

**Woodmancott Fonden**  
**Langelinie Allé 35**  
**2100 København Ø**  
**CVR-nr. 11693474**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den 12.05.2016

**Bestyrelsesformand**

---

Navn: Karen-Marie Dinesen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2015	13
Balance pr. 31.12.2015	14
Egenkapitalopgørelse for 2015	16
Noter	17

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Woodmancott Fonden  
Langelinie Allé 35  
2100 København Ø

CVR-nr.: 11693474

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### Bestyrelse

Karen-Marie Dinesen, formand

Richard Sand, næstformand

Anders Obel

Henrik Dam

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Woodmancott Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

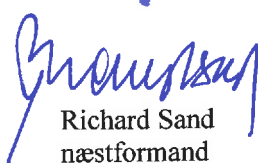
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12.05.2016

### Bestyrelse



Karen-Marie Dinesen  
formand



Richard Sand  
næstformand



Anders Obel



Henrik Dam

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Woodmancott Fonden

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Woodmancott Fonden for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

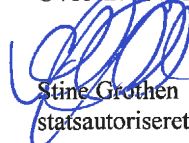
Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 12.05.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

  
Stine Grothen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Fondens formål er, at eje, bevare og administrere de i paragraf 3 nævnte til fonden overdragne aktiver, hvad der måtte træde i stedet herfor, og andre aktiver, som fonden på en hvilken som helst måde senere måtte erhverve, samt at erhverve yderligere aktier i Karianca Limited, London, i det omfang det måtte være muligt, da fonden fra stiftelsen er ejer af hovedparten af selskabets aktier. Samt at yde økonomisk støtte efter de angivne retningslinjer, men i øvrigt efter bestyrelsens nærmere bestemmelse og suveræne skøn.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er opgjort til 505 t.kr. Fondens balance udviser en aktivmasse på 16.657 t.kr. og en egenkapital på 16.570 t.kr.

### Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja Dette varetages ved hjælp fra administrator	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.2.2 Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4 Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	Ja	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3.5 Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
<p>2.4.1 Det <b>anbefales</b>, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos eksternt revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> </ul>	<p>Ja</p> <p>Henrik Dam er uafhængig</p>	



## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Ifølge fundatsen er bestyrelsens medlemmer ikke valgt for noget åremål.
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er fastsat en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmerne i fondens fundats, hvorved bestyrelsesmedlemmerne er forpligtet til at nedlægge deres hverv i det kalenderår, hvori vedkommende fylder 70 år. Dette gælder ikke Karen-Marie Dinesen personligt, idet hun er berettiget til at forblive i bestyrelsen, så længe hun lever, jf. dog fundatsens § 5, stk. 4.
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2 Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Fonden har valgt at oplyse et samlet beløb for bestyrelseshonorarerne, idet samtlige bestyrelsesmedlemmer modtager ens bestyrelseshonorar. Det skal dog nævnes, at fondens formand, Karen-Marie Dinesen ikke modtager noget honorar for sit bestyrelsesarbejde.

## Ledelsesberetning

### God fondsledelse

	<b>Karen-Marie Dinesen</b>	<b>Richard Sand</b>	<b>Anders Christen Obel</b>	<b>Henrik Dam</b>
<b>Stilling</b>	Forpagter af større land- og skovbrug i England	Partner, Bech-Bruun Advokatfirma	Administrerende direktør i C. W. Obel A/S	Rektor, Syddansk Universitet
<b>Fødselsår</b>	1937	1959	1960	1968
<b>Køn</b>	Kvinde	Mand	Mand	Mand
<b>Indtrådt i bestyrelsen</b>	16.03.1987	21.08.1995	06.02.1996	01.01.2005
<b>Særlige kompetencer</b>	Skov- og landbrug samt ledelseserhverv	Jura og ledelseserhverv	Ejendomme, realkredit og ledelseserhverv	Jura og ledelseserhverv
<b>Afhængig/uafhængig</b>	Afhængig	Afhængig	Afhængig	Uafhængig
<b>Øvrige ledelseserhverv</b>	<p><b>Medlem af PCC Bestyrelsesformand</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Høvedingegaardfonden</li> <li>• Mullerupgaard og Gl. Estrup Fonden</li> <li>• Skjærringefonden</li> </ul>	<p><b>Bestyrelsesmedlem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hempel A/S (formand)</li> <li>• Aller Holding A/S (formand)</li> <li>• Pressalit Holding A/S (formand)</li> <li>• Jacob Holm &amp; Sønner Holding A/S (næstformand)</li> <li>• Hempel Fonden (formand)</li> <li>• Allerfonden m.fl.</li> <li>• Mary Fondens Præsidium</li> <li>• Honorær konsul for Botswana i Danmark</li> <li>• Høvedingegaardfonden</li> <li>• Mullerupgaard og Gl. Estrup Fonden</li> <li>• Skjærringefonden</li> </ul>	<p><b>Bestyrelsesmedlem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foreningen Nykredit</li> <li>• Nykredit Holding A/S</li> <li>• Nykredit Realkredit A/S</li> <li>• C. W. Obel Ejendomme A/S (formand)</li> <li>• C. W. Obel Projekt A/S (formand)</li> <li>• C. W. Obel Bolig A/S (formand)</li> <li>• Semco Maritime A/S (formand)</li> <li>• Obel-LFI Ejendomme A/S (formand)</li> <li>• Skandinavisk Holding A/S</li> <li>• Skandinavisk Holding II A/S</li> <li>• Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium</li> <li>• Fritz Hansen A/S</li> <li>• Axzon A/S</li> <li>• Erhvervsinvest Management A/S</li> <li>• Høvedingegaardfonden</li> <li>• Mullerupgaard og Gl. Estrup Fonden</li> <li>• Skjærringefonden</li> </ul>	<p><b>Bestyrelsesmedlem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det Kriminalpræventive Råd (formand)</li> <li>• Work-Live-Stay</li> <li>• Odense Havn</li> <li>• Cortex Park – Ejerforeningen</li> <li>• Syddanske Forskerparker og Syddanske Forskerparker Ejendomselskab</li> <li>• Udvikling Fyn</li> <li>• Danmark-Amerika Fondet</li> <li>• Medlem af formandskabet for Syddansk Vækstforum</li> <li>• Grethe Lundbeck's European</li> <li>• Brain Research Prize Foundation</li> <li>• Energi Fyns Udviklingsfond</li> <li>• Advokatsamfundets Fond</li> <li>• Fjeldsøe Fonden</li> <li>• Høvedingegaardfonden</li> <li>• Mullerupgaard og Gl. Estrup Fonden</li> <li>• Skjærringefonden</li> </ul>

## Ledelsesberetning

### Uddelingspolitik

Fonden er stiftet som en erhvervsdrivende familiefond med formålet at give uddeling til betaling af skolepenge mv. til medlemmer af familien.

Uddelinger i løbet af året er foretaget til følgende:

<b>Uddelinger</b>	<b>2015 kr.</b>
Gilbert Rosenfalck	164.795
Hannibal Rosenfalck	236.601
Hector Rosenfalck	51.637
	<u>453.033</u>

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

### Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 111, stk. 2 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Fonden har i 2015 ændret regnskabspraksis i moderselskabsregnskabet vedrørende indregning af dattervirksomheder, således at disse indregnes til kostpris med fradrag af eventuelle nedskrivninger, og med indtægtsførsel af modtagne udbytter. Tidligere blev dattervirksomheder indregnet efter indre værdis metode (equity-metoden). Praksisændringen sker idet ledelsen vurderer, at det vil være mere relevant at præsentere det direkte afkast af investeringen i dattervirksomheder i form af modtagne udbytter. Praksisændringen har formindsket balancesummen med 1.290 t.kr. og egenkapitalen ved årets begyndelse med 1.290 t.kr. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstallene.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder omkostninger til advokat, revision mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens bestyrelse.

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter de i regnskabsåret modtagne udbytter o.l. fra de enkelte virksomheder.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og valutakursreguleringer mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og valutakursreguleringer mv.

## Balancen

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> kr.
Andre eksterne omkostninger		(77.881)	(104.847)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>(77.881)</b>	<b>(104.847)</b>
Personaleomkostninger	1	(30.000)	(30.000)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(107.881)</b>	<b>(134.847)</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		614.269	480.838
Andre finansielle indtægter		6	1.270
Andre finansielle omkostninger		(1.371)	(23)
<b>Årets resultat</b>		<b><u>505.023</u></b>	<b><u>347.238</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til reserve til fremtidige uddelinger		453.033	600.000
Overført resultat		51.990	(252.762)
		<b><u>505.023</u></b>	<b><u>347.238</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		16.631.560	16.631.560
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	2	<u>16.631.560</u>	<u>16.631.560</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>16.631.560</u>	<u>16.631.560</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		53	149
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<u>53</u>	<u>149</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>25.022</u>	<u>4.000</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>25.075</u>	<u>4.149</u>
<b>Aktiver</b>		<u>16.656.635</u>	<u>16.635.709</u>



**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Grundkapital		14.747.765	14.747.765
Hensat til uddelinger		600.000	600.000
Overført overskud eller underskud		<u>1.222.416</u>	<u>1.170.426</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>16.570.181</u></b>	<b><u>16.518.191</u></b>
Anden gæld		<u>86.454</u>	<u>117.518</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>86.454</u></b>	<b><u>117.518</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>86.454</u></b>	<b><u>117.518</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>16.656.635</u></b>	<b><u>16.635.709</u></b>
Transaktioner med nærtstående parter	3		

## Egenkapitalopgørelse for 2015

	Reserve for nettoopskriv- ning efter in- dre værdis metode kr.	Grundkapital kr.	Hensat til ud- delinger kr.	Overført overskud el- ler under- skud kr.
Egenkapital primo	1.139.820	14.747.765	600.000	1.320.309
Ændring i regnskabspraksis	(1.139.820)	0	0	(149.883)
<b>Korrigeret egenkapital primo</b>	<b>0</b>	<b>14.747.765</b>	<b>600.000</b>	<b>1.170.426</b>
Uddelt i året	0	0	(453.033)	0
Årets resultat	0	0	453.033	51.990
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>0</b>	<b>14.747.765</b>	<b>600.000</b>	<b>1.222.416</b>
				<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo				17.807.894
Ændring i regnskabspraksis				(1.289.703)
<b>Korrigeret egenkapital primo</b>				<b>16.518.191</b>
Uddelt i året				(453.033)
Årets resultat				505.023
<b>Egenkapital ultimo</b>				<b>16.570.181</b>

## Noter

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> kr.	
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Gager og lønninger	30.000	30.000	
	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	
	<b>Ledelsesvederlag</b> 2015 kr.	<b>Ledelsesvederlag</b> 2014 kr.	
Bestyrelse	30.000	30.000	
	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	
		<b>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b> kr.	
<b>2. Finansielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo		16.631.560	
<b>Kostpris ultimo</b>		<u>16.631.560</u>	
Opskrivninger primo		1.146.561	
Ændring i anvendt regnskabspraksis		(1.146.561)	
<b>Opskrivninger ultimo</b>		<u>0</u>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<u>16.631.560</u>	
	<b>Hjemsted</b>	<b>Retsform</b>	<b>Ejerandel %</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter:			
Karianca Limited	London, England	Ltd	100,0

### 3. Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter transaktioner ved uddelinger på markedsmæssige vilkår som oplyst i ledelsesberetningen under uddelingspolitik.