



**Karen & Karl Buttenschøn's
Familiefond**

Hunderupvej 192
5230 Odense M
CVR-nr. 11592392

Årsrapport 01.07.2019 - 30.06.2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
27.11.2020

Mikkel Bech Jensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019/20	12
Balance pr. 30.06.2020	13
Egenkapitalopgørelse for 2019/20	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Karen & Karl Buttenschøn's Familiefond
Hunderupvej 192
5230 Odense M

CVR-nr.: 11592392

Hjemsted: Odense M

Regnskabsår: 01.07.2019 - 30.06.2020

Bestyrelse

Casper Buttenschøn, formand
Kent Villadsen Madsen
Carsten With Thygesen
Mads Christian Buttenschøn
Mikkel Bech Lauridsen Jensen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 for Karen & Karl Buttenschøn's Familiefond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 27.11.2020

Bestyrelse

Casper Buttenschøn
formand

Kent Villadsen Madsen

Carsten With Thygesen

Mads Christian Buttenschön

Mikkel Bech Lauridsen Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Karen & Karl Buttenschøn's Familiefond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Karen & Karl Buttenschøn's Familiefond for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 27.11.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Kim Ladegaard

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32799

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktivitet er fortsat at eje og udvikle Bakkegårdens Skove gennem forsvarlig skovdrift.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat af den ordinære drift blev et underskud på 16 t.kr. mod et overskud på 80 t.kr. sidste år.

Resultat af de finansielle poster blev et tab på 26 t.kr. mod en gevinst på 129 t.kr. sidste år.

Årets resultat blev et underskud på 33 t.kr., som er mindre tilfredsstillende.

	2019/20	2018/19
	t.kr.	t.kr.
Årets regnskabsmæssige resultat	-33	168
foreslås fordelt således:		
Uddeling	0	100
Overført til overskudskonto	-33	68
	-33	168
Fondens egenkapital har i 2019/20 udviklet sig således:		
Egenkapital 01.07.2019	7.625	7.492
Årets regnskabsmæssige resultat	-33	168
Årets uddelinger	-15	-35
Egenkapital 30.06.2020	7.577	7.625

Redegørelse for fondsledelse

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger:

JA, det følger af forretningsordenen.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger:

JA, det gøres i forbindelse med budgetmødet.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden forklare:

Anbefalingen gælder først fra regnskabsåret 2020/21.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden forklarer:

Bestyrelsen har valgt, at det er den til enhver tid værende advokat i bestyrelsen, der forestår dette.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger:

Der er p.t. ikke uddelegeret opgaver.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger:

JA.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger:

JA.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger:

JA.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle

- valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger:

JA.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger:

JA.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger:

JA.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden forklarer:

Af vedtægterne følger, at 2 af bestyrelsens 5 medlemmer vælges for en 4-årig periode, mens de øvrige 3 som udgangspunkt sidder indtil aldersgrænsen.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger:

JA,, 65 år.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger:

JA, det fremgår af forretningsordenen.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden forklarer:

Fonden har ingen direktion og/eller administrator.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger:

JA.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger:

JA.

Redegørelse for uddelingspolitik

Det fremgår af Karen og Karl Buttenschøns Familiefondens formålsparagraf, at fonden yder bidrag til stifternes livsarvinger, tidligere medarbejdere samt bidrag til faunaen i og omkring Ry Skovene og mest subsidiært velgørende formål.

Karen og Karl Buttenschøns Familiefond har i 2019/20 uddelt 15 t.kr. til livsarvinger i form af bidrag til undervisningsformål.

Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsens sammensætning er følgende:

Casper Buttenschøn, mand, født 1973.

Indtrådt i bestyrelsen 21. november 2008. Fast medlem af bestyrelsen. Ikke på valg. Udpeget af fondens stifter. Sidder indtil aldersgrænsen.

Øvrige ledelseserhverv:

CSBT Consulting ApS

Mads C. Buttenschøn, mand, født 1966.

Indtrådt i bestyrelsen 24. marts 2006. Fast medlem af bestyrelsen, Ikke på valg. Udpeget af fondens stifter. Sidder indtil aldersgrænsen.

Mikkel Beck Lauridsen Jensen, mand, født 1978.

Indtrådt i bestyrelsen 28. januar 2020. Fast medlem af bestyrelsen. Ikke på valg. Udpeget af fondens bestyrelse. Sidder indtil aldersgrænsen. Særlige kompetencer: Cand.jur. Medlemmet anses for uafhængigt.

Kent Villadsen Madsen, mand, født 1963.

Indtrådt i bestyrelsen 8. oktober 2007. Senest genvalgt november 2019. Valgperiode udløber november 2023. Udpeget af fondens bestyrelse. Medlemmet anses som uafhængigt.

Øvrige ledelseserhverv:

Komplementarselskabet Lysbroengen ApS, Henton Ejendomme A/S, K/S Papirfabrikken, Silkeborg IF Invest A/S, Komplementarselskabet Papirfabrikken ApS, Silkeborg Fodbold Holding A/S, Leda A/S, Henton Group A/S, Kent Madsen Holding A/S, Ejendomsselskabet Lysbroengen P/S, Ny-Hansborg A/S, Silkeborg IF A/S, Ejendomsselskabet Ravnsborg A/S, Silkeborg Udviklings Selskab A/S, Hotel Papirfabrikken A/S, Komplementarselskabet Ravnsborg ApS, Ravnsborg, Silkeborg P/S.

Carsten With Thygesen, mand, født 1964.

Indtrådt i bestyrelsen 30. november 2015. Seneste genvalg november 2019. Valgperiode udløber november 2023. Særlige kompetencer: Cand. silv. Udpeget af fondens bestyrelse. Medlemmet anses for uafhængigt.

Øvrige ledelseserhverv:

Cresco Capital A/S, Kapitalforeningen Formuepleje Epikur, Kapitalforeningen Formuepleje Fokus, Kapitalforeningen Formuepleje Merkur, Kapitalforeningen Formuepleje Pareto, Kapitalforeningen Formuepleje Penta, Kapitalforeningen Formuepleje Safe, Investeringsforeningen Formuepleje, A/S Lindenberg Gods, A/S Lindenberg Skov-selskab, Aktieselskabet Rold Skovsavværk, Formuepleje Ejendomme 1 P/S, Formuepleje Ejendomme 2 P/S, LFI Silva Investment A/S, Mobilhouse A/S, Formuepleje Ejendomme 3 A/S, Formuepleje Triple Alfa Global Equities A/S, Formuepleje A/S, Færchfonden, Cresco Capital Services A/S, Kapitalforeningen FP, Mobilhouse Holding A/S, Formuepleje Ejendomme 4 A/S, Silva Baltica I ApS, Arkitektskolen Aarhus.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019/20

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Nettoomsætning		217.240	349.049
Vareforbrug		(100.760)	(106.730)
Andre eksterne omkostninger		(87.421)	(117.027)
Bruttoresultat		29.059	125.292
Personaleomkostninger	1	(45.000)	(45.000)
Driftsresultat		(15.941)	80.292
Andre finansielle indtægter	2	0	129.587
Andre finansielle omkostninger	3	(25.658)	(1.036)
Resultat før skat		(41.599)	208.843
Skat af årets resultat	4	8.944	(41.222)
Årets resultat		(32.655)	167.621
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		0	100.000
Overført resultat		(32.655)	67.621
Resultatdisponering		(32.655)	167.621

Balance pr. 30.06.2020

Aktiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Grunde og bygninger		5.890.096	5.890.096
Materielle aktiver	5	5.890.096	5.890.096
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	12.910
Finansielle aktiver		0	12.910
Anlægsaktiver		5.890.096	5.903.006
Udskudt skat		9.000	0
Andre tilgodehavender		39	39
Tilgodehavender		9.039	39
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.275.668	2.298.355
Værdipapirer og kapitalandele		2.275.668	2.298.355
Likvide beholdninger		383.033	425.102
Omsætningsaktiver		2.667.740	2.723.496
Aktiver		8.557.836	8.626.502

Passiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Virksomhedskapital		1.200.000	1.200.000
Henlagt til uddelinger	6	83.305	98.805
Overført overskud eller underskud		6.293.875	6.326.530
Egenkapital		7.577.180	7.625.335
Skyldig skat		41.000	52.347
Anden gæld	7	939.656	948.820
Kortfristede gældsforpligtelser		980.656	1.001.167
Gældsforpligtelser		980.656	1.001.167
Passiver		8.557.836	8.626.502
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	9		

Egenkapitalopgørelse for 2019/20

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.200.000	98.805	6.326.530	7.625.335
Øvrige egenkapitalposter	0	(15.500)	0	(15.500)
Årets resultat	0	0	(32.655)	(32.655)
Egenkapital ultimo	1.200.000	83.305	6.293.875	7.577.180

Øvrige egenkapitalposter under hensat til uddelinger omfatter årets uddelinger.

Årets resultat under hensat til uddelinger omfatter årets tillæg til uddelingsrammen.

Noter

1 Personaleomkostninger

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Gager og lønninger	45.000	45.000
	45.000	45.000
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0

	Ledelses- vederlag 2019/20 kr.	Ledelses- vederlag 2018/19 kr.
Samlet for ledelseskategorier	45.000	45.000
	45.000	45.000
Mikkel Bech Lauridsen Jensen	15.000	0
Kent Villasen Madsen	15.000	15.000
Carsten With Thygesen	15.000	15.000
Nete Bech Lauridsen Tinning	0	15.000
	45.000	45.000

2 Andre finansielle indtægter

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Dagsværdireguleringer	0	129.587
	0	129.587

3 Andre finansielle omkostninger

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	2.634	1.036
Dagsværdireguleringer	23.024	0
	25.658	1.036

4 Skat af årets resultat

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Aktuel skat	0	41.000
Ændring af udskudt skat	(9.000)	0
Regulering vedrørende tidligere år	56	222
	(8.944)	41.222

5 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.
Kostpris primo	5.890.096
Kostpris ultimo	5.890.096
Regnskabsmæssig værdi ultimo	5.890.096

6 Henlagt til uddelinger

Uddeling til formål inden for stifters familie 16 t.kr.

7 Anden gæld

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Moms og afgifter	3.825	16.743
Anden gæld i øvrigt	935.831	932.077
	939.656	948.820

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

9 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Karen og Karl Buttenschøns Familiefond har ikke betalt honorar ud over det i note 1 indeholdte beløb til bestyrelseshonorar.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter skovejendommens driftsudgifter, der afholdes for at opnå nettoomsætning, herunder omkostninger til skovning, nyplantning, gødning, sprøjtning og udrensninger samt jordbearbejdning og vejanlæg.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter honorar til fondens bestyrelse.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Skovejendommene måles til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der findes ikke bygninger, hvorpå der afskrives i skovene.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.