

# HEINRICH GILLES MINDEFOND

Havdrupvej 24  
2700 Brønshøj

Årsrapport  
1. maj 2017 - 30. april 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

27/09/2018

Godkendt på bestyrelsesmøde ledet af Niels Sloth  
Dirigent

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

Redegørelse for god fondsledelse .....	7
--	---

Link til redegørelse for god fondsledelse .....	7
---	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** HEINRICH GILLES MINDEFOND  
Havdrupvej 24  
2700 Brønshøj

e-mailadresse: cc@brhregnskab.dk

CVR-nr: 11622542

Regnskabsår: 01/05/2017 - 30/04/2018

**Revisor** Brønshøj Regnskab IVS Registrerede revisorer  
Havdrupvej 24  
2700 Brønshøj  
DK Danmark

CVR-nr: 36709030

P-enhed: 1020305114

# Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Heinrich Gilles Mindefond for regnskabsåret 1. maj 2017 - 30. april 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2018, samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2017 - 30. april 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 27/09/2018

## Bestyrelse

Erik Due

Søren Hviid Junker

Niels Preben Sloth

Erik Andreassen

Jørn Wetterberg

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for HEINRICH GILLES MINDEFOND

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HEINRICH GILLES MINDEFOND for regnskabsåret 1. maj 2017 - 30. april 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. april 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2017 - 30. april 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen, herunder redegørelse for god fondsledning. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, 27/09/2018

Claus Christensen , mne15283  
Registreret revisor  
Brønshøj Regnskab IVS Registrerede revisorer  
CVR: 36709030

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Fondens formål er at administrere det udbytte, fondens formue giver, til støtte for formål der gavner Københavns Maskinmesteruddannelse.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat har ikke været tilfredsstillende, grundet lille afkast og det af fonden ejede aktieselskab, Maskinmesterskolens Boghandel - Bogfondens Forlag A/S, negative resultat for året. Selskabet har ingen erhvervsmæssig indkomst. Årsrapporten omfatter efter bestyrelsens mening de oplysninger, der er nødvendige for en korrekt bedømmelse af fondens aktiver og passiver, dets økonomiske stilling samt resultat i det forløbne regnskabsår. Der er ikke fra balancedagen frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Der er ikke fra balancedagen frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Redegørelse for god fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende. En række interne politikker og procedurer drøftes vedtaget og vil blive vedligeholdt løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden og det af fonden ejede datterselskab.

Komitéen for god Fondsledelse har offentliggjort "Anbefalinger for god Fondsledelse". Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde. Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt. Bestyrelsen varetager endvidere fondens interesser i forhold til fondens dattervirksomhed, blandt andet ved udøvelsen af aktivt ejerskab i dette. Bestyrelsen ønsker gennem kompetent ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning. Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde. Anbefalingerne for god fondsledelse kan rekvireres på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside, anfør herunder:

Den erhvervsdrivende fond arbejder på at følge anbefalingerne. Der er dog som nævnt ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen.

## Link til redegørelse for god fondsledelse

<https://godfondsledelse.dk/-->>

[https://godfondsledelse.dk/sites/default/files/anbefalingerforgodfondsledelse\\_1.pdf](https://godfondsledelse.dk/sites/default/files/anbefalingerforgodfondsledelse_1.pdf)

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Fonden har ikke selv erhvervmæssige aktiviteter.

## RESULTATOPGØRELSE

Eksterne omkostninger vedrører udgifter til administration.

Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver vedrører resultat samt fra Maskinmesterskolens Boghandel - Bogfondens forlag A/S,

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt afkast af værdipapirer, der indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder er medtaget til indre værdi.

### Omsætningsaktiver

Børsnoterede værdipapirer er optaget til kursen pr. statusdagen, og likvide beholdninger medtages til pålydende.

### Tildelte legater

Tildelte legater fragår i Dispositionsfond.

### Gældsforpligtelser

Gæld er indregnet til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



# Resultatopgørelse 1. maj 2017 - 30. apr. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Eksterne omkostninger .....		-11.899	-15.408
<b>Bruttoresultat .....</b>		<b>-11.899</b>	<b>-15.408</b>
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>-11.899</b>	<b>-15.408</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver .....		-116.609	-375.509
Andre finansielle indtægter .....		3.143	20.125
Øvrige finansielle omkostninger .....		-8.932	-1.313
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>-134.297</b>	<b>-372.105</b>
Skat af årets resultat .....	1	0	0
<b>Årets resultat .....</b>		<b>-134.297</b>	<b>-372.105</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode .....		-116.609	-375.509
Uddelinger .....		35.100	57.100
Overført resultat .....		-52.788	-53.696
<b>I alt .....</b>		<b>-134.297</b>	<b>-372.105</b>

# Balance 30. april 2018

## Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder .....		517.931	1.434.540
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>2</b>	<b>517.931</b>	<b>1.434.540</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>517.931</b>	<b>1.434.540</b>
Tilgodehavende skat .....		1.112	796
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>1.112</b>	<b>796</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		66.742	79.020
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt .....</b>		<b>66.742</b>	<b>79.020</b>
Likvide beholdninger .....		893.541	130.667
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>961.395</b>	<b>210.483</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>1.479.326</b>	<b>1.645.023</b>

# Balance 30. april 2018

## Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv. ....		300.000	300.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode ..		17.931	934.540
Disponible reserver .....		1.143.395	396.183
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>1.461.326</b>	<b>1.630.723</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		18.000	14.300
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>18.000</b>	<b>14.300</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>18.000</b>	<b>14.300</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>1.479.326</b>	<b>1.645.023</b>

# Noter

## 1. Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør kr. 0. Der er betalt kr. 0 i skat i regnskabsåret.

## 2. Finansielle anlægsaktiver i alt

	<b>Kapitalandele i tilknyttet virksomhed kr.</b>
Kostpris primo	500.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>500.000</b>
Nettoopskrivninger primo	934.540
Udbytteandel	-800.000
Andel i årets resultat	-116.609
<b>Nettoopskrivninger ultimo</b>	<b>17.931</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>517.931</b>

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter:

Navn, retsform og hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Maskinmesterskolens Boghandel - Bogfondens Forlag A/S, Lyngby	100%	517.931	-116.609

## 3. Information om revisors honorar

Vederlag til revisor udgør for året kr. 6.750, der er udgiftsført i årsregnskabet

#### **4. Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Iflg. fundats for fonden bestemmer bestyrelsen endeligt, hvorvidt og under hvilke betingelser tildelinger fra fonden finder sted samt tildelingernes størrelse, og enhver beslutning er i så henseende derfor unddraget rekurs til myndigheder og domstole.

Bestyrelsen træffer selv bestemmelse om, hvorvidt tildelinger skal ske efter ansøgning eller uden ansøgning, derunder særligt også om tildelinger kan ske til nogen, der ikke har indgivet ansøgning.

Såfremt bestyrelsen skønner det hensigtsmæssigt at iværksætte indkaldelse af ansøgning til nogen uddeling, træffer bestyrelsen bestemmelse om, på hvilken måde bekendtgørelsen om tildelinger skal ske, og efter hvilket kriterium tildelinger finder sted.

Legatmodtager udgør Maskinmesterskolen København, cvr. 12565054, studierejselegater til elevklasser under skolen, som led i fondens formål at administrere det udbytte, fondens formue giver, til støtte for formål der gavner Københavns Maskinmesteruddannelse.

#### **Legatmodtagere i regnskabsåret 2017/2018**

Maskinmesterskolen København cvr. 12565054, studierejselegater til elevklasser under skolen udgør i alt kr. 35.100.

#### **5. Information om gennemsnitligt antal ansatte**

Der har ikke været ansat lønnet personale i årets løb. Bestyrelsen har ikke modtaget vederlag. Gennemsnitlig antal ansatte uden løn eller vederlag udgør 0,1.

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).