

Oluf Brønnums Fond

Ellekær 10, 2730 Herlev
CVR-nr. 11 67 41 43

Årsrapport for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 14.12.23

Torsten Hoffmeyer
Dirigent



Koncernoplysninger m.v.	3
Koncernoversigt	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9 - 24
Resultatopgørelse	25
Balance	26 - 27
Egenkapitalopgørelse	28 - 29
Koncernens pengestrømsopgørelse	30
Noter	31 - 48

Fonden

Oluf Brønnums Fond
Ellekær 10
2730 Herlev

Hjemsted: Herlev
CVR-nr.: 11 67 41 43
Regnskabsår: 01.10 - 30.09

Bestyrelse

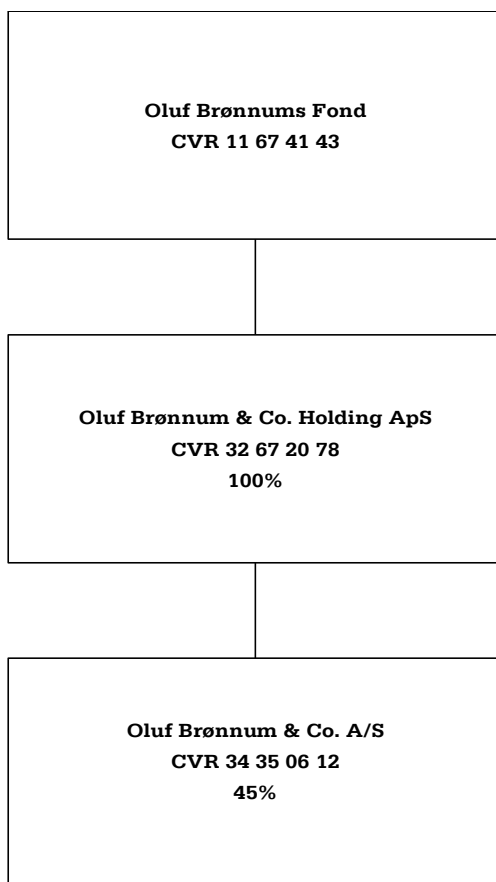
Torsten Hoffmeyer
Allan Høgh Rasmussen
Thomas Christian Bruhn
Anders Brønnum-Schou
Johan Oluf Brønnum-Schou

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dattervirksomhed

Oluf Brønnum & Co. Holding ApS, Herlev



Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23 for Oluf Brønnums Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og modervirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.23 og resultatet af koncernens og modervirksomhedens aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herlev, den 14. december 2023

Bestyrelsen

Torsten Hoffmeyer
Formand

Allan Høgh Rasmussen

Thomas Christian Bruhn

Anders Brønnum-Schou

Johan Oluf Brønnum-Schou

Til bestyrelsen i Oluf Brønnums Fond

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Oluf Brønnums Fond for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som fonden samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.23 samt af resultatet af koncernens og fondens aktiviteter samt pengestrømme for koncernen for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen og fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 14. december 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Philip Heick-Poulsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne34280

Thomas Thomsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne34079

KONCERNENS HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	483.979	467.407	354.399	324.937	360.809
Bruttoresultat	118.508	96.100	72.386	69.133	72.947
Finansielle poster i alt	-763	-649	21	600	-529
Årets resultat	16.199	9.410	899	772	3.744

Balance

Samlede aktiver	224.303	209.494	171.173	164.073	161.342
Investeringer i materielle anlægsaktiver	4.380	1.772	6.017	704	531
Egenkapital	134.514	120.241	111.625	111.711	112.816
Egenkapital ekskl. minoriteter	75.101	68.038	64.736	65.242	65.725

Nøgletal

	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	13%	6%	1%	1%	3%
Bruttomargin	24%	21%	20%	21%	20%
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	60%	57%	79%	68%	70%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	149	138	125	125	125

Definitioner af nøgletal

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Fonden er ultimativ moderfond for Oluf Brønnum & Co. A/S, idet fonden gennem det 100%-ejede datterselskab, Oluf Brønnum & Co. Holding ApS har stemmemajoriteten i selskabet. Herudover ejer fonden ejendommen Ellekær 10, som er udlejet til Oluf Brønnum & Co. A/S.

Aktiviteten i koncernen består i lighed med tidligere år i at sælge isenkram, køkkenudstyr, teknisk service samt projektering og indretning af storkøkkener til hoteller, restauranter, kantiner samt hospitaler og den offentlige sektor.

Produkter og ydelser afsættes primært i Danmark.

Koncernen har indkøbs-, salgs- og administrationsaktiviteter på hovedkontoret i Herlev samt lageraktiviteter i Skovlunde. Derudover er der salgskonsulenter samt serviceteknikere geografisk placeret over hele landet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.10.22 - 30.09.23 udviser et resultat på DKK 16.198.645 mod DKK 9.410.081 for tiden 01.10.21 - 30.09.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 134.514.384.

Koncernens forventede omsætning for regnskabsåret 01.10.22 til 30.09.23 var en omsætning i niveauet 475 - 485 mio. kr. Koncernen har dermed skabt en omsætning svarende til det forventede niveau. Den tilsvarende vækst på bundlinjen er blev indfriet.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Finansielle risici

Det er ledelsens opfattelse, at koncernen ikke er udsat for større risici, ud over hvad der er sædvanligt for køb af varer i udlandet og med nuværende konjunkturer i Europa og Danmark.

Forventet udvikling

Koncernen forventer en omsætning og resultat i det kommende regnskabsår på samme niveau som i 2022/23.

Videnressourcer

Koncernen har en stærk leverandørbase, der bygger på erfaring samt konstant produktudvikling i henhold til kundernes behov. Medarbejderne har en stærk viden om branchen som helhed, og bygger på en solid orientering, netværk, indsigt og relationer i storkøkkenbranchen. For koncernen er medarbejderne en vigtig ressource, og der tiltrækkes, fastholdes og udvikles i henhold til koncernens strategi og værdier.

Udviklingen i teknologien går hurtigt, og derfor gennemgår koncernens teknikere løbende kurser hos leverandører, som sikrer, at koncernen altid kan yde en optimal service.

Samfundsansvar

Forretningsmodel

Koncernen er en af Danmarks største og mest erfarne leverandører til hoteller, restauranter, barer, private- og offentlige kantiner. Omsætningen er på ca. 480 mio. og beskæftiger over 140 medarbejdere med landsdækkende salgs-, projekt- og serviceorganisation.

Salgsdivisionen har mere end 20.000 varenumre i sortiment og derfor dækker koncernen et bredt udvalg af kvalitetsvarer inden for porcelæn, glas, bestik, køkken- og serveringsartikler. Samtidig har koncernen et unikt kendskab til alle branchens mest anvendte køkkenmaskiner. Det være sig køl og frys, opvaskemaskiner og koge-, bage- og stegeudstyr m.fl., hvor koncernen kan rådgive omkring den optimale løsning, der passer til den enkelt kundes konkrete behov.

Projektdivisionen beskæftiger over 20 branchespecialister, der har som hovedopgave at stå for storkøkkenindretning, projektering, rådgivning, kapacitetsanalyse og økonomiberegning.

Service divisionen har egne top kvalificerede serviceteknikere og montører. Alle servicebiler er fuldt udrustet med reservedele, så service, eftersyn eller reparation kan udføres hurtigt og effektivt.

Koncernen er således en fuldservice storkøkkenleverandør, som dækker et bredt udvalg af varer, projektering samt service til kunderne.

Koncernen ønsker at drive forretning på et ansvarligt, miljømæssigt, socialt og ledelsesmæssigt lødigt grundlag, der tager hensyn til mennesker, miljø og samfund. Det gør koncernen internt ved at fokusere på miljøforhold, trivsel og arbejdsglæde samt udvikling, der hviler på et bæredygtigt grundlag. Eksternt er koncernens miljøforhold centreret meget omkring konceptet Brønnum Care.

Koncernen påtager sig, som leverandør af storkøkkenprodukter ansvaret for at guide kunder i retningen af mere miljøvenlige og energieffektive løsninger. Det overordnede mål er at være en pålidelig partner, der gør det lettere for kunderne at træffe informerede valg om energieffektivitet i deres storkøkkener.

Udover at levere energirigtige produkter er koncernen også engageret i at vejlede kunder i den mest energieffektive brug af udstyret. Det gør koncernen ved at tilbyde træning således, at kunderne oplever og kan handle på optimeret energiforbrug og dermed reducere deres egen miljøpåvirkning.

Med Brønnum Care hjælper virksomheden inden for fem specifikke områder:

- Brønnum Care-mærkning af miljø- og energivenlige produkter, som er underbygget af informationer fra producenterne.
- Energiberegning af maskiner og produktionsudstyr, der giver vejledende overslag om et produkts årlige energiforbrug.
- Bortskaffelse af maskiner og produktionsudstyr, der sikrer korrekt sortering af løsdele og minimal miljøbelastning.
- Service og vedligehold, der sikrer den bedst mulige energieffektivitet og de laveste driftsomkostninger.
- Praktiske tips til energieffektive køkkenprocedurer, der er tilgængelige online og som indgår som en integreret del af virksomhedens Food Lab.

Under samfundsansvaret har koncernen desuden arbejdet med politikker, mål, resultater samt foretaget risikoafdækning indenfor områderne miljø- og klima, sociale forhold, forhold vedrørende respekt for menneskerettigheder samt - bekæmpelse af korruption og bestikkelse.

Miljø- og klima forhold

Politik

Politikken skal sikre en grøn tankegang i hele koncernen. Koncernen ønsker at fremstå som en koncern, der er på forkant med udviklingen inden for miljøområdet. Der skal leveres produkter med den højeste effektivitet og den laveste miljømæssige belastning. Der skal leveres rådgivning indenfor design, udstyr, produkternes levetid og opetid samt produkternes samlede miljøpåvirkning. Koncernen er miljøcertificeret efter ISO 14001:2015. Det betyder, at drift, leverancer og serviceydelser sker med størst muligt hensyn til miljøet og overholdelse af gældende lovgivning:

- At der løbende tages hensyn til miljøpåvirkninger ved koncernens drift
- At minimere spild og øge genanvendelse
- At reducere energiforbrug ved at optimere opvarmning af bygninger, optimere El-forbrug samt sikre mindst muligt belastning på klima ved transport
- At udvælge leverandører, der lever op til miljøkravene

Politikken og koncernens ledelsessystem gælder for alle medarbejdere, som er forpligtet til at følge systemets procedurer, overholde lovgivningens bestemmelser og arbejde for at forbedre ledelsessystemets effektivitet.

Risici, handlinger og resultater

Koncernens væsentlige risici på miljø- og klimaforhold er relateret til produktionen af koncernens produkter, transporten, brugen af produkterne samt internt via koncernens primære drift.

Derfor er handlingerne blandt andet at koncernen samarbejder med verdens eneste porcelænsproducent, der genbruger 99,6 % af deres spildmateriale fra produktionen. Der er fokus på trenden omkring genbrugsglas og leverandører af glas har stort fokus på produktudvikling hvor miljøbelastning minimeres i design, pakning og mængden af genbrug.

Der bruges papemballage dokumenteret uden tungmetaller og med højest mulig genbrugsprocent, og bobleplast omkring varerne under transport, er af biologisk nedbrydeligt materiale.

Koncernen opfordrer kunder til en kalkulation af TCO i forbindelse med deres maskinindkøb, således omkostninger og miljøpåvirkningen i hele produktets livscyklus medtages i overvejelserne. Formålet er at vejlede og motivere kunderne til at købe mest miljørigtigt. Der findes pt. ikke yderligere data for udviklingen, men det er noget koncernen arbejder på i de kommende år.

Der er arbejdet med at kunne synliggøre fordelene ved køb af kvalitetsprodukter, "vejen til miljø- og energirigtige løsninger" set ud fra et energi-, økonomisk og samfundsmæssigt synspunkt. Det har resulteret i koncernens koncept Brønnum Care og Brønnum Care for Food, hvor der arbejdes mere og mere med bæredygtighed i fremtiden. Kunden har nemt ved at vælge de miljørigtige produkter, idet Brønnum Care mærket er afbilledet på de produkter, der lever op til Brønnum Care konceptet, såvel som koncernens salgspersonale er instrueret i, hvordan Brønnum Care konceptet benyttes.

Desuden har koncernen været med til at udbrede vigtigheden af, at have fokus på driftsomkostninger og levetidsomkostninger. Der arbejdes løbende med at "præge" de ansvarlige for licitationer og EU-udbud, så tildelingskriterier ikke kun handler om indkøbsprisen, men at levetidsomkostningerne, Total Cost of Ownership (TCO) også kommer med i vurderingerne. Dette bliver mere og mere vigtigt i fremtiden for at sikre korrekt brug af ressourcer og maksimere energioptimeringen.

Koncernen deltager aktivt i miljøarbejdet og har udarbejdet en miljøpolitik, der årligt gennemgår en audit, og hvor resultater gennemgås, og der opsættes nye målsætninger. For indeværende år har koncernen arbejdet meget med korrekt affaldssortering, hvor procenten for forbrænding er faldet fra 21,76% til 12,64% i indeværende år. Implementering af en ny bilpolitik, hvor koncernens medarbejdere skal køre mere på EL, er steget fra 12,68% til 17% brug.

Sociale- og personaleforhold

Politik

Koncernen ønsker at være en attraktiv arbejdsplads, som både kan tiltrække, fastholde og udvikle dygtige og engagerede medarbejdere. I koncernen sættes en ære i et godt arbejdsmiljø, og i at værne om værdier og fællesskab som kollegaer. Koncernen ønsker at arbejde med udvikling, hvor alle ved, hvor koncernen skal hen, og hvor den enkelte ved, hvad der skal til, for at nå derhen. Koncernen vil skabe mening. Det er med til at sikre at organisationen er fleksibel, og at opgaverne bliver løst effektivt og kvalificeret.

Risici, handlinger og resultater

Koncernens væsentlige risici forbundet med sociale- og personaleforhold er relateret til tiltrækningen af specialister indenfor fagspecifikke områder, trivslen på arbejdspladsen men også graden af udvikling og fornyelse.

For at tiltrække medarbejdere arbejder koncernen meget med at skabe et godt brand, være i markedet og bruge netværket samt benytte sig af samarbejdspartnere. Alle medarbejdere kommer igennem et veltilrettelagt introduktionsprogram, får tilbudt en sund og varieret kantineordning og kan deltage i en del gode personaleforhold. For eksempel har nogle funktioner mulighed for at arbejde hjemmefra mv.

Koncernen ønsker høj trivsel og et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø for alle medarbejdere. Dette sikrer koncernen via konstant fokus på årlige medarbejdertilfredsmåling, samarbejde og løbende kompetenceudvikling. Den generelle tilfredshed med jobbet er på 94%, tilfredshed med ledelse er 87% og tilfredshed med fysisk og psykisk arbejdsmiljø er 87%.

Sygefraværet er pr. medarbejder i gennemsnit 5,3 dage uden langtidssygefravær.

Koncernen har haft tre arbejdsulykker i indeværende år, og er alle af mindre karakter, og hvorpå der er foretaget kompenserende foranstaltninger for at undgå fremtidige skader.

For så vidt angår sociale- og personalemæssige vilkår påtager koncernen sig et socialt ansvar for ansættelse af elever, borgere i fleksjobordninger samt arbejdsprøvning. Alle koncernens ansatte er omfattet af overenskomst, der sikrer lige vilkår og overholdelse af arbejdsklausuler.

Målet for næste regnskabsår er at udvikle endnu mere, hvorfor koncernen tilbyder alle ansatte kompetenceudvikling til at opretholde en effektiv drift, sikre brug af den teknologiske udvikling samt det bæredygtige arbejdsliv.

Menneskerettigheder

Politik

Koncernen respekterer alle internationalt anerkendte menneskerettighedskonventioner, hvilket også til enhver tid forventes af alle leverandører og samarbejdspartnere. Politikken for området er ikke fyldestgørende endnu, men der arbejdes på det i forbindelse med koncernens fokus og udviklingsprojekt inden for ESG i 2024.

Risici, handlinger og resultater

De væsentligste risici i forhold til overtrædelse af menneskerettigheder er relateret til koncernens leverandører og underleverandører. For ikke at være medvirkende til overtrædelse af menneskerettighederne arbejdes der med en Code of Conduct i koncernens rammeaftaler. Dette gælder både for primære leverandører samt underleverandører, der bliver bedt om at bekræfte, at de overholder alle gængse konventioner og ikke forbryder sig på lov om menneskerettigheder.

Koncernen foretager desuden løbende en individuel vurdering af udvalgte underleverandører i forbindelse med samhandelsaftaler og genforhandling af aftaler. Dette for at sikre både arbejdsklausuler under principperne om samfundsansvar men også, at alle ressourcer benyttet til produktion og leverancer til koncernen er beskyttet af rettigheder om gode arbejdsforhold.

Anti-korruption

Politik

Koncernen har ikke en fyldestgørende politik for anti-korruption eller bestikkelse. Politikken for området er under udarbejdelse, startende med, at koncernen har implementeret en whistleblowerordning i 2023, der følger EU-direktivet af 2019. Politikken er til intern brug, og er derfor ikke offentliggjort på koncernens hjemmeside. Alle medarbejdere har fået introduktion til politikken og hvad der kan indberettes, og der har ikke været nogle hændelser i indeværende år.

Der arbejdes på at forbedre politikken i forbindelse med koncernens fokus på og udviklingsprojekt omkring ESG i 2024.

Risici, handlinger og resultater

De væsentligste risici i forhold til anti-korruption vil kunne være relateret til invitationer, gaver mv. fra leverandører og underleverandører. For at være medvirkende til at overholde en god forretningsskik ønsker koncernen derfor at have fokus på, at dette ikke sker. Dette er meddelt til alle i organisationen og til leverandører og underleverandører.

ESG i fremtiden

Koncernen er i gang med at implementere software til brug for den kommende ESG-rapportering, der skal være med til at sætte standarden endnu højere indenfor ovenstående områder til gavn for både kunder, medarbejdere og samfund. Det er et fokusområde, som koncernen ønsker at bidrage meget mere til fremover, og som vil blive udmøntet i et klimaregnskab i løbet af 2024, og med nye målsætninger for at kunne bidrage til en grønnere planet.

Anvendt regnskabspraksis

Affaldssortering (forbrænding): Er beregnet på baggrund af opgørelse fra renovationsfirmaet over de sidste 2 år.

Elbiler: Beregningen er foretaget på baggrund af det totale antal biler i koncernen og divideret med de antal som er el-biler.

Årlige medarbejdertilfredsmåling: Procentandelene er beregnet på baggrund af den anonyme besvarelsesprocent for de tre givne områder,

Sygefraværet er pr. medarbejder (uden langtidssygemeldinger): Baseret fra opgørelse fra vores lønsystem.

Kønsmæssig sammensætning af ledelsen*Måltal for det øverste ledelsesorgan*

I overensstemmelse med ÅRL § 99b og SEL § 139 c er Oluf Brønnums Fonden forpligtet til at redegøre for vores måltal for den kønsmæssige sammensætning af det øverste ledelsesorgan og vores måltal og politik for den kønsmæssige sammensætning på koncernens øvrige ledelsesniveauer.

På nuværende tidspunkt har koncernen ingen (0%) kvindelige bestyrelsesmedlemmer ud af i alt fem bestyrelsesmedlemmer (100%), hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Bestyrelsen har fastsat et måltal for det underrepræsenterede køn i bestyrelsen på 20%, svarende til et ud af fem bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen arbejder efter, at måltallet skal være opnået inden udgangen af 2027.

Politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer

Ledelsen har en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på de øvrige ledelsesniveauer, herunder afdelingsledere og teamledere, som indebærer support til udarbejdelse af individuelle karriereplaner med eksternt uddannelse til følge, for at øge andelen af kvindelige ledere.

Som følge af disse tiltag, er andelen af kvindelige ledere på de øvrige ledelsesniveauer steget fra 10% til i alt 15% i det seneste år. Koncernen forventer som følge af de igangsatte tiltag, at andelen af kvindelige ledere på de øvrige ledelsesniveauer vil være svagt stigende de kommende år.

Dataetik

Koncernen har en IT-politik, som også omhandler etiske overvejelser, der er forbundet med indsamling, behandling, opbevaring samt anvendelse af data.

Der er en privatlivspolitik, og alle medarbejdere bliver i forbindelse med deres ansættelse bedt om at udfylde en samtykkeerklæring, der beskriver, hvordan koncernen tager sig af medarbejdernes data, og hvordan koncernen og medarbejderne sammen overholder GDPR-lovgivningen i forbindelse med oprettelse, vedligehold og sletning af data.

De væsentligste risici i forhold til dataetik er relateret til koncernens fremtidig brug af kunstigintelligens, API samt cyber kriminalitet.

For at minimere disse risici har koncernen udarbejdet en politik for brugen af kunstig intelligens, hvor medarbejderne bliver vejledt i brugen såvel som at de skal forholde sig kritisk og etisk korrekt inden en distribution af data foretages.

I øvrigt har koncernen udarbejdet en beredskabsplan for eventuelle IT-nedbrud og eventuelle cyber angreb. I 2024 vil der være yderligere fokus på opdateringen af disse politikker samt undervisning, så alle er opmærksomme på, hvordan nedbrud samt cyber angreb kan undgås.

Koncernen har alle sine IT hosting aktiviteter outsourcet til ekstern leverandør, der er ISAE 3402 certificeret, og som årligt revideres af eksternt revisionsfirma.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen er med til at sætte standarden branchen. Der søges samt udvikles konstant i produkter, der tilfredsstiller kunden ud fra et behov om kvalitet, agilitet samt miljø og bæredygtighed. Koncernen udvikler desuden løbende koncernens Food Lab, hvor kunder og samarbejdspartnere inviteres ind til det gastronomiske univers. Her undervises kunder og samarbejdspartnere i brugen af køkkenudstyret, såvel som de undervises i nyt udstyr, som kommer på markedet.

Aktiviteterne understøttes af ovenstående redegørelse for samfundsansvar samt koncernens fokus på miljø, klima og bæredygtighed.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Fondens hovedformål er at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for den af Oluf Brønnum & Co. A/S drevne virksomhed på en sund forretningsmæssig og økonomisk basis. Dette formål opfyldes blandt andet ved om fornødent at stille kreditfaciliteter til rådighed for koncernen. I indeværende regnskabsår er der uddelt to talentpriser til kommende kokketalenter, hvor talenterne har modtaget t.DKK 50 pr. person i legat.

Desuden støtter fonden efter modtagne ansøgninger tidligere medarbejdere i Oluf Brønnum & Co. A/S.

Redegørelse for god fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Den daglige administration og regnskabsførelse af fonden administreres af Oluf Brønnum & Co A/S, det årlige administrationshonorar udgør t.DKK 200.

Det samlede vederlag i koncernen til fondens bestyrelse udgør i året t.DKK 300, hvilket oplyses samlet i overensstemmelse med årsregnskabslovens herom.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fondens bestyrelse vedtager form for kommunikation ad hoc under hensyn til forholdets konkrete karakter.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fondens strategi og uddelingspolitik fastlægges i forbindelse med aflæggelse af årsrapport.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

I henhold til fundatsens § 10 vælges bestyrelsesmedlemmer for fem år ad gangen. Anbefaling følges ikke.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

I henhold til fundatsen er der ikke en aldersgrænse og anbefaling følges derfor ikke.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Anbefaling følges i forbindelse med aflæggelse af årsrapport.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Anbefaling følges i forbindelse med aflæggelse af årsrapport.

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Vederlaget oplyses samlet for hvert ledelsesorgan i overensstemmelse med årsregnskabsloven regler. Anbefalingen følges derfor ikke.

Bestyrelsens sammensætning

Navn: Torsten Hoffmeyer

Rolle: Formand for bestyrelsen

Stilling: Advokat

Indtrådt i bestyrelsen: 1989

Ledelseserhverv: Formand for bestyrelserne i: C. L. Davids Fond og Samling, Oluf Brønnum & Co A/S, Oluf Brønnum & Co Holding ApS, Davista K/S, Davista Komplementarselskab A/S, Davids Holding ApS, CTKM 185 ApS, Ferd., Ellen Hindsgauls Almennyttige Fond og IncentiveFonden.

Medlem af bestyrelserne i: Léonie Sonnings Musikfond, Det Danske Institut i Damaskus og Rued Langgaard Selskabet.

Uafhængighed: Nej, medlem mere end 12 år

Kompetencer: Advokat, forretningsmæssige og juridisk ekspertise især inden for fonds- og selskabsret.

Navn: Johan Oluf Brønnum-Schou

Rolle: Medlem af bestyrelsen

Stilling: Senior Partner

Indtrådt i bestyrelsen: 2009

Ledelseserhverv: Senior Partner, Novo Holdings A/S.

Direktionspost i: Oluf Brønnum & CO. Holding ApS, Johan Brønnum Holding ApS.

Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & CO. Holding ApS, DADES A/S.

Uafhængighed: Nej, i familie med stifter.

Kompetencer: Cand.merc.fir fra Copenhagen Business School, tidligere Portfolio Manager hos Scandium Asset Management.

Navn: Anders Brønnum-Schou

Rolle: Medlem af bestyrelsen

Stilling: Direktør

Indtrådt i bestyrelsen: 2007

Ledelseserhverv: Direktør i Oluf Brønnum & Co A/S, Anders Brønnum Holding ApS

Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co A/S, GC Advisory ApS, Oluf Brønnum & CO. Holding ApS.

Uafhængighed: Nej, i familie med stifter

Kompetencer: Cand.merc.fir fra Copenhagen Business School, tidligere Director hos EY M&A.

Navn: Thomas Christian Bruhn

Rolle: Medlem af bestyrelsen

Stilling: Senior Vice President, Emerging Markets

Indtrådt i bestyrelsen: 2016

Ledelseserhverv: Senior Vice President, Emerging Markets Coloplast A/S.

Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co Holding ApS.

Bestyrelsesformand i Bruhn Invest A/S, Bruhn Holding A/S, Christian Bruhn A/S

Uafhængighed: Ja

Kompetencer: Økonom med marketing og salgs ekspertise.

Navn: Allan Høgh Rasmussen

Rolle: Medlem af bestyrelsen

Stilling: Senior Consultant

Indtrådt i bestyrelsen: 2016

Ledelseserhverv: Direktør i CR&A Invest ApS

Direktionspost i:

Medlem af bestyrelsen i: Oluf Brønnum & Co. A/S, Oluf Brønnums Fond

Uafhængighed: Ja

Kompetencer: Civilingeniør, HD, CBS Executive bestyrelsesuddannelse, tidligere Koncern logistikchef hos Carl Ras A/S

Note	Koncern		Modervirksomhed		
	2022/23 DKK	2021/22 DKK	2022/23 DKK	2021/22 DKK	
1	Nettoomsætning	483.978.511	467.407.372	788.970	648.437
	Andre driftsindtægter	3.101	446.357	0	0
	Vareforbrug	-334.428.828	-340.878.079	0	0
	Ejendomsomkostninger	-198.755	-648.713	-198.755	-648.714
	Andre eksterne omkostninger	-30.845.964	-30.227.297	-472.213	-504.824
	Bruttoresultat	118.508.065	96.099.640	118.002	-505.101
2	Personaleomkostninger	-92.031.858	-79.511.491	-300.000	-300.000
	Resultat før af- og nedskrivninger	26.476.207	16.588.149	-181.998	-805.101
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-4.545.134	-3.513.203	-431.218	-429.031
	Andre driftsomkostninger	-230.503	0	0	0
	Resultat af primær drift	21.700.570	13.074.946	-613.216	-1.234.132
4	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	7.278.129	4.893.393
5	Andre finansielle indtægter	322.817	594.161	504.369	130.575
6	Andre finansielle omkostninger	-1.085.322	-1.242.681	-106.362	-322.570
	Resultat før skat	20.938.065	12.426.426	7.062.920	3.467.266
	Skat af årets resultat	-4.739.420	-3.016.345	0	0
	Årets resultat	16.198.645	9.410.081	7.062.920	3.467.266
7	Forslag til resultatdisponering				

AKTIVER		Koncern		Modervirksomhed	
		30.09.23 DKK	30.09.22 DKK	30.09.23 DKK	30.09.22 DKK
Note					
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	5.300.977	4.506.392	0	0
	Erhvervede rettigheder	908.705	1.356.882	0	0
8	Immaterielle anlægsaktiver i alt	6.209.682	5.863.274	0	0
	Grunde og bygninger	9.372.587	6.986.813	9.372.587	6.986.813
	Indretning af lejede lokaler	3.727.215	4.769.945	0	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.214.608	1.904.497	0	0
9	Materielle anlægsaktiver i alt	15.314.410	13.661.255	9.372.587	6.986.813
10	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	52.512.913	60.234.783
	Finansielle anlægsaktiver i alt	0	0	52.512.913	60.234.783
	Anlægsaktiver i alt	21.524.092	19.524.529	61.885.500	67.221.596
	Fremstillede varer og handelsvarer	87.220.293	86.362.293	0	0
	Forudbetalinger for varer	1.513.949	4.020.154	0	0
	Varebeholdninger i alt	88.734.242	90.382.447	0	0
11	Igangværende arbejder for fremmed regning	3.408.156	11.627.459	0	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	80.884.593	68.194.002	0	0
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	0	15.450.000	2.803.925
	Andre tilgodehavender	320.229	164.623	639.368	153.355
	Periodeafgrænsningsposter	1.615.049	1.708.489	0	0
	Tilgodehavender i alt	86.228.027	81.694.573	16.089.368	2.957.280
	Andre værdipapirer og kapitalandele	16.498.132	7.128.438	997.573	969.747
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	16.498.132	7.128.438	997.573	969.747
	Likvide beholdninger	11.318.015	10.763.882	287	138.711
	Omsætningsaktiver i alt	202.778.416	189.969.340	17.087.228	4.065.738
	Aktiver i alt	224.302.508	209.493.869	78.972.728	71.287.334

		Koncern		Modervirksomhed	
		30.09.23 DKK	30.09.22 DKK	30.09.23 DKK	30.09.22 DKK
PASSIVER					
Note					
	Fondskapital	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	52.455.680	60.177.551
	Reserve for udviklingsomkostninger	4.134.761	3.514.985	0	0
	Overført resultat	68.466.521	61.978.300	20.145.601	5.315.733
	Uddelingsramme	0	45.077	0	45.077
	Egenkapital tilhørende moderfondens kapitalejere	75.101.282	68.038.362	75.101.281	68.038.361
12	Minoritetsinteresser	59.413.102	52.202.377	0	0
	Egenkapital i alt	134.514.384	120.240.739	75.101.281	68.038.361
13	Hensættelser til udskudt skat	351.027	511.555	0	0
	Hensatte forpligtelser i alt	351.027	511.555	0	0
	Selskabsskat	4.751.948	2.595.461	0	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.751.948	2.595.461	0	0
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	250.947	13.795.785	85	0
11	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	11.086.141	8.418.080	0	0
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.675.135	1.820.574	0	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	39.579.322	42.127.606	50.000	50.000
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	0	3.371.362	2.748.973
	Deposita	0	0	150.000	150.000
	Selskabsskat	2.463.848	100.655	0	0
	Anden gæld	29.629.756	19.883.414	300.000	300.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	84.685.149	86.146.114	3.871.447	3.248.973
	Gældsforpligtelser i alt	89.437.097	88.741.575	3.871.447	3.248.973
	Passiver i alt	224.302.508	209.493.869	78.972.728	71.287.334

14 Oplysninger om dagsværdi

15 Eventualforpligtelser

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

17 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fondskapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Uddelingsramme	Egenkapital tilhørende modervirksomhedens kapitalejere	Minoritetsinteresser	Egenkapital i alt
Koncern:								
Egenkapitalopgørelse for 01.10.21 - 30.09.22								
Saldo pr. 01.10.21	2.500.000	0	2.234.359	59.856.698	145.077	64.736.134	46.889.047	111.625.181
Betalt udbytte	0	0	0	0	0	0	-550.000	-550.000
Årets uddelinger	0	0	0	0	-100.000	-100.000	0	-100.000
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	0	0	-65.038	0	-65.038	-79.485	-144.523
Overførsler til/fra andre reserver	0	0	1.280.626	-1.280.626	0	0	0	0
Forslag til resultatdisponering	0	0	0	3.467.266	0	3.467.266	5.942.815	9.410.081
Saldo pr. 30.09.22	2.500.000	0	3.514.985	61.978.300	45.077	68.038.362	52.202.377	120.240.739
Egenkapitalopgørelse for 01.10.22 - 30.09.23								
Saldo pr. 01.10.22	2.500.000	0	3.514.985	61.978.300	45.077	68.038.362	52.202.377	120.240.739
Betalt udbytte	0	0	0	0	0	0	-1.925.000	-1.925.000
Årets uddelinger	0	0	0	0	-45.077	-45.077	0	-45.077
Overførsler til/fra andre reserver	0	0	619.776	-574.699	0	45.077	0	45.077
Forslag til resultatdisponering	0	0	0	7.062.920	0	7.062.920	9.135.725	16.198.645
Saldo pr. 30.09.23	2.500.000	0	4.134.761	68.466.521	0	75.101.282	59.413.102	134.514.384

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fondskapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Uddelingsramme	Egenkapital tilhørende modervirksomhedens kapitalejere	Minoritetsinteresser	Egenkapital i alt
Modervirksomhed:								
Egenkapitalopgørelse for 01.10.21 - 30.09.22								
Saldo pr. 01.10.21	2.500.000	55.349.196	0	6.741.860	145.077	64.736.133	0	64.736.133
Årets uddelinger	0	0	0	0	-100.000	-100.000	0	-100.000
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-65.038	0	0	0	-65.038	0	-65.038
Forslag til resultatdisponering	0	4.893.393	0	-1.426.127	0	3.467.266	0	3.467.266
Saldo pr. 30.09.22	2.500.000	60.177.551	0	5.315.733	45.077	68.038.361	0	68.038.361
Egenkapitalopgørelse for 01.10.22 - 30.09.23								
Saldo pr. 01.10.22	2.500.000	60.177.551	0	5.315.733	45.077	68.038.361	0	68.038.361
Udloddet udbytte fra tilknyttede virksomheder	0	-15.000.000	0	15.000.000	0	0	0	0
Årets uddelinger	0	0	0	0	-45.077	-45.077	0	-45.077
Overførsler til/fra andre reserver	0	0	0	45.077	0	45.077	0	45.077
Forslag til resultatdisponering	0	7.278.129	0	-215.209	0	7.062.920	0	7.062.920
Saldo pr. 30.09.23	2.500.000	52.455.680	0	20.145.601	0	75.101.281	0	75.101.281

Koncernens pengestrømsopgørelse

Note	Koncern	
	2022/23 DKK	2021/22 DKK
Årets resultat	16.198.645	9.410.081
18 Reguleringer	10.204.825	6.442.778
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	1.648.205	-25.154.730
Tilgodehavender	-4.533.454	-15.647.280
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-2.548.284	12.249.624
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	12.268.964	1.037.192
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	33.238.901	-11.662.335
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	238.506	562.527
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-1.085.322	-701.136
Betalt selskabsskat	-380.268	-195.000
Pengestrømme fra driften	32.011.817	-11.995.944
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-2.165.180	-3.679.095
Køb af materielle anlægsaktiver	-4.379.516	-1.772.184
Modtaget udbytte	26.544	31.634
Pengestrømme fra investeringer	-6.518.152	-5.419.645
Uddelinger	-100.000	-100.000
Udbetalt udbytte til minoritetsinteresser	-1.925.000	-550.000
Pengestrømme fra finansiering	-2.025.000	-650.000
Årets samlede pengestrømme	23.468.665	-18.065.589
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	10.763.882	5.840.496
Værdipapirer uden væsentlig kursrisiko ved årets begyndelse	7.128.438	16.619.901
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter ved årets begyndelse	-13.795.785	-298.273
Likvide beholdninger ved årets slutning	27.565.200	4.096.535
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	11.318.015	10.763.882
Værdipapirer uden væsentlig kursrisiko	16.498.132	7.128.438
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter	-250.947	-13.795.785
I alt	27.565.200	4.096.535

1. Nettoomsætning

Koncernen har med henvisning til skadesklausulen i årsregnskabslovens § 96 stk. 1 undladt at afgive segmentoplysninger. Undladelsen er begrundet i at oplysningerne kan medføre tab for koncernen.

	Koncern		Modervirksomhed	
	2022/23 DKK	2021/22 DKK	2022/23 DKK	2021/22 DKK

2. Personaleomkostninger

Lønninger	83.545.263	72.706.046	300.000	300.000
Pensioner	6.832.493	5.417.465	0	0
Andre omkostninger til social sikring	1.654.102	1.387.980	0	0
I alt	92.031.858	79.511.491	300.000	300.000

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	149	138	0	0
--	-----	-----	---	---

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion	5.744.864	4.221.265	0	0
------------------------	-----------	-----------	---	---

Vederlag til bestyrelse	520.000	520.000	300.000	300.000
-------------------------	---------	---------	---------	---------

3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Lovpligtig revision af årsregnskabet	315.000	300.000	52.500	50.000
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	29.500	0	0	0
Andre ydelser	36.500	0	0	0
I alt	381.000	300.000	52.500	50.000

	Koncern		Modervirksomhed	
	2022/23 DKK	2021/22 DKK	2022/23 DKK	2021/22 DKK

4. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Resultatandele fra tilknyttede virksomheder	0	0	7.278.129	4.893.393
I alt	0	0	7.278.129	4.893.393

5. Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	0	449.999	109.764
Øvrige finansielle indtægter	322.817	594.161	54.370	20.811
I alt	322.817	594.161	504.369	130.575

6. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	0	98.190	77.565
Øvrige finansielle omkostninger	1.085.322	1.242.681	8.172	245.005
I alt	1.085.322	1.242.681	106.362	322.570

7. Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	7.278.129	4.893.393
Minoritetsinteresser	9.135.725	5.942.815	0	0
Overført resultat	7.062.920	3.467.266	-215.209	-1.426.127
I alt	16.198.645	9.410.081	7.062.920	3.467.266

8. Immaterielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Færdiggjorte udviklingsprojek- ter	Erhvervede rettigheder
Koncern:		
Kostpris pr. 01.10.22	10.286.860	2.240.885
Tilgang i året	2.165.180	0
Kostpris pr. 30.09.23	12.452.040	2.240.885
Af- og nedskrivninger pr. 01.10.22	-5.780.468	-884.003
Afskrivninger i året	-1.370.595	-448.177
Af- og nedskrivninger pr. 30.09.23	-7.151.063	-1.332.180
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.23	5.300.977	908.705

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører omkostninger i forbindelse med design og implementering af ERP- system, som indgår i selskabets daglige drift.

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Koncern:			
Kostpris pr. 01.10.22	15.849.622	8.388.375	9.243.856
Tilgang i året	2.816.992	69.440	1.493.084
Kostpris pr. 30.09.23	18.666.614	8.457.815	10.736.940
Af- og nedskrivninger pr. 01.10.22	-8.862.809	-3.618.430	-7.339.359
Afskrivninger i året	-431.218	-1.112.170	-1.182.973
Af- og nedskrivninger pr. 30.09.23	-9.294.027	-4.730.600	-8.522.332
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.23	9.372.587	3.727.215	2.214.608
Modervirksomhed:			
Kostpris pr. 01.10.22	15.849.622	0	0
Tilgang i året	2.816.992	0	0
Kostpris pr. 30.09.23	18.666.614	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.10.22	-8.862.809	0	0
Afskrivninger i året	-431.218	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 30.09.23	-9.294.027	0	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.23	9.372.587	0	0

10. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Beløb i DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Modervirksomhed:	
Kostpris pr. 01.10.22	57.231
Kostpris pr. 30.09.23	57.231
Opskrivninger pr. 01.10.22	60.177.553
Årets resultat fra kapitalandele	7.278.129
Udbytte relateret til kapitalandele	-15.000.000
Opskrivninger pr. 30.09.23	52.455.682
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.23	52.512.913
Navn og hjemsted:	Ejerandel
Dattervirksomheder:	
Oluf Brønnum & Co. Holding ApS, Herlev	100%

	Koncern		Modervirksomhed	
	30.09.23 DKK	30.09.22 DKK	30.09.23 DKK	30.09.22 DKK

11. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	127.437.720	126.163.029	0	0
Acontofaktureringer	-135.115.705	-122.953.650	0	0
Igangværende arbejder for fremmed regning i alt	-7.677.985	3.209.379	0	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	3.408.156	11.627.459	0	0
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning, kortfristet gældsforpligtelse	-11.086.141	-8.418.080	0	0
I alt	-7.677.985	3.209.379	0	0

12. Minoritetsinteresser

Minoritetsinteresser primo	52.202.377	46.889.047	0	0
Betalt udbytte	-1.925.000	-550.000	0	0
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-79.485	0	0
Minoritetsinteressernes andel af årets resultat	9.135.725	5.942.815	0	0
I alt	59.413.102	52.202.377	0	0

13. Udskudt skat

Udskudt skat pr. 01.10.22	511.555	38.901	0	0
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-160.528	513.420	0	0
Udskudt skat indregnet på egenkapitalen	0	-40.766	0	0
Udskudt skat pr. 30.09.23	351.027	511.555	0	0

14. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Koncern:	
Dagsværdi pr. 30.09.23	16.498.132
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	57.767
Modervirksomhed:	
Dagsværdi pr. 30.09.23	997.573
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	27.826

15. Eventualforpligtelser

Koncern:

Leasingforpligtelser

Koncernen har indgået leje- og leasingkontrakter med en restløbetid på 3 - 122 måneder og en samlet forpligtelse ydelse på t.DKK 47.374.

Garantiforpligtelser

Koncernen har afgivet arbejdesgaranti på t.DKK 24.110 i form af AB92/AB18, som er stillet af Tryg Garanti og Danske Bank.

Koncernen har ingen eventualforpligtelser pr. 30.09.23.

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Koncern:

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der stillet pant i værdipapir og likvide beholdninger.

17. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
Torsten Hoffmeyer	Bestyrelsesmedlem
Allan Høgh Rasmussen	Bestyrelsesmedlem
Thomas Christian Bruhn	Bestyrelsesmedlem
Anders Brønnum-Schou	Bestyrelsesmedlem
Johan Oluf Brønnum-Schou	Bestyrelsesmedlem

	Koncern	
	2022/23 DKK	2021/22 DKK

18. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4.545.134	3.513.203
Finansielle indtægter	-322.817	-594.161
Finansielle omkostninger	1.085.322	1.242.681
Skat af årets resultat	4.739.420	3.016.345
Øvrige reguleringer	157.766	-735.290
I alt	10.204.825	6.442.778

19. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store koncerner og virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

KONCERNREGNSKAB

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og dens dattervirksomheder, hvori modervirksomheden direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne, eller gennem aftaler har kontrol.

De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, aflægges i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af regnskaber for modervirksomheden og dattervirksomhederne ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen er der foretaget eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, besiddelser af kapitalandele, interne mellemværender og udbytter samt gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder i det omfang, de underliggende aktiver og forpligtelser ikke er realiserede.

Minoritetsinteresser

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes egenkapital klassificeres som en del af koncernegenkapitalen. Dattervirksomhedernes resultater fordeles via resultatdisponeringen forholdsmæssigt til minoritetsinteresserne og modervirksomhedens andel af egenkapitalen.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Køb og salg af minoritetsandele i en dattervirksomhed, som ikke medfører ændringer i kontrol, behandles i koncernregnskabet som egenkapitaltransaktioner, og forskellen mellem vederlaget og den regnskabsmæssige værdi allokeres til modervirksomhedens andel af egenkapitalen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor der leveres aktiver med høj grad af individuel tilpasning, indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	0
Erhvervede rettigheder	5	0
Bygninger	10-50	0
Indretning af lejede lokaler	10	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Grunde afskrives ikke.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

For dattervirksomheder, der i modervirksomheden måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Færdiggjorte udviklingsprojekter*

Udviklingsprojekter indregnes i balancen, hvor projektet tilsigter at udvikle et bestemt produkt eller en bestemt proces, som fonden har til hensigt at fremstille henholdsvis benytte i produktionen. Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder lønninger og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere udviklingsprojekter i udviklingsperioden indregnes ikke i kostprisen. Øvrige udviklingsprojekter og udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes.

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Erhvervede rettigheder

Erhvervede rettigheder måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Erhvervede rettigheder afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I modervirksomhedens balance indregnes og måles kapitalandele i dattervirksomheder efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene. Transaktionsomkostninger ved erhvervelse af dattervirksomheder indregnes dog i resultatopgørelsen på afholdelsestidspunktet i koncernregnskabet.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende fondens indgåede lejeaftaler.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgettede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Egenkapital**

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes i modervirksomhedens årsregnskab under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Et beløb svarende til de i balancen indregnede omkostninger til internt oparbejdede udviklingsprojekter indregnes i modervirksomhedens årsregnskab under egenkapitalen i reserve for udviklingsomkostninger. Reserven måles med fradrag af udskudt skat og reduceres med af- og nedskrivninger på aktivet. Såfremt en nedskrivning af udviklingsomkostninger senere tilbageføres, reetableres reserven med et tilsvarende beløb. Reserven opløses, når udviklingsomkostningerne ikke længere indregnes i balancen, og det resterende beløb overføres til overført resultat.

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter uddelinger fra fonden samt finansiering fra optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger, kortfristede værdipapirer uden væsentlig kursrisiko og kortfristet gæld til kreditinstitutter.

Modervirksomheden har undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, idet modervirksomheden indgår i pengestrømsopgørelsen for koncernen.