
Uffe Rasmussens Familiefond

Kristine Rudesvej 40, 5300 Kerteminde

Årsrapport for 2015

CVR-nr. 11 69 29 82

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens besty-
relsesmøde den 8 /6 2016

Per R. Rasmussen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Noter til årsregnskabet 10

Regnskabspraksis 12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Uffe Rasmussens Familiefond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2015.

Kerteminde, den 8. juni 2016

Bestyrelse

Ebbe Holm

Per Rasmussen

Mette Scheffmann-Petersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Uffe Rasmussens Familiefond og fondsmyndigheden

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Uffe Rasmussens Familiefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 8. juni 2016

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Brian Petersen

statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Uffe Rasmussens Familiefond
Kristine Rudesvej 40
5300 Kerteminde

CVR-nr.: 11 69 29 82
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Kerteminde

Bestyrelse

Ebbe Holm
Per Rasmussen
Mette Scheffmann-Petersen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Rytterkasernen 21
Postboks 370
5100 Odense C

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens formål er at erhverve aktier i Rynkeby Maskinfabrik A/S mv. Formålet er endvidere, at støtte stifteren Uffe Rasmussens efterkommere.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2015 udviser et underskud på DKK 11.257, og fondens balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på DKK 1.413.620.

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 100.000 (2014: DKK 100.000), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	DKK	DKK
Efterkommere til stifteren	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
Uddelinger i alt	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
Der er i året henlagt følgende til udelingsrammen	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>

Redegørelse for god fondsledelse

Fondens bestyrelse søger gennem god fondsledelse til stadighed at sikre fondens virke i overensstemmelse med fondens formål og der tages minimum en gang årligt stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægterne.

Bestyrelsesmedlemmer og deres kompetencer

Bestyrelsen består af 3 medlemmer:

Ledelsesberetning

	Ebbe Holm	Per R. Rasmussen	Mette Scheffmann-Petersen
Stilling	Formand i fondsbestyrelsen	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	72	52	65
Køn	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen	1995	2006	1986
Genvælg har fundet sted	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	Ingen	Ingen	Ingen
Medlemmets særlige kompetencer	Advokat, fonds- og foreningsret	Efterkommer til stifter	Efterkommer til stifter
Øvrige ledelses-hverv		Direktør IAI Steel Solution Formand bestyrelsen Rynkeby Maskinfabrik	
Udpeget af myndighed/tilsyn	Nej	Nej	Nej

Åbenhed og kommunikation

Al kommunikation omkring fondens daglige drift og virke samt udtalelser til offentligheden fordeles efter behov mellem bestyrelsesmedlemmerne.

Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre effektiviteten i bestyrelsens arbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Bestyrelsesmøde afholdes minimum en gang årligt og her evaluerer bestyrelsen sit arbejde og formandens i henhold til en af bestyrelsen nærmere fastlagt evalueringsprocedure.

Gennem ledelse af fonden sikrer bestyrelsen af den gældende lovgivning følges, ligesom behovet om åbenhed tilstræbes.

Bestyrelsen vurderer og fastlægger løbende, hvilke kompetencer den skal råde over for at kunne udføre sine opgaver bedst muligt. Bestyrelsen er sammensat af et uafhængigt medlem samt to familierrepræsentanter. Den anbefalede udpegningsperiode for bestyrelsesmedlemmer er 2-4 år. Det uafhængige medlem har været medlem i mere end 12 år, hvilket anses som en fordel grundet historikken i fonden. Der sker udskiftning af de to familierrepræsentanter, hvis der naturligt opstår et ønske eller behov. Der anbefales en fastsættelse af aldergrænse for bestyrelsesmedlemmer. Forklaringen på afvigelsen er, at fonden ligger vægt på erfaring og kontinuitet, og ønsker ikke at aldersdiskriminere.

Bestyrelsen modtager ikke vederlag på nuværende tidspunkt. Fremadrettet vil dette blive drøftet på

Ledelsesberetning

bestyrelsesmøderne.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens midler uddeles til stifterens efterkommere, herunder adoptivbørn og hvis bestyrelsen finder det passende deres ægtefæller samt tillige andre nærtstående personer til stifteren. Fondens midler kan ikke ansøges.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Andre eksterne omkostninger		-7.194	-15.044
Bruttoresultat		-7.194	-15.044
Resultat før finansielle poster		-7.194	-15.044
Finansielle indtægter		18.927	20.613
Finansielle omkostninger		-22.990	-7.542
Resultat før skat		-11.257	-1.973
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-11.257	-1.973

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	100.000	100.000
Regulering af uddelingsrammen	0	100.000
Rådighedskapital	-111.257	-201.973
	-11.257	-1.973

Balance 31. december

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Aktiver			
Kapitalandele i associerede virksomheder	1	841.650	841.650
Andre værdipapirer og kapitalandele	2	623.916	756.966
Finansielle anlægsaktiver		1.465.566	1.598.616
Anlægsaktiver		1.465.566	1.598.616
Likvide beholdninger		36.795	10.002
Omsætningsaktiver		36.795	10.002
Aktiver		1.502.361	1.608.618
Passiver			
Grundkapital		500.000	500.000
Uddelingsrammen		100.000	100.000
Rådighedskapital		813.620	924.877
Egenkapital	3	1.413.620	1.524.877
Anden gæld		88.741	83.741
Kortfristede gældsforpligtelser		88.741	83.741
Gældsforpligtelser		88.741	83.741
Passiver		1.502.361	1.608.618

Noter til årsregnskabet

	2015 DKK	2014 DKK
1 Kapitalandele i associerede virksomheder		
Kostpris 1. januar	841.650	841.650
Kostpris 31. december	841.650	841.650
Værdireguleringer 1. januar	0	0
Værdireguleringer 31. december	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	841.650	841.650

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Rynkeby Maskinfabrik A/S	Kerteminde	800.000	50%	4.699.289	125.338

2 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipa- pirer og kapital- andele DKK
Kostpris 1. januar	832.587
Afgang i årets løb	-110.060
Kostpris 31. december	722.527
Opskrivninger 1. januar	0
Opskrivninger 31. december	0
Nedskrivninger 1. januar	75.621
Årets nedskrivninger	22.990
Nedskrivninger 31. december	98.611
Regnskabsmæssig værdi 31. december	623.916

Noter til årsregnskabet

3 Egenkapital

	<u>Grundkapital</u>	<u>Uddelings-</u>	<u>Rådigheds-</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>rammen</u>	<u>kapital</u>	<u>DKK</u>
		<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	
Egenkapital 1. januar	500.000	100.000	924.877	1.524.877
Årets resultat	0	100.000	-111.257	-11.257
Udmøntede uddelinger	0	-100.000	0	-100.000
Egenkapital 31. december	500.000	100.000	813.620	1.413.620

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Uffe Rasmussens Familiefond for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2015 er aflagt i DKK.

Opdeling i erhvervmæssig og ikke-erhvervmæssig aktivitet

Med henblik på opfyldelse af bestemmelsen i ÅRL § 19, stk. 3 er resultatopgørelsen opdelt i to afsnit, hvor det ene beskriver resultatet af den erhvervmæssige virksomhed og det andet det ikke-erhvervmæssige resultat.

På tilsvarende måde er balanceposterne benævnt, såfremt de kan henføres til den erhvervmæssige aktivitet.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til administration.

Regnskabspraksis

Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder

Udbytte fra associerede virksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i den associerede virksomhed. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i den associerede virksomhed før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for den associerede virksomhed.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og

Regnskabspraksis

indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.