
Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond

Ny Østergade 3, 1101 København K

Årsrapport for 2023

CVR-nr. 11 54 10 89

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på fondens
bestyrelsesmøde
den 9/4 2024

Kim Egegaard
Dirigent



Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Generelle oplysninger om fonden | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 12 |
| Balance 31. december | 13 |
| Egenkapitalopgørelse | 15 |
| Noter til årsregnskabet | 16 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København K, den 9. april 2024

Bestyrelse

Kim Egegaard
formand

Hans Fog

Hans Grunnet

Kirsten Kiilerich

Gunnar Qvist

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 9. april 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Carsten Blicher

statsautoriseret revisor

mne16560

Generelle oplysninger om fonden

| | |
|----------------------|---|
| Fonden | Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond Ny Østergade 3 1101 København K CVR-nr: 11 54 10 89 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: København |
| Bestyrelse | Kim Egegaard, formand Hans Fog Hans Grunnet Kirsten Kiilerich Gunnar Qvist |
| Revisor | PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Milnersvej 43 3400 Hillerød |
| Advokat | Aumento Advokatfirma Ny Østergade 3 1101 København K |
| Pengeinstitut | Danske Bank A/S - Private Banking Holmens Kanal 2-12 1092 København K |

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Fondens erhvervsmæssige aktivitet består i ejersskabet af virksomheden L. Westerby A/S.

Ikke-erhvervsmæssige formål

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med vedtægternes §2 samt administration og forvaltning af fondens midler.

De fundatsmæssige formål består i følgende:

1. Fondens formål er at sikre og bevare det økonomiske grundlag i L. Westerby A/S.
2. At sikre stifternes efterkommere.
3. At anvende overskydende beløb til samfundsmæssige velgørende formål.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 5.081.831, og fondens balance pr. 31. december 2023 udviser en positiv egenkapital på DKK 25.418.639.

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 1.000.000 (2022: DKK 1.000.0000), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------|------------------|------------------|
| | DKK | DKK |
| Almennyttige uddelinger | 500.000 | 500.000 |
| Legatarer | 500.000 | 500.000 |
| | <u>1.000.000</u> | <u>1.000.000</u> |

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

Ledelsesberetning

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer | |
|--|---------------|---|--|
| | | <i>hvorfor</i> | <i>hvordan</i> |
| 1. Åbenhed og kommunikation | | | |
| 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. | Følger | | |
| 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar | | | |
| 2.1 Overordnede opgaver og ansvar | | | |
| 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. | Følger | | |
| 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. | Følger | | |
| 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen | | | |
| 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet. | Følger | | |
| 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. | Følger | | |
| 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering | | | |
| 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. | Følger | | Fonden udpeger nedad. I en koncern af denne størrelse er dette hensigtsmæssigt |
| 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. | Følger ikke | Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9 | |
| 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. | Følger ikke | Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9 | |

Ledelsesberetning

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer | |
|--|---------------|---|--|
| | | hvorfor | hvordan |
| <p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelsehverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt. | Følger | | |
| <p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p> | Følger ikke | | Bestyrelsen i fonden og det helejede datterselskab er ens af praktiske og økonomiske grunde. |
| <p>2.4 Uafhængighed</p> | | | |
| <p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. | Følger ikke | Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9 | |
| <p>2.5 Udpegningsperiode</p> | | | |

Ledelsesberetning

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer | |
|--|---------------|--|----------------|
| | | <i>hvorfor</i> | <i>hvordan</i> |
| 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. | Følger ikke | Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9 | |
| 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. | Følger | Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9 | |
| 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen | | | |
| 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. | Følger ikke | Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9 | |
| 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. | | Fonden har ikke nogen selvstændig direktør eller administrator | |

Ledelsesberetning

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer | |
|---|---------------|------------------|---------|
| | | hvorfor | hvordan |
| 3 Ledelsens vederlag | | | |
| 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. | Følger | | |
| 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte. | Følger | | |

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

===

| | Kim Egegaard | Hans Fog | Hans Grunnet | Kirsten Kiilerich | Gunnar Qvist |
|---------------------------------|--|---|------------------------------------|---|------------------------------------|
| Stilling | Formand i fondsbestyrelsen | | Ambassadør | | |
| Alder | 68 | 74 | 85 | 91 | 82 |
| Køn | Mand | Mand | Mand | Kvinde | Mand |
| Indtrådt i bestyrelsen den | 1990 | 2007 | 1990 | 2004 | 1989 |
| Genvalg har fundet sted | Ja | Ja | Ja | Ja | Ja |
| Udløb af valgperiode | 2025 | 2023 | 2025 | 2024 | 2023 |
| Medlemmets særlige kompetencer | Juridisk erfaring i fondes forhold | Økonomi og ledelse | Forretning og økonomi | Stifterens familie | Forretning og økonomi |
| Øvrige ledelseshverv | L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem Bent Thorning Bensen A/S, bestyrelsesmedlem Knudsen Plast Holding A/S, bestyrelsesmedlem Knudsen Plast A/S, bestyrelsesmedlem Kapacitet A/S, bestyrelsesmedlem Yngve Plinius Fond, bestyrelsesmedlem Kim Egegaard Advokat ApS, direktør | L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem | L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem | L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem | L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem |
| Udpeget af myndigheder / tilsyn | Nej | Nej | Nej | Nej | Nej |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Nej, pga 12 års reglen | Nej, pga det nære familiebånd til stifter | Nej, pga 12 års reglen | Nej, pga det nære familiebånd til stifter | Nej, pga 12 års reglen |

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik følger fundatsen. 50 % af uddelingerne sker til familien, og 50 % uddeles til alment velgørende formål.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Det forventes, at afkastet af fondens formue vil være på niveau med 2023. Uddelingerne forventes som følge heraf at ligge på niveau med 2023.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for 2023 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|------|------------------|----------------|
| | | DKK | DKK |
| Bruttotab | | -18.087 | -19.721 |
| Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder | 2 | 5.102.843 | 225.570 |
| Finansielle omkostninger | | -2.925 | -2.279 |
| Resultat før skat | | 5.081.831 | 203.570 |
| Skat af årets resultat | | 0 | 0 |
| Årets resultat | | 5.081.831 | 203.570 |

Resultatdisponering

| | 2023 | 2022 |
|--|------------------|----------------|
| | DKK | DKK |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| Udmøntede uddelinger | 1.000.000 | 1.000.000 |
| Regulering af uddelingsrammen | -1.000.000 | -1.000.000 |
| Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode | 3.806.343 | 225.570 |
| Overført resultat | 1.275.488 | -22.000 |
| | 5.081.831 | 203.570 |

Balance 31. december

Aktiver

| | Note | 2023 | 2022 |
|------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| | | DKK | DKK |
| Kapitalandele i dattervirksomheder | 3 | 25.434.243 | 21.627.900 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 25.434.243 | 21.627.900 |
| Anlægsaktiver | | 25.434.243 | 21.627.900 |
| Andre tilgodehavender | | 671 | 1.085 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 8.231 | 10.289 |
| Tilgodehavender | | 8.902 | 11.374 |
| Likvide beholdninger | | 5.494 | 642 |
| Omsætningsaktiver | | 14.396 | 12.016 |
| Aktiver | | 25.448.639 | 21.639.916 |

Balance 31. december

Passiver

| | Note | 2023 | 2022 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| | | DKK | DKK |
| Grundkapital | | 300.000 | 300.000 |
| Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode | | 17.678.403 | 14.872.060 |
| Uddelingsrammen | | 2.015.000 | 3.015.000 |
| Overført resultat | | 5.425.236 | 3.149.748 |
| Egenkapital | | 25.418.639 | 21.336.808 |
| | | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 7.500 | 6.600 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 22.500 | 296.500 |
| Anden gæld | | 0 | 8 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 30.000 | 303.108 |
| | | | |
| Gældsforpligtelser | | 30.000 | 303.108 |
| | | | |
| Passiver | | 25.448.639 | 21.639.916 |
| | | | |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser | 4 | | |
| Nærtstående parter | 5 | | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Grund- kapital | Reserve for nettop- skrivning efter den indre værdis metode | Uddelings- rammen | Overført resultat | I alt |
|---------------------------------|-------------------|--|----------------------|----------------------|-------------------|
| | DKK | DKK | DKK | DKK | DKK |
| Egenkapital 1. januar | 300.000 | 14.872.060 | 3.015.000 | 3.149.748 | 21.336.808 |
| Udmøntede uddelinger | 0 | 0 | -1.000.000 | 0 | -1.000.000 |
| Øvrige egenkapitalbevægelser | 0 | -1.000.000 | 0 | 1.000.000 | 0 |
| Årets resultat | 0 | 3.806.343 | 0 | 1.275.488 | 5.081.831 |
| Egenkapital 31. december | 300.000 | 17.678.403 | 2.015.000 | 5.425.236 | 25.418.639 |

Noter til årsregnskabet

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|----------------|----------------|
| | DKK | DKK |
| 1. Personaleomkostninger | | |
| | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Heraf udgør vederlag til bestyrelse: | | |
| Bestyrelse | <u>421.721</u> | <u>400.999</u> |
| | 421.721 | 400.999 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>1</u> | <u>1</u> |

| | Kim Egegaard | Hans Fog | Hans Grunnet | Kirsten Kiilerich | Gunnar Qvist | Total |
|--------------------------------------|-----------------|---------------|-----------------|----------------------|-----------------|----------------|
| | DKK | DKK | DKK | DKK | DKK | DKK |
| Pensionsvederlag fra L. Westerby A/S | 0 | 0 | 0 | 221.721 | 0 | 221.721 |
| Bestyrelseshonorar, L. Westerby A/S | 40.000 | 40.000 | 40.000 | 40.000 | 40.000 | 200.000 |
| | <u>40.000</u> | <u>40.000</u> | <u>40.000</u> | <u>261.721</u> | <u>40.000</u> | <u>421.721</u> |

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|------------------|----------------|
| | DKK | DKK |
| 2. Indtægt af kapitalandele i dattervirksomheder | | |
| Andel af overskud | <u>5.102.843</u> | <u>225.570</u> |
| | 5.102.843 | 225.570 |

Noter til årsregnskabet

| | 2023 | 2022 |
|--|-------------------|-------------------|
| | DKK | DKK |
| 3. Kapitalandele i dattervirksomheder | | |
| Kostpris 1. januar | 7.755.450 | 7.755.450 |
| Kostpris 31. december | 7.755.450 | 7.755.450 |
| Værdireguleringer 1. januar | 13.872.450 | 14.646.880 |
| Årets resultat | 5.102.843 | 225.570 |
| Modtagne udbytter | -1.296.500 | -1.000.000 |
| Værdireguleringer 31. december | 17.678.793 | 13.872.450 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 25.434.243 | 21.627.900 |

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

| Navn | Hjemsted | Selskabs- kapital | Ejerandel |
|-----------------|----------|----------------------|-----------|
| L. Westerby A/S | Helsingø | DKK 745.000 | 100% |

4. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2023.

5. Nærtstående parter

Transaktioner

Der har ikke i årets løb, bortset fra interne transaktioner, uddelinger og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, virksomheder eller andre nærtstående parter.

Noter til årsregnskabet

6. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

I regnskabsår med positiv skattepligtig indkomst hidrørende fra sådanne kursgevinster, kan det besluttes, at disse helt eller delvist overføres til den frie formue.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balance

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

Noter til årsregnskabet

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i andre hensættelser.