

Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond

Preben Kaas' Vænge 5R, 2000 Frederiksberg
CVR-nr. 11 72 10 01

Årsrapport for 2019

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18 - 24

Fonden

Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond
Preben Kaas' Vænge 5R
2000 Frederiksberg
Telefon: 24 29 31 30
Hjemmeside: www.hedorf.dk
Hjemsted: Frederiksberg
CVR-nr.: 11 72 10 01
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Klaus le Roy Topholm

Bestyrelse

Lars Frederiksen
Sven Buhrkall
Torben Möger Pedersen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank

Dattervirksomhed

Hedorf A/S, Frederiksberg

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Frederiksberg, den 19. marts 2020

Direktionen

Klaus le Roj Topholm

Bestyrelsen

Lars Frederiksen
Formand

Sven Buhrkall

Torben Möger Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 19. marts 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Morten Egholm Alsted

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne29438

Væsentligste aktiviteter

Hedorfs Fond har som formål at yde støtte til unge, som ønsker videreuddannelse inden for handel og transport samt at yde støtte til specielle forsknings- eller analyseopgaver. De midler, som fondsbestyrelsen arbejder med, tilvejebringes ved udbytte fra det helejede datterselskab, Hedorf A/S.

Fondens bestyrelse opfylder Fondens formål ved udbetaling af legater og tilskud til projekter til almenvelgørende formål og ved at følge investeringen og driften af Hedorfs Kollegium. Dette kollegium ejes af Fondens datterselskab Hedorf A/S og udlejes til danske og udenlandske studerende, primært inden for handel og transport..

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK 3.515.638 mod DKK -10.145.793 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på DKK 120.933.738.

Fondens overskud hidrører fra datterselskabet Hedorf A/S, som i 2019 opnåede et positivt resultat på ca. DKK 4,25 mio. mod et underskud i 2018 på ca. DKK 9,3 mio. Resultatet for 2019 er begrundet i større avance på værdipapirer. Driften af kollegium udvikler sig fortsat positivt med udlejning af alle værelser og stor venteliste.

Fondsbestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Der er for året tildelt legater og støtte til projekter for t.DKK 631 til almenvelgørende formål.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Til opfyldelse af sit formål uddeler Fonden en række uddannelseslegater og forskningspriser samt støtte til relevante projekter. De samlede uddelinger afhænger af afkastet af Fondens midler.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges ikke, grundet Fonden og datterselskabets struktur, størrelse og aktivitet har bestyrelsen valgt, at bestyrelsen i Fonden og i Hedorf A/S er sammenfaldende.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

Fondens bestyrelse har fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen på 75 år.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af Fonden. Bestyrelsen består af tre personer. De to medlemmer udpeges af henholdsvis Dansk Erhverv og Danish Society for Education and Business (DSEB), mens det tredje medlem udpeges af de af disse to foreningers udpegede medlemmer i forening.

Kompetencerne i bestyrelsen dækker viden om handel, transport, uddannelsesforhold samt generel forretningsforståelse. Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for en fireårig periode og skal senest udtræde med udgangen af det år, de fylder 75 år. Minimum et medlem af bestyrelsen er uafhængig.

Bestyrelsen består af 3 medlemmer.

Lars Frederiksen:

Direktør Lars Frederiksen, cand.merc., født 1958, indtrådte i bestyrelserne for Hedorfs Fond og Hedorf A/S i 2009 udpeget af Fondens bestyrelse. Formand for Fonden siden 2017.

Valgperiode udløber 2020.

Særlige kompetencer: Global virksomhedsledelse og bestyrelsesarbejde.

Bestyrelsesformand i Matas A/S og ATOS Medical AB. Bestyrelsesmedlem: PAI Partners, Falck A/S, Augustinus Industri A/S, Tate & Lyle PLC og formand for Komitéen for god Selskabsledelse. Medlemmet anses som uafhængig.

Sven Buhrkall:

Direktør Sven Buhrkall, cand.oecon., født 1949, indtrådte i bestyrelserne for Hedorfs Fond og Hedorf A/S i 2004 udpeget af Dansk Erhverv. Formand for Hedorf A/S siden 2009.

Valgperiode udløber 2020.

Særlige kompetencer: Spedition, finansiel virksomhed og uddannelser.

Bestyrelsesmedlem i Jyske Bank siden 1998 og formand siden 2004. Formand for Fonden for H.K. Samuelson Shipping & International Spedition. Bestyrelsesmedlem i Hirtshals Havn, H.P. Therkelsen A/S, FDE Fonden samt HKS Invest Sønderborg A/S.

Sven Buhrkall var medlem af Folketinget for partiet Venstre i perioden 2001-2005 og har bestridt en række tillidsposter inden for international spedition bl.a. som landsformand for Danske Speditører og som præsident for Nordisk Speditørforbund. Sven Buhrkall har siden 1998 haft selvstændig rådgivningsvirksomhed inden for bl.a. økonomi, organisationsforhold, ledelse og logistik og har siden 1986 været ekstern lektor på Syddansk Universitet. Medlemmet anses ikke som uafhængig.

Torben Möger Pedersen:

Direktør Torben Möger Pedersen, cand.polit., født 1955, indtrådte i bestyrelserne for Hedorfs Fond og Hedorf A/S i 2018. Udpeget af DSEB.

Valgperiode udløber i 2022.

Særlige kompetencer: Uddannelser, virksomheds- og fondsledelse.

Adm. direktør, PensionDanmark og PensionDanmark Holding fra 1992. Bestyrelsesformand for PensionDanmarks datterselskaber og interne investeringskomiteer. Desuden direktør for otte uddannelsesfonde, som PensionDanmark administrerer. Er adjungeret professor ved CBS og underviser på bestyrelsesuddannelserne i regi af CBS Executive.

I bestyrelserne for Aalborg Universitet, Arbejdernes Landsbank, Danish Society for Education and Business (DSEB – tidligere FUHU), Forsikring & Pension, Gigtforeningen, INDEX:Design to Improve Life, Symbionfonden, Copenhagen Infrastructure Fund I, II og III samt Danish Climate Investment Fund (DCIF) samt Danish Agribusiness Fund (DAF) i IFU

Medlemmet anses som uafhængig.

Resultatopgørelse

Note		2019 DKK	2018 DKK
	Andre eksterne omkostninger	-158.437	-253.875
	Bruttotab	-158.437	-253.875
1	Personaleomkostninger	-558.440	-613.858
	Resultat før finansielle poster	-716.877	-867.733
2	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4.251.745	-9.275.776
	Andre finansielle indtægter	-19.230	-2.284
	Årets resultat	3.515.638	-10.145.793

Forslag til resultatdisponering

	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	3.615.465	-9.275.776
	Overført til uddelingsrammen	631.500	1.595.000
	Overført resultat	-731.327	-2.465.017
	I alt	3.515.638	-10.145.793

AKTIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
3	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	118.053.204	114.437.739
	Finansielle anlægsaktiver i alt	118.053.204	114.437.739
	Anlægsaktiver i alt	118.053.204	114.437.739
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	636.280	0
	Tilgodehavender i alt	636.280	0
	Likvide beholdninger	3.054.483	4.017.976
	Omsætningsaktiver i alt	3.690.763	4.017.976
	Aktiver i alt	121.743.967	118.455.715

PASSIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
Fondskapital		900.000	900.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		117.153.204	113.537.739
Overført resultat		-619.466	111.861
Uddelingsramme		3.500.000	3.500.000
Egenkapital i alt		120.933.738	118.049.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser		70.000	75.000
Anden gæld		740.229	331.115
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		810.229	406.115
Gældsforpligtelser i alt		810.229	406.115
Passiver i alt		121.743.967	118.455.715

4 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fonds- kapital	Reserve for nettoop- skrivning efter indre værdis- metode	Overført resultat	Uddelings- ramme
Egenkapitalopgørelse for 01.01.18 - 31.12.18				
Saldo pr. 01.01.18	900.000	122.813.515	2.576.878	6.250.000
Årets uddelinger	0	0	0	-4.345.000
Forslag til resultatdisponering	0	-9.275.776	-2.465.017	1.595.000
Saldo pr. 31.12.18	900.000	113.537.739	111.861	3.500.000
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19				
Saldo pr. 01.01.19	900.000	113.537.739	111.861	3.500.000
Årets uddelinger	0	0	0	-631.500
Forslag til resultatdisponering	0	3.615.465	-731.327	631.500
Saldo pr. 31.12.19	900.000	117.153.204	-619.466	3.500.000

	2019	2018
	DKK	DKK

1. Personaleomkostninger

Lønninger	552.198	610.818
Andre omkostninger til social sikring	6.242	3.040
I alt	558.440	613.858

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1
--	---	---

Vederlag til ledelsen:

Gager til direktion	208.440	193.858
---------------------	---------	---------

Vederlag til bestyrelse	350.000	350.000
-------------------------	---------	---------

Vederlag til direktion og bestyrelse	558.440	543.858
--------------------------------------	---------	---------

Af det samlede honorar udgør formandens honorar DKK 210.000. Honorar til de øvrige bestyrelsesmedlemmer udgør årligt DKK 70.000.

2. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4.251.745	-9.275.776
I alt	4.251.745	-9.275.776

3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Beløb i DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris pr. 01.01.19	900.000
Kostpris pr. 31.12.19	900.000
Opskrivninger pr. 01.01.19	113.537.739
Årets resultat fra kapitalandele	4.251.745
Udbytte relateret til kapitalandele	-636.280
Opskrivninger pr. 31.12.19	117.153.204
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	118.053.204

Navn og hjemsted:	Ejerandel	Egenkapital DKK	Årets resultat DKK	Indregnet værdi DKK
Dattervirksomheder:				
Hedorf A/S, Frederiksberg	100%	118.053.204	4.251.745	118.053.204

4. Nærtstående parter

Transaktioner	Relation	2019 DKK
---------------	----------	-------------

Vederlag til ledelsen fremgår af note 1. Personaleomkostninger.

Fonden har i henhold til fundatsen til formål "at virke til fremme af handel og transportvæsen ved at støtte unge, som ønsker videre uddannelse inden for sådan virksomhed. Fonden kan herudover yde legatportioner til uddannelser på Copenhagen Business School eller Niels Brock, på tilsvarende skoler i provinsen eller i udlandet af mindst tre måneders varighed samt til gennemførelse af specielle forsknings- eller analyseopgaver."

Beskrivelse fremgår af Fondens hjemmeside www.hedorf.dk.

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder indregnet under omsætningsaktiver til tilknyttede virksomheder består af indregnet udbytte fra tilknyttet virksomhed, som afregnes løbende og i overensstemmelse med fondens normale aftale- og betalingsbetingelser.

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Fonden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSE

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

For kapitalandele i dattervirksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Gevinster eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Egenkapital

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Legatydelser og projekter bevilget og godkendt til udbetaling i regnskabsåret er indarbejdet i resultatdisponeringen jf. lovgivningens bestemmelser herom.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Der er som følge af fondens disponering af årets resultat og den anvendte regnskabspraksis generelt ingen udskudt skat og skatteaktiv indregnes kun når aktivet kan forventes realiseret indenfor et kort årsmål.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.