



Woodmancott Fonden

Langelinie Allé 35
2100 København Ø
CVR-nr. 11693474

Årsrapport 2021

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den
31.05.2022

Anders Christen Obel
Formand

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	13
Balance pr. 31.12.2021	14
Egenkapitalopgørelse for 2021	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Woodmancott Fonden

Langelinie Allé 35

2100 København Ø

CVR-nr.: 11693474

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Bestyrelse

Anders Christen Obel, formand

Richard Rudolf Sand, næstformand

Flemming Christian Ramshardt Lindegaard

Jacob Graff Nielsen

Karen Marie Dinesen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Woodmancott Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31.05.2022

Bestyrelse

Anders Christen Obel

formand

Richard Rudolf Sand

næstformand

Flemming Christian Ramshardt Lindegaard

Jacob Graff Nielsen

Karen Marie Dinesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Fonden i Woodmancott Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Woodmancott Fonden for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31.05.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Stine Eva Grothen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne29431

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at eje, bevare og administrere de i fundatsens § 3 nævnte til fonden overdragne aktiver, herunder i særdeleshed aktierne i datterselskabet Karianca Ltd., London, som fonden i dag ejer 100 % af. Herudover er fondens formål at yde økonomisk støtte efter de i fundatsens angivne retningslinjer til Camilla Rosenfalck og hendes descendenter, men i øvrigt efter bestyrelsens nærmere bestemmelser og suveræne skøn.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er opgjort til et underskud på 69 t.kr. Fondens balance udviser en aktivmasse på 16.677 t.kr. og en egenkapital på 16.493 t.kr.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1: Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen

Nr. 2.1.1: Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen

Nr. 2.1.2: Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingen

Nr. 2.2.1: Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.2: Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.1: Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.2: Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.3: Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.4: Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.5: Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.4.1: Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

De enkelte bestyrelsesmedlemmer er iht. fundatsen valgt på "livstid", da de ikke er på valg, så længe den ultimative aldersgrænse ikke er nået, hvorefter bestyrelsesmedlemmerne er forpligtet til at nedlægge deres hverv i det kalenderår, hvori vedkommende fylder 70 år. Dette gælder ikke Karen-Marie Dinesen personligt, idet hun er berettiget til at forblive i bestyrelsen, så længe hun lever, jf. dog fundatsens § 5, stk. 4.

Der henvises i øvrigt til den nærmere redegørelse for hvert enkelt bestyrelsesmedlems status som afhængigt medlem eller uafhængigt medlem, jf. side 11 og 12, nedenfor.

Nr. 2.5.1: Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

Ifølge fundatsen er bestyrelsens medlemmer ikke valgt for noget åremål.

Nr. 2.5.2: Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

Der er fastsat en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmerne i fondens fundats, hvorved bestyrelsesmedlemmerne er forpligtet til at nedlægge deres hverv i det kalenderår, hvori vedkommende fylder

70 år. Dette gælder ikke Karen-Marie Dinesen personligt, idet hun er berettiget til at forblive i bestyrelsen, så længe hun lever, jf. dog fundatsens § 5 stk. 4.

Nr. 2.6.1: Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.6.2: Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.1: Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.2: Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

Fonden har valgt at oplyse et samlet beløb for bestyrelseshonorarerne, idet samtlige bestyrelsesmedlemmer modtager ens bestyrelseshonorar. Det skal dog nævnes, at Karen-Marie Dinesen ikke modtager noget honorar for sit bestyrelsesarbejde.

Karen-Marie Dinesen

Stilling: Forpagter af større land- og skovbrug i England

Fødselsår: 1937

Indtrådt i bestyrelsen: 22.12.1986

Særlige kompetencer: Skov- og landbrug samt ledelseserfaring

Afhængigt medlem som følge af antal år i bestyrelsen samt medlem af direktion i 100 % ejet datterselskab

Øvrige ledelseserhverv:

Bestyrelsesformand: Høvdingsgaardfonden, Mullerupgaard og Gl. Estrupfonden, Skjørringefonden

Richard Rudolf Sand

Stilling: Partner, Bech-Bruun Advokatpartnerselskab

Fødselsår: 1959

Indtrådt i bestyrelsen: 21.08.1995

Særlige kompetencer: Cand. jur., advokat (H), bestyrelseserfaring samt ledelseserfaring.

Afhængigt medlem som følge af antal år i bestyrelsen

Øvrige ledelseserhverv:

Bestyrelsesformand: Hempel A/S, Hempel Invest A/S, Hempel Fonden, Aller A/S, Pressalit Holding A/S, E. Callsen & Co. A/S, Kivan Food A/S, Vennerslund Familiefond, Uffe Skjald Christensen Fonden, Børge Hinsch Fonden m.fl.

Bestyrelsesmedlem: Allerfonden, Aller Media A/S, Aller Tryk A/S, Esplanaden Ejendomsselskab P/S, Climate Planet Foundation, Høvdingsgaard Fonden, Mullerupgaard- og Gl. Estrup Fonden, Skjørringefonden m.fl.

Andet: Medlem af Mary Fondens Præsidium og honorær konsul for Botswana i Danmark

Anders Christen Obel

Stilling: Administrerende direktør i C.W. Obel A/S

Fødselsår: 1960

Indtrådt i bestyrelsen: 06.02.1996

Særlige kompetencer: Ejendomme, realkredit og ledelseserhverv

Afhængigt medlem som følge af antal år i bestyrelsen

Øvrige ledelseserhverv:

Bestyrelsesformand: C.W. Obel Ejendomme A/S, Obel LFI Ejendomme A/S, C.W. Obel Bolig A/S, Semco Maritime A/S, Semco Maritime Holding A/S, Goodvalley A/S,

Næstformand: Fritz Hansen A/S, Skandinavisk Holding A/S

Bestyrelsesmedlem: Fonden det Obelske Jubilæumskollegium, Minkpapir A/S, Rexholm A/S, Scandinavian Tobacco Group A/S, Palcut A/S, Kilsmark A/S, Høvdingsgaardfonden, Mullerupgaard og Gl. Estrupfonden, Skjørringefonden

Jacob Graff Nielsen

Stilling: Dekan ved Københavns Universitet

Fødselsår: 1971

Indtrådt i bestyrelsen: 28.05.2021

Særlige kompetencer: Jura og ledelseserhverv

Uafhængigt medlem

Øvrige ledelseserhverv:

Bestyrelsesformand: Fonden Collegium Juris.

Bestyrelsesmedlem: Høvdingsgaardfonden, Mullerupgaard og Gl. Estrupfonden, Skjørringefonden, Henriette Melchioris Stiftelse Fondsregistret Nationalmuseet, Det Danske Advokatsamfunds Fond, Oberstløjtnant Max Nørgård og Hustrus Legat, Den gl. Brugs.

Flemming Christian Ramshardt Lindegaard
Stilling: Ejer Gammel Wiffertsholm
Fødselsår: 1959
Indtrådt i bestyrelsen: 05.08.2019
Særlige kompetencer: Skov- og landbrug samt ledelseserfaring
Afhængigt medlem som følge af medlem af direktion i 100% ejet datterselskab
Øvrige ledelseserhverv:
Direktør Wiffertsholm ApS
Bestyrelsesformand: A/S Dangroup Poldar Holding

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden er stiftet som en erhvervsdrivende fond, som ifølge sit formål tillige kan yde økonomisk støtte til Camilla Dinesen og hendes descendenter m.v.

I overensstemmelse hermed er der i året uddelt 156.894 kr. til en af Camilla Dinesens descendenter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Andre eksterne omkostninger		(143.450)	(144.672)
Bruttoresultat		(143.450)	(144.672)
Personaleomkostninger	1	(70.250)	(74.167)
Driftsresultat		(213.700)	(218.839)
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		145.000	602.976
Andre finansielle indtægter		15	96
Andre finansielle omkostninger		(584)	(6.211)
Årets resultat		(69.269)	378.022
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		156.894	146.485
Overført resultat		(226.163)	231.537
Resultatdisponering		(69.269)	378.022

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		16.631.560	16.631.560
Finansielle aktiver	2	16.631.560	16.631.560
Anlægsaktiver		16.631.560	16.631.560
Periodeafgrænsningsposter		4.382	0
Tilgodehavender		4.382	0
Likvide beholdninger		40.608	264.778
Omsætningsaktiver		44.990	264.778
Aktiver		16.676.550	16.896.338

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Sikringsfond		14.747.765	14.747.765
Henlagt til uddelinger		600.000	600.000
Overført overskud eller underskud		1.145.285	1.371.448
Egenkapital		16.493.050	16.719.213
Anden gæld		183.500	177.125
Kortfristede gældsforpligtelser		183.500	177.125
Gældsforpligtelser		183.500	177.125
Passiver		16.676.550	16.896.338

Egenkapitalopgørelse for 2021

	Sikringsfond kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	14.747.765	600.000	1.371.448	16.719.213
Overført til reserver	0	(156.894)	0	(156.894)
Årets resultat	0	156.894	(226.163)	(69.269)
Egenkapital ultimo	14.747.765	600.000	1.145.285	16.493.050

Noter

1 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	70.000	74.167
Andre personaleomkostninger	250	0
	70.250	74.167
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0

	Ledelses- vederlag 2021 kr.	Ledelses- vederlag 2020 kr.
Bestyrelse	70.000	70.000
	70.000	70.000

Et medlem af bestyrelsen modtager 17.500 kr. om året i bestyrelseshonorar. Bestyrelsen modtog de samme beløb i foregående regnskabsår. Karen-Marie Dinesen modtager ikke bestyrelseshonorar, men 25.000 GBP i vederlag som direktør fra datterselskabet, hvilket er uændret fra foregående regnskabsår.

Bech-Bruun Advokatpartnerselskab har modtaget 92.532 kr. inkl. moms som honorar for administration og advokatopgaver m.v. i 2021. I 2020 udgjorde honoraret 64.625 inkl. moms.

2 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.
Kostpris primo	16.631.560
Kostpris ultimo	16.631.560
Regnskabsmæssig værdi ultimo	16.631.560

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Karianca Limited	London, England	Ltd	100

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder omkostninger til advokat, revision mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter de i regnskabsåret modtagne udbytter o.l. fra de enkelte virksomheder.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og valutakursreguleringer mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger og valutakursreguleringer mv.

Balancen**Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.