



# **Ulbjerg Kartoffelcentral A/S**

**Tingvej 21, Ulbjerg  
8832 Skals**

**CVR-nr. 11 08 91 43**

**Årsrapport for 2022/23**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 18. december 2023

---

Bjarne Beyer Gommesen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023	7
Balance pr. 30. juni 2023	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Ulbjerg Kartoffelcentral A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ulbjerg, den 18. december 2023

### **Direktion**

Hans Kristian Pedersen

### **Bestyrelse**

Bjarne Beyer Gommesen  
formand

Hans Kristian Pedersen

Anna Plougmand Pedersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejeren i Ulbjerg Kartoffelcentral A/S*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ulbjerg Kartoffelcentral A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 18. december 2023

Andersen Revision  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 32 32 67 06

Hans Peter Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32181

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Ulbjerg Kartoffelcentral A/S  
Tingvej 21, Ulbjerg  
8832 Skals

Telefon: 86697085

Telefax: 86697498

CVR-nr.: 11 08 91 43

Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023

Hjemsted: Viborg

### Bestyrelse

Bjarne Beyer Gommesen, formand  
Hans Kristian Pedersen  
Anna Plougmand Pedersen

### Direktion

Hans Kristian Pedersen

### Revision

Andersen Revision  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Vestervangsvej 14  
8800 Viborg

### Pengeinstitut

Vestjysk Bank  
St. Sct. Pederstræde 4  
8800 Viborg

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive handel, produktion, at besidde fast ejendom, at leje løsøre og fast ejendom samt finansiering.

Aktiviteten har i regnskabsåret bestået i produktion og videresalg af kartofler, i lighed med tidligere år.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på kr. 2.978.823, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på kr. 19.298.075.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.714.423</b>	<b>3.534</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-2.489.201</u>	<u>-2.041</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>4.225.222</b>	<b>1.493</b>
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		<u>-759.000</u>	<u>-1.007</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>3.466.222</b>	<b>486</b>
Finansielle indtægter	3	365.808	220
Finansielle omkostninger		<u>-12.739</u>	<u>-315</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>3.819.291</b>	<b>391</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-840.468</u>	<u>-90</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>2.978.823</u></b>	<b><u>301</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>2.978.823</u>	<u>301</u>
		<b><u>2.978.823</u></b>	<b><u>301</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2023

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Leveringsrettigheder		262.000	312
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>262.000</b>	<b>312</b>
Grunde og bygninger	6	466.000	525
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	2.545.000	3.195
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>3.011.000</b>	<b>3.720</b>
Andre værdipapirer		1.043.468	894
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>1.043.468</b>	<b>894</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>4.316.468</b>	<b>4.926</b>
Råvarer og hjælpematerialer		467.000	813
Varer under fremstilling		827.000	972
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.294.000</b>	<b>1.785</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		174.337	241
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.007.912	921
Andre tilgodehavender		15.821.295	10.855
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		0	49
Periodeafgrænsningsposter		76.000	43
<b>Tilgodehavender</b>		<b>17.079.544</b>	<b>12.109</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>717.134</b>	<b>342</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>19.090.678</b>	<b>14.236</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>23.407.146</b>	<b>19.162</b>

## Balance pr. 30. juni 2023

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500
Overført resultat		18.798.075	15.819
<b>Egenkapital</b>		<b><u>19.298.075</u></b>	<b><u>16.319</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		557.000	647
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>557.000</u></b>	<b><u>647</u></b>
Andre kreditinstitutter		148.086	357
Skyldigt sambeskatningsbidrag		926.652	67
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b><u>1.074.738</u></b>	<b><u>424</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	211.000	211
Leverandører af varer og tjenesteydelser		974.092	1.358
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		35.343	15
Skyldigt sambeskatningsbidrag		67.239	0
Anden gæld		1.189.659	188
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.477.333</u></b>	<b><u>1.772</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>3.552.071</u></b>	<b><u>2.196</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>23.407.146</u></b>	<b><u>19.162</u></b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Nærtstående parter og ejerforhold	10		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2022	500.000	15.819.252	16.319.252
Årets resultat	0	2.978.823	2.978.823
<b>Egenkapital 30. juni 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>18.798.075</b>	<b>19.298.075</b>

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.391.663	1.967
Pensioner	64.348	37
Andre omkostninger til social sikring	33.190	37
	<u><b>2.489.201</b></u>	<u><b>2.041</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>5</u>	<u>5</u>
<b>2 Oplysning om dagsværdi</b>		
<b>Andre værdipapirer</b>		
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, primo	<u>893.037</u>	<u>1.203.398</u>
Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen	<u>150.431</u>	<u>-310.361</u>
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo	<u>1.043.468</u>	<u>893.037</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	37.920	32
Andre finansielle indtægter	<u>327.888</u>	<u>188</u>
	<u><b>365.808</b></u>	<u><b>220</b></u>

## Noter

	2022/23	2021/22
	kr.	t.kr.
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	930.468	78
Årets udskudte skat	-90.000	12
	<b>840.468</b>	<b>90</b>

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

	Leveringsretti gheder
Kostpris 1. juli 2022	500.000
Kostpris 30. juni 2023	500.000
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	188.000
Årets afskrivninger	50.000
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	238.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<b>262.000</b>

## 6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2022	3.167.591	14.035.676
Kostpris 30. juni 2023	3.167.591	14.035.676
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	2.642.591	10.840.676
Årets afskrivninger	59.000	650.000
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	2.701.591	11.490.676
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<b>466.000</b>	<b>2.545.000</b>

## Noter

### 7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2022	Gæld 30. juni 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Andre kreditinstitutter	568.183	359.086	211.000	0
Skyldigt sambeskatningsbidrag	67.239	926.652	0	0
	<b>635.422</b>	<b>1.285.738</b>	<b>211.000</b>	<b>0</b>

### 8 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet HCP Holding af 1.5.2009 ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2012 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 1.300.000 i ovenstående grunde og bygninger. Ejerpantebrevet er deponeret i sikkerhed for gæld til kreditinstitutter.

Den bogførte værdi af grunde og bygninger udgør pr. 30. juni 2023 t.kr. 466.

### 10 Nærtstående parter og ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

HCP Holding af 01.05.2009 ApS, Ulbjerg

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Ulbjerg Kartoffelcentral A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med visse tilvalg fra højere regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lønrefusioner.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Leveringsrettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Leveringsrettigheder afskrives lineært over den økonomiske levetid, der er vurderet til 10 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	25 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

### **Andre værdipapirer, anlægsaktiver**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til nominel værdi.