

Nils Kevin Jacobsens Familiefond I
CVR-nr. 11640478
c/o Advokatfirmaet Fisch-Thomsen,
Springdamvej 4
2820 Gentofte

Årsrapport 2015

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den 11.05.2016

Administrator

Navn: Tania Fisch-Thomsen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 2015	13
Balance pr. 31.12.2015	14
Egenkapitalopgørelse for 2015	16
Noter	17

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Nils Kevin Jacobsens Familiefond I
c/o Advokatfirmaet Fisch-Thomsen, Springdamvej 4
2820 Gentofte

CVR-nr.: 11640478

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

Bestyrelse

Tea Bendix, formand

Johan Asmussen

Tania Fisch-Thomsen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Nils Kevin Jacobsens Familiefond I.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på bestyrelsesmødet.

København, den 11.05.2016

Bestyrelse

Tea Bendix
formand

Johan Asmussen

Tania Fisch-Thomsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Nils Kevin Jacobsens Familiefond I

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Nils Kevin Jacobsens Familiefond I for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 11.05.2016

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kristoffer Hemmingsen
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fondens formål er at yde støtte til Nils Kevin Jacobsens descendenter m.fl. samt at yde bidrag til almenvelgørende formål efter fundatsens bestemmelser.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden opnåede et tilfredsstillende resultat i 2015.

Fonden er fortsat ejer af en tredjedel af Arne Jacobsen Design I/S – det interessentskab, der besidder afdøde professor, arkitekt m.a.a. Arne Jacobsens ophavsrettigheder. Fonden har gennem hele regnskabsåret arbejdet med en fortsat frugtbar og videreudvikling af udnyttelsesrettighederne for professor, arkitekt m.a.a. Arne Jacobsens efterladte kunsterrettigheder.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Forretningsorden § 2, stk. 1: Bestyrelsesformanden repræsenterer fonden udadtil.	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Forretningsorden § 4, stk. 2: Ordinært bestyrelsesmøde afholdes dog minimum 1 gang om året, hvor bestyrelsen forholder sig til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik.	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Forretningsorden § 5, stk. 1 og § 7, stk. 1: Indkaldelse til bestyrelsesmøder sendes pr. brev eller e-mail – af formanden – med mindst 8 dages varsel. Formanden leder møderne.	
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Forretningsorden § 12, stk. 3: Hvis bestyrelsen undtagelsesvist anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for fonden, skal dette ske på baggrund af en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion.	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Forretningsorden § 12, stk. 5: Bestyrelsen vurderer og fastlægger løbende, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Vedtægtens § 6, stk. 10: Nye bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af en struktureret og grundig udvælgelsesproces.	
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Forretningsorden § 12, stk. 6: Bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer.	
2.3.4 Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, 		Bestyrelsen mener ikke, at det er relevant for denne fonds virke og størrelse at redegøre for disse oplysninger.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 		
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>		Fonden er stiftet før lovens ikrafttræden, og fonden har ikke nogen dattervirksomhed.
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt 		Fonden er stiftet før lovens ikrafttræden og følger vedtægtens bestemmelser.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>nær,</p> <ul style="list-style-type: none"> er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Der er ikke fastsat valgperiode i vedtægterne.
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er ikke fastsat aldersgrænse i vedtægterne.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Forretningsorden § 12, stk. 4: Mindst én gang årligt evalueres og drøftes i bestyrelsen formandens og de enkelte medlemmers bidrag og resultater, samt administrators arbejde og resultater.	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Jf. ovenfor Fonden har ingen direktion.	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Fundats § 7, stk. 8: Bestyrelsens medlemmer kan for deres bestyrelsesarbejde tillægges et fast vederlag efter bestyrelsens beslutning.	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Bestyrelsen oplyser herom i årsrapporten.	

Ledelsesberetning

Uddelingspolitik

Bestyrelsen uddeler fondsmidler i overensstemmelse med fondens formål, jf. fundatsens § 2, baseret dels på ansøgninger, der gennemgås og drøftes enten på bestyrelsesmødet eller pr. skriftlig korrespondance, dels ud fra bestyrelsens egne forslag om legatmodtagere, der opfylder fondens formål.

Fonden har i året uddelt 4,1 mio.kr. til almennyttige formål:

Kategori 1: Støtte til descendenter af arkitekt Arne Jacobsen og disses ægtefæller 0 kr.

Kategori 2: Støtte til videnskab/kunst og arkitektur samt humanitære formål 4.117.344 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og bestemmelserne i lov om erhvervsdrivende fonde.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder omkostninger til bestyrelse og administration af fonden.

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter eliminering af interne avancer og tab.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra bankindestående, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Skat af årets resultat er beregnet med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger samt fradragsberettigede uddelinger.

Da fondens skattepligtige indtægter løbende kan modregnes i årets uddelinger og hensættelser til fremtidige uddelinger, indregnes der ikke udskudt skat i årsrapporten.

Balancen

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Uddelinger

Uddelinger vedtaget af bestyrelsen og meddelt til modtageren, indregnes som uddeling i resultatdisponeringen og som skyldige uddelinger under kortfristede gældsforpligtelser, idet omfang de ikke er udbetalt til modtageren på balancedagen.

Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Andre eksterne omkostninger	1	(708.791)	(653)
Driftsresultat		(708.791)	(653)
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		8.635.723	7.269
Andre finansielle indtægter	2	3.576.963	3.064
Andre finansielle omkostninger	3	(540.718)	(905)
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		10.963.177	8.775
Skat af ordinært resultat	4	18.584	(2)
Årets resultat		10.981.761	8.773
Forslag til resultatdisponering			
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		156.755	17
Uddelinger		13.234.688	30.449
Overført resultat		(2.409.682)	(21.693)
		10.981.761	8.773

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Kapitalandele i associerede virksomheder		3.219.012	3.369
Finansielle anlægsaktiver	5	<u>3.219.012</u>	<u>3.369</u>
Anlægsaktiver		<u>3.219.012</u>	<u>3.369</u>
Andre tilgodehavender		316.384	214
Tilgodehavender		<u>316.384</u>	<u>214</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		41.725.335	42.758
Værdipapirer og kapitalandele		<u>41.725.335</u>	<u>42.758</u>
Likvide beholdninger		<u>17.406.496</u>	<u>9.554</u>
Omsætningsaktiver		<u>59.448.215</u>	<u>52.526</u>
Aktiver		<u><u>62.667.227</u></u>	<u><u>55.895</u></u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	6	2.500.000	2.500
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		485.509	329
Vedtægtsmæssige reserver		15.000.000	15.000
Hensat til uddelinger		25.000.000	20.000
Overført overskud eller underskud		<u>19.517.968</u>	<u>17.810</u>
Egenkapital		<u>62.503.477</u>	<u>55.639</u>
Anden gæld		<u>163.750</u>	<u>256</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>163.750</u>	<u>256</u>
Gældsforpligtelser		<u>163.750</u>	<u>256</u>
Passiver		<u><u>62.667.227</u></u>	<u><u>55.895</u></u>

Egenkapitalopgørelse for 2015

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter in- dre værdis- metode kr.	Vedtægtsmæs- sige reserver kr.	Hensat til ud- delinger kr.
Egenkapital primo	2.500.000	328.754	15.000.000	20.000.000
Værdireguleringer	0	0	0	(4.117.344)
Årets resultat	0	156.755	0	9.117.344
Egenkapital ultimo	2.500.000	485.509	15.000.000	25.000.000
			Overført overskud eller under- skud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo			17.810.306	55.639.060
Værdireguleringer			0	(4.117.344)
Årets resultat			1.707.662	10.981.761
Egenkapital ultimo			19.517.968	62.503.477

Noter

1. Andre eksterne omkostninger

Der er til fondens administrator betalt 329 t.kr. i administrationsbidrag samt 125 t.kr. vedr. øvrig assistance.

Der er til fondens bestyrelse betalt 40 t.kr. i bestyrelseshonorar.

	2015	2014
	kr.	t.kr.
2. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter i øvrigt	1.345.251	880
Dagsværdireguleringer	2.231.267	2.184
Øvrige finansielle indtægter	445	0
	3.576.963	3.064
	2015	2014
	kr.	t.kr.
3. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	27.764	0
Dagsværdireguleringer	512.954	905
	540.718	905
	2015	2014
	kr.	t.kr.
4. Skat af ordinært resultat		
Aktuel skat	(18.584)	2
	(18.584)	2

Aktuel skat vedrører indeholdt skat af udenlandsk aktieudbytte fra tidligere år, der er refunderet i året.

Noter

	Kapitalandele i associerede virksomheder kr.
5. Finansielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	2.733.503
Kostpris ultimo	2.733.503
Opskrivninger primo	634.786
Andel af årets resultat	8.635.723
Udbytte	(8.785.000)
Opskrivninger ultimo	485.509
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.219.012

	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Associerede virksomheder:					
Arne Jacobsen Design I/S	Virum	I/S	33,33	8.103.540	25.879.937
Galway Ejendomsselskab ApS	Gentofte	ApS	36,00	1.438.422	25.217

6. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital, der omfatter fondens grundkapital, har ikke været ændret de seneste 5 regnskabsår.