtidigt arbejde med standarder.

Vi udvikler bl.a. undervisningsmateriale, som bliver gjort tilgængeligt for undervisere på landets uddannelsesinstitutioner, så viden om standarder og standardisering kan integreres i relevante kurser. Desuden tilbyder vi at afholde gæsteforelæsninger.

Ud over undervisningsmateriale tilbyder vi en eksamen i projektledelse efter den internationale standard ISO 21500 og den tilhørende vejledning, ISO 21502, som indeholder vejledninger i begreber og processer inden for projektledelse. Standarden er platform for både amerikanske, britiske og europæiske projektcertificeringer. De studerende får

derfor et forspring med ISO 21500, når de kommer ud i internationale virksomheder, hvor de skal indgå i samarbejde med mange aktører.

Samarbejde mellem forskning, innovation og standardisering er vigtigt i den bæredygtige omstilling

Standarder er oftest et udtryk for de markedskrav, der gælder inden for et specifikt område, og hvis nyskabelserne fra forskning ikke lever op til standarderne på området, fx i forhold til sikkerhed og kvalitet, kommer teknologierne ofte slet ikke på markedet. Tættere bånd mellem standardisering og forskning kan være med til at sikre, at nye løsninger og produkter matcher de krav og forventninger, som aftagerne af de nye teknologier har, dvs. samfundet, forbrugere og virksomheder.

Derfor har standarder en vigtig rolle, når det handler om at sikre, at nye teknologier er pålidelige og kan spille sammen med andre teknologier på markedet – men i høj grad også i den grønne omstilling, hvor standarder har en nøglerolle i forbindelse med opfyldelse af EU's mål om en mere cirkulær økonomi.



Forskningsprojekt - HSbooster

Målet med HSbooster er at sikre, at standarder i højere grad anvendes i forsknings- og innovationsprojekter, samt at skabe en højere bevidsthed blandt forskere og innovatører om, hvordan deltagelse i standardisering kan styrke deres resultater og give markedsadgang for udviklede teknologier. Dette gøres blandt andet ved at udvikle uddannelsesmateriale og ved at give skræddersyet rådgivning til en bred vifte af EU-projekter, blandt andet med dansk deltagelse eller lederskab.

Fonden Dansk Standard har været initiativtager til et europæisk projekt om kobling mellem standarder og det europæiske forskningsrammeprogram, Horizon Europe. Projektet er finansieret af EU-Kommissionen som led i deres EU-standardiseringsstrategi fra 2022.

Forskningsprojekt - EASI-STRESS

Hvert år anvendes millioner af tons stål i metalliske strukturer i energi-, bygge- og transportsektoren. Det estimeres, at stålproduktion står for 9 % af verdens CO₂-emission, og ofte overdimensioneres stålkonstruktioner for at styrke strukturen.

For at fremme den grønne omstilling inden for stål er Fonden Dansk Standard partner i et europæisk forskningsprojekt, EASI-STRESS, som Teknologisk Institut leder og koordinerer.

I projektet er udviklingen af en præ-standard (CEN Technical Specification) godt i gang, som skal styrke udbredelsen af en analysemetode til måling af egenspændinger i stål vha. "synchrotron x-ray diffraction". Ved at kende egenspændingerne i stålkonstruktioner forventes det, at man kan reducere mængden af stål anvendt i energi-, bygge- og transportsektoren med 15 %.

Standardiseringsarbejdet ledes af Fonden Dansk Standard. Præ-standard forventes udgivet i slutningen af 2024.

Forskningsprojekt - PolynSPIRE

Projektet, som blev eksekveret i 2018-2023, havde til formål at udvikle og demonstrere nye, innovative metoder til genanvendelse af plast (polyamid og polyurethan).

Partnere fra projektet deltog i en europæisk standardiseringskomité, hvor de bidrog med ekspertviden til en række standarder, som støtter op om EU-Kommissionens plaststrategi. Derved sikredes en større effekt af projektets resultater, da den opnåede viden blev spillet ind i den europæiske agenda og derved gjort tilgængelig for industri og samfund via standarder. Desuden blev nøgleviden fra standardiseringskomitéen bragt ind i projektet, hvormed vidensgrundlaget blev styrket.

Fonden Dansk Standard indgik som partner i 2023 i dette europæiske forsknings- og innovationsprojekt. Projektet blev finansieret af EU's rammeprogram, Horizon 2020, og blev initieret af Fonden Dansk Standards samarbejdspartner CIRCE, som også var koordinator på projektet.

Fokusområder i Miljømærkning Danmark

Svanemærket er det officielle nordiske miljømærke, mens EU-Blomsten er det officielle miljømærke i EU. I 2023 lancerede Miljømærkning Danmark tre nye hjemmesider, hvor kommunikationen om de to mærker på hver sin hjemmeside blev mere tydelig i deres egen ret. Disse hjemmesider vil blive udfoldet yderligere med relevant indhold for brugerne.

I 2023 blev også en fællesnordisk forbrugerkampagne rullet ud med fokus på at styrke Svanemærkets position over for forbrugerne. Kampagnen blev godt modtaget og vil fortsætte ad to omgange i 2024.

Derudover bidrager Miljømærkning Danmark fortsat til at gennemføre et projekt for Nordisk Ministerråd, som skal styrke Svanemærkets klimakommunikation, dele gode virksomhedscases på tværs af Norden og styrke kommunikationen over for forbrugere.

EU-Kommissionen er i gang med at styrke sin kommunikation om EU-Blomsten, hvilket Miljømærkning Danmark har fokus på at implementere nationalt for at støtte bedst muligt op om mærket og dets muligheder som markedsredskab for en mere miljømæssigt bæredygtig udvikling.



Trivsel og performance understøtter en bæredygtig arbejdsplads

Fonden Dansk Standard har en høj medarbejdertilfredshed, hvilket bl.a. ses på vores jævnlige pulsmålinger blandt medarbejderne. Her svarer Fondens medarbejdere på et spørgeskema, der giver en indikation af, hvordan de har det. Psykisk trivsel er et stort opmærksomhedspunkt for Fondens ledelse og er et fast målepunkt i pulsmålingen.

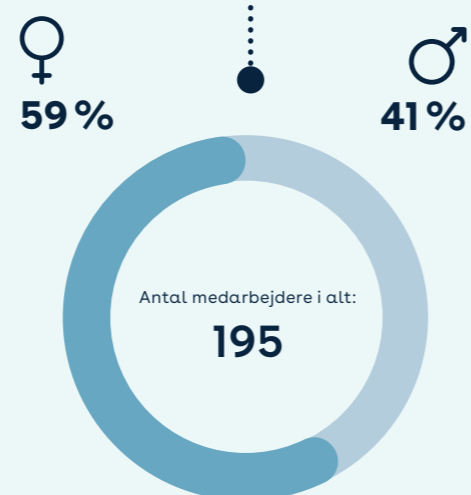
Fonden Dansk Standard arbejder desuden kontinuerligt på at være en fleksibel arbejdsplads, der tilgodeser medarbejdernes trivsel og sikrer performance i et fleksibelt arbejdsliv. Vi vægter en god kultur og et godt arbejdsmiljø højt, så medarbejderne trives på kontoret, men også har mulighed for hjemmearbejde.

Det er derudover en nødvendighed, at Fonden har fleksible arbejdstider, da meget af arbejdet foregår inden for international standardisering. Her skal medarbejderne kunne dække møder på alle tider af døgnet, idet arbejdet kan foregå på tværs af tidszoner. Internationale møder foregår både som fysiske møder, onlinemøder og hybride, hvorfor vi har indrettet lokaler, så vores medarbejdere kan varetage alle mødeformer.

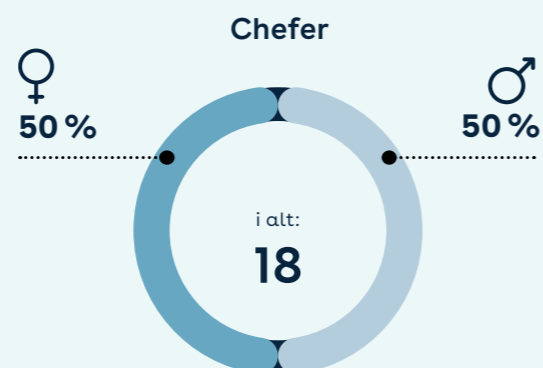
I 2023 igangsatte Fonden et internt projekt med at indrette lokaler og møderum, så de i et endnu større omfang tilgodeser formelle og uformelle arbejdsrum, som skal give plads til både det strukturerede arbejde og kreativ sparring, der kan åbne op for idégenerering og problemløsning. Desuden er der oprettet flyverpladser til at understøtte bedre pladsudnyttelse og en mere tilpasningsdygtig brug af vores lokaler.

Fordelingen af Fonden Dansk Standards medarbejdere på køn er forholdsvis lige og ligger inden for de danske grænser for en ligelig fordeling på 60/40 %.

Antal medarbejdere for hele koncernen, Fonden Dansk Standard, Miljømærkning Danmark og ETA-Danmark samt fordeling på køn. Tal er beregnet pr. 31.12.2023.



Direktører



Justering af intern organisering

Fonden Dansk Standard har i 2023 ansat to nye direktører, hvoraf den ene stilling som standardiseringsdirektør er en gensættelse, mens stillingen som direktør for international politik, public affairs og fondssekretariat er en nyoprettet stilling. Det har betydet en mindre omorganisering af afdelinger under de to forskellige direktørrområder.

Direktøren for international politik, public affairs og fondssekretariat skal sikre et stærkt samarbejde med alle Fondens stakeholdere. Ikke mindst har hun ansvaret for at udbrede kendskabet til Fonden Dansk Standards uddeling af midler til projekter og initiativer, der gavner det danske samfund.

Standardiseringsdirektøren har ansvaret for områdets strategi og forretning, herunder at sikre dansk indflydelse på udviklingen af europæiske og internationale standarder. Hun skal sikre udvikling af nye ydelser inden for rådgivning og kurser med afsæt i standarder og standardisering.

Udvikling af HR-området

Fonden Dansk Standard har i 2023 desuden oprettet en stilling som HR-chef. Tidligere lå HR-området direkte under økonomidirektøren, men i takt med at der ansættes flere medarbejdere, er der behov for en ressource, der udelukkende har den daglige ledelse af HR-området.

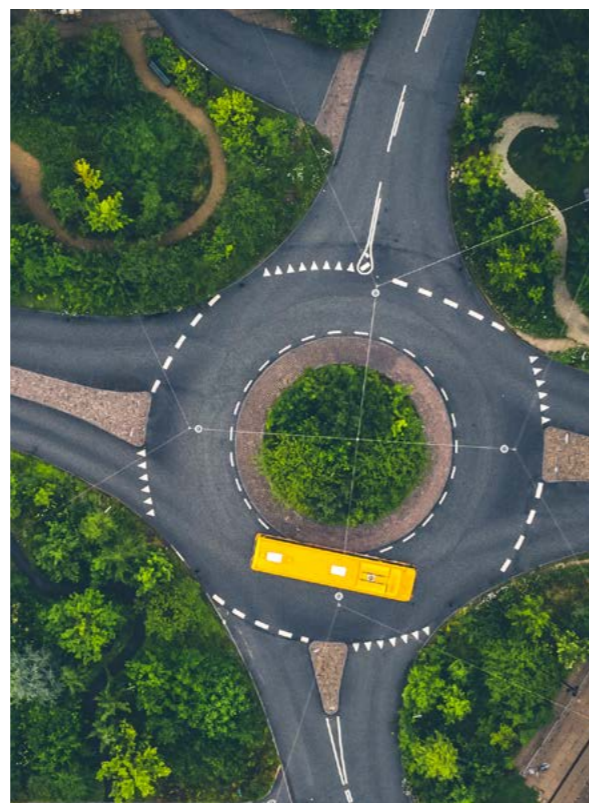
Den nye HR-chef har ansvaret for at udvikle og implementere HR-strategier samt sikre koblingen af disse til Fondens strategi og forretningsmål. Samtidig er HR-chefen en central sparringspartner til ledelsen og skal være med til at identificere og adressere fremtidige HR-udfordringer og -muligheder, herunder videreudvikle Fonden Dansk Standards employer branding-strategi, så vi fortsat er en attraktiv arbejdsplads, der kan tiltrække og fastholde vores medarbejdere.

Skærpet fokus på EU

For at understøtte det stigende standardiseringsarbejde inden for EU har Fonden Dansk Standard oprettet et EU-team, der skal styrke Fondens arbejde med EU-lovgivning. Teamet skal sikre, at Fonden har den relevante viden om EU-lovgivning, så vi kan yde en endnu bedre service over for vores kunder.

Miljø som vigtigt indsatsområde

Fonden Dansk Standard arbejder målrettet på at reducere miljøpåvirkninger og har en miljøgruppe, der er nedsat til dette formål. Miljøgruppen udarbejder forslag til den årlige miljøhandlingsplan og styrer de indsatser, som er aftalt i planen, samt sikrer, at målene indfries. Miljøgruppen udarbejder



desuden hvert år et miljøregnskab, der gør det muligt at følge op på, om Fonden bevæger sig i den rigtige retning.

Som videns- og rådgivningsvirksomhed er Fonden Dansk Standard ikke eksponeret for specielle miljørisici. Fonden er certificeret efter standarden for miljøledelse, ISO 14001. Fonden Dansk Standard bor i miljøvenlige lokaler i Københavns Nordhavn - bygningen er miljøcertificeret som "Very good" efter BREEAM-standard.

Fonden Dansk Standard benytter så vidt muligt miljømærkede produkter og serviceydelser, blandt andet svanemærket kantine, trykkeri og rengøring.

Regnskabstallene i hovedtræk

Årets omsætning i Fonden blev på 207,9 mio. kr. med et resultat på 10,0 mio. kr. for 2023. Både omsætning og resultat er højere end budgetteret for året, hvilket skyldes, at udbredelsen af standarder og miljømærker har overgået vores forventninger for 2023, samt at vores finansielle poster har givet et højere afkast end budgetteret.

Budgettet for året havde en omsætning på 195,4 mio. kr. og et resultat på 0,5 mio. kr.

Der er afsat 3,0 mio. kr. af årets resultat til Fondens uddelingsramme for 2024.

Forventninger til 2024

Fonden Dansk Standard vil i 2024 fortsat arbejde for vores strategi, *En bæredygtig fremtid*, der skal sikre, at standarder og miljømærker får udløst det potentiale, der ligger i at implementere ensrettede bæredygtige løsninger på tværs af virksomheder og grænser.

I 2023 blev der foretaget brugeranalyser af Fondens kundeportaler, og de input, der i denne forbindelse er opsamlet fra virksomhederne, danner i 2024 grundlag for en videreudvikling af kundeportalerne inden for både standardisering og miljømærkning.

Fonden skal også implementere nyt ERP-system og forventer at afslutte udbudsrunder i løbet af foråret 2024. Den fulde implementering forventes afsluttet i 2025.

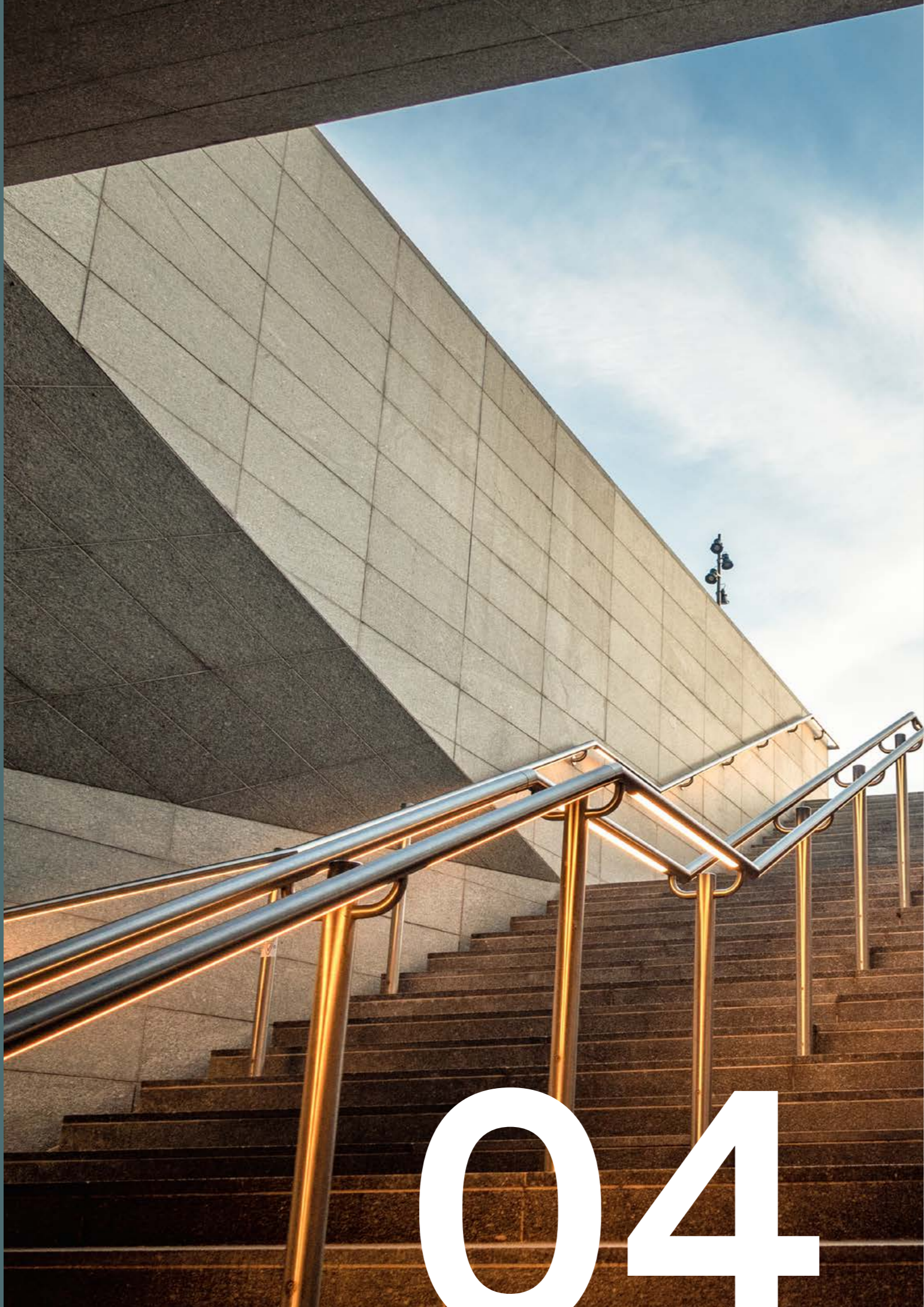
Inden for standardisering forventer Fonden at videreudvikle områderne inden for life science, kunstig intelligens, grøn energi og cybersikkerhed. Som et nyt standardiseringsemne skal vi begynde at arbejde med kvanteteknologi, så vi kan være med til at afdække, udvikle og styrke Danmarks position på det hurtigt voksende kvanteområde. I foråret 2024 forventer vi desuden, at guiden til den kommende standard for FN's verdensmål bliver færdigskrevet og publiceret.

I Miljømærkning Danmark vil vi i 2024 bl.a. styrke forbrugernes forståelse af Svane-mærkets miljø- og klimaeffekt endnu mere og øge kendskabet hos både forbrugere og indkøbere til EU-Blomsten som et markedsredskab.

Folketinget vedtog i foråret nye bestemmelser i lov om erhvervsfremme om Danmarks nationale standardiseringsorgan, der trådte i kraft 1. januar 2024. Lovændringerne skal være med til at sikre, at det nationale standardiseringsorgan også i fremtiden styres kvalificeret med dansk erhvervsliv og samfundets interesser for øje, og at fokus på en omkostningsbevidst drift af standardiseringsarbejdet fastholdes.

Med hjemmel i lovændringerne har erhvervsministeren og Erhvervsstyrelsen fastsat nærmere regler i to bekendtgørelser: Bekendtgørelse om regler for det nationale standardiseringsorgan og oprettelse af Forum for Standardisering og Bekendtgørelse om tilsyn med det nationale standardiseringsorgan og fastsættelse af niveau for fællesomkostninger.

Fonden Dansk Standard forventer at afslutte 2024 med en omsætning på 219,1 mio. kr. og et samlet resultat på 0,3 mio. kr.



Fond og bestyrelse

04

God fondsledelse

Fonden Dansk Standards bestyrelse og direktion betragter arbejdet med god fondsledelse som en vedvarende proces og forholder sig løbende til principperne for god fondsledelse for dermed at sikre bedst mulig udnyttelse og overholdelse af anbefalinger og lovgivning.

Fonden Dansk Standard har valgt at offentliggøre Fondens redegørelse for god fondsledelse jf. årsregnskabslovens § 77 a på Fondens hjemmeside, og redegørelsen kan tilgås på følgende url-adresse: <https://www.ds.dk/da/om-dansk-standard/hvem-er-vi/ledelse-og-bestyrelse/god-fondsledelse>

Der henvises i det hele taget til denne redegørelse for oplysning om, hvorledes Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger om god fondsledelse.

Nedenfor følger en beskrivelse af, hvordan Fonden Dansk Standard på udvalgte områder forholder sig til god fondsledelse.

Åbenhed og kommunikation

Fonden Dansk Standards ledelse har vedtaget retningslinjer for ekstern kommunikation. På Fondens hjemmeside, www.ds.dk, er der en oversigt over bestyrelsen med foto af hvert medlem. Her fremgår fødselsår samt erhvervs- og bestyrelseserfaring.

Uddelinger

Fonden Dansk Standards uddelingspolitik kan ses på Fondens hjemmeside på: <https://www.ds.dk/uddelingspolitik>

Fondens uddeling

Med Fondens uddelinger er målsætningen at tage ansvar for samfundets udvikling ved at støtte initiativer, der skaber varige og positive forandringer. Uddelingerne fokuserer på projekter, der bidrager til fondens formål.

I 2023 uddelte Fonden midler til postdoc-projektet Passenger Centric Design Standard for Public Transport Terminals fra Danmarks Tekniske Universitet. Projektet ligger inden for et samfundsmæssigt vigtigt område og vedrører også den grønne omstilling.

Det involverer et konkret studie inden for et område, hvor aktørerne ikke nødvendigvis anvender standarder og har kendskab til værktøjet, men som kan have stor fordel af at kende til og benytte standarder som hjælp til at kvalificere og udbrede deres løsninger. At der er tale om et postdoc-projekt gør, at projektet allerede har god forskningshøjde og potentiale til at levere en høj samfundsmæssig værdi på forholdsvis kort tid.

Legatarfortegnelse for 2023

Modtager: Danmarks Tekniske Universitet – postdoc-projektet: 'Passenger Centric Design Standard for Public Transport Terminals' – 2 mio. kr. Projektet igangsættes 1.1.2024 og afsluttes 31.12.2026.

Årshjul og opgaver i bestyrelsen

Fonden Dansk Standards bestyrelse arbejder efter et årshjul, der indeholder sædvanlige og regelmæssigt forekommende aktiviteter, som bestyrelsen har besluttet at have

fokus på og at arbejde med i det kommende år. Årshjulet evalueres og opdateres hvert år. Som del af bestyrelsens årshjul udfører bestyrelsen én gang årligt en selvevaluering af de enkeltes bidrag og resultater. Hvordan denne evaluering gennemføres, besluttet i bestyrelsen ud fra en vurdering af behovet, og kan derfor variere fra gang til gang. Evalueringen af bestyrelsen kan bestå af spørgeskemaer, workshops og/eller inddragelse af ekstern konsulentbistand.

Bestyrelsen foretager endvidere evaluering af direktionen.

Formandens arbejde

Bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsesformanden varetager ikke driftsopgaver, men har alene ansvaret for den overordnede ledelse.

Forud for bestyrelsesmøderne afholdes forberedende møde med direktionen, hvor dagsordenen tilrettelægges.

Bestyrelsen har det overordnede ansvar, mens direktionen har ansvar for den daglige ledelse.

Udpegning af nye medlemmer

Bestyrelsen består af 2 kvinder og 4 mænd. Det yngste medlem er 46 år, mens det ældste medlem er 67 år.

I 2024 ændres måden, hvorpå bestyrelsesmedlemmerne udpeges, som følge af ændringerne i lov om erhvervsfremme, således at erhvervsministeren fremover selv udpeger to bestyrelsesmedlemmer og fire efter indstilling fra Dansk Industri, Dansk Erhverv, Forbrugerrådet TÆNK og Fonden Dansk Standard.

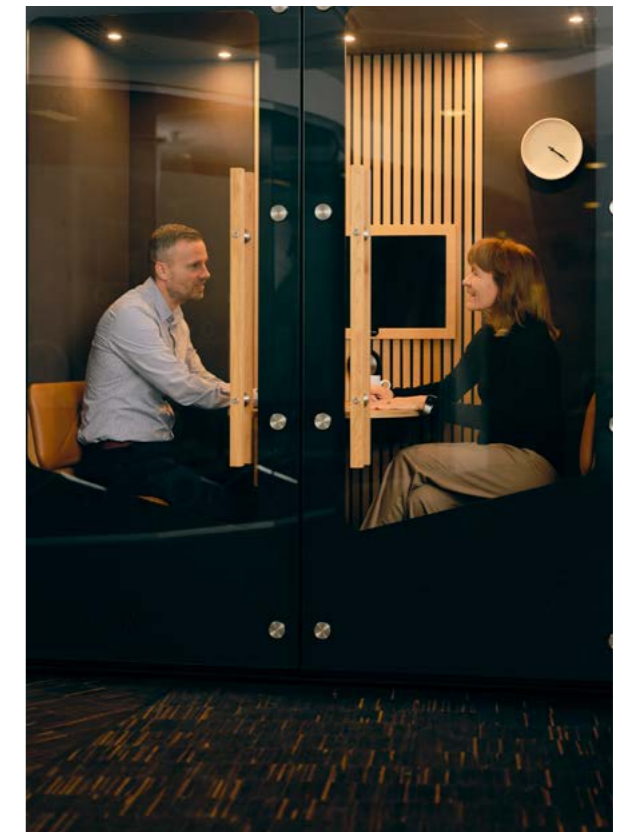
Derudover udpeges op til tre medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer, som vælges ved afstemning blandt medarbejderne i Fonden Dansk Standard.

Bestyrelsens medlemmer er udpeget for en periode på tre år. Genvalg kan maksimalt finde sted to gange. Aldersgrænsen for bestyrelsesmedlemmer er 70 år.

Direktionens og bestyrelsens vederlag

Medlemmerne i bestyrelsen får et fast vederlag, som dækker arbejdet i Fonden Dansk Standard og fordeler sig i 2023 således: Formandens honorar 397.860 kr., næstformandens honorar 265.240 kr. og medlemmernes honorar 132.620 kr.

Direktionen aflønnedes i 2023 med et fast vederlag.





Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023 for Fonden Dansk Standard.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af koncernens og Fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og Fondens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og koncernens og Fondens finansielle stilling.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og Fondens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og koncernens og Fondens finansielle stilling.

Nordhavn, den 19. marts 2024

Direktion:

Jens Heiede

Bestyrelse:

Mogens Riber
Formand

Lars Pram
Næstformand

Louise Høst

Arne Jensen

Charlotte Wedel Friis

Mikkel Hvass

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Dansk Standard

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af koncernens og Fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Fonden Dansk Standard for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som Fonden, samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig

fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og Fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller Fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionsbehandlinger som reaktion på disse

risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og Fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og Fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og Fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 19. marts 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

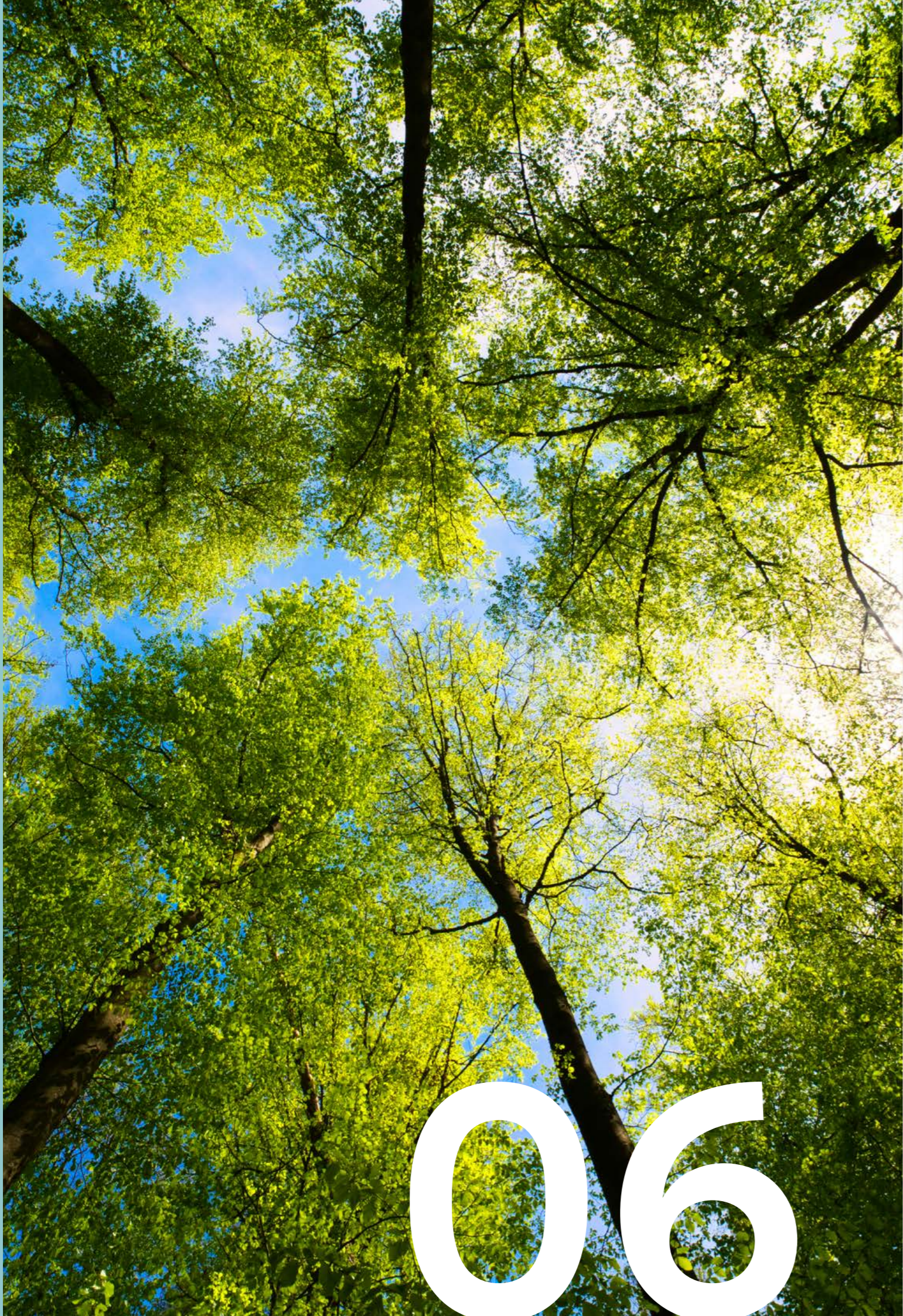
CVR-nr. 33 77 12 31

Jacob F Christiansen

statsautoriseret revisor
mne18628

Henrik Ødegaard

statsautoriseret revisor
mne31489



06

Koncern- og årsregnskab 2023

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Dansk Standard for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (mellemstore).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som 2022.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden Fonden Dansk Standard samt datterselskabet ETA-Danmark A/S, som er 100 % ejet af Fonden Dansk Standard.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer (fx af standarder og håndbøger) indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt

og forventes modtaget. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på projektet og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Projektomkostninger

Projektomkostninger omfatter de omkostninger, der direkte kan henføres til projekter, herunder rejseomkostninger, men ekskl. gager.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til personalet og ledelsen, herunder gager, pension og sociale ydelser.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder marketingomkostninger, øvrige personaleomkostninger, administrationsomkostninger, herunder lokaleomkostninger, kontorhold, fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver samt investeringer til strategien.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomhed

I modervirksomhedens resultatopgørelse indregnes dattervirksomhedens resultat efter skat og efter fuld eliminering af intern avance/interne tab.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Aktuel skat og udskudt skat

Fonden Dansk Standard kan som fond henlægge overskud til senere brug inden for Fondens formål og hermed udskyde en eventuel skatteforpligtelse. Overskud i ETA-Danmark A/S kan ligeledes overføres og henlægges til Fondens formål.

Der er i årets resultat ikke indregnet skat eller udskudt skat. En eventuel skatteforpligtelse vil kun opstå, såfremt der ikke uddeles tilstrækkeligt, og det anses ikke for sandsynligt, at det vil ske.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver, software

Software omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens større investeringer i software med forventet brugstid over flere år. Software afskrives over 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver

Tekniske anlæg, driftsmateriel, inventar, indretning af lokaler og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Tekniske anlæg, 3-5 år
- Driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler, 3-10 år
- Bygninger, 10-30 år.

Anlægsaktiver indregnes som et aktiv i balancen, hvis kostprisen overstiger 50.000 kr. Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Kapitalandele i dattervirksomhed

Kapitalandele i dattervirksomhed måles efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomhed måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedens indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed vises som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for Fonden Dansk Standard, bindes ikke på opskrivningsreserven.

Nedskrivning

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdi-

ferringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab ud fra en matematisk model, der bygger på aldersfordelingen af tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et projekt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere. Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi. Der skelnes mellem kortfristede og langfristede gældsforpligtelser. Langfristet gæld er gæld med løbetid på over 1 år.

Forudbetalinger fra kunder periodiseres og indtægtsføres i takt med at den betalte ydelse leveres.

Der er identificeret en fejl i tidligere regnskabsperioder vedrørende indregning af indtægter ved licenssalg af standarder, som ikke har været korrekt periodiseret og indtægtsført i rette regnskabsperioder. Dette er korrigeret ved tilpasning af såvel sammenligningstal som hoved- og nøgletal. Ændringen har medført, at Fondens egenkapital pr. 1. januar 2022 er reduceret med 11,5 mio. kr., mens nettoomsætning og resultat for 2022 er reduceret med 1,3 mio. kr. medførende en samlet reduktion af egenkapitalen ved udgangen af 2022 på 12,8 mio. kr. Balancesummen påvirkes ikke af tilpasningen.

Leasingkontrakter

Ved finansiel leasing optages aktivet i balancen under materielle anlægsaktiver, og den kontraktuelle leasingforpligtelse optages i balancen som en gæld under passiverne. Afskrivningerne på aktivet indregnes i resultatopgørelsen hen over aktivets levetid, og de finansielle omkostninger ved leasingaftalen indregnes i resultatopgørelsen hen over leasingaftalens løbetid.

Ved operationel leasing indregnes ydelserne i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fonden Dansk Standards samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler oplyses under eventualposter i noterne.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som koncernens andel af resultatet, reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

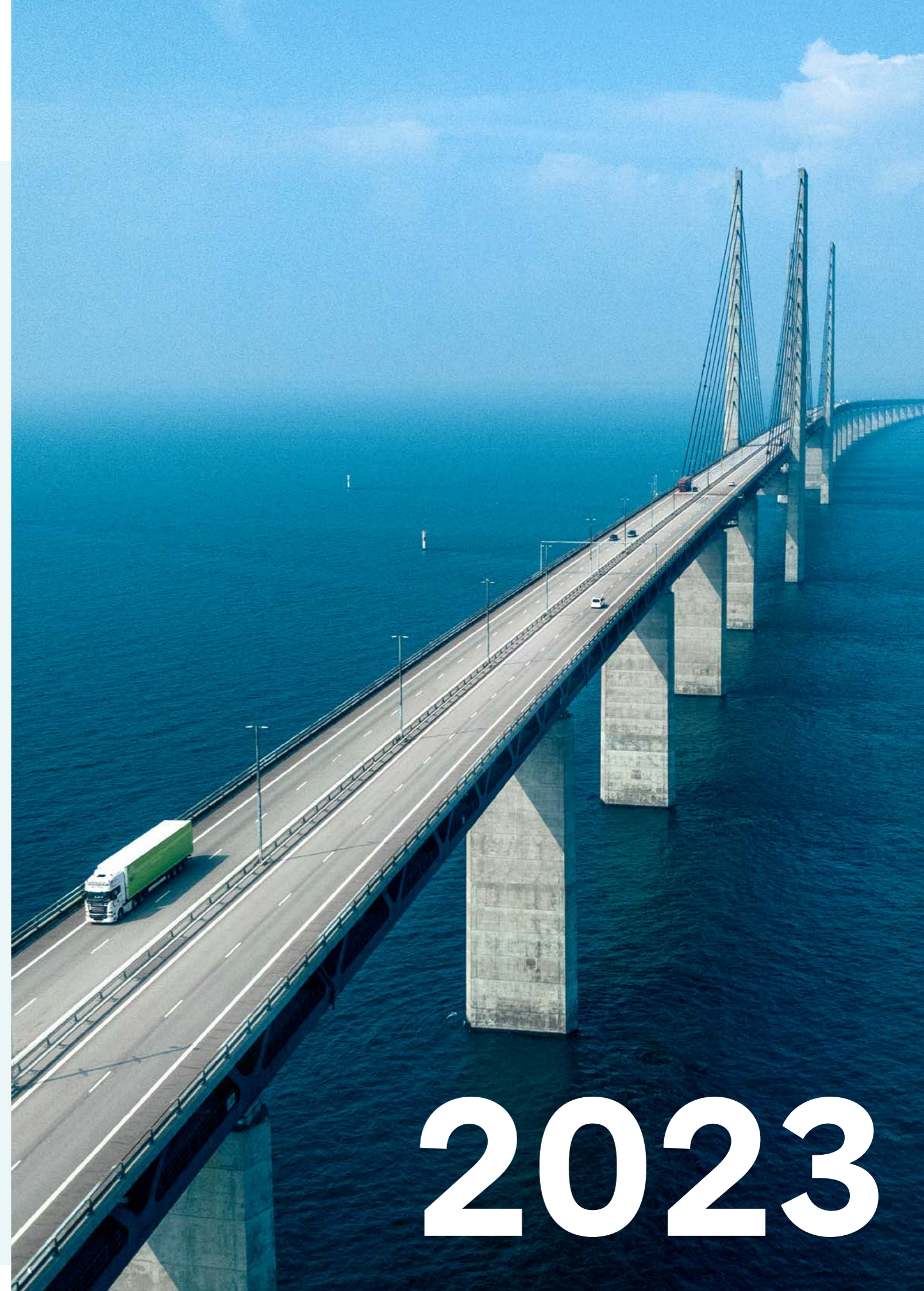
Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Indtjening pr. medarbejder	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 1.000}{\text{Gennemsnitligt antal fuldtidsmedarbejdere}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$



Resultat- opgørelse, balance og noter

Resultatopgørelse

tkr.	Note	Koncern		Modervirksomhed	
		2023	2022	2023	2022
Nettoomsætning		216.482	201.027	207.899	192.849
Projektomkostninger		-22.987	-17.913	-22.494	-17.383
Bruttoresultat		193.495	183.114	185.405	175.466
Personaleomkostninger	1	-130.909	-118.831	-125.250	-113.645
Andre eksterne omkostninger		-55.192	-52.058	-54.319	-51.271
Resultat af primær drift før afskrivninger		7.394	12.225	5.836	10.550
Ned- og afskrivninger	2	-3.505	-3.521	-3.310	-3.326
Resultat af primær drift		3.889	8.704	2.526	7.224
Resultat i dattervirksomhed		-	-	1.777	330
Finansielle indtægter	3	6.655	921	6.604	2.035
Finansielle omkostninger	4	-538	-13.614	-901	-13.578
Resultat før skat		10.006	-3.989	10.006	-3.989
Skat af årets resultat		0	0	0	0
Årets resultat		10.006	-3.989	10.006	-3.989

Balance

tkr.	Note	Koncern		Modervirksomhed	
		2023	2022	2023	2022
AKTIVER					
Anlægsaktiver					
Immaterielle anlægsaktiver					
Software	5	6.045	5.464	5.996	5.220
		6.045	5.464	5.996	5.220
Materielle anlægsaktiver					
Tekniske anlæg og maskiner	6	243	455	243	455
Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler		808	1.233	802	1.227
Grunde og bygninger		4.043	4.254	4.043	4.254
		5.094	5.942	5.088	5.936
Finansielle anlægsaktiver					
Kapitalandele i dattervirksomheder	7	-	-	13.244	11.797
Deposita		5.397	7.192	5.397	7.192
		5.397	7.192	18.641	18.989
Anlægsaktiver i alt		16.536	18.598	29.725	30.145
Tilgodehavender					
Tilgodehavender fra salg og serviceydelser		15.578	17.095	15.137	16.418
Igangværende arbejder for fremmed regning		3.210	3.129	1.251	1.408
Andre tilgodehavender		8.226	6.459	8.175	6.391
Periodeafgrænsningsposter		747	1.151	743	1.132
		27.761	27.834	25.306	25.349
Værdipapirer		110.020	102.963	110.020	102.963
Likvide beholdninger		6.957	4.167	3.032	3.962
Omsætningsaktiver i alt		144.738	134.964	138.358	132.274
AKTIVER I ALT		161.274	153.562	168.083	162.419

Balance

tkr.	Note	Koncern		Modervirksomhed	
		2023	2022	2023	2022
PASSIVER					
Egenkapital					
Grundkapital		70.000	20.000	70.000	20.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		-	-	6.593	5.146
Uddelingsramme		3.000	2.000	3.000	2.000
Overført resultat		40.549	83.543	33.956	78.397
Egenkapital i alt		113.549	105.543	113.549	105.543
Hensatte forpligtelser					
Hensatte forpligtelser		1.702	1.650	1.702	1.650
Hensatte forpligtelser i alt		1.702	1.650	1.702	1.650
Kortfristede gældsforpligtelser					
Periodeafgrænsningsposter		20.852	21.718	20.600	21.524
Leverandører af varer og serviceydelser		9.517	9.488	9.345	9.405
Gæld til dattervirksomheder		-	-	7.641	9.578
Skyldige uddelinger		2.000	0	2.000	0
Anden gæld	8	13.654	15.163	13.246	14.719
		46.023	46.369	52.832	55.226
Gældsforpligtelser i alt		46.023	46.369	52.832	55.226
PASSIVER I ALT		161.274	153.562	168.083	162.419
Eventualposter, leje- og leasingforpligtelser samt pantsætninger og sikkerhedsstillelser					
	9				
Nærtstående parter	10				
Resultatdisponering	11				

Egenkapitalopgørelse

tkr.	Note	Grund- kapital	Reserve for netto- opskrivning	Uddelings- ramme	Overført resultat	I alt
Koncernen						
Egenkapital 1. januar 2023		20.000	0	2.000	96.375	118.375
Regulering af tidlige- re periodiseringsfejl		0	0	0	-12.832	-12.832
Opskrivning af grundkapital		50.000	0	0	-50.000	0
Årets uddelinger		0	0	-2.000	0	-2.000
Overført, jf. resultatdisponering		0	0	3.000	7.006	10.006
Egenkapital 31. december 2023		70.000	0	3.000	40.549	113.549
Modervirksomhed						
Egenkapital 1. januar 2023		20.000	5.146	2.000	91.229	118.375
Regulering af tidlige- re periodiseringsfejl		0	0	0	-12.832	-12.832
Opskrivning af grundkapital		50.000	0	0	-50.000	0
Årets uddelinger		0	0	-2.000	0	-2.000
Overført, jf. resultatdisponering	11	0	1.447	3.000	5.559	10.006
Egenkapital 31. december 2023		70.000	6.593	3.000	33.956	113.549

Pengestrømsopgørelse

tkr.	Koncern	
	2023	2022
Resultat af primær drift	3.889	8.704
Reguleringer, ikke likvide poster	3.557	3.761
Ændring i driftskapital	-2.384	-8.316
Pengestrømme fra drift før finansielle poster og skat	5.062	4.149
Finansielle indbetalinger	1.394	1.360
Finansielle udbetalinger	-538	-701
Pengestrømme fra driftsaktivitet	5.918	4.808
Køb af materielle anlægsaktiver	-514	-391
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-2.921	-1.940
Salg/kassering af driftsmidler	197	0
Køb og salg af værdipapirer	-1.685	840
Tilgang af finansielle anlægsaktiver	1.795	-172
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-3.128	-1.663
Årets pengestrøm	2.790	3.145
Likvider, primo	4.167	1.022
Likvider, ultimo	6.957	4.167

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af koncernregnskabet's øvrige bestanddele.

Noter

tkr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
1 Personaleomkostninger				
Vederlag til direktion	2.479	2.354	2.479	2.354
Vederlag til bestyrelse	1.300	1.511	1.141	1.352
Gager og lønninger	114.666	103.524	109.592	98.878
Pensioner	10.985	9.971	10.602	9.632
Andre omkostninger til social sikring	1.479	1.471	1.436	1.429
	<u>130.909</u>	<u>118.831</u>	<u>125.250</u>	<u>113.645</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>176</u>	<u>165</u>	<u>169</u>	<u>159</u>

Direktionens vederlag for 2023 indeholder en slutafregning på -100 tkr. til den forhenværende direktør, hvis ansættelsesforhold juridisk ophørte 31. januar 2023. Hermed udgør den nuværende administrerende direktørs vederlag for året 2.579 tkr.

tkr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
2 Ned- og afskrivninger				
Materielle anlægsaktiver	1.165	1.206	1.165	1.206
Immaterielle anlægsaktiver	2.340	2.315	2.145	2.120
	<u>3.505</u>	<u>3.521</u>	<u>3.310</u>	<u>3.326</u>
3 Finansielle indtægter				
Renter tilknyttet virksomhed	-	-	0	1.117
Kursgevinster på værdipapirer	5.373	0	5.373	0
Renteindtægter	1.282	921	1.231	918
	<u>6.655</u>	<u>921</u>	<u>6.604</u>	<u>2.035</u>
4 Finansielle omkostninger				
Valutakurstab	142	321	122	301
Renter tilknyttet virksomhed	-	-	394	0
Kurstab på værdipapirer	0	12.913	0	12.913
Renteomkostninger og gebyrer	396	380	385	364
	<u>538</u>	<u>13.614</u>	<u>901</u>	<u>13.578</u>

Noter

tkr.	Koncern		
	Software	Software under udvikling	I alt
5 Immaterielle anlægsaktiver			
Kostpris 1. januar 2023	19.015	454	19.469
Tilgang	2.921	0	2.921
Overførsler	454	-454	0
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2023	<u>22.390</u>	<u>0</u>	<u>22.390</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	14.005	0	14.005
Afskrivninger	2.340	0	2.340
Afgang	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2023	<u>16.345</u>	<u>0</u>	<u>16.345</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>6.045</u>	<u>0</u>	<u>6.045</u>
Afskrives over	3-5 år		3-5 år

tkr.	Modervirksomhed		
	Software	Software under udvikling	I alt
5 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)			
Kostpris 1. januar 2023	18.430	454	18.884
Tilgang	2.921	0	2.921
Overførsler	454	-454	0
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2023	<u>21.805</u>	<u>0</u>	<u>21.805</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	13.664	0	13.664
Afskrivninger	2.145	0	2.145
Afgang	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2023	<u>15.809</u>	<u>0</u>	<u>15.809</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>5.996</u>	<u>0</u>	<u>5.996</u>
Afskrives over	3-5 år		3-5 år

De aktiverede udviklingsomkostninger består af eksterne konsulentomkostninger til udviklingen af en ny digital platform for kunder, der køber standarder som licensaftaler. Platformen vil sikre, at kunderne får en bedre brugeroplevelse, og den nye arkitektur vil samtidig muliggøre, at Fonden kontinuerligt vil kunne udvikle nye tiltag i platformen, der vil gøre det lettere for kunderne at finde og anvende de rigtige standarder.

Noter

tkr.

6 Materielle anlægsaktiver

	Koncern			
	Tekniske anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler	Grunde og bygninger	I alt
Kostpris 1. januar 2023	3.004	10.312	6.588	19.904
Tilgang	0	514	0	514
Afgang	-1.061	-2.401	0	-3.462
Kostpris 31. december 2023	1.943	8.425	6.588	16.956
Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	2.549	9.079	2.334	13.962
Afskrivninger	212	742	211	1.165
Afgang	-1.061	-2.204	0	-3.265
Ned- og afskrivninger 31. dec. 2023	1.700	7.617	2.545	11.862
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	243	808	4.043	5.094
Afskrives over	3-5 år	3-10 år	10-30 år	

tkr.

6 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	Modervirksomhed			
	Tekniske anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler	Grunde og bygninger	I alt
Kostpris 1. januar 2023	3.004	10.175	6.588	19.767
Tilgang	0	514	0	514
Afgang	-1.061	-2.401	0	-3.462
Kostpris 31. december 2023	1.943	8.288	6.588	16.819
Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	2.549	8.948	2.334	13.831
Afskrivninger	212	742	211	1.165
Afgang	-1.061	-2.204	0	-3.265
Ned- og afskrivninger 31. dec. 2023	1.700	7.486	2.545	11.731
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	243	802	4.043	5.088
Afskrives over	3-5 år	3-10 år	10-30 år	

Noter

tkr.

7 Kapitalandele i dattervirksomheder

Kostpris 1. januar

Tilgang

Kostpris 31. december

Værdireguleringer 1. januar

Udbetalt udbytte

Årets resultat

Værdireguleringer 31. december

Regnskabsmæssig værdi 31. december

Navn: ETA-Danmark A/S

Hjemstedskommune: København

Stemme- og ejerandel: 100 %

Modervirksomhed

	2023	2022
Kostpris 1. januar	6.651	6.651
Tilgang	0	0
Kostpris 31. december	6.651	6.651
Værdireguleringer 1. januar	5.146	7.016
Udbetalt udbytte	-330	-2.200
Årets resultat	1.777	330
Værdireguleringer 31. december	6.593	5.146
Regnskabsmæssig værdi 31. december	13.244	11.797

Noter

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
tkr.				
8 Anden gæld, kortfristet				
Feriepengeforpligtelse	6.283	5.818	6.015	5.530
Skyldig løn	1.100	803	1.100	803
Skyldige lokaleomkostninger	0	631	0	631
Skyldig royalty	1.840	1.614	1.840	1.614
Debitorer med negativ saldi	2.241	3.341	2.187	3.218
Øvrig gæld	2.190	2.956	2.104	2.923
	<u>13.654</u>	<u>15.163</u>	<u>13.246</u>	<u>14.719</u>

9 Eventualposter, leje- og leasingforpligtelser samt pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Lejemål på Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn kan tidligst opsiges med fraflytning 1. april 2028. Forpligtelsen pr. 31. december 2023 udgør 62.898 tkr.

Der er indgået en printaftale for perioden 1. januar 2024 til 31. december 2025, som kun kan ophøre, såfremt aftalen misligholdes. Forpligtelsen pr. 31. december 2023 udgør 2.967 tkr.

Der er givet tilsagn om at investere 600 t.USD over de kommende år i Petersen & Partners Private Equity A/S. Der er pr. 31. december 2023 investeret 390 t.USD, og den resterende forpligtelse udgør dermed (210 t.USD) 1.416 tkr.

Der er indgået en leasingaftale med Nordania Leasing angående en bil til den administrerende direktør. Aftalen løber fra 1. juli 2023 til 30. juni 2026. Forpligtelsen pr. 31. december 2023 udgør 366 tkr.

Koncernen har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Noter

10 Nærtstående parter

Fonden Dansk Standard har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

Fonden Dansk Standards nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter Fondens bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere.

Fonden Dansk Standard har en ejerandel på 100 % i dattervirksomheden ETA-Danmark A/S, som falder ind under nærtstående parter.

Fonden Dansk Standard har i regnskabsåret haft følgende transaktioner og mellemværende med ETA-Danmark A/S:

tkr.	2023
Transaktioner:	
Administrationshonorar fra datter til moder	1.675
Ledelsesvederlag fra datter til moder	159
Salg af serviceydelser fra moder til datter	45
Rente fra moder til datter af mellemværende	394
Mellemværende:	
Saldo på mellemværende 31. december 2023, jf. post under passiver	7.641

tkr.	Modervirksomhed	
	2023	2022
11 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering:		
Henlagt til uddelingsramme	3.000	2.000
Overført fra reserve fra nettoopskrivning	1.447	-1.870
Overførsel til overført resultat under egenkapitalen	5.559	-4.119
Disponeret i alt	<u>10.006</u>	<u>-3.989</u>



Virksomheds- oplysninger

07



DANSK STANDARD

Fonden Dansk Standard, Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn

Telefon: 39 96 61 01
www.ds.dk
ds@ds.dk

CVR-nr.: 11 73 32 12
Stiftet: 29. januar 1926
Hjemstedskommune: København
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Mogens Riber, formand
Lars Pram, næstformand
Louise Høst
Arne Jensen
Charlotte Wedel Friis
Mikkel Hvass

Direktion

Jens Heiede

Revision



PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 33 77 12 31

Strandvejen 44, 2900 Hellerup



A photograph of a modern glass building with a walkway overlooking a canal at sunset. The building's facade is composed of a grid of dark frames and large glass panels, reflecting the warm orange and yellow light of the setting sun. A metal walkway with a railing runs horizontally across the middle of the frame. Below the walkway, a wooden deck extends towards the water. The canal is calm, reflecting the sky and the building. In the distance, a city skyline is visible under a clear blue sky.

2023



Fonden Dansk Standard
Göteborg Plads 1
2150 Nordhavn