



Tlf.: 96 20 76 00  
frederikshavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Rimmens Alle 89  
DK-9900 Frederikshavn  
CVR-nr. 20 22 26 70

**CIVILINGENIØR BENT BØGH OG HUSTRU INGE BØGHS FOND**

**KNIVHOLTVEJ 45, 9900 FREDERIKSHAVN**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023**

**53. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 22. april 2024

---

Karsten Madsen

**CVR-NR. 11 58 88 08**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Hoved- og nøgletal.....	7
Ledelsesberetning.....	8-11
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Egenkapitalopgørelse.....	14
Pengestrømsopgørelse.....	15
Noter.....	16-17
Anvendt regnskabspraksis.....	18-20

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Civilingeniør Bent Bøgh og hustru Inge Bøghs fond Knivholtvej 45 9900 Frederikshavn  CVR-nr.: 11 58 88 08 Stiftet: 5. november 1970 Kommune: Frederikshavn Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Inge Selde Bøgh, formand Karl-Erik Slyng Jørgen Olesen Sten Uggerhøj
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn
<b>Pengeinstitut</b>	Nordjyske Bank Jernbanegade 4-8 9900 Frederikshavn  Nordea Prinsensgade 15 9000 Aalborg
<b>Advokat</b>	HjulmandKaptain Advokatpartnerselskab Havnepladsen 7 9900 Frederikshavn

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Civilingeniør Bent Bøgh og hustru Inge Bøghs fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 22. april 2024

Bestyrelse:

---

Inge Selde Bøgh  
Formand

---

Karl-Erik Slynge

---

Jørgen Olesen

---

Sten Uggerhøj

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Civilingeniør Bent Bøgh og hustru Inge Bøghs fond*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Civilingeniør Bent Bøgh og hustru Inge Bøghs fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 22. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Allan Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne31387

## HOVED- OG NØGLETAL

	2023 tkr.	2022 tkr.	2021 tkr.	2020 tkr.	2019 tkr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Resultat af primær drift.....	10.425	8.022	8.799	10.539	7.410
Finansielle poster, netto.....	43	-553	448	-27	-15
Årets resultat før skat.....	10.468	7.469	9.247	10.512	7.395
Årets resultat.....	10.468	7.469	9.247	10.512	7.395
<b>Balance</b>					
Balancesum.....	207.803	199.318	191.821	183.417	173.196
Egenkapital.....	207.710	197.839	190.149	181.739	171.278
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra driftsaktivitet.....	-609	-720	-548	-829	-675
Pengestrømme fra investeringsaktivitet...	2.891	930	499	-3.323	6.091
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet..	-1.997	-304	-1.120	-202	-759
Pengestrømme i alt.....	285	-94	-1.169	-4.354	4.657
Investeringer i materielle anlægsaktiver..	0	0	0	0	0
<b>Nøgletal</b>					
Likviditetsgrad.....	380,0	1.473,8	1.447,5	3.378,3	2.081,7
Soliditetsgrad.....	100,0	99,3	99,1	99,1	98,9

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Likviditetsgrad: 
$$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$$

Soliditetsgrad: 
$$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$$

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter er at eje kapitalandel i datterselskab samt ejendomsadministration.

Fondens formål er at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for Trigon Holding A/S samt Aktieselskabet Trigon, at yde hjælp til nuværende og tidligere ansatte, at yde støtte til udforskning og bekæmpelse af sclerose- og kræftsygdomme samt at yde støtte til teknisk uddannelse og grundforskning i region Nordjylland, fortrinsvis Frederikshavn Kommune.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens daglige drift har året igennem været tilfredsstillende. Resultatet er positivt påvirket af pænt resultat i Trigon koncernen.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for uddelingspolitik

#### Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt og velgørende formål.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondsbestyrelsen foretager uddelinger 3 gange årligt. For varetagelse af de vedtægtsbestemte uddelingsformål har fondsbestyrelsen fastlagt en uddelingspolitik, hvorefter uddelinger søges gennemført nogenlunde ligeligt inden for følgende hovedkategorier:

- Forskningsformål indenfor kræft og sclerose
- Sociale formål
- Forskningsformål
- Uddannelsesformål

Støtte kan ydes til såvel enkeltpersoner som organisationer og projekter i form af såvel enkeltstående som længerevarende støtte.

Ved beslutning om uddeling lægges der vægt på, at uddelingen kan gøre en forskel for en organisation, forening, en gruppe mennesker, et geografisk område mv. Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres, at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

Der er i regnskabsåret 2023 foretaget følgende uddelinger indenfor de enkelte hovedkategorier:

Forskningsformål.....	295 tkr.
Uddannelsesformål.....	215 tkr.
Sociale formål.....	50 tkr.



## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for god fondsledelse mv.

#### Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Ja	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	Ja	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		Bestyrelsen sammensættes i henhold til vedtægterne. Bestyrelsen består af direktøren for Trigon Holding A/S, et medlem er efterkommer efter civilingeniør Bent Bøgh og hustru Inge Bøgh, et medlem er leder af en af Frederikshavns tekniske uddannelsesinstitutioner eller en fremtrædende person med erhvervsræssig indsigt, og et medlem er medarbejder i Aktieselskabet Trigon og udvalgt af den øvrige bestyrelse.
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller</li> <li>ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul>		Se beskrivelsen i punkt 2.3.5

## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Fonden følger anbefalingerne med undtagelse af anbefaling omkring udpegningsperiode af bestyrelsesmedlemmer for en periode på maksimalt 4 år. Årsagen hertil skyldes dels, at 2 af posterne udpeges via reglerne i vedtægterne og dels at sikre kontinuitet i beslutningerne, samt at fonden ikke har fundet behov for udskiftning.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja	
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Ja	

**LEDELSESBERETNING**
**Bestyrelsens sammensætning:**

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Inge Selde Bøgh Køn: Kvinde Alder: 50 år.	Indtrådt 31.03.2020	Efterkommer efter civilingeniør Bent Bøgh og Hustru Inge Bøgh	Trigon Holding A/S Aktieselskabet Trigon	Nej	Nej
Karl-Erik Slyngé Køn: Mand Alder: 67 år	Indtrådt 27.08.1993	Direktør for Trigon Holding A/S	Fonden Tordenskiold i Frh. Fonden Arena Nord Frederikshavn Erhvervsforening Frederikshavn erhvervsråd Erhvervsservice Nord ApS Tolne Skov ApS Ejd. Møllehuset A/S Lerbæk Hovedgård A/S Aktieselskabet Trigon Trigon Holding A/S Entreprenør Villy Andersen ApS	Nej	Nej
Jørgen Olesen Køn: Mand Alder: 61 år	Indtrådt 23.04.2014	Udpeget som medarbejderrepræsentant		Nej	Nej
Sten Uggerhøj Køn: Mand Alder: 64 år	Indtrådt 23.08.1999	Udpeget for erhvervslivet	Uggerhøj Holding ApS Uggerhøj Aarhus A/S Uggerhøj Finans A/S Uggerhøj Herning A/S Uggerhøj Horsens A/S Uggerhøj Ejendomme A/S Uggerhøj A/S Knud Uggerhøj Kapital ApS A/S Knud Uggerhøj UGTHO ApS Semler Mobility Silkeborg A/S Dalsgaard Biler A/S MAN Nordjylland A/S Fortin Madrejon A/S Techno Danmark F.M.B.A Ejd. Wedellsborgvej 1 A/S Ejd. Møllehuset A/S Aktieselskabet Trigon Trigon Holding A/S	Nej	Nej

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>INDTÆGTER AF KAPITALANDELE I DATTERVIRKSOMHEDER.....</b>		<b>11.224.208</b>	<b>8.803.115</b>
Andre eksterne omkostninger.....		-74.220	-77.626
<b>BRUTTORESULTAT.....</b>		<b>11.149.988</b>	<b>8.725.489</b>
Personaleomkostninger.....	1	-100.000	-100.000
Af- og nedskrivninger.....		-167.664	-167.664
Andre driftsomkostninger.....		-457.633	-435.778
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>10.424.691</b>	<b>8.022.047</b>
Finansielle indtægter.....		70.796	0
Finansielle omkostninger.....		-27.371	-553.299
<b>RESULTAT FØR SKAT.....</b>		<b>10.468.116</b>	<b>7.468.748</b>
Skat af årets resultat.....		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>10.468.116</b>	<b>7.468.748</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Henlæggelser til reserve for netto opsk. efter indre værdis metode.....		11.224.208	8.803.115
Overført resultat.....		-756.092	-1.334.367
<b>I ALT.....</b>		<b>10.468.116</b>	<b>7.468.748</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger.....		6.601.682	6.687.546
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		40.900	122.700
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>2</b>	<b>6.642.582</b>	<b>6.810.246</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder.....		200.808.399	190.620.952
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>200.808.399</b>	<b>190.620.952</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>207.450.981</b>	<b>197.431.198</b>
Periodeafgrænsningsposter.....		5.309	5.193
Tilgodehavender.....		5.309	5.193
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		0	1.820.500
<b>Værdipapirer og kapitalandele.....</b>		<b>0</b>	<b>1.820.500</b>
Likvider.....		346.433	61.482
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>351.742</b>	<b>1.887.175</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>207.802.723</b>	<b>199.318.373</b>
<b>PASSIVER</b>			
Grundkapital.....		600.000	600.000
Reserve for netto opsk. efter indre værdis metode.....		200.208.399	190.020.952
Overført resultat.....		357.710	113.802
Ramme for uddelinger.....		6.544.054	7.104.054
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>207.710.163</b>	<b>197.838.808</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....		0	1.351.517
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1.351.517</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....		0	85.827
Anden gæld.....		92.560	42.221
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>92.560</b>	<b>128.048</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>92.560</b>	<b>1.479.565</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>207.802.723</b>	<b>199.318.373</b>
Nærtstående parter	5		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	Grundkapital	Reserve for netto opsk. efter indre værdis metode	Overført resultat	Ramme for uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2023.....	600.000	190.020.952	113.802	7.104.054	197.838.808
Forslag til resultatdisponering.....		11.224.208	-756.092		10.468.116
<b>Ændringer i kapitalen</b>					
Uddelinger bevilget.....				-560.000	-560.000
Andre reg. af indre værdi.....		-36.761			-36.761
Modt./dekl. udbytte.....		-1.000.000	1.000.000		0
<b>Egenkapital 31. december 2023.....</b>	<b>600.000</b>	<b>200.208.399</b>	<b>357.710</b>	<b>6.544.054</b>	<b>207.710.163</b>

**PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	<b>2023</b> kr.	<b>2022</b> kr.
Årets resultat.....	10.468.116	7.468.748
Årets afskrivninger tilbageført.....	167.664	167.664
Urealiserede/realiserede kursavancer tilbageført.....	-70.796	535.192
Resultat af dattervirksomheder.....	-11.224.208	-8.803.115
Ændring i tilgodehavender (ekskl. skat).....	-116	-100
Ændring i kortfristet gæld (ekskl. skat, skyldige afdrag og kassekredit)...	50.339	-88.769
<b>PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....</b>	<b>-609.001</b>	<b>-720.380</b>
Køb/salg af værdipapirer.....	1.891.296	929.688
Udbytte fra datterselskab.....	1.000.000	0
<b>PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>2.891.296</b>	<b>929.688</b>
Afdrag på lån.....	-1.437.344	-103.759
Uddelinger i året.....	-560.000	-200.000
<b>PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>-1.997.344</b>	<b>-303.759</b>
<b>ÆNDRING I LIKVIDER.....</b>	<b>284.951</b>	<b>-94.451</b>
Likvider 1. januar.....	61.482	155.933
<b>LIKVIDER 31. DECEMBER.....</b>	<b>346.433</b>	<b>61.482</b>
Likvider 31. december specificeres således:		
Likvider.....	346.433	61.482
<b>LIKVIDER.....</b>	<b>346.433</b>	<b>61.482</b>

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	1	1	
Løn og gager .....	100.000	100.000	
	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	
<b>Vederlag til ledelsen</b>			
<b>Bestyrelsen</b>			
Inge Selde Bøgh, Formand.....	100.000	100.000	
	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	
<p>Herudover har Sten Uggerhøj modtaget bestyrelsesvederlag fra Aktieselskabet Trigon og Trigon Holding A/S på tkr. 65 (tkr. 65), Inge Selde Bøgh har modtaget bestyrelsesvederlag fra Aktieselskabet Trigon og Trigon Holding A/S på tkr. 65 (tkr. 65) og Karl-Erik Slynge har modtaget direktionsvederlag fra Trigon Ejendomme ApS og Trigon Holding A/S på tkr. 2.307 (tkr. 2.607).</p>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>2</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
	Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2023.....	7.606.226	409.000	
<b>Kostpris 31. december 2023.....</b>	<b>7.606.226</b>	<b>409.000</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023.....	918.680	286.300	
Årets afskrivninger .....	85.864	81.800	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023.....</b>	<b>1.004.544</b>	<b>368.100</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....</b>	<b>6.601.682</b>	<b>40.900</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
		Kapitalandele i datter- virksomheder	
Kostpris 1. januar 2023.....		600.000	
<b>Kostpris 31. december 2023.....</b>		<b>600.000</b>	
Værdireguleringer 1. januar 2023.....		190.020.952	
Udloddet resultat .....		-1.000.000	
Årets værdireguleringer .....		11.224.208	
Egenkapitalbevægelser.....		-36.761	
<b>Værdireguleringer 31. december 2023.....</b>		<b>200.208.399</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....</b>		<b>200.808.399</b>	



## NOTER

					Note
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					<b>4</b>
	31/12 2023 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2022 gæld i alt	
Gæld til realkreditinstitutter.....	0	0	982.149	1.437.344	
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>982.149</b>	<b>1.437.344</b>	

**Nærtstående parter**

5

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

**Øvrige nærtstående parter, som fonden har haft transaktioner med**

Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter datter- og associerede virksomheder samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Fonden har i året købt ydelser hos Aktieselskabet Trigon for samlet 5 tkr. Ydelserne består i almindelig vedligeholdelse af fondens ejendomme og er sket på markedsmæssige vilkår.

Fonden har i året betalt 360 tkr. i leje til Trigon Ejendomme ApS for to huse placeret i området Lille Skagen. De to huse stilles af fonden til rådighed for Scleroseforeningen og Kræftens Bekæmpelse.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Civilingeniør Bent Bøgh og hustru Inge Bøghs fond for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Resultatopgørelsens opstillingsform er tilpasset selskabets aktivitet som et holdingselskab.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Koncernregnskabet

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 111. Dattervirksomhed Trigon Holding A/S udarbejder koncernregnskab for fondens dattervirksomheder.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	40 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i selskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter selskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Ved køb af virksomheder inden for koncernen anvendes sammenlægningsmetoden, hvor sammenlægningen anses for sket på overtagelsestidspunktet og med anvendelse af bogførte værdier på de overtagne aktiver og forpligtelser.

Forskellen mellem anskaffessummen og bogførte værdier føres direkte på egenkapitalen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af kapitalandele i dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af den afhændede kapitalandel på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevne merværdier og goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### Likvider:

Likvider omfatter likvide beholdninger.