

Deloitte
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense C

Telefon 63 14 66 00
Telefax 63 14 66 12
www.deloitte.dk

Gerda og Lars Christensens Familiefond

Hunderupvej 71
5230 Odense M
CVR-nr. 11606393

Årsrapport 2016

Godkendt på fondens generalforsamling, den 22.05.2017

Dirigent

Navn: Joachim Wengenroth

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Virksomhedsoplysninger | 1 |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Resultatopgørelse for 2016 | 8 |
| Balance pr. 31.12.2016 | 9 |
| Egenkapitalopgørelse for 2016 | 11 |
| Noter | 12 |
| Anvendt regnskabspraksis | 14 |

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Gerda og Lars Christensens Familiefond
Hunderupvej 71
5230 Odense M

CVR-nr.: 11606393

Hjemsted: Registreret i Odense

Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Bestyrelse

Knud K. Damsgaard
Carl Christian Nielsen
Stine Sarah Spannow

Direktion

Joachim Wengenroth

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Gerda og Lars Christensens Familiefond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 22.05.2017

Direktion

Joachim Wengenroth

Bestyrelse

Knud K. Damsgaard

Carl Christian Nielsen

Stine Sarah Spannow

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Gerda og Lars Christensens Familiefond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gerda og Lars Christensens Familiefond for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 22.05.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Flemming Torben Heden Knudsen

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fondens hovedaktivitet består i at eje og udleje ejendomme samt yde økonomisk støtte.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet for regnskabsåret 2016 udviser et overskud på 481 t.kr. Egenkapitalen udgør pr. 31.12.2016 35.714 t.kr.

Der forventes et resultat som i 2016 for året 2017.

Uddelingspolitik og uddelingsramme

Fondens eventuelle årlige overskud, opgjort i henhold til årsregnskabsloven med tillæg af frie reserver og efter fradrag af henlæggelser efter årsregnskabsloven og efter rimelig konsolidering af fonden, skal anvendes til:

- a. At yde støtte til efterkommere fra Gerda og Lars Christensen.
- b. Uddannelses- eller understøttelse til unge hvis forældre har haft tilknytning til stifteren eller Jebura ApS, støtte til personer, der i udviklingslande arbejder med projekter indenfor erhvervsuddannelse eller sundhedssektoren, hædersgaver, rejselegater og helt almene formål.

Bestyrelsen er frit stillet i sit skøn over anvendelse af de til uddeling værende disponible beløb, herunder om der i givet år skal ske uddeling af alle fondens frie reserver eller kun en del heraf.

Bestyrelsen tager mindst 1 gang årligt stilling til fondens uddelingsstrategi og -politik. For det kommende år foreslår bestyrelsen en uddelingsramme på 500 t.kr.

Der er i indeværende regnskabsår udbetalt følgende legater:

| | |
|--|-----------|
| Udbetalte legater, jf. § 2A (Understøtte efterkommere) | 313 t.kr. |
|--|-----------|

| | |
|--|----------|
| Udbetalte legater, jf. § 2B (Understøtte almen nyttige formål) | 86 t.kr. |
|--|----------|

God fondsledelse

I forlængelse af lov om erhvervsdrivende fonde har komiteen for god fondsledelse udarbejdet et sæt "Anbefalinger for god fondsledelse", som erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til og i årsrapporten forklare, hvis anbefalingerne ikke følges.

Gerda og Lars Christensens Familiefond følger i al væsentlighed disse anbefalinger, bortset fra anbefalingen om valgperioder for bestyrelsesmedlemmer. Komiteen har anbefalet, at bestyrelsens medlemmer som minimum vælges for en periode på 2 år og maksimalt for en periode på 4 år, med mulighed for genvalg. Fundatsen

Ledelsesberetning

for Gerda og Lars Christensens Familiefond foreskriver ingen minimums- eller maksimumsperiode, men en aldersgrænse på 70 år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

| | <u>Note</u> | <u>2016 kr.</u> | <u>2015 t.kr.</u> |
|--|-------------|---------------------|-----------------------|
| Nettoomsætning | | 2.401.744 | 2.471 |
| Andre eksterne omkostninger | | <u>(1.564.036)</u> | <u>(1.080)</u> |
| Bruttoresultat | | 837.708 | 1.391 |
| Personaleomkostninger | 1 | (141.089) | (246) |
| Af- og nedskrivninger | | <u>(162.798)</u> | <u>(161)</u> |
| Driftsresultat | | 533.821 | 984 |
| Andre finansielle indtægter | | 10.788 | 303 |
| Andre finansielle omkostninger | | <u>(28.751)</u> | <u>(31)</u> |
| Resultat før skat | | 515.858 | 1.256 |
| Skat af årets resultat | 2 | <u>(34.931)</u> | <u>(207)</u> |
| Årets resultat | | 480.927 | 1.049 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Henlagt til fremtidige uddelinger | | 399.200 | 395 |
| Overført resultat | | <u>81.727</u> | <u>654</u> |
| | | 480.927 | 1.049 |

Balance pr. 31.12.2016

| | <u>Note</u> | <u>2016 kr.</u> | <u>2015 t.kr.</u> |
|---|-------------|------------------------------|--------------------------|
| Grunde og bygninger | | 37.592.737 | 37.754 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 11.699 | 0 |
| Materielle anlægsaktiver | 3 | <u>37.604.436</u> | <u>37.754</u> |
| Anlægsaktiver | | <u>37.604.436</u> | <u>37.754</u> |
| Andre tilgodehavender | | 660.829 | 387 |
| Tilgodehavender | | <u>660.829</u> | <u>387</u> |
| Likvide beholdninger | | <u>5.985.005</u> | <u>6.078</u> |
| Omsætningsaktiver | | <u>6.645.834</u> | <u>6.465</u> |
| Aktiver | | <u>44.250.270</u> | <u>44.219</u> |

Balance pr. 31.12.2016

| | <u>Note</u> | <u>2016 kr.</u> | <u>2015 t.kr.</u> |
|--|-------------|--------------------------|-----------------------|
| Virksomhedskapital | | 1.000.000 | 1.000 |
| Reserve for opskrivninger | | 16.478.730 | 16.479 |
| Overført overskud eller underskud | | <u>18.235.105</u> | <u>18.153</u> |
| Egenkapital | | <u>35.713.835</u> | <u>35.632</u> |
| Udskudt skat | | <u>5.237.481</u> | <u>5.246</u> |
| Hensatte forpligtelser | | <u>5.237.481</u> | <u>5.246</u> |
| Gæld til realkreditinstitutter | | <u>2.089.000</u> | <u>2.089</u> |
| Langfristede gældsforpligtelser | 4 | <u>2.089.000</u> | <u>2.089</u> |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 0 | 16 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 326.433 | 15 |
| Skyldig selskabsskat | | 34.254 | 258 |
| Anden gæld | 5 | <u>849.267</u> | <u>963</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>1.209.954</u> | <u>1.252</u> |
| Gældsforpligtelser | | <u>3.298.954</u> | <u>3.341</u> |
| Passiver | | <u>44.250.270</u> | <u>44.219</u> |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 6 | | |
| Nærtstående parter med bestemmende indflydelse | 7 | | |

Egenkapitalopgørelse for 2016

| | Virksomheds- kapital | Reserve for opskriv- ninger | Henlagt til uddelinger | Overført overskud eller underskud |
|-----------------------------|---------------------------------|--|-----------------------------------|--|
| | kr. | kr. | kr. | kr. |
| Egenkapital primo | 1.000.000 | 16.478.730 | 0 | 18.153.378 |
| Øvrige egenkapitalposter | 0 | 0 | (399.200) | 0 |
| Årets resultat | 0 | 0 | 399.200 | 81.727 |
| Egenkapital ultimo | 1.000.000 | 16.478.730 | 0 | 18.235.105 |
| | | | | I alt |
| | | | | kr. |
| Egenkapital primo | | | | 35.632.108 |
| Øvrige egenkapitalposter | | | | (399.200) |
| Årets resultat | | | | 480.927 |
| Egenkapital ultimo | | | | 35.713.835 |

Noter

| | 2016 | 2015 |
|---------------------------------|----------------|--------------|
| | kr. | t.kr. |
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Gager og lønninger | 141.089 | 246 |
| | 141.089 | 246 |

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere 1

Personaleomkostninger vedrører ledelsesvederlag til fondens bestyrelse og direktion.

| | 2016 | 2015 |
|------------------------------------|---------------|--------------|
| | kr. | t.kr. |
| 2. Skat af årets resultat | | |
| Aktuel skat | 43.528 | 261 |
| Ændring af udskudt skat | (8.597) | (60) |
| Regulering vedrørende tidligere år | 0 | 6 |
| | 34.931 | 207 |

| | Grunde og bygninger | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
|-------------------------------------|----------------------------|--|
| | kr. | kr. |
| 3. Materielle anlægsaktiver | | |
| Kostpris primo | 19.107.410 | 22.534 |
| Tilgange | 0 | 12.999 |
| Kostpris ultimo | 19.107.410 | 35.533 |
| Opskrivninger primo | 21.971.640 | 0 |
| Opskrivninger ultimo | 21.971.640 | 0 |
| Af- og nedskrivninger primo | (3.324.814) | (22.534) |
| Årets afskrivninger | (161.499) | (1.300) |
| Af- og nedskrivninger ultimo | (3.486.313) | (23.834) |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 37.592.737 | 11.699 |

Noter

| | Restgæld efter 5 år kr. | |
|---|--|-------------------------|
| 4. Langfristede gældsforpligtelser | | |
| Gæld til realkreditinstitutter | | <u>2.089.000</u> |
| | | <u>2.089.000</u> |
| | 2016 | 2015 |
| | kr. | t.kr. |
| 5. Anden gæld | | |
| Moms og afgifter | 0 | 37 |
| Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m. | 94.499 | 26 |
| Andre skyldige omkostninger | <u>754.768</u> | <u>900</u> |
| | <u>849.267</u> | <u>963</u> |

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 37.593 t.kr.

7. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Det er bestyrelsen, som har bestemmende indflydelse i Gerda og Lars Christensens Familiefond.

Transaktioner mellem nærtstående parter og fonden:

Der har ikke været transaktioner med nærtstående parter ud over de nævnte i note 1.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg efter regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter årets fakturerede leje under hensyntagen til fornøden periodisering. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|-----------|-------|
| Bygninger | 50 år |
|-----------|-------|

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.