

**Fonden Danmarks Flymuseum
Lufthavnsvej 1, Stauning
6900 Skjern**

CVR-nummer: 11678645

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2020

Forelagt repræsentantskabet, den 20/3 - 2021

Dirigent, Karsten Knudsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4

Ledelsesberetning mv.

Fondsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020

Anvendt regnskabspraksis.....	12
Resultatopgørelse.....	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Fonden Danmarks Flymuseum.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt lov om erhvervsdrivende fonde og fondens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Stauning, den 10/2 - 2021

Bestyrelse

Bent Laursen
Formand

Peder Morre Pedersen
Næstformand

Erik Dalby

Kristen Andersen Rønne

Poul Tyrsted Toft

Tove Kronholm Schwartz

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til fondsbestyrelsen i Fonden Danmarks Flymuseum

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Danmarks Flymuseum for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Århus N, den 10/2 - 2021

DLBR Revision

Godkendt revisionsanpartsselskab, CVR-nr.: 32451195

Jens Faurholt

Registreret Revisor

mne33755

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Fonden Danmarks Flymuseum Lufthavnsvej 1, Stauning 6900 Skjern
	CVR-nr.: 11 67 86 45
	Stiftet: 16. oktober 1999
	Kommune: Ringkøbing-Skjern
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bent Laursen, formand Peder Morre Pedersen, næstformand Erik Dalby Kristen Andersen Rønne Poul Tyrsted Toft Tove Kronholm Schwartz
Pengeinstitut	Skjern Bank Banktorvet 3 6900 Skjern
	Vestjysk Bank Torvet 2 6950 Ringkøbing
Revisor	DLBR Revision Godkendt revisionsanpartsselskab Agro Food Park 13 Århus N

LEDELSESBERETNING

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål og væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at oprette og drive en samling af veteranfly, såvel danske som udenlandske, at bevare disse for eftertiden, i videst mulig omfang i flyvedygtig stand, samt i naturlig tilknytning hertil bevare og vise materialet og at demonstrere dette for almenheden.

Fonden vil i sit virke søge nært samarbejde med beslægtede interesseorganisationer og museer.

Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på t.kr. 655 mod et overskud i 2019 på 502 t.kr.

Den væsentligste årsag til det forbedrede resultat i 2020 er, at der har været et fald i omkostningerne, og samtidig har covid-19 tilskuddet været medvirkende til at opretholde en god indtjening trods fald i omsætningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens økonomiske stilling.

Redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Bestyrelsens lovpligtig redegørelse for god fondsledelse jf. årsregnskabslovens § 77a fremgår nedenfor.

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende. En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse udarbejdet af Komitéen for god Fondsledelse i december 2014.

Det overordnede mål med "Anbefalingerne for god Fondsledelse" er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde.

I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere i nedenstående skema for "Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a".

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
1. Åbenhed og kommunikation			
Anbefaling 1.1: Ekstern kommunikation.	Ja		

LEDELSESBERETNING

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
Anbefaling 2.1.1: Fondens overordnede strategi og uddelingspolitik.	Ja		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
Anbefaling 2.2.1: Organisering af bestyrelsesmøder og effektivt bestyrelsesarbejde.	Ja		
Anbefaling 2.2.2: Formandens særlige driftsopgaver og arbejdsdeling i bestyrelsen.	Ja		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
Anbefaling 2.3.1: Bestyrelsens kompetencer.	Ja		
Anbefaling 2.3.2: Udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja		
Anbefaling 2.3.3: Bestyrelsens sammensætning og mangfoldighed.	Ja		
Anbefaling 2.3.4: Oplysning om bestyrelsesmedlemmer i ledelsesberetningen.	Ja		
Anbefaling 2.3.5: Medlemmer af ledelsen i fondens dattervirksomhed(-er).			X
2.4 Uafhængighed			
Anbefaling 2.4.1: Bestyrelsesmedlemmernes er uafhængighed.	Ja		
2.5 Udpegningsperiode			
Anbefaling 2.5.1: Bestyrelsesmedlemmers valgperiode, 2 til 4 år	Ja		
Anbefaling 2.5.2: Fastsættelse af aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer	Nej	Bestyrelsen har valgt ikke at fastsætte en aldersgrænse, da der lægges mere vægt på bestyrelsesmedlemmernes kompetencer, engagement og arbejdsindsats end alder.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen			
Anbefaling 2.6.1: Evalueringsprocedure for bestyrelsesarbejde.	Ja		
Anbefaling 2.6.2: Årlig evaluering af direktions og administrators arbejde			X
3. Ledelsens vederlag			
Anbefaling 3.1.1: Ledelsens vederlag afspejler udført arbejde og ansvar.	Nej	Bestyrelsen har ud fra en vurdering af mødefrekvens og arbejdsopgaver samt fondens økonomi besluttet, at bestyrelsesmedlemmer ikke modtager vederlag. Vedrørende aflønning af bestyrelsen henvises til note 1.	
Anbefaling 3.1.2: Oplysning om ledelsens samlede vederlag i årsregnskabet	Ja		

Fondens bestyrelse

Fondens bestyrelse har forholdt sig til ""Anbefalinger for god fondsledelse"" udarbejdet af Komiteén for god fondsledelse. Fonden ønsker at imødekomme alle de anbefalinger, som er relevante for fonden. I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Peder Morre Pedersen, Næstformand
 Stilling/Fhv. stilling: Pensionist/Teknisk assistent
 Fødselsår: 1940
 Medlem af bestyrelsen siden 2018
 Ingen andre ledelseshverv
 Indsat af bestyrelsen, valgt til 2019
 Anses for uafhængig

LEDELSESBERETNING

Bent Laursen, formand
Stilling/Fhv. stilling: Pensionist/flymekaniker
Fødselsår: 1960
Medlem af bestyrelsen siden 2002
Ingen andre ledelseshverv
Indsat af bestyrelsen, valgt til 2019
Anses for uafhængig

Poul Tyrsted Toft
Stilling: Flymekaniker
Fødselsår: 1960
Medlem af bestyrelsen siden 1986
Ingen andre ledelseshverv
Indsat af bestyrelsen, valgt til 2019
Anses for uafhængig

Kristen Andersen Rønne
Stilling/Fhv. stilling: Pensionist/konstabel
Fødselsår: 1946
Medlem af bestyrelsen siden 2012
Ingen andre ledelseshverv
Indsat af repræsentantskab, DAVS, valgt til 2019
Anses for uafhængig

Erik Dalby
Stilling: Teknisk Servicemedarbejder
Fødselsår: 1960
Medlem af bestyrelsen siden 2019
Andet ledelseshverv i Afdeling mindeparken v/boligselskabet Fællesbo Herning
Indsat af bestyrelsen, valgt til 2019
Anses for uafhængig

Tove Kronholm Schwartz, kasserer
Stilling/Fhv. stilling: Pensionist/sekretær
Fødselsår: 1950
Medlem af bestyrelsen siden 2012
Ingen andre ledelseshverv
Indsat af bestyrelsen, valgt til 2019
Anses for uafhængig

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b fremgår nedenfor.

Fondens hovedformål er at oprette og drive en samling af veteranfly, såvel danske som udenlandske, herunder bevare disse for eftertiden samt at give almenheden adgang til bese flysamlingen, jf. vedtægternes §2. Fonden har således ingen uddelingsformål.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Det forventes, at fonden realiserer et årsresultat på ca. 110 t.kr. i regnskabsåret 2021.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Fonden Danmarks Flymuseum for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter entreindtægter, bidrag og støtte, tilskud og sponsorbidrag samt kiosk- og cafesalg m.v.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og ved tilsagn om bidrag, støtte og tilskud.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder modtaget tilskud/kompensation i forbindelse med Covid-19.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til fondens primære aktivitet, herunder omkostninger til flysamling, salg, reklame, administration, lokaler, drift af bygninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger til fondens ansatte.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger af lån.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger.

Oprindelig museumsbygning m.v. samt om- og tilbygning af udstillingslokaler måles til kostpris med fradrag af etableringstilskud og akkumulerede af- og nedskrivninger.

Flysamling måles til kostpris med tillæg af restaureringsudgifter. Der afskrives ikke på flysamlingen, eftersom det ikke undergår en forringelse ved brug samt det er ledelsens vurdering, at dagsværdien af flysamlingen

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

overstiger kostprisen med tillæg af restaureringsudgifter.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Museumsbygning m.v.	25 år	75 t.kr.
Udstillingslokaler	50-60 år	5.000 t.kr

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af fondens likvider fra diverse konti i pengeinstitutter.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består af oprindelig grundkapital i henhold til vedtægterne. Den disponible egenkapital består af overført resultat.

Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	2020	2019
Nettoomsætning	1.139.329	1.703.187
Andre driftsindtægter.....	464.992	21.500
Andre eksterne omkostninger	437.640-	681.674-
BRUTTORESULTAT	1.166.681	1.043.013
1 Personaleomkostninger.....	101.490-	119.344-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	300.373-	284.797-
DRIFTSRESULTAT	764.818	638.872
Andre finansielle omkostninger	109.252-	136.316-
RESULTAT FØR SKAT	655.566	502.556
ÅRETS RESULTAT	655.566	502.556
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	655.566	502.556
DISPONERET I ALT	655.566	502.556

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020
AKTIVER

	2020	2019
2 Grunde og bygninger	10.618.793	10.828.052
2 Fly	2.030.866	2.030.866
	<hr/>	<hr/>
Materielle anlægsaktiver	12.649.659	12.858.918
	<hr/>	<hr/>
ANLÆGSAKTIVER	12.649.659	12.858.918
	<hr/>	<hr/>
Varebeholdninger	53.240	44.865
	<hr/>	<hr/>
Varebeholdninger	53.240	44.865
	<hr/>	<hr/>
Andre tilgodehavender	22.938	0
Periodeafgrænsningsposter	28.252	0
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender	51.190	0
	<hr/>	<hr/>
Likvide beholdninger	824.961	521.788
	<hr/>	<hr/>
OMSÆTNINGSAKTIVER	929.391	566.653
	<hr/>	<hr/>
AKTIVER	13.579.050	13.425.571
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020
PASSIVER

	2020	2019
Grundkapital.....	300.000	300.000
Overført resultat.....	7.468.508	6.812.942
EGENKAPITAL.....	7.768.508	7.112.942
Kreditinstitutter.....	4.200.000	5.967.477
3 Langfristede gældsforpligtelser.....	4.200.000	5.967.477
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	100.000	310.750
Kreditinstitutter.....	1.471.395	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	25.000	25.000
Anden gæld.....	14.147	9.402
Kortfristede gældsforpligtelser.....	1.610.542	345.152
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	5.810.542	6.312.629
PASSIVER.....	13.579.050	13.425.571
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2020	2019
Virksomhedskapital primo.....	300.000	300.000
Virksomhedskapital ultimo	300.000	300.000
Overført resultat, primo	6.812.942	6.310.386
Årets resultat	655.566	502.556
Overført resultat ultimo	7.468.508	6.812.942
EGENKAPITAL	7.768.508	7.112.942

NOTER

	2020	2019
1 Personaleomkostninger		
Lønninger.....	74.050	85.675
Pensioner.....	9.448	11.642
Andre omkostninger til social sikring	17.992	22.027
	<hr/>	<hr/>
Personaleomkostninger i alt.....	101.490	119.344
	<hr/>	<hr/>

Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen.

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere udgør 3 i lighed med 2019.

	Grunde og bygninger	Fly
2 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	21.877.387	2.030.866
Tilgang i årets løb.....	51.494	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2020	21.928.881	2.030.866
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	11.049.335-	0
Årets af-/nedskrivninger.....	260.753-	0
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2020	11.310.088-	0
	<hr/>	<hr/>
Materielle anlægsaktiver i alt.....	10.618.793	2.030.866
	<hr/>	<hr/>

Bygning opført på lejet grund. Matr.nr. Østerby By, Stauning, 6Q og 6L.

Af- og nedskrivninger primo på museumsbygning omfatter akkumulerede afskrivninger samt EU tilskud på 725.000 kr. modtaget i forbindelse med anskaffelse af museumsbygning.

Af- og nedskrivninger primo vedr. udstillingslokaler omfatter akkumulerede afskrivninger samt tilskud på i alt 5.500.000 kr. og refusion af merværdiafgift vedr. kiosk og cafe på 386.454 kr. modtaget i forbindelse med om- og tilbygning af udstillingslokaler.

NOTER

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser				
Kreditinstitutter	6.278.227	4.300.000	100.000	4.000.000
	<u>6.278.227</u>	<u>4.300.000</u>	<u>100.000</u>	<u>4.000.000</u>

Gæld til kreditinstitutter omfatter lån ydet af Ringkøbing-Skjern Kommune på henholdsvis 4.000 t.kr. (rente og afdragsfri indtil 2037) og oprindeligt 800 t.kr. (rentefri indtil 2023) med en samlet restgæld ultimo 2020 på 4.300 t.kr. Årlige afdrag i perioden fra 2020 til 2023 er t.kr. 100.

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Tilskud fra Ringkøbing-Skjern kommune på 4.000 t.kr. ydet i forbindelse med om- og tilbygning af udstillingslokaler skal tilbagebetales, såfremt fondens formål ændres, fonden opløses, fonden ophører med at eksistere eller ved hel eller delvis salg af fondens faste ejendom.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31.12.2020.