

Bruun Laursens Fond
Flegborg 5B, 7100 Vejle

Årsrapport for
1. maj 2023 - 30. april 2024

CVR-nr. 11 63 90 03

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på bestyrelsesmøde den 18. september 2024.

Jens Brusgaard Nielsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Fondsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. maj 2023 - 30. april 2024

- 12 Anvendt regnskabspraksis
- 15 Resultatopgørelse
- 16 Balance
- 18 Egenkapitalopgørelse
- 19 Noter

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 for Bruun Laursens Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Vejle, den 18. september 2024

Bestyrelse

Jens Berge Laursen
Formand

Jens Brusgaard Nielsen
Næstformand

Cliff Gandrup Hansen

Søren Møllgaard Kristensen

Klaus Skov

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Bruun Laursens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bruun Laursens Fond for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 18. september 2024

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Christian Holm Pedersen
statsautoriseret revisor
mne29425

Fondsoplysninger

Fonden	Bruun Laursens Fond Flegborg 5B 7100 Vejle
	CVR-nr.: 11 63 90 03 Stiftet: 1. januar 1970 Hjemsted: Vejle Regnskabsår: 1. maj 2023 - 30. april 2024
Bestyrelse	Jens Berge Laursen, Formand Jens Brusgaard Nielsen, Næstformand Cliff Gandrup Hansen Søren Møllgaard Kristensen Klaus Skov
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dandyvej 3 B 7100 Vejle

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af...

- at yde økonomisk støtte til stifterens og dennes eventuelle hustrus slægt samt disses ægtefæller - dog kan der ingensinde ydes støtte hverken i form af legater eller lån til stifteren, dennes samlevende hustru eller børn under 18 år, der er sambeskattet med stifteren.
- at yde økonomisk støtte i form af legater eller lån til nuværende, tidligere eller fremtidige medarbejdere, disses efterlevende ægtefæller og/eller børn, i de virksomheder, hvortil stifteren er, eller har været knyttet.
- at yde økonomisk bidrag til almennyttige - herunder specielt velgørende - formål.
- at erhverve aktier, anparter, pantebreve samt fast ejendom eller lignende.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Henset til fondens meget begrænsede aktivitetsniveau findes anbefalingen ikke at være målrettet fonden.

Hvordan:

Der er ikke på nuværende tidspunkt planer om at følge anbefalingen.

Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejder-valgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Henset til fondens meget begrænsede aktivitetsniveau findes anbefalingen ikke at være målrettet fonden

Hvordan:

Der er ikke på nuværende tidspunkt planer om at følge anbefalingen.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Henset til bestyrelsens nuværende alderssammensætning og fondens aktivitetsniveau findes der ikke behov for en aldersgrænse, som i øvrigt vil kollidere med fundatsen

Hvordan:

Der er ikke på nuværende tidspunkt planer om at følge anbefalingen.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Henset til fondens meget begrænsede aktivitetsniveau findes anbefalingen ikke at være målrettet fonden.

Hvordan:

Der er ikke på nuværende tidspunkt planer om at følge anbefalingen.

Ledelsesberetning

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Henset til fondens meget begrænsede aktivitetsniveau findes anbefalingen ikke at være målrettet fonden.

Hvordan:

Der er ikke på nuværende tidspunkt planer om at følge anbefalingen.

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden følger delvist anbefalingen, idet beløbet til bestyrelse og direktion af personhensyn er opgjort samlet.

Hvordan:

Der er ikke på nuværende tidspunkt planer om at følge anbefalingen fuldt ud.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer samt vederlag fra fonden og underliggende datterselskaber:

Det samlede vederlag for ledelseshverv i fonden og underliggende selskaber til fondens bestyrelsesmedlemmer er opgjort til i alt 3.002 t.kr.

Ledelsesberetning

Fondens uddelingspolitik

Under henvisning til Årsregnskabslovens §77b kan der oplyses følgende om fondens uddelingspolitik

Bruun Laursens Fondens hovedformål er at yde økonomisk støtte/bidrag til:

1. Stifterens og dennes eventuelle hustru slægt samt disses ægtefæller.
2. Nuværende, tidligere eller fremtidige medarbejdere, disses efterlevende ægtefæller og/eller børn, i de virksomheder, hvortil stifteren er, eller har været knyttet.
3. Almennyttige, herunder specielt velgørende, formål.

I Fondens uddelingspolitik anvendes følgende hovedkategorier:

1. Stifterens og dennes eventuelle hustru slægt samt disses ægtefæller.
2. Nuværende, tidligere eller fremtidige medarbejdere, disses efterlevende ægtefæller og/eller børn, i de virksomheder, hvortil stifteren er, eller har været knyttet (der er i regnskabsåret uddelt 20.000 kr.).
3. Almennyttige, herunder specielt velgørende, formål.
 - 3.1. Almennyttige, specielt velgørende formål vedrørende børn og unge (der er i regnskabsåret uddelt 350.000 kr.).
 - 3.2. Almennyttige organisationer der udbreder danske og kristne værdier (der er i regnskabsåret uddelt 15.000 kr.).
 - 3.3. Almennyttige organisationer der støtter sygdomsramte (der er i regnskabsåret uddelt 165.000 kr.).

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Fondens egenkapital udgør 47.170 t.kr. pr. 30. april 2024.

Der er i året anvendt 550 t.kr. til fondens formål.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bruun Laursens Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Udbytte fra kapitalandele i tilknyttede virksomheder indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat anses dette som indikation på værdiforringelse, der medfører krav om at udarbejde nedskrivningstest.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Fonden er skattepligtig i henhold til fondbeskatningslovens §1, nr. 1. Årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Der afsættes ikke udskudt skat, da det er fondens hensigt at uddele eventuelle skattemæssige overskud under hensyntagen til den udenlandske udbytteskat, som ikke kan refunderes.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Beholdninger

Beholdninger af sølvbarrer måles til dagsværdi på balancedagen.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Der afsættes ikke udskudt skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

<u>Note</u>	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
Andre eksterne omkostninger	-20.448	-10.137
2 Personaleomkostninger	-25.000	0
4 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	910.000
5 Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	74.320	42.936
6 Andre finansielle indtægter	111.951	1.100
7 Øvrige finansielle omkostninger	-21.882	-384
Resultat før skat	118.941	943.515
Skat af årets resultat	0	-3.762
Årets resultat	118.941	939.753
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	908.753
Overført til uddelingsramme	950.000	31.000
Disponeret fra overført resultat	-831.059	0
Disponeret i alt	118.941	939.753

Balance 30. april

Aktiver		<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
8	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	55.056.545	22.805.045
9	Beholdninger	30.281	27.203
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>55.086.826</u>	<u>22.832.248</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>55.086.826</u>	<u>22.832.248</u>
Omsætningsaktiver			
10	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.458.461	1.935.170
	Tilgodehavender i alt	<u>1.458.461</u>	<u>1.935.170</u>
	Likvide beholdninger	<u>75.360</u>	<u>74.759</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.533.821</u>	<u>2.009.929</u>
	Aktiver i alt	<u>56.620.647</u>	<u>24.842.177</u>

Balance 30. april

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital		
Grundkapital	46.738.912	23.970.041
Uddelingsramme	400.000	0
Overført resultat	31.615	862.674
Egenkapital i alt	<u>47.170.527</u>	<u>24.832.715</u>
Gældsforpligtelser		
Selskabsskat	3.762	3.762
Anden gæld	9.446.358	5.700
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>9.450.120</u>	<u>9.462</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>9.450.120</u>	<u>9.462</u>
Passiver i alt	<u>56.620.647</u>	<u>24.842.177</u>

1 Oplysninger om dagsværdi

11 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u>	<u>Uddelingsramme</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. maj 2022	23.970.041	0	-46.079	23.923.962
Henlagt af årets resultat	0	31.000	908.753	939.753
Årets uddelinger	0	-31.000	0	-31.000
Egenkapital 1. maj 2023	23.970.041	0	862.674	24.832.715
Arv	22.768.871	0	0	22.768.871
Henlagt af årets resultat	0	950.000	-831.059	118.941
Årets uddelinger	0	-550.000	0	-550.000
	46.738.912	400.000	31.615	47.170.527

Noter

1. Oplysninger om dagsværdi

	<u>Sølvbarrer</u>	
Dagsværdi ultimo		30.281
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen		3.078

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	25.000	0
	<u>25.000</u>	<u>0</u>
Bestyrelse	25.000	0
	<u>25.000</u>	<u>0</u>
Bestyrelsen og direktionen modtager i alt fra andre koncern selskaber:	2.977.165	2.626.000
	<u>2.977.165</u>	<u>2.626.000</u>
3. Administrationsomkostninger		
Revisorhonorar	16.000	5.825
Gebyr, Erhvervsstyrelsen	4.448	4.312
	<u>20.448</u>	<u>10.137</u>
4. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Udbytter, EBL Holding A/S	0	910.000
	<u>0</u>	<u>910.000</u>
5. Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		
Renter, EBL Holding A/S	74.320	42.936
	<u>74.320</u>	<u>42.936</u>
6. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	602	0
Andre renteindtægter	108.271	0
Kursregulering af sølvbarrer	3.078	1.100
	<u>111.951</u>	<u>1.100</u>

Noter

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>	
7. Øvrige finansielle omkostninger			
Realiseret kurstab på aktier og obligationer	21.882	0	
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	<u>0</u>	<u>384</u>	
	<u>21.882</u>	<u>384</u>	
8. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder			
Anskaffelsessum, primo	22.805.045	22.805.045	
Tilgang i årets løb	<u>32.251.500</u>	<u>0</u>	
Kostpris ultimo	<u>55.056.545</u>	<u>22.805.045</u>	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>55.056.545</u>	<u>22.805.045</u>	
Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter			
	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
EBL Holding A/S, Vejle	100 %	402.483.457	47.861.531
EBL Agro A/S, Vejle	100 %	<u>26.498.709</u>	<u>2.056.529</u>
		<u>428.982.166</u>	<u>49.918.060</u>
		<u>30/4 2024</u>	<u>30/4 2023</u>
9. Beholdninger			
Kostpris primo		<u>13.670</u>	<u>13.670</u>
Kostpris ultimo		<u>13.670</u>	<u>13.670</u>
Opskrivninger primo		13.533	13.533
Årets opskrivning		<u>3.078</u>	<u>0</u>
Opskrivninger ultimo		<u>16.611</u>	<u>13.533</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo		<u>30.281</u>	<u>27.203</u>
Der specificeres således:			
Sølvbarrer		<u>30.281</u>	<u>27.203</u>
		<u>30.281</u>	<u>27.203</u>

Noter

	<u>30/4 2024</u>	<u>30/4 2023</u>
10. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		
Tilgodehavende hos EBL Holding A/S	1.458.461	1.935.170
	<u>1.458.461</u>	<u>1.935.170</u>
11. Nærtstående parter		
Transaktioner		
Fonden har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:		
	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
Renteindtægt fra dattervirksomhed	74.320	42.936
Arv fra stifter/bestyrelsesformand	22.768.870	0
Legat til bestyrelsesmedlems nærtstående familie	20.000	20.000
Tilgodehavende hos dattervirksomhed	1.458.460	1.935.170

Vederlag til ledelsen fremgår af note 2, Personaleomkostninger.