

ÅRSRAPPORT

1. januar - 31. december 2023

MILDE-FONDEN

**Torvet 18. 1
4800 Nykøbing F**

**CVR-nr. 11 62 38 75
28. regnskabsår**

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	12-15
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	16
Balance pr. 31. december 2023	17-18
Noter	19

Fonden:

MILDE-FONDEN
Torvet 18. 1
4800 Nykøbing F

Bestyrelse:

Søren Brinkmann
Henrik Flintsø
Peter Gath

Revision:

Lægård Revision
Statsautoriseret revisionsfirma
Østbanegade 123
2100 København Ø

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023 for MILDE-FONDEN.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes.

København, den 18. juni 2024.

Bestyrelsen:

Søren Brinkmann
Formand

Henrik Flintsø

Peter Gath

Til fondsbestyrelsen i MILDE-FONDEN.**Konklusion:**

Vi har revideret årsregnskabet for MILDE-FONDEN for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion:

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet:

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet:

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet, fortsat:

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen:

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 18. juni 2024.
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne15013

Væsentligste aktiviteter:

MILDE-FONDENS væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været sikring af datterselskabet Lyn Mildé A/S fortsatte beståen.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold:

Fonden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Redegørelse for god Fondsledelse:

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1. Åbenhed og kommunikation

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen.

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingen.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens

- den pågældendes navn og stilling
- den pågældendes alder og køn
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger ikke denne anbefaling

Fonden ejer alene dattervirksomheden, der ejer og driver en udlejningsejendom. Fonden har ingen andre aktiviteter end at eje nævnte kapitalandele. Af historiske årsager ejer fonden ikke ejendommen direkte, hvilket ellers ville være sædvanligt.

Anbefalingen følges således ikke, men der ses ikke at være en interessekonflikt vurderet ud fra fondens og dattervirksomhedens størrelse, aktivitet og formål.

Der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Søren Brinkmann	Peter Gath	Henrik Flintsø
Stilling	Advokat	Statsautoriseret revisor	Økonomidirektør
Alder	50 år	59 år	59 år
Køn	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen	20-01-2023	20-01-2023	26-02-2021
Genvalg fundet sted	I/A	I/A	I/A
Udløb af valgperiode	I/A	I/A	I/A
Medlemmets særlige kompetencer		Regnskab, revision, investering, corporate governance og ledelse	Økonomi, investering og strategi
Øvrige ledelseshverv	Se nedenfor:	Direktør i Strategia Finans ApS, Bestyrelsesmedlem Brødrene A&O Johansen A/S, AO Invest A/S, Konsolidator A/S, Board Office A/S og Lyn Milde A/S, Bestyrelsesformand i FSR's Studie og Understøttelsesfond og fond Johannes Hages Hus.	Bestyrelsesformand i Lyn Milde A/S
Udpeget af myndighed/tilsyn	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet som uafhængigt	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	4.000	4.000	4.000

Søren Brinkmann:

Bestyrelsesformand i EPC Global Denmark ApS, SMG ØKO Holding ApS og SMG ØKO ApS.

I bestyrelsen i Greenland Anorthosite Mining A/S, K/S Mercure Altstadt, Holding A4 ApS, One Health Insurance Agency ApS, One Health International ApS, Copenhagen Innovation Group ApS, Vascudyne Europe A/S og Loeven Advokatpartnerselskab. Direktør i Holding A1 ApS, CSSW Holding ApS, BzViz ApS, Holding A2 ApS, A Finans ApS, Holding A5 ApS, Holding A3 ApS, Why Not Wine I ApS, Komplementarselskabet Mercure Altstadt ApS.

Redegørelse for uddelingspolitik:

I det omfang årets resultat og fondens primære formål, at sikre datterselskabet Lyn Milde A/S fortsatte beståen, tillader det, kan der uddeles legater til støtte af stifternes livsarvinger eller disses ægtefæller, videnskab, kunst eller sygdomsbekæmpelse.

Legatarfortegnelse

I årets løb, er der ikke foretaget uddelinger.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af fondens forhold væsentligt.

Årsregnskabet for MILDE-FONDEN for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor og aflagt i danske kroner.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som kan udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN:

Bruttofortjeneste og -tab:

Bruttofortjeneste og -tab indeholder andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

AKTIVER:**Finansielle anlægsaktiver:**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til den forholdsmæssige andel af de tilknyttede virksomheders regnskabsmæssige indre værdier, reguleret for interne gevinster og

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder bindes som reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for selskabet, bindes ikke på opskrivningsreserven.

Andre værdipapirer mv. der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ændringer i dagsværdien føres som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger:

Likvider beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

PASSIVER:**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	2023	2022
BRUTTOFORTJENESTE	-27.228	-81.864
1 Personaleomkostninger	-12.000	-12.000
RESULTAT FØR FINANS. POSTER	-39.228	-93.864
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	121.230	-381.106
Finansielle indtægter	54.543	17.775
Finansielle omkostninger	-134	-80.597
RESULTAT FØR SKAT	136.412	-537.792
Skat af årets resultat	-446	0
ÅRETS RESULTAT	135.966	-537.792
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	121.230	-381.106
Overført overskud	14.736	-156.686
DISPONERET I ALT	135.966	-537.792

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023
AKTIVER

17

<u>Note</u>	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	13.615.848	13.494.618
2 Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>667.207</u>	<u>626.371</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>14.283.055</u>	<u>14.120.989</u>
<u>ANLÆGSAKTIVER</u>	<u>14.283.055</u>	<u>14.120.989</u>
Andre tilgodehavender	<u>5.779</u>	<u>5.446</u>
TILGODEHAVENDER	<u>5.779</u>	<u>5.446</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>280.536</u>	<u>311.860</u>
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u>	<u>286.315</u>	<u>317.306</u>
<u>AKTIVER I ALT</u>	<u>14.569.370</u>	<u>14.438.295</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023
PASSIVER

18

<u>Note</u>	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
Grundfond	375.000	375.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	13.365.848	13.244.618
Overført overskud	719.397	704.661
EGENKAPITAL	14.460.245	14.324.279
Leverandører af varer og tjenesteydelser	109.125	90.000
Anden gæld	0	24.016
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	109.125	114.016
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	109.125	114.016
PASSIVER I ALT	14.569.370	14.438.295
3 Nærtstående parter		
4 Eventualaktiver og eventualforpligtelser		

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	Honorar til bestyrelsen	12.000	12.000
	I ALT	12.000	12.000
	 <u>Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede</u>	 <u>0</u>	 <u>0</u>

Der ydes ikke særskilt vederlag for varetagelse af ledelsesopgaven i fonden.

<u>2</u>	<u>Børsnoterede værdipapirer indregnet til dagsværdi</u>	<u>2023</u>
	Værdi ultimo indregnet i balancen	667.207
	Årets urealiserede nettogevinst indregnet i resultatopgørelsen	42.421

3 Nærtstående parter

I regnskabsåret er der til hvert bestyrelsesmedlem afsat kr. 4.000 i honorar.

I fondens datterselskab Lyn Mildé A/S er der til hvert bestyrelsesmedlem udbetalt kr. 6.000 i honorar.

Bestyrelsen i datterselskabet består af formand Henrik Flintsø, Peter Gath og Gitte Jurgens. Som direktør i datterselskabet har Sigurdur Stefan Scheving Sigurjonsson modtaget kr. 180.000.

4 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Fonden har et skattemæssigt underskud. Den udskudte skat, der knytter sig hertil er ikke aktiveret grundet usikkerhed om muligheden og tidspunktet for eventuel anvendelse heraf.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Flintsø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ac5f0e2e-d7ef-4a8d-862e-59e5b22551ef

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-06-19 11:39:10 UTC



Peter Gath

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0ef82661-472b-4379-b8a7-646abef48bce

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-06-19 12:11:52 UTC



Søren Brinkmann

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0e48d64c-d390-4399-bbce-394ba5836b59

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-06-20 13:03:12 UTC



Kurt Lægård

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Lægård Revision

Serienummer: e830a1ba-8435-4881-934c-7d5897916e5b

IP: 91.133.xxx.xxx

2024-06-20 13:11:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: NHZVD-HIYUD-2W04Q-HHHAU-61PPE-23TUO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**