

# **STIFTELSEN LØVSTRUPGAARD (STIFTELSEN TIL OPRETTELSE AF LANDBRUGSKOLONIER FOR BØRN)**

Hjaltvej 14  
7500 Holstebro

Årsrapport  
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er godkendt den

25/03/2019

Mogens Reindorff Brandt  
Dirigent

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	12
--------------------------------	----

Resultatopgørelse .....	14
-------------------------	----

Balance .....	15
---------------	----

Egenkapitalopgørelse .....	17
----------------------------	----

Noter .....	18
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	STIFTELSEN LØVSTRUPGAARD (STIFTELSEN TIL OPRETTELSE AF LANDBRUGSKOLONIER FOR BØRN) Hjaltetvej 14 7500 Holstebro  Telefonnummer: 97422900 Fax: 97422927  CVR-nr: 11500978 Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Iversen & Hald Brotorvet 6 7500 Holstebro DK Danmark CVR-nr: 36115432 P-enhed: 1019836211

# Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 for Stiftelsen Løvstrupgaard.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver en passende præsentation og et retvisende billede af stiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2018 samt af resultatet af stiftelsens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Vi bekræfter, at de underliggende regnskabsdata er nøjagtige og fuldstændige, og at vi har givet alle oplysninger om væsentlige og relevante forhold til revisor.

Holstebro, den 25/03/2019

## Bestyrelse

Mogens Reindorff Brandt

Jes Edmund Andersen

Søren Kristian Lauridsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Stiftelsen Løvstrupgaard

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for STIFTELSEN LØVSTRUPGAARD (STIFTELSEN TIL OPRETTELSE AF LANDBRUGSKOLONIER FOR BØRN) for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår

revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holstebro, 14/03/2019

Preben Hald , mne357  
registreret revisor  
Revisionsfirmaet Iversen & Hald  
CVR: 36115432

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Stiftelsens formål er uddelinger i overensstemmelse med fundatsen.

Stiftelsens indtægter stammer dels fra den erhvervsmæssige handels- og produktionsvirksomhed, dels fra gaver og arv fra privatpersoner, der ønsker at støtte stiftelsens formål.

Stiftelsens erhvervsmæssige virksomhed består i udlejning af landbrugsjord samt bygninger.

## Udviklingen i regnskabsåret

Årets samlede resultat efter skat er 58.541 kr. Årets samlede resultat er ca. 80.000 kr. mindre end sidste år, hvilket primært skyldes tab på værdipapirer.

## Redegørelse for god fondsledelse

### Anbefalinger for god Fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside [www.godfondsledelse.dk](http://www.godfondsledelse.dk).

## Anbefaling

### 1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det **anbefales**, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

**Fonden følger:** Ja

### Fonden forklarer

Retningslinjerne er dog ikke nedskrevne. Det er aftalt, at formanden for bestyrelsen forestår ekstern kommunikation.

### 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

#### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

**Fonden følger:** Ja

#### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen.

2.2.1 Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

**Fonden følger:** Ja, delvist

### Fonden forklarer

Indkaldelser foretages af fondens sekretær, som inden indkaldelsen opfordrer til at fremkomme med forslag til dagsorden. Bestyrelsesmøderne ledes af formanden.

2.2.2 Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

**Fonden følger: Ja**

#### **Fonden forklarer**

Bestyrelsen står over formanden og tager beslutninger om alle væsentlige opgaver herunder driftsopgaver.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering.

2.3.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

**Fonden følger: Ja**

2.3.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

**Fonden følger: Ja**

2.3.3 Det **anbefales**, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

**Fonden følger: Ja**

2.3.4 Det **anbefales**, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af med-lemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

**Fonden følger: Ja**

#### **Fonden forklarer**

Revisoren får de nødvendige oplysninger til indføjelser i ledelsesberetningen.

2.3.5 Det **anbefales**, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

**Fonden følger: Ja**



## 2.4 Uafhængighed.

### 2.4.1 Det **anbefales**, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

**Fonden følger:** Ja

## 2.5 Udpegningsperiode.

2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

**Fonden følger:** Nej

### **Fonden forklarer**

I denne fond, som er af meget begrænset størrelse, fremgår det ikke af vedtægterne, at der er en minimums eller maksimumsperiode. Der tages løbende stilling til bestyrelsens sammensætning, men opgaverne er i denne bestyrelse fastlagt primært til at vurdere uddelingsformål, udlejning af fondens faste ejendom samt skovbrug.

2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

**Fonden følger:** Nej

### **Fonden forklarer**

Der tages løbende stilling til bestyrelsens sammensætning og alder er ikke et selvstændigt kriterie for denne fond.

## 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen.

2.6.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

**Fonden følger: Ja**

2.6.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

**Fonden følger: Ja**

### **3. Ledelsens vederlag.**

3.1.1 Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

**Fonden følger: Ja**

3.1.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

**Fonden følger: Ja**

Jf. pkt. 2.3.4 i redegørelsen for god fondsledelse.

Mogens Reindorff Brandt, formand for bestyrelsen, pensionist, tidligere anæstesiologisk overlæge. Født d. 14.09.1938.

Indtrådt i bestyrelsen den 11. maj 2004. Siden 28. april 2006 som formand.

Kompetencer: har en årrække fungeret som administrerende overlæge på Holstebro Sygehus. Siden 1970 ejet og drevet en midtjysk plantage på 200 ha.

Gennem 9 år landsformand for "De danske Skovdyrkerforeninger".

Ingen andre bestyrelsesposter eller lignende.

Anses for uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Jes Andersen, bestyrelsesmedlem, advokat. Født den 5. august 1967.

Indtrådte i bestyrelsen d. 11. maj 2004.

Kompetencer: virke som selvstændig advokat, samt bestyrelsesmedlem i Advokathuset Funch & Nielsen ApS, Komplementarselskabet af 1.07.2015 ApS, Advokathuset A/S, Resenvej 83, Krabbe A/S samt bestyrelsesformand i Sardot ApS, Hans Skipper møbler ApS, Krabbe 6 Partners A/S, Handbjerg Møbelfabrik Holding ApS og direktør i Jes Andersen Holding Advokatanpartsselskab.

Anses for uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Søren K. Lauridsen, bestyrelsesmedlem, advokat. Født d. 12.05.1945.

Indtrådt i bestyrelsen i 2005.

Kompetencer: tidligere rektor for Jydsk Pædagog-Seminarium, Aarhus, tidligere direktør for VIA University College, Aarhus. Formand for bestyrelsen på Rønne Gymnasium. Formand for Fonden Filmmagasinet Ekko og Aarhus Filmfestival. I bestyrelsen for Rønne Højskole og Efterskole og Selskabet for Skole- og Uddannelseshistorie.

Anses for uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Hvert medlem af bestyrelsen modtager kr. 20.000,- i vederlag, i alt kr. 60.000,-.

### **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Stiftelsen uddeler legater til unge dansker under uddannelse indenfor jordbrugserhvervene.

Stiftelsen har i regnskabsåret uddelt i alt kr. 73.000 til 13 legatmodtagere.

Der overføres 14.459 kr. fra den vedtægtsmæssige reserve, som herefter udgør 4.443.495 kr. Beløb på vedtægtsmæssig reserve anvendes til at konsolidere stiftelsen, samt til uddeling af legater til unge danske under uddannelse indenfor jordbrugserhvervene.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som forrige år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i DKK.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter fra udlejning er medtaget i det år hvor leveringen har fundet sted.

### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger indeholder omkostninger til bygninger og skov herunder forbrugsafgifter, vedligeholdelse, ejendomskatter, forsikringer mv.

### Periodisering

Indtægter og omkostninger er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunkt.

Periodisering af f.eks. udgifter til forsikring, vægtafgift og lignende vil dog ikke blive foretaget, men udgiftsføres i det år, hvor opkrævningen forfalder til betaling.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amoritisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

#### Grunde og bygninger

Grunde og bygninger måles til værdien i forbindelse med stiftelsens omdannelse til erhvervsdrivende fond og senere regulering samt med fradrag af akkumulerende afskrivninger.

Der foretages afskrivning på bygningernes regnskabsmæssige værdi med fradrag af forventet scrapværdi. Afskrivninger sker lineært over 25 år. Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

#### Driftsmidler

Driftsmidler måles til anskaffelsværdi.

Der foretages afskrivning på driftsmidlernes regnskabsmæssige værdi. Afskrivningen sker lineært over 5 - 10 år. Aktiver med kostpris på under kr. 13.500 pr. enhed indregnes som omkostning i anskaffelsesåret.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver består af børsnoterede investeringsforeningsbeviser, som måles til balancedagens børskurser, samt unoterede aktier, som måles til anskaffelsværdi kr. 26.100.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut og likvide midler.

#### Gældsforpligtigelser

Gæld til kreditinstitutter og øvrige gældsforpligtigelser måles til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>244.151</b>	<b>183.463</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-106.438	-112.360
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>137.713</b>	<b>71.103</b>
Andre finansielle indtægter .....		92.394	149.560
Øvrige finansielle omkostninger .....		-146.684	-24.689
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>83.423</b>	<b>195.974</b>
Skat af årets resultat .....		-24.882	-55.748
<b>Årets resultat .....</b>		<b>58.541</b>	<b>140.226</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Uddelinger .....		73.000	36.800
Overført resultat .....		-14.459	117.885
<b>I alt .....</b>		<b>58.541</b>	<b>140.226</b>

# Balance 31. december 2018

## Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Grunde og bygninger .....		2.096.666	2.189.140
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		38.093	52.057
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>2.134.759</b>	<b>2.241.197</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		2.816.363	3.004.525
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>2.816.363</b>	<b>3.004.525</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>4.951.122</b>	<b>5.245.722</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		66.975	45.975
Andre tilgodehavender .....		66.600	67.283
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>133.575</b>	<b>113.258</b>
Likvide beholdninger .....		1.742.493	1.491.257
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>1.876.068</b>	<b>1.604.515</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>6.827.190</b>	<b>6.850.237</b>

# Balance 31. december 2018

## Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv. ....		2.250.000	2.250.000
Overført resultat .....		-205.638	-191.179
Reservefond .....		4.649.133	4.649.133
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>6.693.495</b>	<b>6.707.954</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		77.972	77.272
Skyldig selskabsskat .....		15.231	35.031
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		40.492	29.980
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>133.695</b>	<b>142.283</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>133.695</b>	<b>142.283</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>6.827.190</b>	<b>6.850.237</b>



# Egenkapitalopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	<b>Registreret kapital mv. kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>Reservefond kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital, primo .....	2.250.000	-191.179	4.649.133	6.707.954
Værdireguleringer af egenkapitalen .....		-73.000		-73.000
Årets resultat .....		58.541		58.541
Egenkapital, ultimo .....	2.250.000	-205.638	4.649.133	6.693.495

# Noter

## 1. Oplysning om eventualforpligtelser

Ingen eventualforpligtelser.

## 2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er tinglyst ejerpantebrev på kr. 150.000 i ejendommen, Løvstrupgaard. Ejerpantebrevet henligger til fri rådighed for stiftelsen.

## 3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2018</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	0