

Erhvervsstyrelsen

ÅRSRAPPORT 2021/2022**Speditør Erik Halskov Jensen og
Hustru Eva Halskov Jensen, født Marquardt's
Fond****Hermesvej 15****6330 Padborg****CVR NR. 11 65 92 33**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på den ordinære generalforsamling
afholdt den 25. oktober 2022 i Padborg.

Dirigent Jens Thomas Jensen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om fonden	3
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Erklæringer	
Den uafhængige revisors erklæringer	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8-11
Årsregnskab for tiden 1. maj 2021 til 30. april 2022	
Anvendt regnskabspraksis	12-13
Resultatopgørelse for tiden 1. maj 2021 til 30. april 2022	14
Balance pr. 30. april 2022	15-16
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

Oplysninger om fonden

Fonden

Speditør Erik Halskov Jensen og hustru Eva Halskov Jensen, født Marquardt's Fond
Hermesvej 15
6330 Padborg

CVR nr. 11 65 92 33

Hjemsted Aabenraa kommune

Regnskabsår:

Regnskabsår 1. maj – 30. april

Bestyrelse

Jens Thomas Jensen, Formand

Susanne Halskov Jensen

Jørgen Krogh Jørgensen

Revisor

Revisionscentret Padborg

Godkendt revisionsaktieselskab

Dattervirksomhed

EHJ Finans II A/S, Padborg

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021/2022 for Speditør Erik Halskov Jensen og hustru Eva Halskov Jensen, født Marquardt's Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 til 30. april 2022.

Vi er endvidere af den opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de i beretningen omtalte forhold.

Vi indstiller årsrapporten til godkendelse.

Padborg, den 25. oktober 2022

Bestyrelsen:

Jens Thomas Jensen, Formand

Susanne Halskov Jensen

Jørgen Krogh Jørgensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til i Speditør Erik Halskov Jensen og hustru Eva Halskov Jensen, født Marquardt's Fond.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Speditør Erik Halskov Jensen og hustru Eva Halskov Jensen, født Marquardt's Fond for regnskabsåret 1. maj 2021 til 30. april 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultat af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 – 30. april 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revision af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der gælder i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkelig og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnå revisionsbevis, der er tilstrækkelig og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdede årsregnskab på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften.
Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificeres vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlige fejlinformation i ledelsesberetningen.

Padborg, den 25. oktober 2022

Revisionscentret Padborg
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 29 69 56 36

Claus Møller Hansen
Statsautoriseret revisor
Mne nr. 43433

Hans Chr. Christensen
Registreret revisor HD (r)
Mne nr. 1516

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens formål er at øve indflydelse igennem besiddelse af aktier i selskaber i speditør- og transportbranchen, og i de selskaber, som fonden igennem besiddelse af aktier har investeret i og endvidere ved direkte eller indirekte investeringer at bevare og forøge styrken i disse selskaber, med henblik på selskabernes fortsatte beståen og udvikling på en sund, forretningsmæssig og økonomisk basis, til gavn for alle, der har tilknytning til disse selskaber.

Fondens formål kan udvides til også at omfatte virksomheder, som bestyrelsen efter almindelige forretningsmæssige synspunkter skønner det rimeligt at erhverve til fonden eller at erhverve aktier i.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens aktivitet i 2021/2022 har bestået i udlejning af de to ejendomme som fonden og fondens datterselskab ejer.

Fondens ejendom er ultimo regnskabsåret 2021/2022 afhændet og fondens datterselskab har i regnskabsåret 2022/2023 afhændet sin ejendom, hvorfor denne er nedskrevet til realisationsværdi. Regnskabsåret 2021/2022 blev afsluttet med et underskud på kr. 431.577, hvilket ud fra aktiviteten må anses for acceptabelt.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne.

1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen. Direktøren for fondens datterselskab Carlo Jensen og bestyrelsesformand Jens Thomas Jensen kan udtale sig til offentligheden.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen. Punktet bliver drøftet på det årlige bestyrelsesmøde.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen. Fondens formand indkalder og leder bestyrelsesmøderne.

Ledelsesberetning

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger vedtægterne.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsen er sammensat, så den dækker bredes mulig for at kunne dækkes fondens formål.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Ledelsesberetning

Fonden følger anbefalingen. I overensstemmelse med anbefalingen kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Jens Thomas Jensen	Jørgen Krogh Jørgensen	Susanne Halskov Jensen	
Stilling	Leder Electrolux Danmark	Administrerende direktør i Lauge Transport	Datter af fondens stiftere	
Alder	51	53	72	
Køn	Mand	Mand	Kvinde	
Indtrådt i bestyrelsen	3. november 2021	15. april 2011	9. oktober 2000	
Særlige kompetencer	Afdelingsleder i Coop Danmark. Leder i Electrolux Danmark.	Uddannet i speditionsbranchen og leder af transportfirmaet Lauge Transport Padborg.	Uddannet i speditionsbranchen og regnskabsbranchen.	
Udpeget	I henhold til vedtægterne	I henhold til vedtægterne	I henhold til vedtægterne	

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger ikke anbefalingen. Idet det skal bemærkes, at der er bestyrelses sammenfald i Fonden og det tilknyttede selskab EHJ Finans II A/S. Dette agtes fastholdt så længe Fondens samlede aktivitet kun består i at eje og udleje to små udlejningsejendomme.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Fonden følger anbefalingen.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger vedtægterne.

Ledelsesberetning

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger vedtægterne.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fondens bestyrelse får intet vederlag.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Ikke aktuelt

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Bestyrelsen fastholder Fondens nuværende uddelingspolitik om at indstille Fondens uddelinger så længe Fondens indtjeningsevne ikke overstiger et årligt overskud kr. 100.000 og Fondens likvide beholdninger ikke overstiger kr. 250.000.

Forventet udvikling

For det kommende år budgetteres med et positivt resultat på kr. 10.000

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Speditør Erik Halskov Jensen og hustru Eva Halskov Jensen, født Marquardt's Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B – virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke skal oplyses.

Bruttofortjenesten indeholder nettoomsætning med fradrag af direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætningen omfatter lejeindtægter der indregnes i resultatopgørelsen, når lejen er forfalden og når levering har fundet sted inden regnskabsårets udgang og levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter ejendommens driftsomkostninger samt administration.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter realiseret tab ved salg af anlægsaktiver.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, samt renteindtægter og renteudgifter samt finansielle omkostninger vedrørende lån m.v.

Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter resultat, nedskrivninger og hensættelser af kapitalandele i dattervirksomhed.

Selskabsskat

Årets selskabsskat består af årets aktuelle skat og forskydningen i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer på egenkapital.

Udskudte skatteaktiver indregnes i resultatopgørelsen i det omfang den udskudte skat forventes realiseret indenfor 3 år.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er ansat til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Materielle anlægsaktiver afskrives lineært således:

Grunde og bygninger	8 år	Restværdi 700.0000
---------------------	------	-----------------------

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede pengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettokapitalstrømme ved salg af aktivet efter endt brugstid.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender omfatter sælgerpantebrev i fastejendom, der ud fra forrentning og løbetid er værdiansat dagsværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat er indregnet i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem de regnskabsmæssige og de skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes i balancen og nedskrives hvis det skønnes, at de ikke med stor sandsynlighed kan anvendes indenfor de kommende på 2-3 år.

Gældsforpligtelser

Gæld er indregnet til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. maj 2021 til 30. april 2022

Note	2021 / 2022 <u>Kr.</u>	2020 / 2021 <u>Kr.</u>
Bruttofortjeneste	-62.691	-45.204
Andre driftsomkostninger	-38.723	0
Afskrivninger	<u>-14.538</u>	<u>-14.538</u>
Resultat før finansielle poster	-115.952	-59.742
2 Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	<u>-617.688</u>	<u>55.823</u>
Resultat før skat	-733.640	-3.919
Skat	<u>0</u>	<u>-4.984</u>
Årets Resultat	<u>-733.640</u>	<u>-8.903</u>
Forslag til resultatdisponering:		
Overført til næste år	<u>-733.640</u>	<u>-8.903</u>
I alt	<u>-733.640</u>	<u>-8.903</u>

Balance pr. 30. april 2021

<u>Noter</u>	2021 / 2022 <u>Kr.</u>	2020 / 2021 <u>Kr.</u>
Aktiver		
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	<u>0</u>	<u>813.111</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>813.111</u>
Finansielle anlægsaktiver		
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0
Andre tilgodehavender	<u>770.000</u>	<u>0</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>770.000</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>770.000</u>	<u>813.111</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>251.109</u>
	<u>0</u>	<u>251.109</u>
Likvide midler	<u>284</u>	<u>58</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>284</u>	<u>251.167</u>
Aktiver i alt	<u>770.284</u>	<u>1.064.278</u>

Balance pr. 30. april 2021

Note	2021 / 2022 <u>Kr.</u>	2020 / 2021 <u>Kr.</u>
Passiver		
Egenkapital		
Grundkapital	300.000	300.000
Overført resultat	<u>-92.600</u>	<u>641.040</u>
Egenkapital i alt	<u>207.400</u>	<u>941.040</u>
Hensættelser		
Hensat til imødegåelse af tab på støtte- erklæring overfor dattervirksomhed	<u>367.688</u>	0
Hensættelser i alt	<u>367.688</u>	0
Kortfristet gæld		
Anden gæld	<u>195.196</u>	<u>123.238</u>
Kortfristet gæld i alt	<u>195.196</u>	<u>123.238</u>
Passiver i alt	<u>770.284</u>	<u>1.064.278</u>

3 Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser.

Egenkapitaloppgørelse

	Grundkapital	Overført	I alt
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital 1. juli 2020	300.000	641.040	941.040
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-733.640</u>	<u>-733.640</u>
Egenkapital 30. juni 2021	<u>300.000</u>	<u>-92.600</u>	<u>207.400</u>

Noter

Note	2021 / 2022 <u>Kr.</u>	2020 / 2021 <u>Kr.</u>
1 Særlige poster		
Tab ved afhændelse af fast ejendom	<u>38.723</u>	<u>0</u>
I alt	<u>38.723</u>	<u>0</u>
2 Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Andel af resultat	-245.161	55.823
Nedskrivning af kapitalandele	-4.839	
Hensat til imødegåelse af tab på støtteerklæring	<u>-367.688</u>	<u>0</u>
I alt	<u>-617.688</u>	<u>55.823</u>
3 Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser.		
Der er overfor EHJ Finans II A/S afgivet en ulimiteret erklæring om støtte med likviditet og eventuel kapitaltilførsel som betingelse for selskabets fremtidige overlevelsessevne.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jørgen Krogh Jørgensen

Som Bestyrelsesmedlem

ID: 808afb5a-6bd6-4b38-9855-0d858454ff37

Tidspunkt for underskrift: 03-11-2022 kl.: 10:48:51

Underskrevet med MitID

MitID

Susanne Halskov Jensen

Som Bestyrelsesmedlem

ID: b8c3cab1-47c0-471f-bb10-2d60c9998f50

Tidspunkt for underskrift: 14-11-2022 kl.: 10:24:57

Underskrevet med MitID

MitID

Jens Thomas Jensen

Som Bestyrelsesformand

ID: 9208-2002-2-108028995409

Tidspunkt for underskrift: 02-11-2022 kl.: 15:51:01

Underskrevet med NemID

NEM ID

Claus Møller Hansen

Som Revisor

ID: 1237983394032

Tidspunkt for underskrift: 14-11-2022 kl.: 10:31:49

Underskrevet med NemID

NEM ID

Hans Christian Christensen

Som Revisor

ID: 805b371b-f36c-448d-b01e-22cd06ebbf23

Tidspunkt for underskrift: 14-11-2022 kl.: 10:30:01

Underskrevet med MitID

MitID

Jens Thomas Jensen

Som Dirigent

ID: 9208-2002-2-108028995409

Tidspunkt for underskrift: 14-11-2022 kl.: 12:19:46

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: ddc8cdjhmXs248671550