

LEIFS BUS-SERVICE APS
Lundevej 58
4030 Tune

CVR NR. 11 15 19 30

Årsrapport for 2022

(34. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 13/6. 2023



Leif Simon Frederiksen
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2022

Anvendt regnskabspraksis	7-9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Leifs Bus-Service ApS

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen anser betingelserne for fravalg af revision for opfyldt, og regnskabet for det kommende år vil ikke blive revideret.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tune, den 3. juni 2023

Direktionen:



Leif Simon Frederiksen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Leifs Bus-Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Leifs Bus-Service ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i regnskabet. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og ledelsens ønske om yderligere oplysninger og specifikationer.

Som anført under anvendt regnskabspraksis er regnskabet udarbejdet og præsenteret i overensstemmelse med årsregnskabsloven og ledelsens ønske om yderligere oplysninger og specifikationer. Regnskabet er udarbejdet til det formål, der er beskrevet i anvendt regnskabspraksis. Regnskabet kan således være uegnet til andet formål.

Næstved, den 3. juni 2023

Funder & Henriksen Revision

Godkendt Revisionsanpartsselskab

CVR nr. 29628777


Stig Henriksen H.D.

Registreret revisor

MNE-nr.: mne17429

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet Leifs Bus-Service ApS
Lundevej 58
4030 Tune

Telefon: 21 23 45 45
Telefax: 46 13 83 64

CVR nr.: 11 15 19 30
Stiftet: 1987
Hjemsted: Greve
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Direktion Leif Simon Frederiksen

Revisor Funder & Henriksen Revision
Godkendt Revisionsanpartsselskab
Norgesvej 2
4700 Næstved

Pengeinstitut Nordea Bank
Adelgade 16
4000 Roskilde

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabets formål er at drive handel og industri samt vognmandsforretning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Leifs Bus-Service ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg fra højere klasser.

Der er ingen ændring i regnskabspraksis i forhold til sidste år.

Årsrapporten aflægges i danske kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttoresultat:

Bruttoresultat omfatter følgende poster:

Omsætning:

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter:

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet. Herunder modtaget kompensation i forbindelse med Covid19.

Bussernes drift:

Bussernes drift indeholder omkostninger der kan henføres drift af busser, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til socialsikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22%.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver:

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 30.700 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab, efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning af skat i fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser:

Gæld iøvrigt er målt til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN
1. JANUAR TIL 31. DECEMBER 2022**

Note		2022 Kr.	2021 Kr.
	BRUTTORESULTAT	458.798	495.883
1	Personaleomkostninger	319.282	266.626
	Afskrivninger	<u>0</u>	<u>158.121</u>
	DRIFTSRESULTAT	139.516	71.136
	Finansielle omkostninger	<u>29.121</u>	<u>6.859</u>
	RESULTAT FØR SKAT	110.395	64.277
	Skat af årets resultat	<u>24.478</u>	<u>14.232</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>85.917</u>	<u>50.045</u>
	RESULTATDISPONERING:		
	Overført til næste år	<u>85.917</u>	<u>50.045</u>
	DISPONERET I ALT	<u>85.917</u>	<u>50.045</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

AKTIVER

Note	2022 Kr.	2021 Kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	91.508	53.663
Periodeafgrænsningsposter	15.055	12.247
Deposita	0	56.244
Andre tilgodehavender	0	34.868
Udsudte skatteaktiver	92.174	116.652
Tilgodehavender	198.737	273.674
Likvide beholdninger	267.475	186.642
OMSÆTNINGSAKTIVER	466.212	460.316
AKTIVER	466.212	460.316

PASSIVER

Note	2022 Kr.	2021 Kr.
Selskabskapital	125.000	125.000
Frie reserver	76.042	-9.875
EGENKAPITAL	201.042	115.125
Leverandører af varer og tjenesteydelser	103.842	119.951
Anden gæld	161.328	225.240
Kortfristede gældsforpligtelser	265.170	345.191
GÆLDSFORPLIGTELSE	265.170	345.191
PASSIVER	466.212	460.316

2 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

3 **Eventualforpligtelser**

NOTER

Note	2022 Kr.	2021 Kr.
1 PERSONALEOMKOSTNINGER:		
Gager og lønninger	311.960	266.706
Pension	0	7.049
Andre omkostninger til social sikring	7.322	6.969
Personaleomkostninger i alt	<u>319.282</u>	<u>266.626</u>
 Antal personer beskæftiget i gennemsnit	 <u>1</u>	 <u>1</u>
 2 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
 3 EVENTUALFORPLIGTELSER:		
Selskabet har indgået 1 stk. leasingaftaler, hvorpå der resterer ydelser for kr. 875.880. Der er herudover ingen eventualforpligtelser.		