

Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond

Preben Kaas' Vænge 5R, 2000 Frederiksberg
CVR-nr. 11 72 10 01

Årsrapport for 2017

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 28.02.18

Lars Frederiksen
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18 - 24

Fonden

Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond
Preben Kaas' Vænge 5R
2000 Frederiksberg
Hjemmeside: www.hedorf.dk
Hjemsted: Frederiksberg
CVR-nr.: 11 72 10 01
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Anne Guinot

Bestyrelse

Lars Frederiksen
Ole Wiberg
Sven Buhrkall

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank

Dattervirksomhed

Hedorf A/S, Frederiksberg

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 for Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Frederiksberg, den 28. februar 2018

Direktionen

Anne Guinot

Bestyrelsen

Lars Frederiksen
Formand

Ole Wiberg

Sven Buhrkall

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Generalkonsulinde Anna Hedorf og Generalkonsul Frode Hedorfs Fond for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 28. februar 2018

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Morten Egholm Alsted

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne29438

Væsentligste aktiviteter

Hedorfs Fond har som formål at yde støtte til unge, som ønsker videreuddannelse inden for handel og transport samt at yde støtte til specielle forsknings- eller analyseopgaver. De midler, som fondsbestyrelsen arbejder med, tilvejebringes ved udbytte fra det helejede datterselskab, Hedorf A/S.

Fondens bestyrelse opfylder Fondens formål ved udbetaling af legater og tilskud til projekter til almenvælgørende formål og ved at følge investeringen og driften af Hedorfs Kollegium. Dette kollegium ejes af Fondens datterselskab Hedorf A/S og udlejes til danske og udenlandske studerende, primært inden for handel og transport.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.17 - 31.12.17 udviser et resultat på DKK 7.246.741 mod DKK 925.422 for tiden 01.01.16 - 31.12.16. Balancen viser en egenkapital på DKK 132.540.393.

Fondens overskud hidrører fra datterselskabet Hedorf A/S, som i 2017 opnåede et positivt resultat på ca. DKK 8,0 mio. mod et overskud i 2016 på ca. DKK 1,8 mio. Resultatet for 2017 er begrundet i større avance på værdipapirer samt formindsket gæld på en finansiel kontrakt. Driften af kollegium udvikler sig fortsat positivt med udlejning af alle værelser og stor venteliste.

Fondsbestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Udbytte fra datterselskabet har muliggjort, at der for året er tildelt legater (DKK 3,3 mio.) og støtte til projekter (DKK 0,5 mio.) for DKK 3.778.650 til almenvælgørende formål.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Til opfyldelse af sit formål uddeler Fonden en række uddannelseslegater og forskningspriser samt støtte til relevante projekter. De samlede uddelinger afhænger af afkastet af Fondens midler, og har de seneste år ligget på omkring DKK 5,5 mio. årligt.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges ikke, grundet Fonden og datterselskabets struktur, størrelse og aktivitet har bestyrelsen valgt, at bestyrelsen i Fonden og i Hedorf A/S er sammenfaldende.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Denne anbefaling følges.

Der henvises til note for personaleomkostninger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af Fonden. Bestyrelsen består af tre personer. De to medlemmer udpeges af henholdsvis Dansk Erhverv og Danish Society for Education and Business (DSEB), mens det tredje medlem udpeges af de af disse to foreningers udpegede medlemmer i forening.

Kompetencerne i bestyrelsen dækker viden om handel, transport, uddannelsesforhold samt generel forretningsforståelse. Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for en fireårig periode og skal senest udtræde med udgangen af det år, de fylder 75 år. Minimum et medlem af bestyrelsen er uafhængig.

Lars Frederiksen:

Direktør Lars Frederiksen, cand.merc., mand, født 1958, indtrådte i bestyrelserne for Hedorfs Fond og Hedorf A/S i 2009 udpeget af Fondens bestyrelse.

Valgperiode udløber 2020.

Særlige kompetencer: Global virksomhedsledelse og bestyrelsesarbejde.

Bestyrelsesformand i Matas A/S. Bestyrelsesmedlem: PAI Partners, Falck A/S, Widex A/S, Augustinus Industri A/S, Tate & Lyle PLC og formand for Komitéen for god Selskabsledelse. Medlemmet anses som uafhængig.

Ole Wiberg:

Direktør Ole Wiberg, cand.merc., MS, mand, født 1942, indtrådte i 1992 i bestyrelserne for Hedorfs Fond, udpeget af FUHU, og i Hedorf A/S. Formand for Fonden siden 1994.

Valgperiode udløber 2017 (fratræder på generalforsamling 28. februar 2018).

Særlige kompetencer: Uddannelser og fondsledelse.

Bestyrelsesformand for Stipendiefonden for studerende ved Copenhagen Business School / Handelshøjskolen og i bestyrelsen for Johannes og Helga Bøggilds Legat samt Niels Brock Fonden.

Medlemmet anses ikke som uafhængig.

Sven Buhrkall:

Direktør Sven Buhrkall, cand.oecon., mand, født 1949, indtrådte i bestyrelserne for Hedorfs Fond og Hedorf A/S i 2004 udpeget af Dansk Erhverv. Formand for Hedorf A/S siden 2009.

Valgperiode udløber 2020.

Særlige kompetencer: Spedition, finansiel virksomhed og uddannelser.

Bestyrelsesmedlem i Jyske Bank siden 1998 og formand siden 2004. Formand for Fonden for H.K. Samuelson Shipping & International Spedition. Bestyrelsesmedlem i Hirtshals Havn, H.P. Therkelsen A/S, FDE Fonden samt HKS Invest Sønderborg A/S.

Sven Buhrkall var medlem af Folketinget for partiet Venstre i perioden 2001-2005 og har bestridt en række tillidsposter inden for international spedition bl.a. som landsformand for Danske Speditører og som præsident for Nordisk Speditørforbund. Sven Buhrkall har siden 1998 haft selvstændig rådgivningsvirksomhed inden for bl.a. økonomi, organisationsforhold, ledelse og logistik og har siden 1986 været ekstern lektor på Syddansk Universitet.

Medlemmet anses ikke som uafhængig.

Resultatopgørelse

Note		2017 DKK	2016 DKK
	Andre eksterne omkostninger	-373.597	-491.782
	Bruttotab	-373.597	-491.782
1	Personaleomkostninger	-400.000	-400.000
	Resultat før finansielle poster	-773.597	-891.782
2	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8.021.083	1.817.204
	Andre finansielle indtægter	-745	0
	Resultat før skat	7.246.741	925.422
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	7.246.741	925.422

Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	1.261.885	-4.672.796
Overført til uddelingsrammen	3.778.650	5.916.000
Overført resultat	2.206.206	-317.782
I alt	7.246.741	925.422

AKTIVER		31.12.17	31.12.16
Note		DKK	DKK
3	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	123.713.515	122.451.630
	Finansielle anlægsaktiver i alt	123.713.515	122.451.630
	Anlægsaktiver i alt	123.713.515	122.451.630
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.759.198	6.500.000
	Tilgodehavender i alt	6.759.198	6.500.000
	Likvide beholdninger	2.322.680	700.672
	Omsætningsaktiver i alt	9.081.878	7.200.672
	Aktiver i alt	132.795.393	129.652.302

PASSIVER		31.12.17	31.12.16
Note		DKK	DKK
Fondskapital		900.000	900.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		122.813.515	121.551.630
Overført resultat		2.576.878	370.672
Uddelingsramme		6.250.000	6.250.000
Egenkapital i alt		132.540.393	129.072.302
Leverandører af varer og tjenesteydelser		100.000	75.000
Anden gæld		155.000	505.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		255.000	580.000
Gældsforpligtelser i alt		255.000	580.000
Passiver i alt		132.795.393	129.652.302

4 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fondskapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Uddelingsramme
Egenkapitalopgørelse for 01.01.16 - 31.12.16				
Saldo pr. 01.01.16	900.000	126.224.426	688.454	6.250.000
Årets uddelinger	0	0	0	-5.916.000
Forslag til resultatdisponering	0	-4.672.796	-317.782	5.916.000
Saldo pr. 31.12.16	900.000	121.551.630	370.672	6.250.000
Egenkapitalopgørelse for 01.01.17 - 31.12.17				
Saldo pr. 01.01.17	900.000	121.551.630	370.672	6.250.000
Årets uddelinger	0	0	0	-3.778.650
Forslag til resultatdisponering	0	1.261.885	2.206.206	3.778.650
Saldo pr. 31.12.17	900.000	122.813.515	2.576.878	6.250.000

	2017 DKK	2016 DKK
--	-------------	-------------

1. Personaleomkostninger

Lønninger	400.000	400.000
-----------	---------	---------

I alt	400.000	400.000
-------	---------	---------

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	0	0
--	---	---

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion	50.000	50.000
------------------------	--------	--------

Vederlag til bestyrelse	350.000	350.000
-------------------------	---------	---------

Af det samlede honorar udgør formandens honorar DKK 157.500. Honorar til de øvrige bestyrelsesmedlemmer udgør DKK 122.500 og DKK 70.000.

2. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8.021.083	1.817.204
---	-----------	-----------

I alt	8.021.083	1.817.204
-------	-----------	-----------

3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Beløb i DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris pr. 01.01.17	900.000
Kostpris pr. 31.12.17	900.000
Opskrivninger pr. 01.01.17	121.551.630
Årets resultat fra kapitalandele	8.021.083
Udbytte relateret til kapitalandele	-6.759.198
Opskrivninger pr. 31.12.17	122.813.515
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.17	123.713.515

Navn og hjemsted:	Ejerandel	Egenkapital DKK	Årets resultat DKK	Indregnet værdi DKK
Dattervirksomheder:				
Hedorf A/S, Frederiksberg	100%	123.713.515	8.021.083	123.713.515

4. Nærtstående parter

Transaktioner	Relation	2017 t.DKK
Udbytte for 2016, afregnet i løbet af året	Dattervirksomhed	6.500

Vederlag til ledelsen fremgår af note 1. Personaleomkostninger.

Fonden har i henhold til fundatsen til formål "at virke til fremme af handel og transportvæsen ved at støtte unge, som ønsker videre uddannelse inden for sådan virksomhed. Fonden kan herudover yde legatportioner til uddannelser på Copenhagen Business School eller Niels Brock, på tilsvarende skoler i provinsen eller i udlandet af mindst tre måneders varighed samt til gennemførelse af specielle forsknings- eller analyseopgaver."

Beskrivelse fremgår af Fondens hjemmeside.

Mellemværender	31.12.17 t.DKK
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.759

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Fonden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSE

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

For kapitalandele i dattervirksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Gevinster eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Afsat udbytte i dattervirksomhed for det pågældende regnskabsår indregnes i Fondens balance som tilgodehavende.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Egenkapital

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Legatydelser og projekter bevilget og godkendt til udbetaling i regnskabsåret er indarbejdet i resultatdisponeringen jf. lovgivningens bestemmelser herom.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Der er som følge af fondens disponering af årets resultat og den anvendte regnskabspraksis generelt ingen udskudt skat og skatteaktiv indregnes kun når aktivet kan forventes realiseret indenfor et kort årsmål.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.