

Hagbard & Else Andersens Familiefond

Ringager 4C, 2. th.
2605 Brøndby
CVR-nr. 11 72 30 04

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 11. marts 2021.

Jim Henrik Øksnebjerg
Bestyrelsesformand

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	19

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Hagbard & Else Andersens Familiefond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til bestyrelsesmødets godkendelse.

Brøndby, den 11. marts 2021

Bestyrelse

Jim Henrik Øksnebjerg
formand

Christian Folmer Andersen



Thomas F. Werth

Anders Folmer Buhelt

Michael Regnarsen

Til bestyrelsen i Hagbard & Else Andersens Familiefond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hagbard & Else Andersens Familiefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 11. marts 2021

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Dorthe Brandt Andersen

statsautoriseret revisor
mne32774

Fondsoplysninger

Fonden	Hagbard & Else Andersens Familiefond Ringager 4C, 2. th. 2605 Brøndby CVR-nr.: 11 72 30 04 Hjemsted: Brøndby Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jim Henrik Øksnebjerg, formand Christian Folmer Andersen Thomas F. Werth Anders Folmer Buhelt Michael Regnarsen
Revision	ALBJERG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ringager 4C, 2. th. 2605 Brøndby
Dattervirksomhed	A.C.S. Holding A/S, Brøndby

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden er moderfond for det tilknyttede selskab A.C.S. Holding A/S.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør -1.441.461 kr. mod 4.295.619 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for acceptabelt under de givne forudsætninger.

Regnskabsåret har været præget af udbruddet af sygdommen COVID-19, som har haft negativ påvirkning på såvel kursværdien af datterselskabets værdipapirbeholdning som årets resultat.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Fondens uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik følger fondens formålsbestemmelse under hensyntagen til fondens aktivitet, som for tiden alene består i passiv formueforvaltning. Fonden har i 2020 bevilget legater for i alt kr. 895.564 til stifternes descendenter inden for følgende hovedkategorier: i) Bolig kr. 64.662, ii) uddannelse kr. 471.215, iii) 18-års fødselsdag kr. 40.000, iv) Virksomhed kr. 319.687.

Bestyrelsen vil arbejde med udvikling af fondens uddelingspolitik i 2021.

Legatarfortegnelse

Legatarfortegnelsen over årets uddelinger er indsendt særskilt til Erhvervsstyrelsen.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- | | |
|--|--|
| <p>1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling. Ekstern kommunikation varetages af formanden.</p> |
|--|--|

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- | | |
|---|--|
| <p>2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling.</p> |
|---|--|

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen**
- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Anbefalingen følges ved udpegning af bestyrelsesformanden.
- Øvrige bestyrelsesmedlemmer er descendenter efter stifter og udpeges efter detaljerede vedtægtsbestemmelser.
- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling.
Der henvises til efterfølgende oversigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger denne anbefaling.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Samtlige bestyrelsesmedlemmer, bortset fra bestyrelsesformanden, er descendenter efter stifter.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,

- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fundatsen indeholder kun en udpegningsperiode for bestyrelsesformanden, hvilken er fem år.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger denne anbefaling. Jf. §12 i fundatsen fratræder bestyrelsesformanden ved udgangen af den måned, hvor han fylder 65 år, og de øvrige bestyrelsesmedlemmer ved udgangen af den måned, hvor de fylder 70 år.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger denne anbefaling.

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Det samlede vederlag til bestyrelsen samt ledelsen af datterselskabet fremgår af note til årsregnskabet.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Jim Henrik Øksnebjerg	Christian Folmer Andersen	Thomas F. Werth	Anders Folmer Buhelt	Michael Regnarsen
Stilling	Advokat	Projektingeniør	Senior ingeniør	Akademichef	Teknisk direktør
Alder	54	53	56	45	61
Køn	Hankøn	Hankøn	Hankøn	Hankøn	Hankøn
Indtrådt i bestyrelsen den	2020	2012	2006	2010	2007
Udløb af valgperiode	2025	Der er ingen valgperiode, men aldersgrænse	Der er ingen valgperiode, men aldersgrænse	Der er ingen valgperiode, men aldersgrænse	Der er ingen valgperiode, men aldersgrænse
Medlemmets særlige kompetencer	Erhvervsjuridiske forhold, herunder selskabs- og fondsret, investeringer, corporate governance, ledelse og bestyrelsesarbejde.	Ledelseskompetencer	It-kompetencer	Ledelse, strategi, samfundsforhold og bestyrelsesarbejde.	Ledelses- og it-kompetencer
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesformand i Ove Juel-Christensen & Hustru Astrid Juel-Christensens Familielegat og Understøttelsesfonden af 22. juni 1918. Bestyrelsesmedlem i Verner Overgaards Familiefond, Ferd. og Ellen Hindsgavls Almennyttige Fond, Incentive Fonden, VOF Invest A/S og A.C.S. Holding A/S. Endvidere sekretariatsansvarlig for Léonie Sonnings Musikfond.	Bestyrelsesmedlem i A.C.S. Holding A/S.	Bestyrelsesmedlem i A.C.S. Holding A/S.	Bestyrelsesformand i CFD (selvejende institution/ erhvervsdrivende fond/ søcialøkonomisk virksomhed). Særligt udpeget eksternt bestyrelsesmedlem i 3B (boligforening). Bestyrelsesmedlem i Mentorbarn (selvejende institution), Con3bute (forening), Bakkegårdsskolen og A.C.S. Holding A/S. Chef for Akademiet for Social Innovation.	Bestyrelsesformand i Danavest A/S. Bestyrelsesmedlem i A.C.S. Holding A/S.
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Nej	Nej	Nej	Nej

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre eksterne omkostninger	-255.856	-181.464
Bruttoresultat	-255.856	-181.464
1 Personaleomkostninger	-150.000	-75.000
Resultat før finansielle poster	-405.856	-256.464
2 Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	-1.091.703	4.523.511
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	56.316	29.052
Andre finansielle indtægter	28	0
3 Øvrige finansielle omkostninger	-246	-480
Resultat før skat	-1.441.461	4.295.619
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-1.441.461	4.295.619
Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-11.091.703	1.523.511
Overføres til overført resultat	8.754.678	0
Uddelinger	895.564	1.277.222
Regulering af uddelingsrammen	0	1.500.000
Disponeret fra overført resultat	0	-5.114
Disponeret i alt	-1.441.461	4.295.619

Balance 31. december

Aktiver		2020	2019
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver			
4	Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	59.562.240	63.653.943
	Finansielle anlægsaktiver i alt	59.562.240	63.653.943
	Anlægsaktiver i alt	59.562.240	63.653.943
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.465.879	250.382
	Andre tilgodehavender	26	0
	Tilgodehavender i alt	2.465.905	250.382
	Likvide beholdninger	59.078	459.325
	Omsætningsaktiver i alt	2.524.983	709.707
	Aktiver i alt	62.087.223	64.363.650

Balance 31. december

Passiver		2020	2019
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	500.000	500.000
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	31.808.384	42.900.087
	Hensat til uddelinger	3.000.000	3.000.000
	Overført resultat	26.573.239	17.818.561
	Egenkapital i alt	<u>61.881.623</u>	<u>64.218.648</u>
Gældsforpligtelser			
	Anden gæld	<u>205.600</u>	<u>145.002</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>205.600</u>	<u>145.002</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>205.600</u>	<u>145.002</u>
	Passiver i alt	<u>62.087.223</u>	<u>64.363.650</u>
6	Eventualposter		
7	Nærtstående parter		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksom- hedskapital kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdi- metode kr.	Hensat til uddelinger kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	41.376.576	1.500.000	17.823.675	61.200.251
Resultatandel	0	1.523.511	2.777.222	-5.114	4.295.619
Årets uddelinger	0	0	-1.277.222	0	-1.277.222
Egenkapital 1. januar 2020	500.000	42.900.087	3.000.000	17.818.561	64.218.648
Resultatandel	0	-11.091.703	895.564	8.754.678	-1.441.461
Årets uddelinger	0	0	-895.564	0	-895.564
	500.000	31.808.384	3.000.000	26.573.239	61.881.623

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	150.000	75.000
	150.000	75.000
Bestyrelsen modtager i alt fra andre koncernselskaber	212.500	325.000
2. Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed		
Andel af resultat i tilknyttede virksomheder	-1.091.703	4.523.511
	-1.091.703	4.523.511
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	246	480
	246	480
4. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed		
Kostpris 1. januar 2020	17.753.856	17.753.856
Kostpris 31. december 2020	17.753.856	17.753.856
Opskrivninger 1. januar 2020	45.900.087	42.376.576
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	-1.091.703	4.523.511
Udbytte	-3.000.000	-1.000.000
Opskrivninger 31. december 2020	41.808.384	45.900.087
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	59.562.240	63.653.943
Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport		
	Egenkapital	Årets resultat
	Ejerandel	kr.
A.C.S. Holding A/S, Brøndby	100 %	59.562.240
		-1.091.703

Den tilknyttede virksomhed udlodder udbytte med t.kr. 10.000 for 2020.

Noter

	31/12 2020 kr.	31/12 2019 kr.
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2020	500.000	500.000
	500.000	500.000

Den i fundatsens § 16 omtalte minimumskapital på kr. 500.000 i 1975 svarer til kr. 2.218.047 beregnet efter nettoprisindekset pr. 31. december 2020.

6. Eventualposter

Der er ikke sikkerhedsstillelser eller eventualforpligtelser pr. 31. december 2020.

7. Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter fondens bestyrelse. Ledelsesvederlag til fondens bestyrelse i såvel fonden som dattervirksomheden A.C.S. Holding A/S fremgår af note 1. Fonden har endvidere i årets løb indhentet juridisk assistance hos advokatfirmaet Horten for kr. 125.000.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hagbard & Else Andersens Familiefond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelseshonorar.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en målemetode.

I balancen indregnes kapitalandel i tilknyttet virksomhed til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoopskrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra tilknyttet virksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttet virksomhed.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder i forhold til kostpris.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling. Konkrete uddelinger, som bestyrelsen har besluttet og meddelt de uddelingsberettigede inden balancedagen, indregnes som gældsforpligtelse.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jim Henrik Øksnebjerg

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-434610668199
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2021 kl.: 13:33:51
Underskrevet med NemID

Christian Folmer Andersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-341272518727
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2021 kl.: 13:35:38
Underskrevet med NemID

Anders Folmer Buhelt

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-448452924189
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2021 kl.: 11:27:25
Underskrevet med NemID

Michael Regnarsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-533193565983
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2021 kl.: 11:25:58
Underskrevet med NemID

Dorthe Brandt Andersen

Som Revisor NEM ID
RID: 68249111
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2021 kl.: 17:14:35
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 83883205ZNR241907268