

# Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium

Kastetvej 2, st., 9000 Aalborg

CVR-nr. 11 67 78 43

Årsrapport 2017



## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	15
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

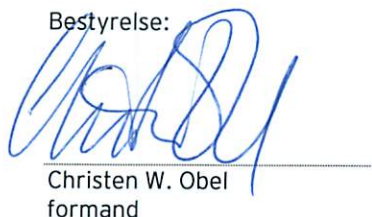
Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aalborg, den 6. april 2018  
Direktion:



Britta Graae

Bestyrelse:



Christen W. Obel  
formand



Thomas Kastrop-Larsen



Per Michael Johansen



Britta Graae



Anders Obel



Line Krogsgaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 6. april 2018  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Hans B. Vistisen  
statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne23254

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om fonden

Navn	Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium
Adresse, postnr., by	Kastetvej 2, st., 9000 Aalborg
CVR-nr.	11 67 78 43
Stiftet	10. juni 1985
Hjemstedskommune	Aalborg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Christen W. Obel, formand Thomas Kastrup-Larsen Per Michael Johansen Britta Graae Anders Obel Line Krogsgaard
Direktion	Britta Graae
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Vestre Havnepromenade 1A, 9000 Aalborg

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at ombygge og drive ejendommen Badehusvej 12-14, Aalborg, herunder drive et kollegium for unge under uddannelse i Aalborg-området, især unge, der gennemgår en erhvervsrelateret uddannelse ved lærestalter i Aalborg, eller der har deres faste bopæl i udlandet. Desuden har kollegiet boliger for gæstelærere m.v.

Fonden kan ud over sit aktivitetsformål yde bidrag til almennyttige og almenvelgørende formål for unge under uddannelse.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Kollegiet har været fuldt udlejet hele året.

Årets resultat udviser et resultat på 54 t.kr. før skat, hvilket anses for tilfredsstillende.

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens hovedformål er at drive kollegiet på Badehusvej, således som omtalt i fundatsens § 2.1., der også omtaler muligheden for, at fonden kan yde bidrag til almennyttige og almenvelgørende formål for unge under uddannelse.

Der fokuseres alene på hovedformålet i fondens aktuelle virke.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter 31. december 2017 indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.



## Ledelsesberetning

### Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden følger Anbefalingerne for god Fondsledelse udarbejdet af Komitéen for god Fondsledelse, december 2014. Fondens kommentarer til de enkelte anbefalinger er følgende:

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p><b>1. Åbenhed og kommunikation</b></p> <p>1.1. Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.</p> <p><b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b></p> <p><b>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</b></p> <p>2.1.1 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p> <p><b>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b></p> <p>2.2.1 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsesformanden organiserer, indkaldt og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p> <p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p>Fonden følger</p> <p>Fonden følger anbefalingerne, jf. forretningsordenens § 3.</p> <p>Fonden følger.</p>	<p>Den eksterne kommunikation sker udelukkende til kommende og nuværende kollegianere. Øvrig ekstern kommunikation varetages af bestyrelsesformand/direktør.</p> <p>Fondens overordnede strategi er fastlagt i fundatsen og giver ikke mulighed for fortolkning.</p> <p>Fondens hovedformål er at drive kollegium for unge, primært udenlandske, studerende, og yde bidrag til almennyttige og almenvælgørende formål for unge under uddannelse.</p>

## Ledelsesberetning

### Anbefaling

### Fonden følger

### Fonden forklarer

#### 2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Disse er fastlagt, uden fortolkningsmuligheder, jf. fundatsens § 9.1.

2.3.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Der henvises til punkt 2.3.1.

2.3.3 Det **anbefales**, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Der henvises til punkt 2.3.1.

2.3.4 Det **anbefales**, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

Fonden følger.

- ▶ den pågældendes navn og stilling,
- ▶ den pågældendes alder og køn,
- ▶ dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- ▶ medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- ▶ den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- ▶ hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- ▶ om medlemmet anses for uafhængigt.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling

2.3.5 Det **anbefales**, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

### 2.4. Uafhængighed

2.4.1 Det **anbefales**, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- ▶ inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- ▶ inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- ▶ har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- ▶ er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- ▶ er stifter eller væsentlig gævegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- ▶ er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

### Fonden følger

Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium har ingen datterselskaber.

Britta Graae er det eneste bestyrelsesmedlem, der ikke er uafhængig i forhold til fonden.

### Fonden forklarer

## Ledelsesberetning

### Anbefaling

### Fonden følger

### Fonden forklarer

#### 2.5. Udpegningsperiode

2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

#### 2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

2.6.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

2.6.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

#### 3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

3.1.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Udpegningsperiode og virkeperiode for bestyrelsesmedlemmer sker jf. fundatsens § 9.1. For det af kollegianerne valgte bestyrelsesmedlem gælder, at vedkommende udtræder ved fraflytning.

Som tidligere beskrevet sker udpegningsperioden af bestyrelsesmedlemmer i henhold til fundatsens § 9.1, hvor der formelt ikke står anført en aldersgrænse.

Punktet vurderes ikke at have relevans for bestyrelsens virke. Dette begrundes i det bundne mandat i forhold til fondens virke og begrænset opgaveomfang med deraf følgende vurderede mødefrekvens på ét årligt bestyrelsesmøde.

Direktionens arbejde evalueres løbende.

Der udbetales ikke vederlag for varetagelsen af bestyrelseshvervet.

Fonden udbetaler ikke særskilt vederlag til bestyrelse eller direktion.

## Ledelsesberetning

### Fondens ledelse

Fondens bestyrelse består af følgende:

#### *Christen Winther Obel*

Formand (formand siden 2005)

Født 1961

#### *Firma*

Edgar & Co ApS (direktion)

#### *Bestyrelsesmedlem i*

Det Obelske Familiefond (formand)

Fonden Musikkens Hus i Nordjylland (formand)

Utzon Fond (formand)

C.W. Obel A/S (næstformand)

Utzon Center A/S (formand)

Nordic Artists Management A/S (formand)

KUNSTEN, Museum of Modern Art, Aalborg (formand)

Skagens Kunstmuseer

Øregaard Museum

Bridge Company A/S

Herudover medlem af forskellige advisory boards m.v.

#### *Anders Christen Obel*

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2005)

Født 1960

#### *Firma*

C.W. Obel A/S (adm. direktør)

#### *Bestyrelsesmedlem i*

C.W. Obel Ejendomme A/S (formand)

C.W. Obel Bolig A/S (formand)

C.W. Obels Fond

Danfoss Semco A/S (næstformand)

DMP Partners A/S

## Ledelsesberetning

Semco Maritime Holding A/S (formand)

Semco Maritime A/S (formand)

Obel-LFI Ejendomme A/S (formand)

Fritz Hansen A/S (næstformand)

Goodvalley A/S (formand)

Skandinavisk Holding A/S

PAL-CUT A/S

Safe Load A/S

Erhvervsinvest Management A/S

Høvdingegaard Fonden

Minkpapir A/S

Mullerupgaard og Gl. Estrup Fonden

Skjørringefonden

Woodmancott Fonden

Danmark-Amerika Fondet

Herudover medlem af audit committee for Goodvalley A/S.

### *Thomas Kastrup-Larsen*

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2014)

Født 1973

Stilling: Borgmester, Aalborg Kommune

### *Bestyrelsesmedlem i*

KL

KLs Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalg (formand)

NOVI Ejendomsfond (formand)

Aalborg Kloster

Ejendomsmæglerens Fond

Aalborg Erhvervsråd (formand)

Aalborg Havn A/S (formand)

Aalborg Lufthavn a.m.b.a. (medlem af repræsentantskabet)

Herudover medlem af KL's repræsentantskab.

## Ledelsesberetning

### *Per Michael Johansen*

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2014)

Født 1960

Stilling: Rektor, professor, Aalborg Universitet

### *Bestyrelsesmedlem i*

Nordisk Universitetsfond (formand)

Rektorkollegiet, Danske Universiteter (næstformand)

Force Technology

European Consortium of Innovative Universities

Utzon Fond

Danmark-Amerika Fondet

Norma og Frode S. Jacobsens Fond

Vækstforum Nordjylland

Herudover medlem af Forretningsudvalget Danmark-Amerika Fondet, Forenklingsudvalget for Erhvervsfremme, Udvalg for bedre uddannelser og formand i Rådet for EI- og Gasteknisk Sikkerhed

### *Line Krogsgaard*

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2017)

Født 1995

Stilling: Stud.jur. Aalborg Universitet

Valgt som beboerrepræsentant.

### *Britta Dorrit Graae*

Direktion siden 2008

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2008)

Født 1961

Stilling: Fondsadministrator i Det Obelske Familiefond

### *Bestyrelsesmedlem i*

Bygge- og udviklingsfonden Aalborg Zoo

Aalborg Symfoniorkester

Vendsyssel teater

Herudover medlem af Kofoeds Skoles repræsentantskab samt forskellige advisory boards.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2017	2016
	Lejeindtægter	958.603	950.467
2	Ejendomsomkostninger	-754.377	-832.886
	Administrationsomkostninger	-48.728	-54.604
3	Personaleomkostninger	-3.960	-3.240
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>151.538</b>	<b>59.737</b>
	Af- og nedskrivninger	-227.529	-225.507
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-75.991</b>	<b>-165.770</b>
4	Finansielle indtægter	170.080	196.253
5	Finansielle omkostninger	-39.956	-7.476
	<b>Resultat før skat</b>	<b>54.133</b>	<b>23.007</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>54.133</b>	<b>23.007</b>
	 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	54.133	23.007
		<b>54.133</b>	<b>23.007</b>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2017	2016
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
6	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	13.136.551	13.337.035
	Installationer og inventar	151.726	178.771
		<u>13.288.277</u>	<u>13.515.806</u>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Deposita	8.978	8.978
		<u>8.978</u>	<u>8.978</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>13.297.255</u>	<u>13.524.784</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	36.105	48.306
		<u>36.105</u>	<u>48.306</u>
	<b>Værdipapirer</b>	3.036.341	3.368.944
	<b>Likvide beholdninger</b>	721.738	106.059
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>3.794.184</u>	<u>3.523.309</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>17.091.439</u>	<u>17.048.093</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2017	2016
	<b>PASSIVER</b>		
	Egenkapital		
	Grundkapital	15.000.000	15.000.000
	Overført resultat	1.843.322	1.789.189
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>16.843.322</u>	<u>16.789.189</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Deposita	162.000	154.000
		<u>162.000</u>	<u>154.000</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	36.227	54.921
	Anden gæld	38.490	37.583
	Periodeafgrænsningsposter	11.400	12.400
		<u>86.117</u>	<u>104.904</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>248.117</u>	<u>258.904</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>17.091.439</u>	<u>17.048.093</u>

1 Anvendt regnskabspraksis

7 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	15.000.000	1.789.189	16.789.189
Overført, jf. resultatdisponering	0	54.133	54.133
Egenkapital 31. december 2017	<u>15.000.000</u>	<u>1.843.322</u>	<u>16.843.322</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelse

#### Lejeindtægter

Lejeindtægter omfatter indtægter fra udlejning af værelser og lejligheder. Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

#### Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter vedligeholdelse af ejendom, installationer og inventar samt øvrige ejendomsomkostninger (el, vand, varme og renovation m.v.).

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, urealiserede og realiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer samt udbytte på aktier.

#### Skat af årets resultat og udskudt skat

Fondens skattepligtige indkomst er opgjort efter skattelovgivningen for fonde.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere uddeling. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul ved i opgørelsen af den skattepligtige indkomst at foretage indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes ikke i årsregnskabet, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er ledelsens hensigt fortsat at uddele alle indtjente midler i overensstemmelse med fondens formål. Sådanne uddelinger er fradragsberettigede i fondens skattepligtige indkomst og vil således medføre, at fonden ikke vil ifalde skattepligt i fremtiden.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Balance

##### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt installationer og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivets forventede brugstider:

Bygninger	5-100 år
Installationer og inventar	5-25 år

##### Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen, svarende til børskurs. Realiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning.

##### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2017	2016	
<b>2 Ejendomsomkostninger</b>			
Vedligeholdelse af ejendom, installationer og inventar (interne uddelinger i henhold til fundats)	227.407	346.081	
Øvrige ejendomsomkostninger (el, vand, varme, renovation m.v.)	526.970	486.805	
	<u>754.377</u>	<u>832.886</u>	
<b>3 Personaleomkostninger</b>			
Gager og lønninger	3.960	3.240	
	<u>3.960</u>	<u>3.240</u>	
Bestyrelsen og direktionen har ikke modtaget vederlag for 2017 og 2016.			
<b>4 Finansielle indtægter</b>			
Renteindtægt, bankindeståender	0	899	
Renteindtægt, obligationer	20.936	18.498	
Aktieudbytte	149.142	176.850	
Øvrige renteindtægter	2	6	
	<u>170.080</u>	<u>196.253</u>	
<b>5 Finansielle omkostninger</b>			
Kursreguleringer, værdipapirer	39.956	7.476	
	<u>39.956</u>	<u>7.476</u>	
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>			
kr.	Grunde og bygninger	Installationer og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2017	16.674.163	1.299.320	17.973.483
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2017	<u>16.674.163</u>	<u>1.299.320</u>	<u>17.973.483</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2017	3.337.128	1.120.549	4.457.677
Afskrivninger	200.484	27.045	227.529
Ned- og afskrivninger 31. december 2017	<u>3.537.612</u>	<u>1.147.594</u>	<u>4.685.206</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	<u>13.136.551</u>	<u>151.726</u>	<u>13.288.277</u>
Afskrives over	<u>5-100 år</u>	<u>5-25 år</u>	

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 7 Nærtstående parter

Fonden har ingen nærtstående parter ud over bestyrelsen og direktionen.

Den erhvervsdrivende fond Fonden det Obelske Jubilæumskollegiums ledelse består af en direktør og seks bestyrelsesmedlemmer, herunder en bestyrelsesformand.

Bestyrelsen og direktionen har ikke modtaget vederlag for 2017 og 2016.