

Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium

Kastetvej 2, st., 9000 Aalborg

CVR-nr. 11 67 78 43

Årsrapport 2018





Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	15
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19

Ledelsespåtegning

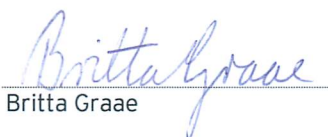
Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aalborg, den 8/5 2019
Direktion:


Britta Graae

Bestyrelse:

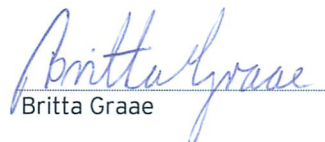
Christen W. Obel
formand

Anders Obel

Per Michael Johansen

Thomas Kastrup-Larsen

Line Krogsgaard


Britta Graae

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 8. maj 2019
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Hans B. Vistisen
statsaut. revisor
mne23254

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium
Adresse, postnr., by	Kastetvej 2, st., 9000 Aalborg
CVR-nr.	11 67 78 43
Stiftet	10. juni 1985
Hjemstedskommune	Aalborg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Christen W. Obel, formand Anders Obel Per Michael Johansen Thomas Kastrup-Larsen Line Krogsgaard Britta Graae
Direktion	Britta Graae
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Vestre Havnepromenade 1A, 9000 Aalborg

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at ombygge og drive ejendommen Badehusvej 12-14, Aalborg, herunder drive et kollegium for unge under uddannelse i Aalborg-området, især unge, der gennemgår en erhvervsrelateret uddannelse ved læreanstalter i Aalborg, eller der har deres faste bopæl i udlandet. Desuden har kollegiet boliger for gæstelærere m.v.

Fonden kan ud over sit aktivitetsformål yde bidrag til almennyttige og almenvelgørende formål for unge under uddannelse.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Kollegiet har ikke været fuldt udlejet hele året.

Årets resultat udviser et resultat på -337 t.kr. før skat, hvilket anses for utilfredsstillende.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens hovedformål er at drive kollegiet på Badehusvej, således som omtalt i fundatsens § 2.1., der også omtaler muligheden for, at fonden kan yde bidrag til almennyttige og almenvelgørende formål for unge under uddannelse.

Der fokuseres alene på hovedformålet i fondens aktuelle virke.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter 31. december 2018 indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden følger Anbefalingerne for god Fondsledelse udarbejdet af Komitéen for god Fondsledelse, december 2014. Fondens kommentarer til de enkelte anbefalinger er følgende:

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Den eksterne kommunikation sker udelukkende til kommende og nuværende kollegianere. Øvrig ekstern kommunikation varetages af bestyrelsesformand/direktør.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1. Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.		Fondens overordnede strategi er fastlagt i fundatsen og giver ikke mulighed for fortolkning. Fondens hovedformål er at drive kollegium for unge, primært udenlandske, studerende, og yde bidrag til almennyttige og almenvælgørende formål for unge under uddannelse.
2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger anbefalingerne, jf. forretningsordenens § 3.	
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Fonden følger.	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</p> <p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p> <p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p> <p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p> <p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ den pågældendes navn og stilling, ▶ den pågældendes alder og køn, ▶ dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, ▶ medlemmets eventuelle særlige kompetencer, ▶ den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, ▶ hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og ▶ om medlemmet anses for uafhængigt. 	<p>Fonden følger.</p>	<p>Disse er fastlagt, uden fortolkningsmuligheder, jf. fundatsens § 9.1.</p> <p>Der henvises til punkt 2.3.1.</p> <p>Der henvises til punkt 2.3.1.</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p> <p>2.4. Uafhængighed</p> <p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, ▶ inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, ▶ inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, ▶ har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, ▶ er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, ▶ er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller ▶ er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	<p>Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium har ingen datterselskaber.</p> <p>Britta Graae er det eneste bestyrelsesmedlem, der ikke er uafhængig i forhold til fonden.</p>	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.5. Udpegningsperiode</p> <p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p> <p>2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>		<p>Udpegning og virkeperiode for bestyrelsesmedlemmer sker jf. fundatsens § 9.1. For det af kollegianerne valgte bestyrelsesmedlem gælder, at vedkommende udtræder ved fraflytning.</p> <p>Som tidligere beskrevet sker udpegningen af bestyrelsesmedlemmer i henhold til fundatsens § 9.1, hvor der formelt ikke står anført en aldersgrænse.</p>
<p>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen</p> <p>2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p> <p>2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>		<p>Punktet vurderes ikke at have relevans for bestyrelsens virke. Dette begrundes i det bundne mandat i forhold til fondens virke og begrænset opgaveomfang med deraf følgende vurderede mødefrekvens på ét årligt bestyrelsesmøde.</p> <p>Direktionens arbejde evalueres løbende.</p>
<p>3. Ledelsens vederlag</p> <p>3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p> <p>3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.</p>		<p>Der udbetales ikke vederlag for varetagelsen af bestyrelseshvervet.</p> <p>Fonden udbetaler ikke særskilt vederlag til bestyrelse eller direktion.</p>

Ledelsesberetning

Fondens ledelse

Fondens bestyrelse består af følgende:

Christen Winther Obel

Formand (formand siden 2005)

Født 1961

Firma

Edgar & Co ApS (direktion)

Bestyrelsesmedlem i

Det Obelske Familiefond (formand)

Fonden Musikkens Hus i Nordjylland (formand)

Utzon Fond (formand)

C.W. Obel A/S (næstformand)

Utzon Center A/S (formand)

Nordic Artists Management A/S (formand)

KUNSTEN, Museum of Modern Art, Aalborg (formand)

Skagens Kunstmuseer

Øregaard Museum

Bridge Company A/S

Herudover medlem af forskellige advisory boards m.v.

Anders Christen Obel

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2005)

Født 1960

Firma

C.W. Obel A/S (adm. direktør)

Bestyrelsesmedlem i

C.W. Obel Ejendomme A/S (formand)

C.W. Obel Bolig A/S (formand)

C.W. Obels Fond

Danfoss Semco A/S (næstformand)

DMP Partners A/S

Ledelsesberetning

Semco Maritime Holding A/S (formand)

Semco Maritime A/S (formand)

Obel-LFI Ejendomme A/S (formand)

Fritz Hansen A/S (næstformand)

Goodvalley A/S (formand)

Skandinavisk Holding A/S (næstformand)

PAL-CUT A/S

Safe Load A/S

Erhvervsinvest Management A/S

Høvdingegaard Fonden

Minkpapir A/S

Mullerupgaard og Gl. Estrup Fonden

Skjørringefonden

Woodmancott Fonden

Scandinavian Tobacco Group A/S

Scandinavian Tobacco Group's gavefond

Herudover medlem af audit committee for Goodvalley A/S, medlem af Repræsentantskabet i Realdanias Erhvervsgruppe og medlem af forretningsudvalget Danmark-Amerika Fondet.

Per Michael Johansen

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2014)

Født 1960

Stilling: Rektor, professor, Aalborg Universitet

Bestyrelsesmedlem i

Nordisk Universitetsfond (formand)

Rektorkollegiet, Danske Universiteter (næstformand)

Force Technology

European Consortium of Innovative Universities

Utzon Fond

Danmark-Amerika Fondet

Norma og Frode S. Jacobsens Fond

Herudover medlem af Forretningsudvalget Danmark-Amerika Fondet, formand i Udvalgt for bedre meritering i dansk forskning, medlem af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og formand i Rådet for EI- og Gasteknisk Sikkerhed.

Ledelsesberetning

Thomas Kastrup-Larsen

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2014)

Født 1973

Stilling: Borgmester, Aalborg Kommune

Bestyrelsesmedlem i

KL

KL's Arbejdsmarkeds- og Borgerserviceudvalg (formand)

NOVI Ejendomsfond (formand)

Aalborg Kloster

Ejendomsmæglerens Fond

Aalborg Erhvervsråd (formand)

Aalborg Havn A/S (formand)

Aalborg Lufthavn a.m.b.a. (medlem af repræsentantskabet)

Herudover medlem af KL's repræsentantskab.

Line Krogsgaard

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2017)

Født 1995

Stilling: Stud.jur., Aalborg Universitet

Valgt som beboerrepræsentant.

Britta Dorrit Graae

Direktion siden 2008

Bestyrelsesmedlem (bestyrelsesmedlem siden 2008)

Født 1961

Stilling: Fondsadministrator i Det Obelske Familiefond

Bestyrelsesmedlem i

Bygge- og udviklingsfonden Aalborg Zoo

Aalborg Symfoniorkester

Vendsyssel Teater

Herudover medlem af Kofoeds Skoles repræsentantskab samt forskellige advisory boards.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2018	2017
	Lejeindtægter	929.043	958.603
2	Ejendomsomkostninger	-870.222	-754.377
	Administrationsomkostninger	-45.868	-48.728
3	Personaleomkostninger	-2.250	-3.960
	Bruttoresultat	10.703	151.538
	Af- og nedskrivninger	-227.529	-227.529
	Resultat af primær drift	-216.826	-75.991
4	Finansielle indtægter	277.264	170.080
5	Finansielle omkostninger	-397.050	-39.956
	Resultat før skat	-336.612	54.133
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	-336.612	54.133
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-336.612	54.133
		-336.612	54.133

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2018	2017
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	12.936.067	13.136.551
	Installationer og inventar	124.681	151.726
		<u>13.060.748</u>	<u>13.288.277</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita	8.978	8.978
		<u>8.978</u>	<u>8.978</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>13.069.726</u>	<u>13.297.255</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	58.995	36.105
		<u>58.995</u>	<u>36.105</u>
	Værdipapirer	<u>3.189.921</u>	<u>3.036.341</u>
	Likvide beholdninger	<u>423.260</u>	<u>721.738</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>3.672.176</u>	<u>3.794.184</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>16.741.902</u></u>	<u><u>17.091.439</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2018	2017
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	15.000.000	15.000.000
	Overført resultat	1.506.710	1.843.322
	Egenkapital i alt	<u>16.506.710</u>	<u>16.843.322</u>
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Deposita	150.000	162.000
		<u>150.000</u>	<u>162.000</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.916	36.227
	Anden gæld	38.751	38.490
	Periodeafgrænsningsposter	20.525	11.400
		<u>85.192</u>	<u>86.117</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>235.192</u>	<u>248.117</u>
	PASSIVER I ALT	<u>16.741.902</u>	<u>17.091.439</u>

1 Anvendt regnskabspraksis

7 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2018	15.000.000	1.843.322	16.843.322
Overført, jf. resultatdisponering	0	-336.612	-336.612
Egenkapital 31. december 2018	15.000.000	1.506.710	16.506.710

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelse

Lejeindtægter

Lejeindtægter omfatter indtægter fra udlejning af værelser og lejligheder. Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter vedligeholdelse af ejendom, installationer og inventar samt øvrige ejendomsomkostninger (el, vand, varme og renovation m.v.).

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, urealiserede og realiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer samt udbytte på aktier.

Skat af årets resultat og udskudt skat

Fondens skattepligtige indkomst er opgjort efter skattelovgivningen for fonde.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere uddeling. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul ved i opgørelsen af den skattepligtige indkomst at foretage indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes ikke i årsregnskabet, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er ledelsens hensigt fortsat at uddele alle indtjente midler i overensstemmelse med fondens formål. Sådanne uddelinger er fradragsberettigede i fondens skattepligtige indkomst og vil således medføre, at fonden ikke vil ifalde skattepligt i fremtiden.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt installationer og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivets forventede brugstider:

Bygninger	5-100 år
Installationer og inventar	5-25 år

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen, svarende til børskurs. Realiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2018	2017	
2 Ejendomsomkostninger			
Vedligeholdelse af ejendom, installationer og inventar (interne uddelinger i henhold til fundats)	381.363	227.407	
Øvrige ejendomsomkostninger (el, vand, varme, renovation m.v.)	488.859	526.970	
	<u>870.222</u>	<u>754.377</u>	
3 Personalemkostninger			
Gager og lønninger	2.250	3.960	
	<u>2.250</u>	<u>3.960</u>	
Bestyrelsen og direktionen har ikke modtaget vederlag for 2018 og 2017.			
4 Finansielle indtægter			
Renteindtægt, obligationer	14.546	20.936	
Aktieudbytte	262.718	149.142	
Øvrige renteindtægter	0	2	
	<u>277.264</u>	<u>170.080</u>	
5 Finansielle omkostninger			
Renteomkostning, bank	3.284	0	
Kursreguleringer, værdipapirer	393.766	39.956	
	<u>397.050</u>	<u>39.956</u>	
6 Materielle anlægsaktiver			
kr.	Grunde og bygninger	Installationer og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2018	16.674.163	1.299.320	17.973.483
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2018	<u>16.674.163</u>	<u>1.299.320</u>	<u>17.973.483</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2018	3.537.612	1.147.594	4.685.206
Afskrivninger	200.484	27.045	227.529
Ned- og afskrivninger 31. december 2018	<u>3.738.096</u>	<u>1.174.639</u>	<u>4.912.735</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>12.936.067</u>	<u>124.681</u>	<u>13.060.748</u>
Afskrives over	5-100 år	5-25 år	

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Nærtstående parter

Fonden har ingen nærtstående parter ud over bestyrelsen og direktionen.

Den erhvervsdrivende fond Fonden det Obelske Jubilæumskollegiums ledelse består af en direktør og seks bestyrelsesmedlemmer, herunder en bestyrelsesformand.

Bestyrelsen og direktionen har ikke modtaget vederlag for 2018 og 2017.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Michael Johansen

Bestyrelse

På vegne af: Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium

Serienummer: PID:9208-2002-2-047367953320

IP: 130.225.xxx.xxx

2019-05-08 12:23:55Z

NEM ID 

Christen Winther Obel

Bestyrelse

På vegne af: Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium

Serienummer: PID:9208-2002-2-718980393579

IP: 62.135.xxx.xxx

2019-05-09 09:31:21Z

NEM ID 

Line Krosgaard

Bestyrelse

På vegne af: Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium

Serienummer: PID:9208-2002-2-403623688940

IP: 130.226.xxx.xxx

2019-05-09 10:38:13Z

NEM ID 

Anders Obel

Bestyrelse

På vegne af: Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium

Serienummer: CVR:17933884-RID:1256906693759

IP: 5.179.xxx.xxx

2019-05-13 12:34:30Z

NEM ID 

Thomas Kastrup-Larsen

Bestyrelse

På vegne af: Fonden Det Obelske Jubilæumskollegium

Serienummer: PID:9208-2002-2-565400108896

IP: 194.182.xxx.xxx

2019-05-14 12:12:52Z

NEM ID 

Hans B. Vistisen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:1265980830427

IP: 145.62.xxx.xxx

2019-05-14 12:43:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GTTXX-XVK25-DF8H6-DYES3-5EQKE-E7ESU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>