

**FMJ Audio Visuelt Udstyr A/S**

**Bugattivej 5H, 7100 Vejle**

---

**Årsrapport for**

**2015/16**

---

**CVR-nr. 11 14 95 88**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. september 2016.

---

Peter Møller-Johansen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

#### **Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. juli 2015 - 30. juni 2016**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2015/16 for FMJ Audio Visuelt Udstyr A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 14. september 2016

### **Direktion**

Peter Møller-Johansen

### **Bestyrelse**

Peter Møller-Johansen

Morten Foget Østergaard

Palle Frank Møller-Johansen

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til aktionærerne i FMJ Audio Visuelt Udstyr A/S**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for FMJ Audio Visuelt Udstyr A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

Vejle, den 14. september 2016

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Christian Holm  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

FMJ Audio Visuelt Udstyr A/S

Bugattivej 5H

7100 Vejle

CVR-nr.: 11 14 95 88

Regnskabsår: 1. juli 2015 - 30. juni 2016

**Bestyrelse**

Peter Møller-Johansen

Morten Foget Østergaard

Palle Frank Møller-Johansen

**Direktion**

Peter Møller-Johansen

**Revision**

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Gunhilds Plads 2

7100 Vejle

## **Ledelsesberetning**

---

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet er salg af audiovisuelt udstyr og indretning af møde- og konferencelokaler.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 2.963 t.kr. mod 3.081 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 549 t.kr. mod 641 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for FMJ Audio Visuelt Udstyr A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er som konsekvens af ændret regnskabspraksis ændret på følgende områder:

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen, i modsætning til tidligere hvor udbytte, som forventes udbetalt for året, blev indregnet som en forpligtelse under posten "Forslag til udbytte for regnskabsåret".

Ovenstående ændringer har medført en forøgelse af egenkapitalen med 500 t.kr. pr. 30/6 2016 og 600 t.kr. pr. 30/6 2015.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.963.435</b>	<b>3.080.828</b>
1 Personaleomkostninger	-2.172.587	-2.162.218
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-80.904	-80.904
<b>Driftsresultat</b>	<b>709.944</b>	<b>837.706</b>
Andre finansielle indtægter	1.012	7.576
Andre finansielle omkostninger	-7.044	-7.085
<b>Resultat før skat</b>	<b>703.912</b>	<b>838.197</b>
2 Skat af årets resultat	-155.030	-196.859
<b>Årets resultat</b>	<b>548.882</b>	<b>641.338</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	500.000	600.000
Overføres til overført resultat	48.882	41.338
<b>Disponeret i alt</b>	<b>548.882</b>	<b>641.338</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	107.050	187.954
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>107.050</u>	<u>187.954</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>107.050</u></b>	<b><u>187.954</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	429.027	445.517
	Varebeholdninger i alt	<u>429.027</u>	<u>445.517</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	430.565	1.004.854
	Udsudte skatteaktiver	15.000	8.000
	Andre tilgodehavender	12.000	31.909
	Periodeafgrænsningsposter	<u>41.581</u>	<u>32.911</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>499.146</u>	<u>1.077.674</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	308.115	310.929
	Værdipapirer i alt	<u>308.115</u>	<u>310.929</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.780.066</u>	<u>1.051.324</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.016.354</u></b>	<b><u>2.885.444</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.123.404</u></b>	<b><u>3.073.398</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
4	Aktiekapital	580.000	580.000
5	Overført resultat	642.745	593.863
6	Foreslået udbytte for regnskabsåret	500.000	600.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.722.745</u></b>	<b><u>1.773.863</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
7	Gæld til pengeinstitutter	0	45.230
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>45.230</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	45.518	44.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	324.737	281.491
8	Selskabsskat	127.877	213.754
	Anden gæld	902.527	715.060
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.400.659</u>	<u>1.254.305</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.400.659</u></b>	<b><u>1.299.535</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.123.404</u></b>	<b><u>3.073.398</u></b>
<b>9</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>10</b>	<b>Eventualposter</b>		
<b>11</b>	<b>Nærtstående parter</b>		

**Noter**

	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.955.392	1.977.241
Pensioner	113.059	112.864
Andre omkostninger til social sikring	33.289	37.638
Personalemkostninger i øvrigt	70.847	34.475
	<b><u>2.172.587</u></b>	<b><u>2.162.218</u></b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	162.030	225.859
Regulering af udskudt skat	-7.000	-29.000
	<b><u>155.030</u></b>	<b><u>196.859</u></b>
	<u>30/6 2016</u>	<u>30/6 2015</u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.594.059	1.594.059
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.594.059</u></b>	<b><u>1.594.059</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.406.105	-1.325.201
Årets af-/nedskrivninger	-80.904	-80.904
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-1.487.009</u></b>	<b><u>-1.406.105</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>107.050</u></b>	<b><u>187.954</u></b>
<b>4. Aktiekapital</b>		
Aktiekapital primo	580.000	580.000
	<b><u>580.000</u></b>	<b><u>580.000</u></b>

Aktiekapitalen består af 580 aktier a 1.000 kr.

## Noter

	<u>30/6 2016</u>	<u>30/6 2015</u>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	593.863	552.525
Årets overførte overskud eller underskud	48.882	41.338
	<b><u>642.745</u></b>	<b><u>593.863</u></b>
<b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte primo	600.000	700.000
Udloddet udbytte	-600.000	-700.000
Udbytte for regnskabsåret	500.000	600.000
	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>600.000</u></b>
<b>7. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Gæld til Ford Credit	45.518	89.230
Heraf forfalder inden for 1 år	-45.518	-44.000
	<b><u>0</u></b>	<b><u>45.230</u></b>
<b>8. Skyldig selskabsskat</b>		
Skyldig selskabsskat primo	213.753	267.262
Betalt selskabsskat vedrørende sidste år	-213.753	-267.262
Skyldig selskabsskat vedrørende tidligere år	0	0
Beregnet selskabsskat for indeværende år	162.030	225.859
Betalt acontoskat for indeværende år	-34.153	-12.105
	<b><u>127.877</u></b>	<b><u>213.754</u></b>
<b>9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har deponeret ejerpantebrev på i alt 172 t.kr. til sikkerhed for gæld til Ford Credit. Ejerpantebrevet giver pant i Ford S Max, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2016 udgør 86 t.kr.		



## Noter

---

### 10. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter vedrørende Bugattivej 5H, Vejle, der kan opsiges med 4 måneders varsel. Den månedelige husleje udgør t.kr. 16.

Der er indgået 2 operationelle leasingkontrakter med en samlet årlige leasingydelse på t.kr. 65, en restløbetid på op til 34 mdr. og en samlet restforpligtelse på t.kr. 142.

### 11. Nærtstående parter

#### Ejerforhold

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

MFØ Holding ApS, Hasselvang 92, Brejning, 7080 Børkop

M-J Holding Danmark ApS, Peder Breths Vej 11, 7080 Børkop