

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016**

**FRU EMILIE MARGRETHE JENSENS FOND**

**BREDGADE 28**

**1260 KØBENHAVN K**

**CVR-nr. 11 63 28 90**

Godkendt på bestyrelsesmøde  
den / 2017

---

Dirigentens navn tillige med blokbogstaver

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Fondsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2-4
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6-8
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9-12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016	13
Balance pr. 31. december 2016	14-15
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2016	16
Noter	17-19

**Fond**

Fru Emilie Margrethe Jensens Fond  
Bredgade 28  
1260 København K

CVR-nummer 11 63 28 90

Hjemsted: København K

**Bestyrelse**

Johnny Cylver Olin (formand)

Knud-Erik Kengen

Jacob Hoffman

**Revision**

**info**revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Jesper Andersen, statsautoriseret revisor

**Væsentligste aktiviteter**

Fru Emilie Margrethe Jensens Fond' aktivitet er at yde hjælp og tilskud til almenyttige formål såvel indenfor som udenfor "Odd Fellow Ordenen".

**Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultat af primær drift er positiv og udgør t.kr. 629 mod t.kr. 201 sidste år.

Årets resultat er dog påvirket af en nedskrivning af ejendommen på t.kr. 1.521.

Årets resultat udgør herefter kr. -1.018.400. Fondens egenkapital udgør pr. 31/12 2016 kr. 27.540.010.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling pr. 31. december 2016.

**Den forventede udvikling**

Bestyrelsen forventer et positivt driftsresultat for det kommende regnskabsår.

**Redegørelse for god fondsledelse**

Fondens bestyrelse er opmærksom på bestemmelserne omkring anbefalinger til god fondsledelse. Fonden har ingen hjemmeside, hvorfor beskrivelsen er medtaget i ledelsesledelsesberetningen til årsrapporten.

Fonden formål er at eje ejendommen Reersøgade 4-5, 2100 København Ø., som er blevet testamenteret fonden. Ejendommen anvendes til 19 beboelses- og 1 erhvervslejemål.

**Uddelinger og uddelingspolitik**

Det er desuden fondens formål at yde hjælp til og tilskud til almenyttige formål, såfremt fondens økonomiske situation tillader dette. Fonden har i de seneste år ikke foretaget uddelinger, som følge af beskedne overskud. Det forventes at der i indeværende samt kommende regnskabsår uddeles et mindre beløb til fondens formål.

**Uddelinger og uddelingspolitik, fortsat**

Fonden har udarbejdet en 10 årig vedligeholdelses- og ombygningsstrategi for ejendommen, som også indeholder beskedne uddelinger til velgørende almennyttige formål, i henhold til vedtægterne, hvis dette er muligt.

**Bestyrelsen**

Bestyrelsen er opmærksom på, at der til brug for fondsmyndigheden tillige skal indsendes en fuldstændig legatarfortegnelse til Erhvervsstyrelsen. Bestyrelsen har besluttet, at denne skal indarbejdes i årsrapporten i de regnskabsår, hvor der besluttes uddelinger.

Retten til at vælge bestyrelsen i fonden tillægges Odd Fellow loge nr. 2 Scandinavia. Bestyrelsen vælges for en 2 årig periode. Fondens bestyrelse modtager ikke honorar for dets arbejde. Dette er således vederlagsfrit.

Bestyrelsen har udarbejdet en forretningsorden, som løbende opdateres, og møder afholdes i henhold til denne. Der bliver løbende ført referater af bestyrelsens beslutninger i henhold til forretningsordenen og vedtægter.

Fonden afholder et årligt møde, hvor revisor deltager. Mødet har til formål at følge op på regnskabsåret, budgetter samt tidligere fastsatte strategier i relation til den løbende drift. På mødet drøftes alle strategiske og økonomiske anliggender, som måtte være relevante for fonden.

I tilknytning til noterne til årsrapporter er der medtaget en nærmere beskrivelse af bestyrelsens sammensætning, kompetencer samt anden relevant information.

Bestyrelsen forholder sig løbende til god fondsledning og vil som følge heraf løbende tilrette de informationer, som vil fremgå af de offentliggjorte årsrapporter.

**Administrator**

Fonden har valgt en administrator til at varetage den daglige drift af ejendommen. Aftalen er udarbejdet skriftligt og godkendt af tidligere bestyrelser i fonden. Bestyrelsen er opmærksom på, at denne har ansvaret for den daglige drift, og administrator kan således ikke disponere, med mindre dette er godkendt af bestyrelsen.

Administrator er i samarbejde med den siddende bestyrelse i færd med udarbejdelse af den fremtidige vedligeholdelsesplan for ejendommen, som vil sikre fondens formue fastholder værdien i de næste mange årtier.

## LEDELSESPÅTEGNING

4

Navn og Stilling	Bestyrelsespost	Alder	Køn	Indtrådt	Genvalg har fundet sted? Dato	Udløb af valgperiode	Særlige kompetencer	Øvrige ledelseshverv	Anses medlemmet for uafhængig
Johnny Cylver Olin Åboulevard 4, 1. tv. 2200 København N	Formand	74	Mand	28.02.2012	23-03-2015	mar-17	Kompetencer i forbindelse med drift og ledelse af egen slagterafdeling	Pensioneret slagtermester	Medlemmet er uafhængig af fonden og tilhører ikke efterkommere til stifteren.
Knud-Erik Kengen Tranegårdsvej 69, 1. tv. 2900 Hellerup	Medlem	69	Mand	28.02.2012	23-03-2015	mar-17	Ingen særlige kompetencer	Tjenestemand organist	Medlemmet er uafhængig af fonden og tilhører ikke efterkommere til stifteren.
Jacob Hoffman Fjenneslevvej 6, st. tv. 2700 Brønshøj	Medlem	49	Mand	15.06.2015	23-03-2015	mar-17	Kompetencer i forbindelse med drift og ledelse af egen cateringvirksomhed	Driver egen catering virksomhed	Medlemmet er uafhængig af fonden og tilhører ikke efterkommere til stifteren.

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Fru Emilie Margrethe Jensens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 7. marts 2017

#### I bestyrelsen

\_\_\_\_\_  
Johnny Cylver Olin (formand)

\_\_\_\_\_  
Knud-Erik Kengen

\_\_\_\_\_  
Jacob Hoffman

## Til kapitalejerne i Fru Emilie Margrethe Jensens Fond

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fru Emilie Margrethe Jensens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændigheder, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 7. marts 2017

**info**revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

Jesper Andersen

statsautoriseret revisor

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Fonden har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning" og "eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes faktureringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætning udgør huslejeindtægter, som indregnes i resultatopgørelsen for den periode, indtægten vedrører.

### Dagsværdiregulering af investeringsejendomme

Dagsværdiregulering af investeringsejendomme omfatter regnskabsårets reguleringer af fondens investeringsejendomme til dagsværdi.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ejendomme og administrationsomkostninger.

### Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab, realiserede og urealiserede fortjenester og -tab ved salg af andre værdipapirer og amortisering af gæld til realkreditinstitutter.

### Skat af årets resultat og fondsskat

Fondsskat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

### Uddelinger

Uddelinger indarbejdes i resultatdisponeringen i det år uddelingen er bevilget samt det regnskabsår, hvor hensættelse til senere uddelinger vedtages.

**BALANCEN**

Balancen er opstillet i kontoform.

**AKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

Investeringsejendomme måles ved første indregning til kostpris, der omfatter ejendommens købspris og eventuelle direkte tilknyttede omkostninger. Ejendommene revurderes årligt til dagsværdi på baggrund af en afkastbaseret værdiansættelsesmodel.

Årlige værdireguleringer indregnes over resultatopgørelsen.

**Finansielle anlægsaktiver**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under anlægsaktiver omfatter børsnoterede investeringsforeningsbeviser

Børsnoterede investeringsforeningsbeviser, som fonden har til hensigt at beholde over en længere årrække, er målt til dagsværdi, hvilket svarer til balancedagens kursværdi. Realiserede og urealiserede kursavancer og -tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**PASSIVER****Egenkapital**

Egenkapital omfatter kapital, henlagt til senere uddeling og overført resultat og er opgjort efter bestemmelserne i fundatsen og fondslovgivningen.

Uddelinger foretaget i årets løb i henhold til fondens formål fragår overført resultat via resultatdisponeringen.

**Hensatte forpligtelser**

Den hensatte forpligtelse vedrører den forpligtelse, som fonden har i forbindelse med indvendig vedligeholdelse af ejendomme ifølge Grundejernes Investeringsfond.

**Hensættelser til udskudt skat**

Der er ikke hensat til udskudt skat med 22% af af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af fondens ejendom, da en skat ved salg af fondens ejendom, vil kunne blive udlignet med fradrag for uddelinger eller hensættelser til senere uddelinger.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris.

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
BRUTTOFORTJENESTE	629.068	201.016
Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>0</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	629.068	201.016
2,5 Dagsværdiregulering af investeringsejendomme	-1.521.875	4.254.305
Andre finansielle indtægter	144.490	61.701
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-211.134</u>	<u>-198.003</u>
RESULTAT FØR SKAT	-959.451	4.319.019
1 Skat af årets resultat	<u>-58.949</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-1.018.400</u></u>	<u><u>4.319.019</u></u>

**RESULTATDISPONERING**

Årets resultat foreslås disponeret således:

Anvendt/henlagt til senere uddelinger, netto	250.000	0
Overført resultat	<u>-1.268.400</u>	<u>4.319.019</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-1.018.400</u></u>	<u><u>4.319.019</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
2,5 Investeringsejendomme	<u>30.500.000</u>	<u>32.000.000</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>30.500.000</u>	<u>32.000.000</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>30.500.000</u>	<u>32.000.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	20.221	19.898
Andre tilgodehavender	23.025	37.847
Varmeregnskab	0	15.018
Periodeafgrænsningsposter	<u>4.455</u>	<u>46.916</u>
TILGODEHAVENDER	<u>47.701</u>	<u>119.679</u>
VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE	<u>1.743.245</u>	<u>2.302.237</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>2.168.556</u>	<u>1.182.594</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>3.959.502</u>	<u>3.604.510</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>34.459.502</u></u>	<u><u>35.604.510</u></u>



<u>Note</u>	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Henlagt til senere uddeling	250.000	0
Overført resultat	<u>26.990.010</u>	<u>28.258.410</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<u><b>27.540.010</b></u>	<u><b>28.558.410</b></u>
3 Gæld til realkreditinstitutter	<u>5.583.377</u>	<u>5.852.430</u>
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u><b>5.583.377</b></u>	<u><b>5.852.430</b></u>
3 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	266.725	265.358
Lejernes vedligeholdelseskonto	400.835	373.552
Modtagne forudbetalinger og deposita fra lejere	515.295	513.803
Leverandører af varer og tjenesteydelser	100.160	40.957
1 Fondsskat	34.307	0
Varmeregnskab	<u>18.793</u>	<u>0</u>
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u><b>1.336.115</b></u>	<u><b>1.193.670</b></u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u><b>6.919.492</b></u>	<u><b>7.046.100</b></u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u><b>34.459.502</b></u></u>	<u><u><b>35.604.510</b></u></u>
4 Eventualforpligtelser		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstilleler		
6 Personaleomkostninger		

	<u>Virksom-</u> <u>hedskapital</u>	<u>Henlagt til se-</u> <u>nerne uddeling</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2015	300.000	0	23.939.391	24.239.391
Overført via resultatdisponeringen	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>4.319.019</u>	<u>4.319.019</u>
Egenkapital pr. 1/1 2016	300.000	0	28.258.410	28.558.410
Overført via resultatdisponeringen	<u>          </u>	<u>250.000</u>	<u>-1.268.400</u>	<u>-1.018.400</u>
Egenkapital pr. 31/12 2016	<u>300.000</u>	<u>250.000</u>	<u>26.990.010</u>	<u>27.540.010</u>

1 Fondsskat og udskudt skat

	<u>Fondsskat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Ifølge resul- tatopgørelse</u>	<u>2015</u>
Skyldig pr. 1/1 2016	0	0		
Udskudt skat af opskrivning	0	0		
Udbytteskat	-24.642			
Skat af årets resultat	<u>58.949</u>	<u>0</u>	<u>58.949</u>	<u>0</u>
SKYLDIG PR. 31/12 2016	<u>34.307</u>	<u>0</u>		
 SKAT AF ÅRETS RESULTAT			<u>58.949</u>	<u>0</u>

2 Anlægs- og afskrivningsoversigt,  
materielle anlægsaktiver

	Investerings- ejendomme	I ALT 31/12 2016	I ALT 31/12 2015
Kostpris pr. 1/1 2016	3.072.303	3.072.303	3.072.303
Tilgang i året	21.875	21.875	0
Afgang i året	0	0	0
<b>KOSTPRIS PR. 31/12 2016</b>	<b>3.094.178</b>	<b>3.094.178</b>	<b>3.072.303</b>
Dagsværdireguleringer pr. 1/1 2016	28.927.697	28.927.697	24.673.392
Overført	0		
Årets nedskrivning	-1.521.875	-1.521.875	4.254.305
<b>DAGSVÆRDIREGULERINGER PR. 31/12 2016</b>	<b>27.405.822</b>	<b>27.405.822</b>	<b>28.927.697</b>
<b>REGN. VÆRDI PR. 31/12 2016</b>	<b>30.500.000</b>	<b>30.500.000</b>	<b>32.000.000</b>
Salgspris, afgang	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	0	0
<b>FORTJENESTE/TAB VED SALG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Antal ejendomme:	1		
Udlejningsprocent	100%		
Beliggenhed	København Ø		
Kvm.	2.463		
Dagsværdi pr. kvm.	12.383		
Gennemsnitlig afkastkrav	1,5%		
Karakteristika	1 Erhverv og 19 private boliger		

3 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til realkreditinstitutter	<u>5.850.102</u>	<u>6.117.788</u>	<u>266.725</u>	<u>4.547.703</u>
I ALT	<u>5.850.102</u>	<u>6.117.788</u>	<u>266.725</u>	<u>4.547.703</u>

4 Eventualforpligtelser

Den beregnede udskudte skat på ejendommen afsættes ikke, da skatten i tilfælde af salg af ejendommen, vil blive udlignet med fradrag for uddelinger. Ikke indregnet udskudt skat udgør ca. 6 mio kr.

Der påhviler følgende vedligeholdelsesforpligtelser på ejendommen:

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Udvendig vedligeholdelse § 18	0	0
Udvendig vedligeholdelse § 18b (Bindingspligt i Grundejernes Investeringsfond)	1.851.380	2.145.111

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Realkreditpantebrev, nom. kr. 8.392.000, i fondens grunde og bygninger med en balanceværdi på kr. 30.500.000 er deponeret som sikkerhed for engagement med kreditinstitut.

6 Personaleomkostninger

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledelse kan følgende oplyses om bestyrelsens vederlag:

Bestyrelsens har ikke oppebåret bestyrelses- eller ledelseshonorar i Fru Emilie Margrethe Jensens Fond.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Johnny Cylver Olin

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-127001129684

IP: 2.108.11.129

2017-03-07 12:45:34Z

NEM ID 

## Knud-Erik Kengen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-429464899560

IP: 87.48.13.189

2017-03-08 07:33:39Z

NEM ID 

## Jacob Hoffman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-904143077826

IP: 62.44.135.185

2017-03-14 22:17:13Z

NEM ID 

## Jesper Tranegaard Berril Andersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-900328150404

IP: 85.235.247.2

2017-03-15 08:25:26Z

NEM ID 

## Johnny Cylver Olin

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-127001129684

IP: 2.108.11.129

2017-03-21 12:52:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q6JGJ-6H6T3-CKQ04-BNTED-M22GO-L53J0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>