

## **OLUF BRØNNUMS FOND**

Ellekær 10  
2730 Herlev  
CVR-nr. 11674143

## **Årsrapport 01.10.2018 - 30.09.2019**

Godkendt på selskabets bestyrelsesmøde, den 06.02.2020

### **Dirigent**

---

Navn: Torsten Hoffmeyer

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Koncernens resultatopgørelse for 2018/19	17
Koncernens balance pr. 30.09.2019	18
Koncernens egenkapitalopgørelse for 2018/19	20
Koncernens pengestrømsopgørelse for 2018/19	21
Koncernens noter	22
Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2018/19	27
Modervirksomhedens balance pr. 30.09.2019	28
Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2018/19	30
Modervirksomhedens noter	31
Anvendt regnskabspraksis	34

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

OLUF BRØNNUMS FOND

Ellekær 10

2730 Herlev

CVR-nr.: 11674143

Hjemsted: Herlev

Regnskabsår: 01.10.2018 - 30.09.2019

## Bestyrelse

Torsten Hoffmeyer, formand

Anders Brønnum-Schou

Thomas Christian Bruhn

Johan Oluf Brønnum-Schou

Peter Wilsbech Lottrup

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

1600

0900 København C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019 for OLUF BRØNNUMS FOND.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2019 samt af resultatet af koncernens og fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 06.02.2020

### Bestyrelse

Torsten Hoffmeyer  
formand

Anders Brønnum-Schou

Thomas Christian Bruhn

Johan Oluf Brønnum-Schou

Peter Wilsbech Lottrup

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i OLUF BRØNNUMS FOND

#### Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for OLUF BRØNNUMS FOND for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som fonden samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2019 samt af resultatet af koncernens og fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 06.02.2020

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

Henrik Jacob Vilmann Wellejus  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24807

Hans Tauby  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne44339

## Ledelsesberetning

	2018/19 t.kr.	2017/18 t.kr.	2016/17 t.kr.	2015/16 t.kr.	2014/15 t.kr.
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	360.809	333.417	331.075	292.366	301.906
Bruttoresultat	72.947	68.138	70.968	52.511	58.094
Driftsresultat	5.893	(1.443)	9.098	(15.090)	280
Resultat af finansielle poster	(529)	(205)	(849)	(903)	153
Årets resultat	3.744	(1.940)	6.432	(11.979)	340
Samlede aktiver	161.342	151.145	159.873	159.604	168.483
Investeringer i materielle anlægsaktiver	531	1.624	1.592	1.359	1.597
Egenkapital	112.816	107.737	110.326	103.894	115.873
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	125	128	122	118	115
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin (%)	20,2	20,4	21,4	18,0	19,2
Nettomargin (%)	1,0	(0,6)	1,9	(4,1)	0,1
Egenkapitalens forrentning (%)	3,4	(1,8)	6,0	(10,9)	0,3
Soliditetsgrad (%)	69,9	71,3	69,0	65,1	68,8

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtryk
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Nettomargin (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.



# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Fonden er ultimativ moderfond for Oluf Brønnum & Co. A/S, idet fonden gennem det 100%-ejede datterselskab, Oluf Brønnum & Co. Holding ApS har stemmemajoriteten i fonden. Herudover ejer fonden ejendommen Ellekær 10, som er udlejet til Oluf Brønnum & Co. A/S.

Aktiviteten i Oluf Brønnum & Co. A/S består i lighed med tidligere år i salg af isenkram, køkkenudstyr, teknisk service samt projektering og indretning af storkøkkener til hoteller, restauranter, kantiner samt hospitaler og den offentlige sektor udelukkende indenfor B2B-markedet.

Produkterne afsættes primært i Danmark.

Selskabet har indkøbs-, salgs- og administrationsaktiviteter på hovedkontoret i Herlev samt lageraktiviteter i Skovlunde. Derudover er der salgskonsulenter og serviceteknikere geografisk placeret over hele landet.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktivitets- og indtjeningsniveauet i 2018/19 har været bedre end i 2017/18 med en vækst på 8%. Indtjeningsniveauet er tillige større end i 2017/18.

Årets resultat udgør et overskud på 3.744 t.kr. for koncernen.

## Forventet udvikling

Fremover forventes hård konkurrence på markedet, men det er vurdering, at datterselskabet fortsat kan fastholde sin markedsposition. Der forventes en forbedret indtjening for 2019/20 og vækst i tråd med den generelle vækst i markedet.

## Særlige risici

### *Valutarisici*

Aktiviteter i udlandet medfører, at resultat, pengestrømme og egenkapital i begrænset omfang påvirkes af kurs- og renteutviklingen for en række valutaer. Koncernen afdækker om nødvendigt kommercielle valutarisici ved indgåelse af terminsforretninger.

### *Renterisici*

Koncernen har ikke rentebærende nettogæld, hvorfor ændringer i renteniveauet ikke har nogen væsentlig direkte effekt på indtjeningen. Der indgås derfor ikke rentepositioner til afdækning af renterisici.

## Videnressourcer

Koncernen har en stærk leverandørbase, der bygger på erfaring samt konstant produktudvikling i henhold til kundernes behov. Medarbejderne har en stærk viden om branchen som helhed og bygger på en solid orientering, netværk og relationer. For koncernen er medarbejderne en vigtig ressource, der kompetenceudvikles og fastholdes i henhold til koncernens strategi og værdier.

## Ledelsesberetning

### Miljømæssige forhold

Koncernen har i mange år arbejdet med miljø- og klimaforhold og har siden 2003 været certificeret efter ISO14001 standarden, og vi er (EU) EMAS-registreret. Det betyder, at virksomheden konstant arbejder på at blive bedre på flere fronter indenfor miljø samt kvalitetsprocesser samt dokumenterer, kommunikerer og optimerer forbrug af ressourcer.

Betingelserne for optagelse i EMAS-registreret er foruden offentliggørelse af den årlige miljøredegørelse, også involvering af virksomhedens medarbejdere i miljøforhold samt at foretage en indsats inden for indirekte miljøpåvirkninger.

Der er arbejdet med, at kunne synliggøre fordelene ved køb af kvalitetsprodukter, "de rigtige produkter" set ud fra et økonomisk, energi-, og samfundsmæssigt synspunkt.

Desforuden har vi været med til at udbrede vigtigheden af at have fokus på driftsomkostningerne/ levetidsomkostninger. Vi arbejder løbende med at "præge" de ansvarlige for licitationer og EU-udbud, således at tildelingskriterier ikke kun handler om indkøbsprisen, men at levetidsomkostninger, Total Cost of Ownership (TCO) udgifter, kommer med i vurderingerne. Virksomheden er auditeret, certificeret og godkendt i september 2015/16.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen er med til at sætte standarden i branchen. Der søges samt udvikles konstant i produkter, der tilfredsstiller kunden ud fra et behov om kvalitet, agilitet samt miljø og bæredygtighed.

### Redegørelse for fondsledelse

#### Fondsledelse

Navn	Torsten Hoffmeyer
Rolle	Formand for bestyrelsen
Stilling	Advokat
Indtrådt i bestyrelsen	1989
Ledelseserhverv	Direktør i Davids Holding ApS Formand for bestyrelserne i: C. L. Davids Fond og Samling, Oluf Brønnum & Co A/S, Oluf Brønnum & Co Holding ApS, Davista K/S, Davista Komplementar-selskab A/S, CTKM 185 ApS, Ferd. og Ellen Hindsgauls Almennyttige Fond, Mogens Ambt Balslevs Mindefond. Medlem af bestyrelserne i: Léonie Sonnings Musikfond, Incentivefonden og Fonden Erik Hoffmeyers Rejselegat.
Uafhængighed	Nej, medlem mere end 12 år
Kompetencer	Advokat, forretningsmæssige og juridisk ekspertise især inden for fonds- og selskabsret.

## Ledelsesberetning

Navn	Johan Oluf Brønnum-Schou
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Senior Director
Indtrådt i bestyrelsen	2009
Ledelseserhverv	Senior Director, Novo A/S. Direktionspost i: Oluf Brønnum & CO. Holding ApS, Johan Brønnum Holding ApS. Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & CO. Holding ApS, DADES A/S.
Uafhængighed	Nej, i familie med stifter.
Kompetencer	Cand.merc.fir fra Copenhagen Business School, tidligere Portfolio Manager hos Scandium Asset Management.
Navn	Anders Brønnum-Schou
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Direktør
Indtrådt i bestyrelsen	2007
Ledelseserhverv	Direktør i Oluf Brønnum & Co A/S, Anders Brønnum Holding ApS Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co A/S, GC Advisory ApS, Oluf Brønnum & CO. Holding ApS.
Uafhængighed	Nej, i familie med stifter
Kompetencer	Cand.merc.fir fra Copenhagen Business School, tidligere Director hos EY M&A.
Navn	Thomas Christian Bruhn
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Vice President, Global Marketing.
Indtrådt i bestyrelsen	2016
Ledelseserhverv	Vice President Consumer Excellence Coloplast A/S, Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co Holding ApS og Bruhn Holding,
Uafhængighed	Ja
Kompetencer	Økonom med marketing og salgs ekspertise
Navn	Peter Wilsbech Lottrup
Rolle	Medlem af bestyrelsen
Stilling	Adm. direktør
Indtrådt i bestyrelsen	2018
Ledelseserhverv	Direktionspost i: ELWIS ROYAL A/S, ELWIS LIGHTING A/S og PETER LOTTRUP HOLDING ApS. Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co Holding ApS, ELWIS A/S, ELWIS ROYAL A/S, ELWIS LIGHTING A/S og PETER LOTTRUP HOLDING ApS.
Uafhængighed	Ja.

# Ledelsesberetning

Kompetencer Forretnings- og forandrings konsulent.

## Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse og fondens uddelingspolitik

Fonden har forholdt sig til anbefalingerne for god fondsledelse og følger ud fra bestyrelsens vurdering i alle væsentlige forhold disse. Fonden har udarbejdet lovpligtig redegørelse for god fondsledelse i skemaformat, der fremgår af side 33-39. Fonden har endvidere oplyst om uddelingspolitikken.

Den daglige administration og regnskabsførelse af fonden administreres af Oluf Brønnum & Co A/S, det årlige administrationshonorar udgør 100 t.kr.

Det samlet vederlag i koncernen til fondens bestyrelse udgør i året 351 t.kr., hvilket oplyses samlet i overensstemmelse med årsregnskabslovens herom.

## Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside [www.godfondsledelse.dk](http://www.godfondsledelse.dk).

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Fondens bestyrelse vedtager form for kommunikation ad hoc under hensyn til forholdets konkrete karakter.
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en	Fondens strategi og uddelingspolitik fastlægges i forbindelse med aflæggelse af årsrapport.	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Anbefaling følges.	
2.2.2 Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Anbefaling følges.	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Anbefaling følges.	
2.3.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig	Anbefaling følges.	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.		
2.3.3 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelelingserfaring, alder og køn.	Anbefaling følges.	
2.3.4 Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske</li> </ul>	Anbefaling følges.	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>		
<p>2.3.5 Det <b>anbefales</b>, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Anbefaling følges.</p>	
<p>2.4 Uafhængighed</p>		
<p>2.4.1 Det <b>anbefales</b>, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed</li> </ul>	<p>Anbefaling følges.</p>	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>eller associeret virksomhed til fonden,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenkab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget</li> </ul>		



## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
væsentlige donationer fra fonden.		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		I henhold til fundatsens § 10 vælges bestyrelsesmedlemmer for fem år ad gangen. anbefaling følges ikke.
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		I henhold til fundatsen er der ikke en aldersgrænse og anbefaling følges derfor ikke.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Anbefaling følges i forbindelse med aflæggelse af årsrapport.	
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Anbefaling følges i forbindelse med aflæggelse af årsrapport.	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Anbefaling følges.	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>3.1.2 Det <b>anbefales</b>, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.</p>		<p>Vederlaget oplyses samlet for hvert ledelsesorgan i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler. Anbefaling følges derfor ikke.</p>

### Fondens uddelingspolitik

Fondens hovedformål er at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for den af Oluf Brønnum & Co. A/S drevne virksomhed på en sund forretningsmæssig og økonomisk basis. Dette formål opfyldes blandt andet ved om fornødent at stille kreditfaciliteter til rådighed for selskabet.

Endvidere støtter fonden efter modtagne ansøgninger tidligere medarbejdere i Oluf Brønnum & Co. A/S.

### Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens hovedformål er at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for den af Oluf Brønnum & Co. A/S drevne virksomhed på en sund forretningsmæssig og økonomisk basis. Dette formål opfyldes blandt andet ved om fornødent at stille kreditfaciliteter til rådighed for selskabet.

Endvidere støtter fonden efter modtagne ansøgninger tidligere medarbejdere i Oluf Brønnum & Co. A/S.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Koncernens resultatopgørelse for 2018/19

	<u>Note</u>	<u>2018/19 kr.</u>	<u>2017/18 kr.</u>
Nettoomsætning		360.809.193	333.417.198
Vareforbrug		(265.359.027)	(240.414.383)
Andre eksterne omkostninger		(22.503.437)	(24.865.283)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>72.946.729</b>	<b>68.137.532</b>
Personaleomkostninger	1	(64.660.777)	(67.451.604)
Af- og nedskrivninger	2	(2.392.584)	(2.128.754)
<b>Driftsresultat</b>		<b>5.893.368</b>	<b>(1.442.826)</b>
Andre finansielle indtægter		1.147.783	822.388
Andre finansielle omkostninger		(1.677.195)	(1.027.593)
<b>Resultat før skat</b>		<b>5.363.956</b>	<b>(1.648.031)</b>
Skat af årets resultat	3	(1.620.123)	(291.615)
<b>Årets resultat</b>	4	<b>3.743.833</b>	<b>(1.939.646)</b>

## Koncernens balance pr. 30.09.2019

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> <u>kr.</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		861.367	1.222.680
Udviklingsprojekter under udførelse		1.445.618	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>2.306.985</b>	<b>1.222.680</b>
Grunde og bygninger		7.986.144	8.391.195
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.837.318	2.635.165
Indretning af lejede lokaler		1.918.087	2.021.123
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>11.741.549</b>	<b>13.047.483</b>
Andre tilgodehavender		1.255.928	1.247.595
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>1.255.928</b>	<b>1.247.595</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>15.304.462</b>	<b>15.517.758</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		63.325.018	58.804.112
<b>Varebeholdninger</b>		<b>63.325.018</b>	<b>58.804.112</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		58.802.740	49.184.547
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	3.372.229	1.579.248
Udskudt skat	9, 11	0	811.243
Andre tilgodehavender		3.005.592	3.370.699
Tilgodehavende selskabsskat		0	1.762.574
Periodeafgrænsningsposter	10	3.682.795	1.613.679
<b>Tilgodehavender</b>		<b>68.863.356</b>	<b>58.321.990</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		9.373.074	15.393.544
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>9.373.074</b>	<b>15.393.544</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.476.072</b>	<b>3.107.876</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>146.037.520</b>	<b>135.627.522</b>
<b>Aktiver</b>		<b>161.341.982</b>	<b>151.145.280</b>

## Koncernens balance pr. 30.09.2019

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> <u>kr.</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		2.500.000	2.500.000
Henlagt til uddelinger		300.000	300.000
Overført overskud eller underskud		62.925.102	61.119.714
<b>Egenkapital tilhørende moderselskabets kapitalejere</b>		<b>65.725.102</b>	<b>63.919.714</b>
<b>Egenkapital tilhørende minoritetsinteresser</b>		<b>47.090.474</b>	<b>43.816.860</b>
<b>Egenkapital</b>		<b>112.815.576</b>	<b>107.736.574</b>
Udskudt skat	9, 11	644.205	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>644.205</b>	<b>0</b>
Skyldig selskabsskat		540.351	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>540.351</b>	<b>0</b>
Bankgæld		186.959	229.401
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	3.512.432	2.296.618
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.870.223	22.016.393
Anden gæld	12	20.499.829	17.446.053
Periodeafgrænsningsposter	13	1.272.406	1.420.241
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>47.341.849</b>	<b>43.408.706</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>47.882.200</b>	<b>43.408.706</b>
<b>Passiver</b>		<b>161.341.981</b>	<b>151.145.280</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	15		
Eventualforpligtelser	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Transaktioner med nærtstående parter	18		
Dattervirksomheder	19		

## Koncernens egenkapitalopgørelse for 2018/19

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Henlagt til uddelinger kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>
Egenkapital primo	2.500.000	300.000	61.119.714
Ordinære uddelinger	0	(100.000)	0
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	0	645.826
Årets resultat	0	100.000	1.159.562
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.500.000</b>	<b>300.000</b>	<b>62.925.102</b>

	<b>Egenkapital tilhørende minoritets- interesser kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	43.816.860	107.736.574
Ordinære uddelinger	0	(100.000)
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	789.343	1.435.169
Årets resultat	2.484.271	3.743.833
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>47.090.474</b>	<b>112.815.576</b>

## Koncernens pengestrømsopgørelse for 2018/19

	<u>Note</u>	<u>2018/19 kr.</u>	<u>2017/18 kr.</u>
Driftsresultat		5.893.368	(1.442.826)
Af- og nedskrivninger		2.392.584	2.128.754
Ændringer i arbejdskapital	14	(11.820.546)	4.647.283
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>(3.534.594)</b>	<b>5.333.211</b>
Modtagne finansielle indtægter		1.147.783	822.388
Betalte finansielle omkostninger		(1.677.193)	(1.027.593)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		1.733.460	(1.804.657)
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>(2.330.544)</b>	<b>3.323.349</b>
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver		(1.708.000)	(327.320)
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		(539.288)	(1.623.758)
Salg af materielle anlægsaktiver		68.000	278.750
Køb af finansielle anlægsaktiver		0	(480.928)
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(2.179.288)</b>	<b>(2.153.256)</b>
Udbetalt udbytte		0	(550.000)
Udbetalte uddelinger i året		(100.000)	(100.000)
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>(100.000)</b>	<b>(650.000)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(4.609.832)</b>	<b>520.093</b>
Likvider primo		18.272.019	17.751.926
<b>Likvider ultimo</b>		<b>13.662.187</b>	<b>18.272.019</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		4.476.072	3.107.876
Værdipapirer		9.373.074	15.393.544
Kortfristet gæld til banker		(186.959)	(229.401)
<b>Likvider ultimo</b>		<b>13.662.187</b>	<b>18.272.019</b>

## Koncernens noter

	<b>2018/19</b> <b>kr.</b>	<b>2017/18</b> <b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	58.246.547	61.278.604
Pensioner	4.782.531	4.612.357
Andre omkostninger til social sikring	1.631.699	1.560.643
	<b>64.660.777</b>	<b>67.451.604</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>125</b>	<b>128</b>
	<b>Ledelses-</b> <b>vederlag</b> <b>2018/19</b> <b>kr.</b>	<b>Ledelses-</b> <b>vederlag</b> <b>2017/18</b> <b>kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	2.235.300	3.651.349
	<b>2.235.300</b>	<b>3.651.349</b>
Ledelsesvederlag vises samlet for ledelseskategorier under henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3.		
	<b>2018/19</b> <b>kr.</b>	<b>2017/18</b> <b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	623.695	620.831
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	1.710.765	1.674.685
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	58.124	(166.762)
	<b>2.392.584</b>	<b>2.128.754</b>
	<b>2018/19</b> <b>kr.</b>	<b>2017/18</b> <b>kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	569.465	0
Ændring af udskudt skat	1.050.658	(264.869)
Regulering vedrørende tidligere år	0	556.484
	<b>1.620.123</b>	<b>291.615</b>
	<b>2018/19</b> <b>kr.</b>	<b>2017/18</b> <b>kr.</b>
<b>4. Forslag til resultatdisponering</b>		
Henlagt til fremtidige uddelinger	100.000	300.000
Ekstraordinære uddelinger foretaget i regnskabsåret	0	100.000
Overført resultat	1.159.562	(1.841.523)
Minoritetsinteressers andel af resultatet	2.484.271	(498.123)
	<b>3.743.833</b>	<b>(1.939.646)</b>



## Koncernens noter

	Færdig- gjorte udviklings- projekter kr.	Udviklings- projekter under udførelse kr.
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	3.332.941	0
Tilgange	262.382	1.445.618
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.595.323</b>	<b>1.445.618</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.110.261)	0
Årets afskrivninger	(623.695)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.733.956)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>861.367</b>	<b>1.445.618</b>

### Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter under udførelse vedrører implementering af et nyt lagerhåndteringssystem. Omkostninger til projektet består af eksterne konsulentomkostninger og lønninger, samt øvrige omkostninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører omkostninger i forbindelse med design og implementering af ERPsystem, som indgår i selskabets daglige drift.

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	15.609.820	7.921.636	3.871.712
Tilgange	0	294.497	236.458
Afgange	0	(333.784)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>15.609.820</b>	<b>7.882.349</b>	<b>4.108.170</b>
Af- og nedskrivninger primo	(7.218.625)	(5.286.471)	(1.850.589)
Årets afskrivninger	(405.051)	(966.220)	(339.494)
Tilbageførsel ved afgang	0	207.660	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(7.623.676)</b>	<b>(6.045.031)</b>	<b>(2.190.083)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>7.986.144</b>	<b>1.837.318</b>	<b>1.918.087</b>

## Koncernens noter

	<b>Andre tilgode- havender kr.</b>	
<b>7. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	1.247.595	
Tilgange	8.333	
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.255.928</b>	
 <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	 <b>1.255.928</b>	
	<b>2018/19 kr.</b>	<b>2017/18 kr.</b>
<b>8. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	46.514.215	42.999.292
Foretagne acontofaktureringer	(46.654.418)	(43.716.662)
Overført til gældsforpligtelser	3.512.432	2.296.618
	<b>3.372.229</b>	<b>1.579.248</b>
 <b>9. Udskudt skat</b>		
Udskudte skatteaktiver er indregnet, da det forventes at blive anvendt i fremtidig skattepligtig indkomst.		
 <b>10. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger.		
	<b>2018/19 kr.</b>	<b>2017/18 kr.</b>
<b>11. Udskudt skat</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	507.535	268.990
Materielle anlægsaktiver	(213.953)	529.968
Tilgodehavender	350.623	290.217
Fremførbare skattemæssige underskud	0	(1.900.418)
	<b>644.205</b>	<b>(811.243)</b>
 <b>Bevægelser i året</b>		
Primo	(811.243)	
Indregnet i resultatopgørelsen	1.050.658	
Indregnet direkte på egenkapitalen	404.790	
<b>Ultimo</b>	<b>644.205</b>	

## Koncernens noter

	<b>2018/19</b> <b>kr.</b>	<b>2017/18</b> <b>kr.</b>
<b>12. Anden gæld</b>		
Moms og afgifter	5.160.615	2.770.290
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	9.530.484	2.997.634
Feriepengeforpligtelser	1.110.595	6.943.984
Anden gæld i øvrigt	4.698.135	4.734.145
	<b>20.499.829</b>	<b>17.446.053</b>

### 13. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører forudmodtagne indtægter.

	<b>2018/19</b> <b>kr.</b>	<b>2017/18</b> <b>kr.</b>
<b>14. Ændring i arbejdskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	(4.520.906)	(11.058.067)
Ændring i tilgodehavender	(13.115.183)	17.084.215
Ændring i leverandørgæld mv.	5.815.543	(1.378.865)
	<b>(11.820.546)</b>	<b>4.647.283</b>

	<b>2018/19</b> <b>kr.</b>	<b>2017/18</b> <b>kr.</b>
<b>15. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>14.283.777</b>	<b>12.951.534</b>

	<b>2018/19</b> <b>kr.</b>	<b>2017/18</b> <b>kr.</b>
<b>16. Eventualforpligtelser</b>		
Pensionsforpligtelser	240.000	240.000
Kautions- og garantiforpligtelser	8.365.800	16.201.722
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<b>8.605.800</b>	<b>16.441.722</b>

### 17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der stillet pant i værdipapirer og likvide beholdninger. Den bogførte værdi af pantsatte aktiver udgør 9.373 t.kr. pr. balancedagen.

### 18. Transaktioner med nærtstående parter

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

## Koncernens noter

	<u>Hjemsted</u>	<u>Rets- form</u>	<u>Ejer- andel %</u>
<b>19. Dattervirk- somheder</b>			
Oluf Brønnum & Co. Holding ApS	Herlev	ApS	100,0
Oluf Brønnum & Co. A/S*	Herlev	A/S	45,0

Oluf Brønnum & Co. A/S er datterselskab til Oluf Brønnum & Co. Holding ApS. Oluf Brønnum & Co. Holding ApS besidder 45% af aktiekapitalen og 89% af stemmerettighederne i Oluf Brønnum & Co. A/S.

## Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2018/19

	<u>Note</u>	<u>2018/19 kr.</u>	<u>2017/18 kr.</u>
Nettoomsætning		507.900	507.900
Andre eksterne omkostninger		(602.061)	(1.132.772)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>(94.161)</b>	<b>(624.872)</b>
Personaleomkostninger	1	(345.000)	(350.800)
Af- og nedskrivninger	2	(405.051)	(405.051)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(844.212)</b>	<b>(1.380.723)</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		2.222.148	(377.602)
Andre finansielle indtægter	3	86.743	56.935
Andre finansielle omkostninger		(1.350)	(39.633)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.463.329</b>	<b>(1.741.023)</b>
Skat af årets resultat	4	(203.767)	299.500
<b>Årets resultat</b>	5	<b>1.259.562</b>	<b>(1.441.523)</b>

## Modervirksomhedens balance pr. 30.09.2019

	<u>Note</u>	<u>2018/19 kr.</u>	<u>2017/18 kr.</u>
Grunde og bygninger		7.986.144	8.391.195
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>7.986.144</b>	<b>8.391.195</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		54.386.439	51.518.465
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	7	<b>54.386.439</b>	<b>51.518.465</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>62.372.583</b>	<b>59.909.660</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.537.142	3.727.812
Udskudt skat	8	0	203.767
Andre tilgodehavender		2.000	244.721
Tilgodehavende selskabsskat		26.891	26.891
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.566.033</b>	<b>4.203.191</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.248.964	1.248.018
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>1.248.964</b>	<b>1.248.018</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>91.681</b>	<b>66.373</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.906.678</b>	<b>5.517.582</b>
<b>Aktiver</b>		<b>66.279.261</b>	<b>65.427.242</b>

## Modervirksomhedens balance pr. 30.09.2019

	<u>Note</u>	<u>2018/19 kr.</u>	<u>2017/18 kr.</u>
Virksomhedskapital		2.500.000	2.500.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		54.329.207	51.461.233
Henlagt til uddelinger	9	300.000	300.000
Overført overskud eller underskud		8.595.894	9.658.480
<b>Egenkapital</b>		<b>65.725.101</b>	<b>63.919.713</b>
Deposita		158.333	158.333
Leverandører af varer og tjenesteydelser		79.000	78.999
Gæld til tilknyttede virksomheder		42.751	1.018.947
Anden gæld		274.076	251.250
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>554.160</b>	<b>1.507.529</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>554.160</b>	<b>1.507.529</b>
<b>Passiver</b>		<b>66.279.261</b>	<b>65.427.242</b>
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	10		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	11		
Transaktioner med nærtstående parter	12		

## Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2018/19

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Reserve for netto- opskrivning efter indre værdi metode kr.</b>	<b>Henlagt til uddelinger kr.</b>
Egenkapital primo	2.500.000	51.461.233	300.000
Ordinære uddelinger	0	0	(100.000)
Øvrige egenkapitalposter	0	645.826	0
Årets resultat	0	2.222.148	100.000
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.500.000</b>	<b>54.329.207</b>	<b>300.000</b>

  

	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	9.658.480	63.919.713
Ordinære uddelinger	0	(100.000)
Øvrige egenkapitalposter	0	645.826
Årets resultat	(1.062.586)	1.259.562
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>8.595.894</b>	<b>65.725.101</b>



## Modervirksomhedens noter

	<b>2018/19 kr.</b>	<b>2017/18 kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	345.000	350.800
	<b>345.000</b>	<b>350.800</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Ledelses- vederlag 2018/19 kr.</b>	<b>Ledelses- vederlag 2017/18 kr.</b>
Bestyrelse	350.800	304.000
	<b>350.800</b>	<b>304.000</b>
	<b>2018/19 kr.</b>	<b>2017/18 kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	405.051	405.051
	<b>405.051</b>	<b>405.051</b>
	<b>2018/19 kr.</b>	<b>2017/18 kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	85.797	0
Øvrige finansielle indtægter	946	56.935
	<b>86.743</b>	<b>56.935</b>
	<b>2018/19 kr.</b>	<b>2017/18 kr.</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	203.767	(299.500)
	<b>203.767</b>	<b>(299.500)</b>
	<b>2018/19 kr.</b>	<b>2017/18 kr.</b>
<b>5. Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	2.222.148	(377.602)
Henlagt til fremtidige uddelinger	100.000	300.000
Ekstraordinære uddelinger foretaget i regnskabsåret	0	100.000
Overført resultat	(1.062.586)	(1.463.921)
	<b>1.259.562</b>	<b>(1.441.523)</b>

## Modervirksomhedens noter

	<b>Grunde og bygninger kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	15.609.820
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>15.609.820</b>
Af- og nedskrivninger primo	(7.218.625)
Årets afskrivninger	(405.051)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(7.623.676)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>7.986.144</b>
	<b>Kapital- andele i tilknyttede virk- somheder kr.</b>
<b>7. Finansielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	57.231
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>57.231</b>
Opskrivninger primo	51.461.234
Andel af årets resultat	2.222.148
Dagsværdireguleringer	645.826
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>54.329.208</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>54.386.439</b>

Specifikation af kapitalandele i dattervirksomheder fremgår af noterne til koncernregnskabet.

	<b>2018/19 kr.</b>	<b>2017/18 kr.</b>
<b>8. Udskudt skat</b>		
Materielle anlægsaktiver	0	(639.613)
Fremførbare skattemæssige underskud	0	843.380
	<b>0</b>	<b>203.767</b>
<b>Bevægelser i året</b>		
Primo	203.767	
Indregnet i resultatopgørelsen	(203.767)	
<b>Ultimo</b>	<b>0</b>	

Fondens udskudte skatteaktiv er ikke indregnet.

## Modervirksomhedens noter

### 9. Henlagt til uddelinger

Henlagt til fremtidige uddelinger.

### 10. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse udgøres af bestyrelsen.

### 11. Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Den daglige administration og regnskabsførelse af fonden administreres af Oluf Brønnum & Co A/S, det årlige administrationshonorar udgør 100 t.kr.

Det samlet vederlag i koncernen til fondens bestyrelse udgør i året 351 t.kr., hvilket oplyses samlet i overensstemmelse med årsregnskabslovens herom.

### 12. Transaktioner med nærtstående parter

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Koncernregnskabet og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse.

### Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af resultatet præsenteres som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering og deres andel dattervirksomhedernes nettoaktiver præsenteres som en særskilt post under koncernens egenkapital.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver på overtagelsestidspunktet opgjort til dagsværdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

## Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle indtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balance

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter.

## Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Såfremt brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter metoden for vejede gennemsnitspriser, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat vedrørende genbeskatning af tidligere fratrukne underskud i udenlandske dattervirksomheder indregnes ud fra en konkret vurdering af hensigten med den enkelte dattervirksomhed.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasing-aftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasing-perioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.



## Anvendt regnskabspraksis

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Hans Tauby

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-842463374862

IP: 80.196.xxx.xxx

2020-02-06 07:30:43Z

NEM ID 

## Torsten Hoffmeyer

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-033232189223

IP: 2.108.xxx.xxx

2020-02-06 12:47:07Z

NEM ID 

## Torsten Hoffmeyer

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-033232189223

IP: 2.108.xxx.xxx

2020-02-06 12:47:07Z

NEM ID 

## Peter Wilsbech Lottrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-096046946045

IP: 128.77.xxx.xxx

2020-02-06 15:17:23Z

NEM ID 

## Henrik Jacob Vilmann Wellejus

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-085773066733

IP: 83.151.xxx.xxx

2020-02-06 16:07:37Z

NEM ID 

## Anders Brønnum-Schou

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-825526576720

IP: 188.178.xxx.xxx

2020-02-07 21:03:30Z

NEM ID 

## Johan Oluf Brønnum-Schou

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-804220936654

IP: 5.33.xxx.xxx

2020-02-08 16:33:44Z

NEM ID 

## Johan Oluf Brønnum-Schou

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-804220936654

IP: 5.33.xxx.xxx

2020-02-08 16:33:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JSD2F-WIUF1-SY1HZ-4UJLQ-J34VG-JCJZM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Thomas Christian Bruhn

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-224174266931

IP: 109.203.xxx.xxx

2020-02-11 07:48:32Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JSD2F-WIUF1-SY1HZ-4UOLQ-J34VG-JCIZM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>