

Rigmor Nielsens Fond

Nørregade 25, 9700 Brønderslev

CVR-nr. 11 62 88 85



Årsrapport 2016



Building a better
working world

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om fonden	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Rigmor Nielsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Brønderslev, den 6. april 2017
Bestyrelsen:



Tina Mai Kristensen
formand



Birte Rasmussen
næstformand



Niels Kronborg Nielsen



Lisa Lin Jensen



Jens Lippert Nielsen



Poul Christensen



Henrik Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Rigmor Nielsens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rigmor Nielsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 6. april 2017
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Britta Bang Mikkelsen
statsaut. revisor

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Rigmor Nielsens Fond, c/o A/S Peder Nielsen Beslagfabrik,
Adresse, postnr., by	Nørregade 25, 9700 Brønderslev
CVR-nr.	11 62 88 85
Registreret	12. maj 1986
Vedtægtsdato	24. december 1972
Hjemstedskommune	Brønderslev
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tina Mai Kristensen, formand Birte Rasmussen, næstformand Niels Kronborg Nielsen Lisa Lin Jensen Jens Lippert Nielsen Poul Christensen Henrik Sørensen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Vestre Havnepromenade 1A, 9000 Aalborg

Ledelsesberetning

Beretning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er:

- ▶ at yde støtte til uddannelse og dygtiggørelse af personer, der er beskæftiget inden for jern- og metalindustrien, fortrinsvis til beskæftigede i A/S Peder Nielsen Beslagfabrik
- ▶ at yde understøttelse til personer, der er i nød på grund af sygdom eller andet samt
- ▶ at yde bidrag til velgørende formål i øvrigt
- ▶ at yde støtte til stifterens familie, herunder hendes niece Jytte Christensen og hendes nevø Preben Kirkelund og/eller deres børn samt til efterkommere efter direktør Oskar Nielsen efter Fabrikant Peder Nielsen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på 38 t.kr. før skat. Resultatet skal ses i sammenhæng med manglende udbytteindtægter fra dattervirksomheden.

Ledelsen finder årets resultat for mindre tilfredsstillende.

Årets underskud dækkes af tidligere års overskud.

Egenkapitalen udgør 8.516 t.kr., hvoraf grundkapitalen udgør 6.034 t.kr.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

55 % af udlodningen skal gå til formål ifølge fundatsens § 3, afsnit I, Almennyttige formål.

Ved hidtidige udlodninger har fonden haft den praksis, at udlodninger som hovedregel skal gå til lokalområdet i Brønderslev og til større projekter, som kommer mange til gode.

Kun i få tilfælde gives der støtte til enkeltpersoner.

Maks. 45 % af årets udlodning må gå til familien efter fabrikant Peder Nielsen, fundatsens § 3, afsnit II. Herunder også at et medlem af bestyrelsen og ægtefælle til et medlem af bestyrelsen ifølge aftale med Erhvervsstyrelsen maks. må få 90.000 kr. pr. år.

Ledelsesberetning

Beretning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden følger Anbefalingerne for god Fondsledelse udarbejdet af Komitéen for god Fondsledelse, december 2014. Fondens kommentarer til de enkelte anbefalinger er følgende:

Anbefaling	Redegørelse
1. Åbenhed og kommunikation	
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar	
2.1. Overordnede opgaver og ansvar	
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens mål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger.
2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen	
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger.
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Fonden følger.
2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering	
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Fonden følger.
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Fonden følger.
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Fonden følger.

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefaling	Redegørelse
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ den pågældendes navn og stilling, ▶ den pågældendes alder og køn, ▶ dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, ▶ medlemmets eventuelle særlige kompetencer, ▶ den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, ▶ hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og ▶ om medlemmet anses for uafhængigt. <p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Fonden oplyser navnene på bestyrelsens medlemmer. Fonden har valgt ikke at give de resterende informationer, idet bestyrelsen udpeges efter fundatsens bestemmelser.</p>
<p>2.4. Uafhængighed</p> <p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, ▶ inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, ▶ inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, 	<p>Fonden følger.</p> <p>Fonden følger.</p>

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefaling	Redegørelse
<ul style="list-style-type: none"> ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, ▶ har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, ▶ er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, ▶ er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller ▶ er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	
<h4>2.5. Udpegningsperiode</h4> <p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p> <p>2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>	<p>Udpegning og virkeperiode for bestyrelsesmedlemmer sker, jf. fondatsens § 9.</p> <p>Som tidligere beskrevet sker udpegningen af bestyrelsesmedlemmer i henhold til fondatsens § 9, hvor der formelt ikke står anført en aldersgrænse.</p>
<h4>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen</h4> <p>2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p> <p>2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>	<p>Fonden følger.</p> <p>Fonden følger.</p>
<h4>3. Ledelsens vederlag</h4> <p>3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p> <p>3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.</p>	<p>Fonden følger.</p> <p>Fonden følger.</p>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2016	2015
	Andre eksterne omkostninger	-85	-47
2	Personaleomkostninger	-80	-80
	Resultat af primær drift	-165	-127
3	Finansielle indtægter	128	73
	Finansielle omkostninger	-1	0
	Resultat før skat	-38	-54
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	-38	-54
	Forslag til resultatdisponering		
	Legatuddelinger i henhold til fundats	0	0
	Overført til uddelingsramme	0	50
	Overført resultat	-38	-104
		-38	-54

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2016	2015
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
4	Kapitalandele i tilknyttet virksomhed	5.706	5.706
5	Tilgodehavender hos tilknyttet virksomhed	0	2.400
		<u>5.706</u>	<u>8.106</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>5.706</u>	<u>8.106</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
5	Tilgodehavender hos tilknyttet virksomhed	0	157
		<u>0</u>	<u>157</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.910</u>	<u>397</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.910</u>	<u>554</u>
	AKTIVER I ALT	<u>8.616</u>	<u>8.660</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	6.034	6.034
	Overført resultat	2.432	2.470
	Uddelingsramme	50	50
	Egenkapital i alt	<u>8.516</u>	<u>8.554</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	100	96
	Skyldige uddelinger	0	10
		<u>100</u>	<u>106</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>100</u>	<u>106</u>
	Passiver I ALT	<u>8.616</u>	<u>8.660</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 6 Nærtstående parter
- 7 Vederlag til ledelsen
- 8 Legatarfortegnelse

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

t.kr.	Grund- kapital	Overført resultat	Uddelings- ramme	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	6.034	2.470	50	8.554
Årets faktiske uddelinger	0	0	0	0
Overført, jf. resultatdisponeringen	0	-38	0	-38
Egenkapital 31. december 2016	6.034	2.432	50	8.516

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rigmor Nielsens Fond for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Fonden har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Dette har ikke medført ændringer til fondens indregning og måling. Bortset fra nye og ændrede præsentations- og oplysningskrav som følge af lov nr. 738 af 1. juni 2015 er årsregnskabet således aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelse

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, deklarerede udbytter fra andre værdipapirer og kapitalandele, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering i udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balance

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives denne til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Uddelinger

Uddelinger fragår egenkapitalen på forpligtelsestidspunktet, der er det tidspunkt, hvor fonden har forpligtet sig over for bevillingsmodtager. Fra det tidspunkt og indtil udbetalingstidspunktet medregnes skyldige uddelinger som en gældsforpligtelse.

De uddelinger, der forventes uddelt i fremtiden, medtages under egenkapitalen under uddelingsramme.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

t.kr.	2016	2015
2 Personaleomkostninger		
Lønninger og vederlag	80	80
Pensioner	0	0
Andre omkostninger til social sikring	0	0
	<u>80</u>	<u>80</u>
Gennemsnitligt antal fulltidsbeskæftigede	<u>0</u>	<u>0</u>
Vederlag til ledelse	<u>80</u>	<u>80</u>
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	128	57
Andre finansielle indtægter	0	16
	<u>128</u>	<u>73</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

4 Kapitalandele i tilknyttet virksomhed

	t.kr.
Kostpris 1. januar 2016	5.706
Kostpris 31. december 2016	5.706
Regulering i alt 1. januar 2016	0
Årets regulering	0
Regulering i alt 31. december 2016	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	5.706

Navn	Hjemsted	Ejerandel %	Egen- kapital	Resultat
A/S Peder Nielsen Beslagfabrik	Brønderslev	99,3	38.964	10.776

5 Andre finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Tilgodeha- vender hos tilknyttet virksom- heder
Kostpris 1. januar 2016	2.557
Årets tilgang	0
Årets afgang	-2.557
Kostpris 31. december 2016	0
Regulering i alt 1. januar 2016	0
Årets regulering	0
Regulering i alt 31. december 2016	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	2.557

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Nærtstående parter

Rigmor Nielsens Fonds nærtstående parter omfatter dattervirksomheden A/S Peder Nielsen Beslagfabrik og fondens og dattervirksomhedens bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere.

Den erhvervsdrivende fond Rigmor Nielsens Fond har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2016 (t.kr.)
Transaktioner med nærtstående parter			
A/S Peder Nielsen Beslagfabrik	Dattervirksomhed	Renteindtægt (5,5 % p.a. af udlån)	128
A/S Peder Nielsen Beslagfabrik	Dattervirksomhed	Afdrag på udlån	2.557
Mellemværende med nærtstående parter			
A/S Peder Nielsen Beslagfabrik	Dattervirksomhed	Udlån	0

Fonden har i regnskabsåret ikke haft nedskrivninger på tilgodehavender hos nærtstående parter.

Fonden har udbetalt vederlag til bestyrelsen. Fonden har ingen direktion eller administrator. Ledelsesvederlaget er oplyst i note 2.

7 Vederlag til ledelsen

Den erhvervsdrivende fond Rigmor Nielsens Fonds ledelse består af 7 bestyrelsesmedlemmer, herunder en bestyrelsesformand.

Vederlag til fondens ledelse udgør 80 t.kr.

Enkelte bestyrelsesmedlemmer har derudover modtaget ledelsesvederlag fra A/S Peder Nielsen Beslagfabrik. Vederlaget udgør 200 t.kr. for 2016 og 120 t.kr. for 2015.

8 Legatarfortegnelse

Legatarfortegnelse for regnskabsåret 2016, jf. lov om erhvervsdrivende fonde § 80.

Fonden har ikke foretaget uddelinger i 2016.