

Motorverk ApS

Gungevej 9
2650 Hvidovre

CVR-nr. 11 22 00 37

Årsrapport 2023 (36. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13/6 2024.

Dirigent Haraldur Hjalmar Olafsson

Indholdsfortegnelse

Påtegninger	Side
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-4
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-11
Resultatopgørelse	12
Balance	13-14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Motorverk ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 12. juni 2024

Direktion:

Haraldur Hjalmar Olafsson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Motorverk ApS

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Motorverk ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 12. juni 2024

Schyberg · Lykke

Registreret revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 32 46 93 45

Henrik Lykke

Registreret revisor

MNE-nr. mne3258

Selskabsoplysninger

Selskabet	Motorverk ApS Gungevej 9 2650 Hvidovre
	CVR-nr.: 11 22 00 37
	Stiftet: 1. september 1987
	Hjemsted: Hvidovre
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Haraldur Hjalmar Olafsson
Revision	Schyberg · Lykke Registreret revisionsanpartsselskab Torvet 4A, 1 3400 Hillerød
Bankforbindelse	Sydbank A/S

Hovedaktiviteter

Selskabets primære aktivitet er salg af kemi og tilbehør til biler og maskiner m.m.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat er præget af stigende aktivitet, dog med en mindre indtjening, men med en forbedret omkostningsbase. Selskabet har fra solgt sin ejendom med gevinst.

Forventningerne til næste år er et positivt resultat.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Motorverk ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, samt enkelte tilvalg fra klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af råvarer, varer under fremstilling og færdigvarelagre, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre ekstern omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, og omfatter omkostninger til bildrift, salg, lokaler, og administration.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder modtaget erstatning, koncernbidrag m.m.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder ejendomsdrift.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, feriepengeforpligtelser o. l. for virksomhedens medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Rettigheder som er IT software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettigheder afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Scrapværdi
Bygninger	100 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-20%
Andre investeringsaktiver (kunst)	10 år	100%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Aktiver med en kostpris på under 31 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Kapitalinteresser

Kapitalandele i kapitalinteresser indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill efter overtagelsesmetoden.

Kapitalinteresser med negativ regnskabsværdi indre værdi indregnes uden værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi i det omfang, tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retslig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i kapitalinteresser overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien med fradrag af afskrivninger på goodwill.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender er deposita som måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle anlægsaktiver, samt kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Varebeholdninger

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris som svarer til nominel værdi med fradrag for nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontantbeholdning og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen baseret for den for indeværende år anvendte skattesats, 22 %.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres. Afsættes med 22%.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenue efter fradrag af transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender og gældsforpligtelser i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse

for perioden 1. januar - 31. december 2023

Note	2023 kr.	2022 t.kr.	
	23.937.299	19.308	
	BRUTTOFORTJENESTE		
1	Personaleomkostninger	-14.724.522	-15.306
	Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-902.269	-767
	Nedskrivning af omsætningsaktiver	117.424	-117
	Andre driftsomkostninger	-214.796	-119
	DRIFTSRESULTAT	8.213.136	2.999
	Indtægter af kapitalinteresser	393.759	0
2	Andre finansielle indtægter	184.974	648
3	Finansielle omkostninger	-1.021.978	-192
	RESULTAT FØR SKAT	7.769.891	3.455
4	Skat af årets resultat	-1.649.721	-796
	ÅRETS RESULTAT	6.120.170	2.659
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:		
	Udbytte for regnskabsåret	6.000.000	0
	Ekstraordinært udbytte	0	500
	Overført resultat	120.170	2.159
	DISPONERET I ALT	6.120.170	2.659

Balance

pr. 31. december 2023

Note	AKTIVER	
	2023 kr.	2022 t.kr.
Rettigheder	1.901.250	2.486
Immaterielle anlægsaktiver	1.901.250	2.486
Grunde og bygninger	0	2.741
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	457.306	704
Andre investeringsaktiver	671.450	671
Indretning af lejede lokaler	37.309	14
Materielle anlægsaktiver	1.166.065	4.130
Kapitalinteresser	613.759	132
Deposita	500.000	417
Finansielle anlægsaktiver	1.113.759	549
ANLÆGSAKTIVER	4.181.074	7.165
Råvarer og hjælpematerialer	3.124.674	3.517
Færdigvarer og handelsvarer	6.114.960	6.886
Varebeholdninger	9.239.634	10.403
Tilgodehavender fra salg	4.748.061	5.105
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.447.498	2.758
Tilgodehavender hos kapitalinteresser	1.105.514	4.066
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0	46
Andre tilgodehavender	179.746	85
Periodeafgrænsningsposter	493.506	462
Tilgodehavender	7.974.325	12.522
Likvide beholdninger	11.363.880	2.330
OMSÆTNINGSAKTIVER	28.577.839	25.255
AKTIVER	32.758.913	32.420

Balance

pr. 31. december 2023

Note	PASSIVER	
	2023 kr.	2022 t.kr.
Anpartskapital	200.000	200
Overført resultat	6.747.531	6.627
Foreslået udbytte for regnskabsåret	6.000.000	0
EGENKAPITAL	12.947.531	6.827
Udskudt skat	359.624	247
HENSATTE FORPLIGTELSER	359.624	247
Gæld til realkreditinstitutter	0	1.303
Anden gæld	976.272	957
5 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	976.272	2.260
5 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.332.841	118
Kreditinstitutter i øvrigt	7.083	24
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.673.725	2.077
Gæld til tilknyttede virksomheder	7.111.124	11.203
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	621.232	604
Selskabsskat	1.537.162	0
Anden gæld	5.192.319	9.060
Kortfristede gældsforpligtelser	18.475.486	23.086
GÆLDSFORPLIGTELSER	19.451.758	25.346
PASSIVER	32.758.913	32.420
6 Særlige poster		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		

Noter

	2023	2022
	kr.	t.kr.
1 Personalemkostninger		
Gager og lønninger	13.285.654	13.846
Pensioner	1.124.357	1.119
Sociale udgifter	314.511	341
	14.724.522	15.306
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	24	27
2 Andre finansielle indtægter		
Renter tilknyttede virksomheder	182.278	167
Andre renter	2.696	481
	184.974	648
3 Finansielle omkostninger		
Renter tilknyttede virksomheder	234.946	149
Andre renter	787.032	43
	1.021.978	192
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	1.537.162	-46
Regulering af udskudt skat	112.559	842
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0
	1.649.721	796

2023
kr.

5 Langfristede gældsforpligtelser

	1/1 2023 Gæld i alt	31/12 2023 Gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	1.421.524	1.332.841	1.332.841	0
Anden gæld	956.616	976.272	0	976.272
	2.378.140	2.309.113	1.332.841	976.272

6 Særlige poster

	2023 kr.	2022 t.kr.
Gældseftergivelse til koncernselskab	0	500
Gevinst ved salg af ejendom	6.436.251	0
Modtaget erstatning med procesrenter	0	2.548
Betalte sagsomkostninger til modpart	0	-225
Nedskrivning på tilgodehavende hos tilknyttet virksomhed grundet negativ egenkapital	117.424	-117

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets engagement med kreditinstitut heraf gæld i selskabet t.kr. 7, er der udstedt virksomhedspant for t.kr. 5.000 i varelager, simple fordringer og tilgodehavender fra salg bogført til t.kr. 13.987. Ligeledes er koncernselskabers engagement med kreditinstitut omfattet.

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået aftale om operationel leasing med en rest forpligtelse på t.kr. 834. Der forfalder t.kr. 586 i næste regnskabsperiode.

Selskabet har huslejekontrakter med opsigelse 1/1 2026 med en årlig forpligtelse på t.kr. 1.600.

2023

kr.

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet kautionerer for mellemværende med koncernselskabers gæld til kreditinstitut. Gælden udgør t.kr. 0.

Der er via banken udstedt garantier overfor leverandør og Skat for i alt t.kr. 23.

Sambeskatning

Selskabet indgår i national sambeskatning og hæfter solidarisk for skat i sambeskatningen. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for HO Holding ApS, der er administrationsselskab. Hæftelsen udgør t.kr. 1.368.

Selskabet hæfter endvidere solidarisk for kideskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Haraldur Olafsson

Navnet returneret af dansk MitID var:

Haraldur Hjalmar Olafsson

Direktør

ID: f69e0c25-8888-4e35-ad87-25e2536a1459

Tidspunkt for underskrift: 13-06-2024 kl.: 14:03:24

Underskrevet med MitID



Haraldur Olafsson

Navnet returneret af dansk MitID var:

Haraldur Hjalmar Olafsson

Dirigent

ID: f69e0c25-8888-4e35-ad87-25e2536a1459

Tidspunkt for underskrift: 13-06-2024 kl.: 14:03:24

Underskrevet med MitID



Henrik Lykke

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henrik Lykke

Revisor

ID: e3bdb773-6766-414e-8f63-364820611a89

Tidspunkt for underskrift: 13-06-2024 kl.: 14:34:28

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: ea9e1dXNJTS251862074

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.