

---

# *Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond*

c/o Advokat Kim Egegaard  
Ny Østergade 3  
1101 København K

## Årsrapport for 2018

---

CVR-nr. 11 54 10 89

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens  
bestyrelsesmøde den 30/4  
2019

Kim Egegaard  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 14

Balance 31. december 15

Egenkapitalopgørelse 17

Noter til årsregnskabet 18

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 30. april 2019

## Bestyrelse

Kim Egegaard  
formand

Hans Fog

Hans Grunnet

Kirsten Kiilerich

Gunnar Qvist

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 30. april 2019

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Carsten Blicher

statsautoriseret revisor

mne16560

## Generelle oplysninger om fonden

<b>Fonden</b>	Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond c/o Advokat Kim Egegaard Ny Østergade 3 1101 København K  CVR-nr.: 11 54 10 89 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: København
<b>Tilknyttede virksomheder</b>	L. Westerby A/S
<b>Bestyrelse</b>	Kim Egegaard, formand Hans Fog Hans Grunnet Kirsten Kiilerich Gunnar Qvist
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Milnersvej 43 3400 Hillerød
<b>Advokat</b>	Aumento Advokatfirma Ny Østergade 3 1101 København K
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank A/S - Private Banking Holmens Kanal 2-12 1092 København K

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

### *Erhvervmæssige formål*

Fondens erhvervmæssige aktivitet består i ejerskabet af virksomheden L. Westerby A/S.

### *Ikke-erhvervmæssige formål*

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med vedtægternes §2 samt administration og forvaltning af fondens midler.

De fundatsmæssige formål består i følgende:

1. Fondens formål er at sikre og bevare det økonomiske grundlag i L. Westerby A/S.
2. At sikre stifternes efterkommere.
3. At anvende overskydende beløb til samfundsmæssige velgørende formål.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på DKK 2.583.520, og fondens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på DKK 15.479.172.

## Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 1.200.000 (2017: DKK 1.200.000), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	DKK	DKK
Almennyttige uddelinger	700.000	800.000
Legatarer	<u>500.000</u>	<u>400.000</u>
<b>Uddelinger i alt</b>	<b><u>1.200.000</u></b>	<b><u>1.200.000</u></b>
Der er i året henlagt følgende til uddelingsrammen	<u>1.500.000</u>	<u>800.000</u>
Uddelingsrammen er i regnskabsåret forøget med, netto	<u>300.000</u>	<u>0</u>



# Ledelsesberetning

## Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Følger	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Følger	
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Følger	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige drifts-	Følger	

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
opgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.		
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Følger	Fonden udpeger nedad. I en koncern af denne størrelse er dette hensigtsmæssigt.
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Følger ikke	Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Følger ikke	Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:	Følger	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> </ul>	Følger	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> </ul>	Følger	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> </ul>	Følger	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> </ul>	Følger	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisa-</li> </ul>	Følger	

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>tionsopgaver,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	<p>Ikke relevant</p> <p>Følger</p>	
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Følger ikke</p>	<p>Bestyrelsen i fonden og det helejede datterselskab er ens af praktiske og økonomiske grunde.</p>
<p><b>2.4 Uafhængighed</b></p>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> </ul>	<p>Følger ikke</p>	<p>Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9</p>

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Følger ikke	Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Følger ikke	Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Følger ikke	Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 9
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Fonden har ikke nogen selvstændig direktør eller administrator
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Følger	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Følger	

# Ledelsesberetning

## Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1 .

	<b>Kim Egegaard</b>	<b>Hans Fog</b>	<b>Hans Grunnet</b>	<b>Kirsten Kilerich</b>	<b>Gunnar Qvist</b>
Stilling	Formand i fondsbestyrelsen	Adm. direktør	Ambassadør		Direktør
Alder	63	69	80	86	77
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen	1990	2007	1990	2004	1989
Genvalg har fundet sted	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	2019	2020	2019	2020	2020
Medlemmets særlige kompetencer	Juridisk erfaring i fondes forhold	Økonomi og ledelse	Forretning og økonomi	Stifterens familie	Forretning og økonomi
Øvrige ledelseshverv	L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem Bent Thorning Bensen A/S, bestyrelsesmedlem Overland A/S, bestyrelsesmedlem Knudsen Plast A/S, bestyrelsesmedlem Kapacitet A/S, bestyrelsesmedlem Yngve Plinius Fond, bestyrelsesmedlem Kim Egegaard Advokat ApS, direktør	L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem Administrerende direktør og bestyrelsesmedlem i Forenede Service A/S Dansk Industri - DI/SBA, bestyrelsesmedlem	L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem	L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem	L. Westerby A/S, bestyrelsesmedlem
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej, pga 12 års reglen	Nej, pga det nære familiebånd til stifter	Nej, pga 12 års reglen	Nej, pga det nære familiebånd til stifter og 12 års reglen	Nej, pga 12 års reglen

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik følger fundatsen. 50 % af uddelingerne sker til familien, og 50 % uddeles til alment velgørende formål.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Det forventes, at afkastet af fondens formue vil være højere end 2018. Uddelingerne forventes som følge heraf at ligge på niveau med 2018.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Andre eksterne omkostninger		-27.877	-16.110
<b>Bruttoresultat</b>		<b>-27.877</b>	<b>-16.110</b>
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomhed	2	-2.550.781	1.947.572
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-2.578.658</b>	<b>1.931.462</b>
Finansielle omkostninger		-4.862	-5.940
<b>Resultat før skat</b>		<b>-2.583.520</b>	<b>1.925.522</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-2.583.520</b>	<b>1.925.522</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	1.200.000	1.200.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-3.550.781	1.347.572
Regulering af uddelingsrammen	300.000	-400.000
Overført resultat	-532.739	-222.050
	<b>-2.583.520</b>	<b>1.925.522</b>



## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Kapitalandele i dattervirksomhed	3	15.686.276	19.237.057
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>15.686.276</b>	<b>19.237.057</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>15.686.276</b>	<b>19.237.057</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	173.500
Periodeafgrænsningsposter		18.521	20.579
<b>Tilgodehavender</b>		<b>18.521</b>	<b>194.079</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>77.125</b>	<b>137.807</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>95.646</b>	<b>331.886</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.781.922</b>	<b>19.568.943</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Grundkapital		300.000	300.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		7.930.436	11.481.217
Uddelingsrammen		1.516.761	1.216.761
Overført resultat		5.731.975	6.264.715
<b>Egenkapital</b>		<b>15.479.172</b>	<b>19.262.693</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		266.500	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>266.500</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.250	6.250
Skyldige uddelinger	5	30.000	300.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>36.250</b>	<b>306.250</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>302.750</b>	<b>306.250</b>
<b>Passiver</b>		<b>15.781.922</b>	<b>19.568.943</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Nærtstående parter	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

## Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdis metode	Uddelings- rammen	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	300.000	11.481.217	1.216.761	6.264.714	19.262.692
Udmøntede uddelinger	0	0	-1.200.000	0	-1.200.000
Årets resultat	0	-3.550.781	1.500.000	-532.739	-2.583.520
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>300.000</b>	<b>7.930.436</b>	<b>1.516.761</b>	<b>5.731.975</b>	<b>15.479.172</b>

# Noter til årsregnskabet

	2018 DKK	2017 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Det oplyste vederlag vedrører vederlag fra datterselskabet L. Westerby A/S.		
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
Bestyrelse	392.604	389.758
	<b>392.604</b>	<b>389.758</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Navn	Kim Egegaard	Hans Fog	Hans Grunnet	Kirsten Kiilerich	Gunnar Qvist	I alt
Bestyrelseshonorar fra Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond	0	0	0	0	0	0
Direktionsvederlag i Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond	0	0	0	0	0	0
Bestyrelseshonorar fra L. Westerby A/S	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	200.000
Pensionsvederlag i L. Westerby A/S	0	0	0	192.604	0	192.604
<b>I alt</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>232.604</b>	<b>40.000</b>	<b>392.604</b>

## 2 Indtægter af kapitalandele i dattervirksomhed

Andel af overskud i dattervirksomhed	-2.550.781	1.947.572
	<b>-2.550.781</b>	<b>1.947.572</b>

## Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>3 Kapitalandele i dattervirksomhed</b>		
Kostpris 1. januar	7.755.450	7.755.450
Kostpris 31. december	7.755.450	7.755.450
Værdireguleringer 1. januar	11.481.607	10.134.035
Årets resultat	-2.550.781	1.947.572
Modtagne udbytter	-1.000.000	-600.000
Værdireguleringer 31. december	7.930.826	11.481.607
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>15.686.276</b>	<b>19.237.057</b>

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

#### Gæld til tilknyttede virksomheder

Mellem 1 og 5 år	266.500	0
Langfristet del	266.500	0
Inden for 1 år	0	0
	<b>266.500</b>	<b>0</b>

### 5 Skyldige uddelinger

Skyldige uddelinger 1. januar	300.000	0
Årets udmøntede uddelinger	30.000	300.000
Udbetalte uddelinger, udmøntet tidligere år	-300.000	0
<b>Skyldige uddelinger 31. december</b>	<b>30.000</b>	<b>300.000</b>

### 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2018.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Nærtstående parter

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Der har ikke i årets løb, bortset fra interne transaktioner, uddelinger og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, virksomheder eller andre nærtstående parter.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Edith & Søren Kiilerich Hansens Familiefond for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten ”Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder”.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Balancen

### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.



# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Egenkapital**

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### **Uddelinger**

#### ***Udbetalte uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### ***Skyldige uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort over for modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

#### ***Uddelingsrammen***

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

#### ***Hensættelser vedrørende uddelinger***

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.