

IPA-Fonden, Nibe, stiftet af familien Joachim Petersen

J. Petersens Vej 9, 9240 Nibe
CVR-nr. 11 63 65 35

Årsrapport for 2015

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 23.05.16

Laurits Toft
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5 - 6
Ledelsesberetning	7 - 14
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Anvendt regnskabspraksis	17 - 19
Noter	20 - 21

Fonden

IPA-Fonden, Nibe, stiftet af familien Joachim Petersen
J. Petersens Vej 9
9240 Nibe
Telefon: 98 35 15 00
Telefax: 98 35 22 00
Hjemsted: Aalborg
CVR-nr.: 11 63 65 35

Bestyrelse

Hans Ole J. Petersen
Liselotte Ulstrup
Laurits Toft

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank A/S

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.15 - 31.12.15 for IPA-Fonden, Nibe, stiftet af familien Joachim Petersen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Aalborg, den 4. maj 2016

Bestyrelsen

Hans Ole J. Petersen

Liselotte Ulstrup

Laurits Toft

Til bestyrelsen i IPA-Fonden, Nibe, stiftet af familien Joachim Petersen

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for IPA-Fonden, Nibe, stiftet af familien Joachim Petersen for regnskabsåret 01.01.15 - 31.12.15, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.15 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.15 - 31.12.15 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aalborg, den 4. maj 2016

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Niels Jørgen Kristensen
Statsaut. revisor

Hovedaktiviteter

Fondens formål er at medvirke ved en fortsættelse og udvidelse af driften i A/S J. Petersens Beslagfabrik. Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at udvikle og producere beslag til byggeindustrien, det være sig alt fra møbelbeslag over hængsler til rendejern.

Fonden ejer 50% af selskabskapitalen i dattervirksomheden IPA Holding ApS, der ejer hele selskabskapitalen i A/S J. Petersens Beslagfabrik og IPA Ejendomme A/S.

Udviklingen i fondens økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.15 - 31.12.15 udviser et resultat på DKK -2.143.231 mod DKK 2.832.345 i foregående år. Balancen viser en egenkapital på DKK 132.590.747.

I et stærkt konjunkturfølsomt og konkurrencepræget marked er der realiseret en stigning i den primære indtjening i A/S J. Petersens Beslagfabrik, hvilket er tilfredsstillende.

Årets afkast af værdipapirbeholdningen og likvide beholdninger i fonden samt i IPA Holding koncernen har i 2015 været utilfredsstillende, som følge af tab på obligationsbeholdning.

Fondens finansielle stilling og resultatet af fondens drift i den forløbne periode fremgår i øvrigt af efterfølgende resultatopgørelse for 2015 og balance pr. 31.12.15.

Fondens uddelinger

Uddeling af fondens midler sker dels til stifterens børn og/eller børnebørn med i alt 45% af årets resultat.

Det resterende beløb anvendes efter bestyrelsens bestemmelse, dog således at mindst 10% af det årlige rådighedsbeløb anvendes som legatuddeling til nuværende eller tidligere medarbejdere i A/S J. Petersens Beslagfabrik eller disses efterlevende ægtefæller eller mindreårige børn. Disse formål kan ligeledes udstrækkes til legater til hjælp for sådanne medarbejderes børns uddannelse, studier, dannelse m.v., idet der herunder kan tildeles legater til almennyttige foreninger efter formål inden for kultur, ungdomsarbejde, sport eller lignende, der medvirker til eller understøtter sådanne medarbejderes børns uddannelse, studier, dannelse m.v.

Fonden bevilgede i 2015 midler til 27 personer i henhold til foranstående samt 3 foreninger til aktiviteter og projekter.

Fondens ledelse

Jf. fundatsen skal fonden ledes af en bestyrelse på indtil 5 personer, hvoraf mindst 2 skal være forretningskyndige personer og mindst 1 praktiserende advokat.

Bestyrelsen består p.t. af 3 medlemmer, om hvilke der oplyses følgende:

Hans Ole Petersen

Formand for bestyrelsen

Stilling: Direktør

Alder og køn: 64 år, mand

Indtrådt i bestyrelsen: 24.02.1995

Særlige kompetencer: Virksomhedsledelse og bestyrelsesarbejde

Ledelseshverv i andre selskaber og fonde:

- A/S J. Petersen Beslagfabrik (bestyrelsesmedlem)
- IPA Holding ApS (bestyrelsesmedlem)
- IPA Ejendomme A/S (bestyrelsesmedlem)

Udpeget af stifteren og anses ikke for uafhængig

Vederlag for 2015: DKK 30.000

Liselotte Ulstrup

Medlem af bestyrelsen

Stilling: Efterlønsmodtager

Alder og køn: 61 år, kvinde

Indtrådt i bestyrelsen: 24.02.1995

Særlige kompetencer: Kendskab til fondens historik

Ledelseshverv i andre selskaber og fonde:

- A/S J. Petersen Beslagfabrik (bestyrelsesmedlem)
- IPA Holding ApS (bestyrelsesmedlem)
- IPA Ejendomme A/S (bestyrelsesmedlem)

Udpeget af stifteren og anses ikke for uafhængig

Vederlag for 2015: DKK 30.000

Laurits Toft

Medlem af bestyrelsen

Stilling: Advokat

Alder og køn: 59 år, mand

Indtrådt i bestyrelsen: 23.05.2011

Særlige kompetencer: Selskab- og fondsret og generel virksomhedsledelse

Ledelseshverv i andre selskaber og fonde:

- Ejendomsselskabet Erikstrup A/S (direktør og bestyrelsesmedlem)
- Advokatanpartsselskabet Laurits Toft (direktør)
- MLP Ejendomme, Aalborg ApS (direktør)
- TKF Komplementarselskab I (direktør)

- TKF Komplementarselskab II (direktør)
- Thorkild Kristensen Ferieboliger – Egernsund K/S (direktør)
- Thorkild Kristensen Ferieboliger – Gråsten Havn K/S (direktør)
- Thorkild Kristensen Ferieboliger – Agger K/S (direktør)
- Advokatformaet Vingårdshus A/S (bestyrelsesmedlem)
- Aktieselskabet Vesterbro 36 – 38, Aalborg (bestyrelsesmedlem)
- K/S Vesterbro 36 – 38, Aalborg (bestyrelsesmedlem)
- Holdingselskabet Ved Stranden 14 A/S (bestyrelsesmedlem)
- K/S Lauget (bestyrelsesmedlem)
- Lauget, Aalborg, Ejendomsaktieselskab (bestyrelsesmedlem)
- Aalborg Kasino A/S (bestyrelsesmedlem)
- Finans- og Ejendomsaktieselskabet Aalykke A/S (bestyrelsesmedlem)
- Lobipack A/S (bestyrelsesmedlem)
- Aktieselskabet Vendsyssel Tidende (bestyrelsesmedlem)
- DCB Dabus Holding ApS (bestyrelsesmedlem)
- PE Skagen ApS (bestyrelsesmedlem)
- Dantherm-fonden (formand for bestyrelsen)
- Nordjyske Holding A/S (bestyrelsesmedlem)
- IPA Fonden, Nibe – Stiftet af Familien Valdemar Smith (bestyrelsesmedlem)
- Søndervig ApS (bestyrelsesmedlem)
- Aalborg Stiftstidende A/S (næstformand for bestyrelsen)
- Aalborg Stiftstidendes Fond (næstformand for bestyrelsen)
- Thorkild Kristensen Danmark A/S (formand for bestyrelsen)
- Lille Vildmoses Naturfond (formand for bestyrelsen)
- Palma Ejendomme A/S (bestyrelsesmedlem)
- Svend Andersen Fonden (bestyrelsesmedlem)
- EIPÉ Holding A/S (bestyrelsesmedlem)
- Storvang Letland Holding A/S (bestyrelsesmedlem)
- H.I. Pens. ApS (bestyrelsesmedlem)
- Ejendomsselskabet Hagensvej 18, Støvrig ApS (bestyrelsesmedlem)
- Anton Lassens eftf. A/S (bestyrelsesmedlem)

Bestyrelsesmedlemmet er valgt på bestyrelsesmøde og anses for uafhængig.
Vederlag for 2015 udgør DKK 30.000.

Bestyrelsen aflønnes med et honorar som er fastsat til DKK 10.000 pr. medlem pr. møde. Der udbetales ikke særskilt til forretningsfører.

Anbefalinger for God Fondsledelse

Fonden følger anbefalingerne for God Fondsledelse udarbejdet af Komitéen for God Fondsledelse, December 2014. Fondens kommentarer til de enkelte anbefalinger er følgende:

1. Åbenhed og kommunikation

1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds

vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen, der bestemmer, at fondens formand eller forretningsfører udtaler sig til offentligheden på fondens vegne.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1. Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen, der bestemmer, at strategi og uddelingspolitik drøftes en gang om året med udgangspunkt i Fundatsen.

2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen samt i et Årshjul, der sikrer at bestyrelsen i løbet af året gennemgår bestyrelsens opgaver. Mødeplan udarbejdes for et år ad gangen.

2.2.2 Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger: Bestyrelsen har besluttet, at bestyrelsesformanden varetager mindre særlige driftsopgaver for fonden udover formandshvervet. Fonden har ikke ansat en direktør i fonden.

2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen, hvoraf det fremgår at bestyrelsen en gang årligt drøfter kompetencer m.v.

2.3.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen, idet alle medlemmer i bestyrelsen deltager i en fastlagt årlig struktureret proces om valg af medlemmer til bestyrelse, herunder valg af suppleanter til bestyrelsen.

2.3.3 Det **anbefales**, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen idet bemærkes, at bestyrelsen ved ledelsen af fonden alene varetager fondens formål og interesser samt sikre en for-svarlig organisation af fondens virksomhed.

2.3.4 Det **anbefales**, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.,
- og om medlemmet anses for uafhængigt

Fonden følger: Anbefalingen følges, idet bestyrelsen har valgt at lade oplysningerne om de enkelte bestyrelsesmedlemmer fremgå af ledelsesberetningen i årsrapporten. Fonden har ingen hjemmeside.

2.3.5 Det **anbefales**, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger ikke: I henhold til aktionæroverenskomst mellem IPA-Fonden stiftet af familien Joachim Petersen og IPA Fonden stiftet af familien Valdemar Smith er det aftalt, at hver af de 2 fonde udpeger 2 medlemmer, fortrinsvis fra hver familiegruppe, som bestyrelsesmedlemmer i IPA Holding ApS.

Anbefalingen følges ikke idet alene 2 ud af 3 bestyrelsesmedlemmer i fonden er bestyrelsesmedlemmer eller medlem af direktionen i dattervirksomheden IPA Holding ApS og dette selskabs dattervirksomheder.

2.4. Uafhængighed

2.4.1 Det **anbefales**, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger: Anbefalingen følges i det 1 bestyrelsesmedlem ud af de 3 valgte bestyrelsesmedlemmer vurderes som uafhængigt.

2.5. Udpegningsperiode

2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger: I henhold til fundatsen supplerer bestyrelsen sig selv, idet et nyt bestyrelsesmedlem dog skal godkendes af stifterne, så længe en af disse lever.

2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger: Anbefalingen følges idet ingen bestyrelsesmedlemmer, bortset fra stifterne, kan fortsætte ud over deres 70 år og for fremtidige bestyrelsesmedlemmer skal ligeledes gælde en aldersgrænse på 70 år.

2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

2.6.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger: Anbefalingen følges idet bestyrelsen i henhold til forretningsordenen samt Årshjulet evaluerer bestyrelsens arbejde mindst en gang om året.

2.6.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger: Ikke relevant idet der ikke er ansat en direktør i fonden.

3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger: Anbefalingen følges i det bestyrelsen modtager fast vederlag.

3.1.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger: Anbefalingen følges idet vederlag bestyrelsen fremgår af årsrapporten.

Begivenheder indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

Fondens forventede udvikling

A/S J. Petersens Beslagfabrik forventer et uændret aktivitetsniveau i 2016. Herudover forventes et uændret kursniveau på værdipapirbeholdningen. På baggrund heraf forventer fonden et positivt resultat.

Resultatopgørelse

Note	2015 DKK	2014 DKK
Bruttotab	-65.742	-37.972
1 Personaleomkostninger	-90.000	0
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-1.567.182	1.929.100
Andre finansielle indtægter	320.427	1.209.050
Andre finansielle omkostninger	-903.134	-155.280
Resultat før skat	-2.305.631	2.944.898
Skat af årets resultat	162.400	-112.553
Årets resultat	-2.143.231	2.832.345

Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	-5.567.182	1.929.100
Årets uddelinger	1.793.848	561.537
Overført resultat	1.630.103	341.708
I alt	-2.143.231	2.832.345

	31.12.15	31.12.14
	DKK	DKK
AKTIVER		
Note		
2 Kapitalandele i associerede virksomheder	112.468.413	118.035.595
3 Andre værdipapirer og kapitalandele	15.569.214	18.947.260
Finansielle anlægsaktiver i alt	128.037.627	136.982.855
Anlægsaktiver i alt	128.037.627	136.982.855
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	4.052.920	51.330
Udskudt skatteaktiv	162.400	0
Tilgodehavende fondsskat	370	0
Andre tilgodehavender	49.973	166.420
Tilgodehavender i alt	4.265.663	217.750
Likvide beholdninger	2.516.992	1.364.766
Omsætningsaktiver i alt	6.782.655	1.582.516
Aktiver i alt	134.820.282	138.565.371
PASSIVER		
Grundkapital	21.390.032	21.390.032
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	44.732.822	50.300.004
Overført resultat	66.467.893	64.837.790
4 Egenkapital i alt	132.590.747	136.527.826
Fondsskat	0	117.596
Anden gæld	2.229.535	1.919.949
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.229.535	2.037.545
Gældsforpligtelser i alt	2.229.535	2.037.545
Passiver i alt	134.820.282	138.565.371

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE**Bruttotab**

Bruttotab indeholder andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til administration.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Skatter

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som årets skatter med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer foretaget direkte på egenkapitalen.

BALANCE**Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt tillæg eller fradrag af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

I resultatopgørelsen indregnes fondens andel af virksomhedernes resultat efter eliminering af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, måles til dagsværdi i balancen.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Gældsforpligtelser

Hensatte uddelinger ført under anden gæld omfatter uddelinger, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men hvor der ikke er foretaget endelig konkretisering, hvad der angår beløb og tidspunkt.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

	2015	2014
	DKK	DKK

1. Personaleomkostninger

Vederlag til bestyrelsen	90.000	0
I alt	90.000	0

	31.12.15	31.12.14
	DKK	DKK

2. Kapitalandele i associerede virksomheder

Kostpris pr. 31.12.14	67.735.591	67.735.591
Kostpris pr. 31.12.15	67.735.591	67.735.591
Opskrivninger pr. 31.12.14	50.300.004	48.370.904
Årets resultat	-1.567.182	1.929.100
Udbytte	-4.000.000	0
Opskrivninger pr. 31.12.15	44.732.822	50.300.004
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.15	112.468.413	118.035.595

Associerede virksomheder

Navn	Ejerandel
------	-----------

IPA Holding ApS, Aalborg	50%
--------------------------	-----

3. Andre værdipapirer og kapitalandele

Beløb i DKK	Andre værdipa- pirer og kapital- andele
Kostpris pr. 31.12.14	18.195.531
Tilgang i året	9.645.189
Afgang i året	-12.017.148
Kostpris pr. 31.12.15	15.823.572
Opskrivninger pr. 31.12.14	751.729
Opskrivninger i året	-1.006.087
Opskrivninger pr. 31.12.15	-254.358
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.15	15.569.214

4. Egenkapital

Beløb i DKK	Grundkapital	Reserve for net- toopskrivning efter indre værdi	Overført resultat
<i>Egenkapitalopgørelse 01.01.14 - 31.12.14</i>			
Saldo pr. 01.01.14	21.390.032	48.370.904	64.496.082
Forslag til resultatdisponering	0	1.929.100	341.708
Saldo pr. 31.12.14	21.390.032	50.300.004	64.837.790
<i>Egenkapitalopgørelse 01.01.15 - 31.12.15</i>			
Saldo pr. 01.01.15	21.390.032	50.300.004	64.837.790
Forslag til resultatdisponering	0	-5.567.182	1.630.103
Saldo pr. 31.12.15	21.390.032	44.732.822	66.467.893

Der har ikke været bevægelser på fondskapitalen i de 4 foregående regnskabsår.