



# **Ulbjerg Kartoffelcentral A/S**

**Tingvej 21, Ulbjerg  
8832 Skals**

**CVR-nr. 11 08 91 43**

**Årsrapport for 2020/21**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 3. december 2021

---

Bjarne Beyer Gommesen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. juli 2020 - 30. juni 2021	7
Balance pr. 30. juni 2021	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Ulbjerg Kartoffelcentral A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ulbjerg, den 3. december 2021

### **Direktion**

Hans Kristian Pedersen

### **Bestyrelse**

Bjarne Beyer Gommesen  
formand

Hans Kristian Pedersen

Anna Plougmand Pedersen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### ***Til kapitalejeren i Ulbjerg Kartoffelcentral A/S***

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ulbjerg Kartoffelcentral A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 3. december 2021

Andersen Revision  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 32 32 67 06

Hans Peter Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32181

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Ulbjerg Kartoffelcentral A/S Tingvej 21, Ulbjerg 8832 Skals  Telefon: 86697085 Telefax: 86697498  CVR-nr.: 11 08 91 43  Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021  Hjemsted: Viborg
<b>Bestyrelse</b>	Bjarne Beyer Gommesen, formand Hans Kristian Pedersen Anna Plougmand Pedersen
<b>Direktion</b>	Hans Kristian Pedersen
<b>Revision</b>	Andersen Revision Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Vestervangsvej 14 8800 Viborg
<b>Pengeinstitut</b>	vestjyskBank St. Sct. Peder Stræde 4 8800 Viborg

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive handel, produktion, at besidde fast ejendom, at leje løsøre og fast ejendom samt finansiering.

Aktiviteten har i regnskabsåret bestået i produktion og videresalg af kartofler, i lighed med tidligere år.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et underskud på kr. 651.108, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en egenkapital på kr. 16.018.146.

Afsætningen af kartofler har i regnskabsåret 2020/21 været ramt af Corona-epidemien med nedsat efterspørgsel, hvilket har påvirket årets resultat.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. juli 2020 - 30. juni 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.696.650</b>	<b>3.955</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-2.313.192</u>	<u>-2.576</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-616.542</b>	<b>1.379</b>
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		<u>-1.104.000</u>	<u>-703</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-1.720.542</b>	<b>676</b>
Finansielle indtægter	2	894.570	163
Finansielle omkostninger		<u>-5.136</u>	<u>-8</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-831.108</b>	<b>831</b>
Skat af årets resultat	3	<u>180.000</u>	<u>-164</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-651.108</u></b>	<b><u>667</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-651.108</u>	<u>667</u>
		<b><u>-651.108</u></b>	<b><u>667</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Leveringsrettigheder		362.000	295
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>362.000</b>	<b>295</b>
Grunde og bygninger	5	584.000	643
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	4.093.000	5.090
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>4.677.000</b>	<b>5.733</b>
Andre værdipapirer		1.203.398	1.218
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>1.203.398</b>	<b>1.218</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>6.242.398</b>	<b>7.246</b>
Råvarer og hjælpematerialer		362.000	568
Varer under fremstilling		884.000	1.048
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.246.000</b>	<b>1.616</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		450.881	252
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		682.938	563
Andre tilgodehavender		9.890.045	11.141
Selskabsskat		49.380	11
Periodeafgrænsningsposter		80.000	128
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.153.244</b>	<b>12.095</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>68.584</b>	<b>267</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>12.467.828</b>	<b>13.978</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>18.710.226</b>	<b>21.224</b>

## Balance pr. 30. juni 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500
Overført resultat		15.518.146	16.169
<b>Egenkapital</b>		<b>16.018.146</b>	<b>16.669</b>
Hensættelse til udskudt skat		635.000	815
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>635.000</b>	<b>815</b>
Andre kreditinstitutter		569.449	764
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>569.449</b>	<b>764</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	211.000	211
Leverandører af varer og tjenesteydelser		741.358	1.400
Selskabsskat		0	139
Anden gæld		535.273	1.226
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.487.631</b>	<b>2.976</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.057.080</b>	<b>3.740</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>18.710.226</b>	<b>21.224</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Nærtstående parter og ejerforhold	9		
Oplysning om dagsværdi	6		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2020	500.000	16.169.254	16.669.254
Årets resultat	0	-651.108	-651.108
<b>Egenkapital 30. juni 2021</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>15.518.146</u></b>	<b><u>16.018.146</u></b>

## Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.069.775	2.229
Pensioner	118.913	163
Andre omkostninger til social sikring	38.695	59
Andre personaleomkostninger	85.809	125
	<u><b>2.313.192</b></u>	<u><b>2.576</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>6</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	22.260	17
Andre finansielle indtægter	637.817	146
Kursreguleringer	234.493	0
	<u><b>894.570</b></u>	<u><b>163</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	139
Årets udskudte skat	-180.000	25
	<u><b>-180.000</b></u>	<u><b>164</b></u>

## Noter

### 4 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Leveringsretti gheder</u>
Kostpris 1. juli 2020	385.000
Tilgang i årets løb	<u>115.000</u>
Kostpris 30. juni 2021	<u>500.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020	90.000
Årets afskrivninger	<u>48.000</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2021	<u>138.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>	<b><u><u>362.000</u></u></b>

### 5 Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. juli 2020	<u>3.167.591</u>	<u>14.067.676</u>
Kostpris 30. juni 2021	<u>3.167.591</u>	<u>14.067.676</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020	2.524.591	8.977.676
Årets afskrivninger	<u>59.000</u>	<u>997.000</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2021	<u>2.583.591</u>	<u>9.974.676</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>	<b><u><u>584.000</u></u></b>	<b><u><u>4.093.000</u></u></b>

## Noter

	<u>2020/21</u> kr.
<b>6 Oplysning om dagsværdi</b>	
<b>Andre værdipapirer</b>	
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, primo	<u>1.219.027</u>
Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen	<u>-15.629</u>
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo	<u>1.203.398</u>

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld</u> 1. juli 2020	<u>Gæld</u> 30. juni 2021	<u>Afdrag</u> næste år	<u>Restgæld</u> efter 5 år
Andre kreditinstitutter	<u>974.592</u>	<u>780.449</u>	<u>211.000</u>	<u>0</u>
	<u><b>974.592</b></u>	<u><b>780.449</b></u>	<u><b>211.000</b></u>	<u><b>0</b></u>

## 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 1.300.000 i ovenstående grunde og bygninger. Ejerpantebrevet er deponeret i sikkerhed for gæld til kreditinstitutter

## 9 Nærtstående parter og ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

HCP Holding af 01.05.2009 ApS, Ulbjerg

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Ulbjerg Kartoffelcentral A/S for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med visse tilvalg fra højere regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Leveringsrettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Leveringsrettigheder afskrives lineært over den økonomiske levetid, der er vurderet til 10 år.



## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	25 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Andre værdipapirer, anlægsaktiver

Andre værdipapirer måles til dagsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til nominel værdi.